

## Clusternoder og storage

AU har med baggrund i et EU-udbud indgået aftale for indkøb af CLUSTER NODER og STORAGE med 7 leverandører på den ene delaftale vedr. STORAGE og 6 leverandører på den anden delaftale vedr. CLUSTER NODER.

Ved indkøb skal der sættes en spec sammen, som i objektive vendinger beskriver det produkt, der skal indkøbes. Specifikationerne skal opdeles i mindste krav og ønsker til det, der skal indkøbes.

Spec'en - inden for det vareområde – clusternoder eller storage- der skal anskaffes inden for – sendes i en mail til Indkøbskontoret til Agnethe Toft Andresen: [ata@adm.au.dk](mailto:ata@adm.au.dk). Herefter vil du blive kontaktet af indkøbskontoret for en nærmere aftale om det videre forløb i købet / miniudbuddet.

Efter leverandørerne har modtaget spec'en har leverandørerne ca. en uge til at fremsende sit tilbud. Herefter bedømmes de indkomne tilbud.

### Leverandørerne på aftalen vedrørende STORAGE og kontaktdata er:

2Ways-IT ApS, Martin Schjørring, [mrs@2waysit.dk](mailto:mrs@2waysit.dk)

ATEA A/S, Johnny Hove, [johnny.hove@atea.dk](mailto:johnny.hove@atea.dk)

B4Restore A/S, Bent Andersen, [ban@b4restore.com](mailto:ban@b4restore.com)

Dell A/S, Micki Christiansen, [micki\\_christiansen@dell.com](mailto:micki_christiansen@dell.com)

Hewlett-Packard ApS, Palle Lau Mikkelsen, [palle.mikkelsen@hp.com](mailto:palle.mikkelsen@hp.com)

IBM Danmark ApS, Jesper Lorenzen, [jesperlo@dk.ibm.com](mailto:jesperlo@dk.ibm.com)

Itavis Storage solution ApS, Poul Casper Hansen, [ph@itavis.dk](mailto:ph@itavis.dk)

### Leverandørerne på aftalen vedrørende CLUSTER NODER og kontaktdata er:

ATEA A/S, Johnny Hove, [johnny.hove@atea.dk](mailto:johnny.hove@atea.dk)

Dell A/S, Micki Christiansen, [micki\\_christiansen@dell.com](mailto:micki_christiansen@dell.com)

Hewlett-Packard ApS, Palle Lau Mikkelsen, [palle.mikkelsen@hp.com](mailto:palle.mikkelsen@hp.com)

IBM Danmark ApS, Jesper Lorenzen, [jesperlo@dk.ibm.com](mailto:jesperlo@dk.ibm.com)

Itavis Storage solution ApS, Poul Casper Hansen, [ph@itavis.dk](mailto:ph@itavis.dk)

Netdesign A/S, Ole Hansen, [ohan@netdesign.dk](mailto:ohan@netdesign.dk)

## Indkøb på rammeaftalerne både af clusternoder og storage.

Indkøb skal gennemføres som et mini-udbud, hvor alle rammeaftaleindehavere skal inviteres til at afgive bud.

MEN der er ikke tvang for leverandørerne til at indgive pristilbud.

Ved at samle større indkøb i få mini-udbud, opnås bedre mængderabatter.

I forbindelse med et mini-udbud skal bestilleren specificere de nærmere vilkår, herunder en beskrivelse af de noder eller storage, der udbydes og de præcise krav i relation til levering mv.

Der rettes henvendelse til leverandørerne per e-mail og tilbud afgives ligeledes af leverandørerne per e-mail gennem et internetbaseret udbudssystem, som Indkøbskontoret betjener. Leverandørerne må i visse tilfælde forvente, at der gives korte tilbudsfrister. En tilbudsfrist kan dog aldrig være kortere end fem hverdage. Som bestiller skal man bestræbe sig på, at give rimelige tilbudsfrister under hensyntagen til det indkøbte produkt og mængden.

Tildelingskriteriet i forbindelse med mini-udbud er: det økonomisk mest fordelagtige tilbud - som vurderes på baggrund af følgende underkriterier:

Underkriterier	Procentvis vægtning
Pris	50-60 %
Kvalitet/funktionalitet	40-50 %

I forbindelse med mini-udbuddet vil bestilleren lægge sig fast på den præcise vægtning af underkriterierne.

Det skal endvidere beskrives, hvad der lægges vægt på i forbindelse med de enkelte kriterier.

Ved evalueringen anvendes en skala fra 0 til 100 med udgangspunkt i den i mini-udbuddet anførte beskrivelse. Dog vil den tilbudte pris blive vurderet med udgangspunkt i den billigste tilbudsgivers pris med formlen:

$$([\text{Billigste tilbudsgivers pris}] / [\text{Tilbudsgivers pris}]) * 100$$

Bestilleren skal som udgangspunkt evaluere prisen per terabyte, men den nærmere sammensætning af prisen skal anføres i forbindelse med mini-udbud.

Det vil i mini-udbuddet blive angivet, i hvilket omfang udbuddet omfatter optioner, herunder hvordan disse inddrage i evalueringen.

Indkøbskontoret og bestilleren evaluerer kvaliteten/funktionaliteten på baggrund af den til tilbuddet vedlagte beskrivelse. Bestilleren skal præcisere, hvad der udgør mindstekrav og hvad der udgør ønsker, der skal evalueres på. Endvidere kan det efter omstændighederne være relevant at evaluere på overopfyldelse af mindstekravene.

Bestilleren skal på forhånd gøre sig klart, hvad man forstår ved et optimalt tilbud. Et sådant tilbud tildes 100 point på dette underkriterium. Tilbud, der måtte vise sig at være bedre end dette optimale tilbud, eksempelvis fordi de indeholder en kvalitet/funktionalitet der går væsentligt ud over bestillerens behov, vil ligeledes blive tillagt 100 point. Et tilbud med den dårligst tænkelige kvalitet/funktionalitet, som dog opfylder de oplyste minimumskrav, vil blive tildelt 0 point på dette underkriterium. Tilbud, der ligger

mellem disse to yderpunkter, tildeles et forholdsmæssigt pointtal på baggrund af et skøn foretaget af bestilleren.