

Notat om leasing.

Af rektors skrivelse kan læses:

Opfølgning på revisions bemærkninger vedrørende indkøbsforhold på Aarhus Universitet i 2006

Som bekendt har revisionen i forbindelse med en gennemgang af universitetets regnskab for 2006 påpeget et antal tilfælde af manglende overholdelse af udbudsreglerne ved indkøb af bl.a. IT-udstyr, møbler og rejser.

Der er som ligeledes bekendt endvidere konstateret flere leasingaftaler, der udover at være uhensigtsmæssige i økonomisk sammenhæng, ikke i alle tilfælde overholder de statslige bestemmelser for indgåelse af sådanne aftaler. Da sådanne aftaler i øvrigt ud fra en økonomisk vurdering generelt må anses for uhensigtsmæssige, er indgåelse af sådanne aftaler ikke længere tilladt uden forudgående dialog med regnskabskontoret, der i givet fald afgiver begrundet indstilling til universitetsdirektøren.

På denne baggrund understreges det hermed, at udbudsregler og øvrige bestemmelser anført i universitetets indkøbspolitik skal overholdes, så der kan foretages indkøb hos godkendte leverandører på de af universitetet aftalte vilkår.

Der henvises herom til økonomiportalens hjemmeside på www.au.dk/da/adm/indkob samt til regnskabskontorets indkøbssektion.

Det er således ikke muligt at indgå aftale om leasing. Det betyder, at udskiftes en kopimaskine enten fra s/h til s/h eller s/h til farve eller omvendt, så skal der bruges den aftale, som AU har indgået – i øjeblikket med Konica-Minolta.

Skal en kopimaskine eller andet apparatur eller instrument anvendes for et projekt med en kort varighed – f.eks. 3-6 mdr. – kan der være fornuft i at lease en kopimaskine.

Under alle omstændigheder skal et udkast til en leasingaftale fremsendes til Indkøbskontoret, som herefter analyserer tilbud'et og videregiver sin vurdering til Regnskabskontorets chef, hvorefter ovenstående procedure i rektors brev følges.

Indkøbskontoret