**Forskningsbudgettet: Har du husket…?**

– *Hjælpespørgsmål til dig der skal stille et budget op*

**Løn**

*Hvilke lønudgifter er forbundet med at udføre dit projekt?*

*På hvilket tidspunkt falder lønudgifterne?*

*Hvor mange timer/må­neder/år er den pågældende medarbejder knyttet til projek­tet?*

*Er projektgruppens medlemmer navngivne, eller skal de re­krutteres?*

Du kan f.eks. have udgifter til følgende personalegrupper:

* Professorer
* Lektorer
* Adjunkter
* Postdocs
* Videnskabelige assistenter
* Ph.d.-studerende
* Laboranter/bioanalytikere
* Administrativt personale
* Studentermedarbejdere

**Apparatur**

*Forudsætter projektet indkøb af nyt apparatur?*

Mange fonde kræver, at du indhenter tilbud på apparaturet og vedlægger det som bilag til ansøgningen.

**Drift**

*Hvilke driftsudgifter er forbundet med projektet?*

F.eks.:

* Adgang til databaser eller biblioteker
* Forsøgsdyr
* Engangsmaterialer/utensilier
* Kemikalier
* Analyse af f.eks. biologisk materiale
* Omkostninger relateret til forsøgspersoner (befordring, forplejning,…)
* Studieafgift, ph.d.-studerende

**Drift, *fortsat***

*Hvilke møder, kurser, rejser og formidlingsaktiviteter er forbundet med projektet?*

F.eks.:

* Udlandsophold (angiv navn på universitet/hospital, længde på ophold, og specificér udgiftsposter)
* Feltarbejde (angiv destination, deltagere, længde, og specificér udgiftsposter)
* Konferencedeltagelse (angiv antal konferencer årligt per deltager, destination/navn på konference hvis muligt)
* Internationale møder/seminarer/workshops (angiv antal pr. år, forven­tede antal deltagere)
* Publikationer (artikler, herun­der ”Open Access” samt bøger)
* Formidling af projektets resultater, f.eks. via websider, videoer, ...

**Medfinansiering**

*Dækker din institution projektrelaterede udgifter?*

F.eks.:

* Løn til VIP
* Løn til TAP
* Drift og vedligeholdelse af udstyr
* Lokaler
* Softwarelicenser

**Eksterne bevillinger**

*Har du søgt eller modtaget bevillinger til projektet?*

* Hvilke budgetposter har du allerede modtaget bevilling til?
* Hvilke budgetposter søger du dækket hos andre bevillingsgivere?

 **Overhead**

*Hvilken fond søger du penge hos, og hvem skal administrere din bevilling?*

Procentsatsen til beregning af overhead varierer fra fond til fond og kan også afhænge af, hvilken institution der skal administrere bevillingen. Brug altid den procentsats, der er specificeret i opslaget. Mange private fonde giver ikke overhead.

**Hvad lægger fondene vægt på?**

Fonde lægger typisk vægt på:

* At budgettet er realistisk
* At der er sammenhæng mellem budget, forskningsprojekt og tidsplan
* At der er lagt en plan for finansiering af *hele* projektet (inkl. evt. medfinansiering og anden søgt/bevilget ekstern finansiering)
* At de kan se præcist, hvad de giver penge til, og at de gør en forskel med deres bidrag