

**Møde den: 14. august 2012**

**Byg. 1431, lok. 021**

**Ndr. Ringgade 1**

**Uddannelsesudvalgsmøde**

**Deltagere:**

Marianne Huang, Ken Henriksen, Liselotte Malmgart, Søs Bayer, Henrik Vase, Arne Kjær, Hanne Johansen, Unni From, Lars Kiel Bertelsen, Morten Haugaard Jeppesen, Peter Lodberg, Frederik Langkjær, Aske Dahl Sløk (ref.)

Notat

## **1. Godkendelse af referat og dagsorden (12.00)**

Dagsorden:

Ekstraorienteringspunkt v. Arne Kjær ang. pilotprojekt vedr. nye studerendes IT-kompetencer.

Referatet:

Jf. referatet skulle model for uddannelsesøkonomi tages op igen i august, men er ikke klart endnu. Punktet vil komme på dagsorden så snart det er muligt.

Der mangler stadig en afklaring ang. timekompensation til internationale koordinatører.

Alle institutter er i gang med etableringen af aftagerpaneler, men er varierende steder i processen.

Der vil til et kommende UU-møde blive udarbejdet et politikpapir vedr. tiltag på uddannelser med højt frafald.

## **2. Mødeplanen (12.15)**

Mødeplanen fik tilføjet en række emner. En revideret mødeplan er udsendt.

## **3. Kommissorium for UUA (12.25)**

Marianne Huang takkede for de indkomne svar og beklagede, at de reviderede kommissorier har ladet vente på sig.

Det blev understreget at kommissorierne skal evalueres og evt. revideres i september 2013, herefter tilsluttede udvalget sig begge kommissorier.

## **4. Proces for nye uddannelser (12.40)**

Marianne Huang præsenterede kort procesplanen for nye uddannelser og orienterede om at planen er set og godkendt af fakultetsledelsen.

Dean's Office  
Aske Dahl Sløk

Rådgiver, specialkonsulent

Dato: 30. august 2012

Ref: ads

Side 1/6

Arne Kjær spurgte hvordan processen vil være, hvis CUDIM har ønsker/ideer til nye uddannelser: CUDIM kontakter det studienævn som ville skulle have studienævn-forankringen, samt drøfter forslag med UFU og UL.

#### **5. SMU12 (13.00)**

Marianne Huang runddelte bilag som desuden rundsendes elektronisk efter mødet. Bilag er også et oplæg til Uddannelsesbåndet.

Uddannelseskonsulenterne bliver bedt om at samle institutternes og de respektive studienævns projekter og meddele disse til UU Arts og prodekan for uddannelse.

Der bliver to deadlines i forbindelse med forbruget af midler. Én i oktober hvor man skal tilkendegive om midlerne forventes brugt i 2012, og alle udgifter afholdes inden 31.12.12. Der indkaldes afrapportering v SN og uddannelseskonsulenterne og disse danner grundlag for intern konference i februar 2013

Marianne Huang vil gerne have, at CUDIM bliver inddraget som støtte til alle initiativer der iværksættes, derudover skal undervisermetroen bruges til vidensopsamling af initiativerne.

Marianne Huang vil gerne have, at rapporteringen holdes på studienævnsniveau – og at Lars Kiel Bertelsen understøtter og indsamler viden på UFU-niveau.

Det er SN/SL der prioriterer projekter og finansiering (350.000,-). Hvert institut sørger selv for at budgettere, afregne og afrapportere til Marianne Huang via uddannelseskonsulenterne (jf ovenstående).

Lars Kiel Bertelsen præsenterede hvad UU kan bruge ham til i hans egenskab af projektleder for tværgående studieaktiviteter. Bl.a. som vidensopsamler og -deler. Senere i processen vil der komme politikudspil til UU baseret på erfaringerne.

#### **6. Inaktivitet (13.25)**

Bilag: Sagsfremstilling (Eftersendes)

Marianne Huang indledte kort om diskussionen og om hvorvidt vi ønsker at indstille til AU's Uddannelsesbånd.

Frederik Langkjær fremlagde de udsendte tal, og påpegede bl.a. at de kun medregner de helt inaktive studerende. Så snart der bestås 5 ECTS nulstilles disse og regnes ikke længere som inaktive.

Det blev påpeget, at der mangler retningslinjer/aftaler for hvem der følger op på manglende overholdelse af inaktivitetsaftaler.

Der var opbakning til, at der udarbejdes en fælles politik for hele hovedområdet med de overordnede rammer, som bl.a. indeholder politikker for opfølgning og for hvem der har ansvaret for hvad.

Fra IUP blev det påpeget, at en del af deres studerende administrerer deres studier som deltidsstudier og at man på IUP er glade for reglen om at påbegyndte studier skal færdiggøres inden for fem år.

Frederik Langkjær opfordrede til, at der skelnes mellem forsinkede studerende og inaktive studerende. De forsinkede studerende som er delvist aktive fremgår ikke af det fremsendte talmateriale.

Der var på mødet en kortere diskussion af hvem tallene laves for. Blandt synspunkter var, at tallene bl.a. laves for studieleders/studienævnformands skyld, da det giver indblik i hvem der faktisk er studerende på uddannelserne. Desuden kan det, med hensyn til både inaktive og forsinkede, være en hjælp for de studerende, at de kontaktes så tidligt som muligt i forhold til at hjælpe dem med afklaring af deres videre studie og gives forbedrede muligheder for at handle på deres situation.

Det blev påpeget, at kontakt til forsinkede/inaktive studerende er spørgsmål kræver ressourcer, hvilket er væsentligt at have med i betragtningerne. Der bør derfor udarbejdes en fleksibel model der tager hensyn til, at ressourcerne for tiden er begrænsede.

Der nedsættes en arbejdsgruppe der inddrager Information og Vejledning, såvel som øvrige interessenter.

Der var opbakning til dette og op til næste møde udarbejdes et første udkast til sammensætningen af en arbejdsgruppe og et kommissorium for samme.

### **Opfølgning:**

Dekanatet/ACA udarbejder et første forslag til kommissorium og sammensætning af en arbejdsgruppe.

## **7. HUMfag, Profilmag og tilvalg til udbud i E13 (13.45)**

- Herunder proces for evaluering af HUM- og Profilmag

Bilag: Sagsfremstilling med proces (Eftersendes fra ACA)

Der var generel enighed om, at HUMfag skal køre 2 år og gerne tre år for de succesfulde. Noget lignende skal gøre sig gældende for profilmagene.

Der var opbakning til at vi deler evalueringen af profilfag i to dele; én del der evaluerer de konkrete udbud og én del som efter to gennemløb evaluerer om vi har de rigtige profiler.

I forbindelse med overvejelser om nye udbud skal der i et vist omfang skeles til en balance i udbuddene mellem institutterne, samt hvor mange studerende der bidrager med fra institutterne.

Der var en kortere diskussion af 4+4'ernes tilslutning til profilerne, særlig profilfaget i Undersøgellesdesign, som ikke er oprettet pga. manglende søgning. Det blev påpeget, at der endnu ikke har været 4+4'ere der har haft mulighed for at vælge profilfag og at vi derfor ser tiden an i forhold til eventuelle ændringer for 4+4'erne.

Der var tilslutning til, at evaluering og udbud af HUMfagene følger det af ACA udarbejdede procespapir. Dvs. ACA laver et udkast til evalueringsskemaer i september/oktober, som i en endelig version kan være klar til udsendelser medio november efter kommentering i UFU/studienævn.

Lars Kiel Bertelsen laver et bud på hvordan der kan ses på revisioner af profilfagsudbudet. Eventuelle revisioner laves primo 2013.

### **Opfølgning:**

ACA udarbejder forslag til evalueringsskemaer for HUMfagene og får dem kommenteret af UFU/SN.

Lars Kiel Bertelsen udarbejder et bud på hvordan der laves revisioner af profilfagsudbudet.

## **8. Orienteringer (14.15)**

### **8.1 *Organisering af studievejledningen***

Bilag om organisering af studievejledningen

Der blev stillet spørgsmål til om der kan tænkes i specialiserede vejledere til internationale studerende.

Unni From udtrykte bekymring for nedskæringer på vejledningsområdet og påpegede at der er stor forskel på hvor vejledningskrævende de enkelte uddannelser er, bl.a. er uddannelser hvor der samarbejdes med andre institutter/hovedområder meget mere vejledningskrævende end uddannelser som holdes inden for murerne.

### **Opfølgning:**

Spørgsmål om internationale studerende og samarbejdsuddannelser bringes videre til Jesper Sølund Hansen.

### **8.2 *Septembermøderne***

MPH orienterede om det overordnede tema; interdisciplinaritet og uddannelse, samt hvorledes Arts præsenterer uddannelseselementer og uddannelser ved septembermøde 5.9.

### 8.3 **Kursusrækken for uddannelsesledere**

MPH orienterede om det forestående 4 modulers kursus med kick-off 27.-28. september. MUS vil blive taget op særskilt i regi af ACA HR.

### 8.4 **Orientering om proces for arbejdet med økonomimodel for uddannelser**

Arbejdet med udarbejdelse af en økonomimodel for uddannelser ligger pt. hos AU Økonomi. Ultimo august forventes et udspil som efterfølgende vil blive taget op i uddannelsesudvalget.

### 8.5 **KOT-optag 2012**

Bilag: Sagsfremstilling KOT-optag 2012, samt opgørelse over KOT-optagne og optagelsesstatistik

Aske Dahl Sløk orienterede kort om årets KOT-optag, samt om at emnet vender tilbage senere på efteråret.

IUP vil gerne vide mere om KA-optaget. Dette var på mødet endnu ikke klart, men vil komme på i september.

### 8.6 **Ekstra orienteringspunkt v. Arne Kjær**

Arne Kjær orienterede om, at han er blevet kontaktet af VIA om et muligt pilotprojekt vedr. de nye studerendes IT-kompetencer. Pilotprojektet består i at sende spørgeskemaer til et par forskelligartede uddannelser og så se på om det er noget der senere vil være relevant at udbrede.

Formålet er bl.a. at få belyst hvad skal vi bl.a. leve op til for at honorere de nye studerendes forventninger til brugen af IT i forbindelse med uddannelse og undervisning.

Der er et bud på et spørgeskema som skal besvares elektronisk i løbet af rusugen.

Der var flere der viste interesse for at deltage. Arne Kjær sender invitation til SL og SN-formænd med baggrundsinformation og de melder tilbage med hvem der ønsker at deltage.

### 8.7 **SMU**

Lars Kiel Bertelsen orienterede om SMU undersøgelsen og bl.a. om uddannelses-specifikke tal – som er ret interessante i forhold til, at en del studerende oplyser et meget lavt timeforbrug på undervisning og forberedelse, og dermed trækker gennemsnittene ned for hele uddannelsen. Lars Kiel Bertelsen sender det samlede materiale til uddannelseskonsulenterne/SL/SN-formænd som sørger for eventuel videre distribution.

**9. Evaluering af mødet (14.40)**

Der var tilfredshed med at mødematerialet nu indeholder præcise sagsfremstillinger.

**10. Evt. (14.50)**

Intet

---

  

---

  

---