

Uddannelsesudvalgsmøde, Arts
Møde den 28. januar 2014 kl. 14.15-16.00
Aarhus. Lokale 116, bygning 1430 (Dekanens kontor)

Referat

Deltagere:

Medlemmer af UU, Arts

Afbud: Arne Kjær, Tina Bering Keiding deltager som stedfortræder

1. Godkendelse af referat og dagsorden

Bilag: 1.1 Udkast til referat fra 12. november 2013

Referatet:

Referatet bør gås sprogligt igennem for referencer til ”fagmiljøet bakker op om...”. Der er i de fleste tilfælde snarere tale om, at medlemmerne af UUA bakker om noget,

Dagsorden:

Punktet om profilfag, handler mere om tilvalg, studiestruktur mv.

2. Siden sidst og opfølgning

Unni From deltager formentligt i dette forum for sidste gang. SN-LÆK skal konstituere sig på det kommende møde.

Marianne takkede for deltagelsen i temadagen om institutionsakkreditering.

Fremdriftsreformen banker på og vi kommer til at vende tilbage til dette i løbet af året. Der i dele af udvalget bekymring for om SN og UFU bliver koblet af processen og for at processen bliver kørt helt administrativt. Studienævnsmændene er ikke så bekymrede for inddragelsen af de faglige miljøer.

3. STÅ

Zarema Rottenburg, AU Økonomi og Planlægning deltager kl. 14.30-15.00

Velkommen til Zarema.

Marianne Ping Huang indledte med, at udvalget gerne vil høre om vores STÅ-økonomi.

Zarema holder generelt øje med alle STÅ på Arts og er i tæt dialog med AU Studier. Når de månedlige oversigter over STÅ kommer, gennemgår Zarema

dem inden udsendelse til institutterne – bl.a. i forhold til læsevenligheden. Det sendes herefter månedligt til institutterne, der holdes fire årlige møder om forecast med IL. Forslag om at hun forud for disse møder holder møder med SL og uddannelseskonsulenterne.

Ken efterspurgte at der i forbindelse med udsendelse af talmateriale vises tal fra tidligere år, så udviklingen tydeligere kan ses.

Frederik opfordrede til at sammenligninger med tidligere år kun gøres yderst varsomt, da skæringsdatoer og afholdelse af eksaminerne kan påvirke resultatet voldsomt. Opfordring til tæt dialog mellem Økonomi (Zarema Rottenburg), Studier (fx Solveig Mønsted eller Mette Qvist) og institutterne.

Forecastet for 2014 er baseret på input fra Studier, optag og tidligere år. Der er tilsyneladende behov for at der holdes et møde mellem institutterne og Økonomi (Zarema Rottenburg). Dette aftales bilateralt.

Det er også Zarema som institutterne kan tale med om fx færdiggørelsesbonusser. Studier og Økonomi skal fremover arbejde mere sammen om dette område med henblik på mere præcise prognoser.

Det overvejes om Zarema inviteres til et møde senere på året i forbindelse med forecast 1.

Morten Haugaard vil gerne på et kommende møde diskutere minimumstimer og de udfordringer som i den forbindelse findes på nogle uddannelser. Der er opbakning til dette.

4. Profilmag

Bilag: 4.1 Notat 2 vedr. tilvalg og HUMfag fra Lars Kiel Bertelsen

Marianne indledte og Lars præsenterede sit notat – i den forbindelse understregede Lars, at notaterne er tænkenotater og ikke er specielt egnede til drøftelse i en bredere kreds. Der var opbakning til dette synspunkt.

Lars skitserede i grove træk de hensyn som studiestrukturen skal leve op til – bl.a. sidefag, mobilitet og fremdrift.

Der er i notatet forslag til hvordan disse hensyn imødegås.

Lars opfordrede til at forslaget snarest kommer ud i miljøerne og at der i UU tages en drøftelse af hvordan det præsenteres for miljøerne – fx gennem at Lars deltager på et snarligt studienævnsmøde.

Lars tager initiativ til snarest at blive inviteret til møder i alle studienævnene.

Lars opfordrede til at SN-IKS og SN-LÆK laver en evaluering af HUMfagene, suppleret med et SL perspektiv.

5. Mødeplanen

Bilag: 5.1 Mødeplan/aktivitetsplan

Fast punkt på dagsorden til løbende opdatering af kommende punkter og møder

Enkelte af møderne kan evt. tages ud og tidspunkterne med fordel bruges til arbejdsgruppen vedr. institutionsakkreditering og andre projekter i relation til dette. Dette skal diskuteres på mødet.

Forslag om at mødet den 11. februar aflyses pga. forfald.

Forslag om at heldagsseminaret flyttes til 8. april (i Emdrup). Ordinært møde 11. marts.

Ordinære møder i 13. maj og 10. juni.

Aske sørger for at indkalde til møderne med tidspunkter i Outlook. Bilag mv. lægges på mødet.

Tilvalg sættes på DO på alle møder.

Timetal sættes på DO 11. marts, evt. med deltagelse af MET på baggrund af møderne i ministeriet.

Evaluering af profilfag v. LKB sættes på DO 11. marts.

Heldagsmødet vil hovedsagligt handle om output fra ledelsesseminaret ultimo marts.

I august eller september skal der sættes tid af til opfølgning på SMU14.

6. Orienteringspunkter

a. Orientering om forslag til justering af adgangskrav til tilvalg

Bilag: 6.a.1 Indstilling – Tilvalg AR – ændring fra 90 til 60 ECTS

7. Evt.