

Møde den: 20. februar 2012
Bygning 1451, lokale 318
Arts Uddannelsesudvalg, 1. møde

Til stede: Liselotte Malmgart, Peter Lodberg, Ken Henriksen, Søs Bayer, Unni From, Morten Haugaard Jeppesen, Marianne Ping Huang, Lene Hjøllund (sek.), Frederik Langkjær (ref.)

Fraværende: Søren Kruse

Dato: 23. marts 2012
Ref: fl

1. Præsentationsrunde og godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt med følgende tilføjelser:

- forslag om tilføjelse af HUM-fag fra børnelitteratur til pkt. 7
- forslag om udvidelse af Arts Uddannelsesvalg med centerleder Arne Kjær til pkt. 9

2. Konstituering af Arts Uddannelsesudvalg

a) Kommissoriet for udvalget blev tiltrådt med følgende bemærkninger og ændringsforslag:

- Udvalgets samarbejde med CUDIM bør reformuleres jfr. forslaget om inddragelse af centerlederen
- Det bør understreges i kommissoriet, at UU løbende skal beskæftige sig med pædagogisk udvikling og vidensdeling – herunder at IUPs ekspertise på området bør inddrages på lige fod med CUDIMS
- Kommissoriets struktur bør ændres, så der indledes med overordnede bemærkninger om udvalget efterfulgt af udvalgets sammensætning og herefter udvalgets primære arbejdsopgaver. Der bør endvidere indføres en udløbs/evalueringsdato for kommissoriet
- Det bør præciseres i hvilket omfang udvalget har selvstændig kontakt til aftagerpaneler o.lgn eller hvorvidt dette sker via studienævnene. Det var studieledere og studienævnsformændenes holdning, at kontakten fungere bedst i lokale sammenhænge i regi af nævnene, og at UU primært skaal fungere som erfaringsopsamlings- og koordineringsforum for bredere aftageraktiviteter. MPH understregede i den forbindelse, at Advisery Boards ligeledes vil skulle indgå som et led i UUs strategiske overvejelser og diskussioner. Spørgsmålet om aftagerkontakt tages op på et kommende UU-møde mhp. videre drøftelser.

Side 1/4

Dekansekretariatet udarbejder et opdateret kommissorium på baggrund af ovenstående.

b) Mødedage fastsættes fremover til tirsdage kl. 13-16. Dekansekretariatet fremsender ny mødeplan med opdatering af hhv. AU Uddannelsesudvalgets samt studienævnenes mødekalendere.

Der blev endvidere stillet forslag om et semestervist/årligt UU-møde på Campus Emdrup for at understrege sammenhængen på tværs af bæltet. Endvidere blev der opfordret til, at møderne på Campus Aarhus placeres på forskellige lokationer på Arts.

3. Status vedr. etablering af studienævn og forretningsudvalg (FU)

a) Alle studienævne har afholdt konstituerende og første ordinære møder. Nævnenes sammensætning kan findes her:

<http://studerende.au.dk/studier/fagportaler/arts/om-arts/studienaevn/>

Studienævnet på IUP har grundet en fejl i tilbagemeldingen til valgsekretariatet kun fået valgt 2 ud af 8 studenterrepræsentanter og har fået afslag på suppleringsvalg fra valgsekretariatet. SB kontakter dekanatet mhp. en afklaring af mulighederne for et ekstraordinært suppleringsvalg eller en tilføjelse til nævnets forretningsorden, der tillader de ikke-valgte at indgå på lige fod med valgte medlemmer i tilfælde, hvor dette måtte være ønskeligt. Vi afventer dekanatets svar.

LÆK: Trods skepsis omkring det meget store studienævn, har der været positive tilbagemeldinger ift. det første møde. Nævnet har endvidere haft fokus på at ekspliciterede studerendes muligheder for at komme til orde i regi af nævnet. Der er interesse for at arbejde videre med SMU-projekter fra efteråret, og der efterlyses økonomiske rammer for dette. MPH pointerede, at der ikke er afsat væsentlige midler til dette, men at hun vil undersøge mulighederne for en begrænset sum via dekanatet. Det har ikke været muligt at udpege praktik- og internationale koordinators grundet ressourcebetyrninger. UF indkalder de tidligere/eksisterende koordinators til et særskilt møde, mhp. at identificere opgaver og udfordringer.

IKS: Koordinators er heller ikke på plads. Dels grundet ressourceovervejelser, og dels har man indledningsvist konstateret en meget forskelligartet praksis i de tidligere nævne, som skal adresseres yderligere. Asienstudier ønsker at søge om akkreditering af kandidatuddannelsen i Asienstudier, og den videre proces i den forbindelse aftales med ACA.

IUP: Se sammensætningen og udfordringen med valg ovenfor samt nedenstående punkt om FU.

TEO: Skal konstitueres på ny grundet LMs udpegning som studieleder, og drøfter koordinatorsroller på næstkommende møde.

b) FL gennemgik udkastet til arbejdsgangene for sagsbehandling og principperne for disse. Herunder målsætningen om, at FU- modellen:

- belaster nævn, UFU'er og enkelte VIP'er mindst muligt med administration
- sikrer ensartet behandling af de studerende uafhængigt af deres uddannelsesvalg
- muliggør fælles arbejdsgange mhp. gennemsigtighed (sags-styring og monitorering), effektivisering (digitalisering og standarder for sagfremstilling) samt kvalitetssikring (specialisering og legalitet)

- SN TEO har nedsat et FU, der dog kun udgøres af to repræsentanter (formand og næstformand) grundet nævnets begrænsede størrelse.
- SN IÆK har ikke kunnet udpege repræsentanter til FU, da der er uklarhed om ressourcetrækket på udvalgets medlemmer. Særligt de studerende spørger til muligheden for en rotationsordning blandt udvalgets medlemmer.
- SN IKS nåede ikke til en endelig drøftelse af punktet, men har nedsat et ad hoc FU frem til næste møde, hvor spørgsmålet om FU tages op. Nævnet har dog samme overvejelser om ressource-problematikken som IÆK.
- SN IUP har valgt ikke at nedsætte et forretningsvalg, og ønsker i stedet at lade UFU'erne stå for sagbehandling inden for nævnets retningslinjer. SB opfordrede til rummelighed ift forskellig praksis, så der kan høstes erfaringer på tværs af studienævnene. MPH stillede spørgsmålstejn ved legaliteten af konstruktionen, og understregede endvidere, at UFU'erne netop ikke var tiltænkt en administrativ rolle. MPH drøfter spørgsmålet med FAK-led og går i dialog med SN IUP vedr. legalitetsspørgsmålet.

FL udarbejder yderligere materiale vedr. det forventede ressourcetræk i forbindelse med FU og deltager gerne på næstkommende studienævnsmøder med henblik på en mere udfoldet drøftelse heraf. Til disse fremsender Administrationen endvidere et udkast til punkter, som nævnene med fordel kan drøfte fælles retningslinjer for mhp. lettere sagsgange i sagsbehandlingen.

4. Studiestart 2012

Der blev udtrykt uklarhed om status på den fremsendte indstilling. MPH understregede, at der var tale om et minimumspapir, der i den kommende studiestart bør kunne fungere parallelt med det allerede igangsatte arbejde på fagene.

Der blev endvidere stillet spørgsmål til muligheden for, at dele de afsatte midler til cheftutorer ud på to eller flere personer. Lokale løsninger af denne art aftales med Jesper Sølund Hansen og MPH via førstnævnte.

Endelig blev det påpeget, at indførelsen af fælles retningslinjer på området netop nu, er en vanskelig øvelse, såfremt en egentlig mer-værdi ift hidtidig praksis ikke er tydelig. I så fald vil det i stedet opleves som en devaluering af det hidtidige lokale arbejde, og på TEO vil det specifikt opleves som en nedprioritering af området, idet det lokale budget hidtil har været større end papiret lægger op til.

Institutvelkomsten afløser den tidligere dekanatsvelkomst, mhp. at tydeliggøre de nye institutter som samlende enhed for uddannelserne.

5. Studieordningsrevisioner 2012

Den fremsendte frist for ændringer (20. marts) er for kort, og der appelleredes til at rykke fristen til 1. april. Endvidere blev der gjort opmærksom på, at sprogfagernes studieordningsændringer i forlængelse af sprogsamarbejdet med ASB ikke kan realiseres inden for de angivne frister. Ingen af studienævnene forventer dog større revisioner i denne omgang.

6. Digital kopiering

Der er behov for at sikre den fremtidige overholdelse af copy-dan aftalen. Dekanetet følger op på en indskærpelse af reglerne der distribueres til institutterne via studielederne. Alle eventuelle konflikter med aftalen der foreligger i konferencer etc. pt. skal gøres utilgængelige.

Fremadrettet har AUL udtrykt interesse for at hjælpe med overholdelse af aftalen. Dekansekretariatet følger op på dette.

7. Orientering fra dekanatet

- a. Dekanatets politik vedr. double degrees – udskudt til næste møde
- b. Høring om udviklingskontrakt – udskudt til næste uge
- c. Status ift. profilmag og HUM-fag – der indkaldes til et særskilt møde om HUM- og profilmagene grundet en række uklarheder om ansvarsfordeling, ophæng etc. ACA indkalder snarest muligt.

8. Indstilling til pædagogisk hæderspris

MPH orienterede om de 6 modtagne Arts indstillinger og redegjorde for dekanatets overvejelser i forbindelse med såvel indeværende som fremtidige indstillinger. Der var opbakning til dekanatets forslag til indstilling i denne ombæring, og den endelige beslutning om indstilling træffes i FAK-Led.

9. Evt.

Arne Kjær inviteres fremover som medlem af Uddannelsesudvalg Arts.

Referatet er godkendt på Uddannelsesudvalgets møde d. 20. marts 2012.