

Mødedato: Den 23. maj kl. 9.00-12.00

Mødested: Aarhus, bygn. 1431 lok. 021 / link til Emdrup: lokale D120

Mødeemne: Møde i Uddannelsesforum Arts

Deltagere:

Medlemmer: Niels Overgaard Lehmann (formand), Katja Gorbahn, Leo Normann Pedersen, Christina Fiig, Lars Kiel Bertelsen, Liselotte Malmgart, Eva Silberschmidt Viala, Anne-Marie Eggert Olsen.

Øvrige deltagere: Peter Thuborg, Katharina Juhl Haslund, Ditte Krabbe, Aske Dahl Sløk, Dinna Sigaard Bruun Hansen (referent).

Afbud: Tina Bering Keiding, Ulrik Becker Nissen, Nina Thiele Zeiss.

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

2. Godkendelse af referat fra møde den 24. april 2018

Referatet blev godkendt med enkelte ændringer.

3. Kvalitet i uddannelse

3a. Status for udvikling af timetællingslogik

Der vil blive sat et arbejde i gang mhp. at sikre, at timetællingen af tilvalg sker så smidigt som muligt.

Tilvalg skal såvel som andre uddannelseselementer være forskningsdækket og tilbyde de studerende det rette antal timer, og det er vigtigt at fastholde disse to udgangspunkter i det nye arbejde med timetællingen.

Aske Dahl Sløk koordinerer med studieledere, uddannelseskonsulenter samt SNUK og kommer med et oplæg til det kommende møde i UFA.

4. 2. og 3. specialeforsøg

Prodekanen orienterede om, at indstillingen fra KA-arbejdsgruppen er, at der ikke er behov for en ny politik for 2. og 3. prøveforsøg, men blot en forbedring af den vejledningsplan (skema), der skal udfyldes af den studerende og vejleder i forbindelse med 2. og 3. prøveforsøg. Derudover har prodekanen på baggrund af arbejdsgruppens indspil formuleret en rammesættende tekst, som beskriver baggrunden for, at vejledningsplanen har ændret format.

Lars Kiel Berthelsen har som medlem af KA-arbejdsgruppen været med til at formulere de uddybende punkter, som er skrevet ind i det nye skema. Han orienterede udvalget om, at arbejdsgruppens hensigt har været at gøre det konkret, hvad en justering ved 2. og 3. prøvoforsøg kan indebære. Dette skal forstås som en støtte til den studerende mhp. at målrette arbejdet frem mod den nye afleveringsfrist.

Udvalget pegede på konkrete formuleringer i vejledningsplanen, der var behov for at genbesøge. Der var endvidere enighed om, at der skal stå, at den studerende har ret til 2 møder og ikke *mindst* 2 møder, så alle studerende stilles lige.

Det blev foreslået, at problemformuleringen frem mod 1. prøvoforsøg også skal fremgå af skemaet, så det er tydeligt, hvilken ændring der er foretaget. Det blev endvidere foreslået, at der for den nye prøveperiode skal foreligge en tidsplan, som den studerende har lavet et udkast til inden mødet med vejleder. Det er dog vigtigt at sikre, at de studerende ikke stilles over for andre krav end ved 1. prøvoforsøg, hvorfor en sådan plan ikke kan indgå som en krav, men som et tilbud til at hjælpe den studerende med at strukturere arbejdet.

5. Praksis vedr. nedsættelse af aftagerpaneler

Prodekanen præsenterede et forslag til praksis for nedsættelse af aftagerpaneler. Forslaget var en sammenskrivning af de forslag, medlemmerne i UFA havde lagt vægt på i initialdrøftelsen af punktet den 20. marts 2018.

Det blev fremhævet, at det er vigtigt at tydeliggøre, hvilken rolle hhv. afdelingsleder og UN-formænd har.

Der var endvidere ønske om, at det samlede notat vedr. aftagerpaneler på Arts fra 2012 tages op til drøftelse. Der vil blive indhentet forslag fra medlemmerne af UFA til ændringer i dette notat, og eventuelle ændringsforslag vil blive drøftet på møde i UFA den 28. august 2018. På dette møde vil nedsættelsen af aftagerpaneler ligeledes blive drøftet igen, og der skal her træffes en beslutning.

6. Studieintroduktion – mødets tema: KA-introforløb inspireret af DPU's model

Eva S. Viala holdt et oplæg vedr. DPU's model for KA-introduktionsforløb. Der er bl.a. vægt på, at de studerende allerede fra starten introduceres til at se deres medstuderende som medspillere, der med forskellige faglige BA-baggrunde kan bidrage med forskellige perspektiver. Introduktionsforløbene på DPU varer to dage, og de efterfølgende uger er der studieunderstøttende aktiviteter, som er integreret i undervisningen.

Der er KA-introduktionsforløb på alle uddannelser på Arts, men omfanget og varigheden er forskellig og afhænger af behovet på den enkelte uddannelse. Fx er erfaringen,

at uddannelser med internationale studerende har nytte af længere introduktionsforløb end fakultetets øvrige uddannelser.

Det blev nævnt, at det kan være en fordel at planlægge KA-introduktionsforløbene, inden undervisningen i semesteret planlægges. Derved har flere undervisere mulighed for at deltage i introduktionsforløbene.

7. God tone allerede i RUS-intro

Leo Normann Pedersen orienterede om, hvordan der arbejdes med god tone i relation til RUS-introduktionen. Der afholdes to workshops med hhv. cheftutorerne og tutorerne, og her vil italesættelse af god tone blive taget op ift. at agere som forbilleder for nye studerende samt at facilitere den gode tone.

8. Tilbagemeldinger vedr. projektorienteret forløb

Prodekanen bad UFA give en tilbagemelding på, hvilke reaktioner der har været på den nye kvalitetssikring af de projektorienterede forløb samt eventuelle opmærksomhedspunkter. Tilbagemeldingerne var, at der er en del spørgsmål til implementeringen, og at det ikke har været klart for alle, hvorfor praktikstederne skal give feedback til Arts ift. at have haft en studerende i projektorienteret forløb. Prodekanen understregende, at der ikke er tale om en evaluering af den studerendes indsats, men af projektstedernes oplevelse af set up'et omkring projektorienterede forløb.

Prodekanen har efter anmodning været i Studienævnet ved IKK for at drøfte den nye kvalitetssikring af projektorienterede forløb, og Studienævnet ved IKS ønskede ligeså, at prodekanen deltager på et kommende møde.

Der er nogle tekniske udfordringer ift. at gennemføre undervisningsevaluering for studerende i projektorienteret forløb. Eksempelvis er de obligatoriske AU- og SN-spørgsmål ikke formuleret på en måde, så de meningsfuldt henvender sig til studerende i projektorienteret forløb. Peter Thuborg undersøger, hvorvidt det er muligt at oprette evalueringer i Black Board uden disse obligatoriske spørgsmål.

9. Orienteringer fra Prodekanen

9a. Status på ansøgning vedr. opsamling på tiltag vedr. studieintroduktion

Prodekanen orienterede om, at ansøgningen til projektet vedr. opsamling af studieintroduktionstiltag på Arts ikke blev udvalgt som projekt i UFU. Der bliver i stedet afsat fakultetsmidler til at gennemføre projektet.

9b. Internationalisering på Arts – orientering pba. temadrøftelse på fakultetsledelsesseminar samt Ledelsesforum Arts

Prodekanen orienterede om de drøftelser, der har været vedr. internationalisering på Arts i hhv. fakultetsledelsen og i Ledelsesforum Arts i foråret 2018. I det nuværende udspil er der lagt vægt på, at afdelingsledere fremover vil få en mere central rolle på området med støtte fra en AC-medarbejder. Der skal udbydes flere engelsksprogede kurser på Arts, og tilvalgene kunne være et af de steder, hvor dette kan realiseres.

Der blev spurgt til, om der med internationalisering alene er planer om engelsksprogede kurser, eller om der kan udbydes kurser på andre europæiske sprog. Dette afhænger af, hvilke fremtidige samarbejder Arts får etableret med andre europæiske universiteter.

10. Gennemgang af to do-liste

UFA gennemgik to-do listen uden yderligere bemærkninger.

11. Eventuelt

Der blev spurgt ind til, hvad VIP'er bør være særligt opmærksomme på ved den nye databeskyttelsesforordning i relation til deres rolle som underviser, og hvor der findes information herom. Der henvises til den informationsside på AU's hjemmeside, der retter sig specifikt til undervisere og vejledere: <http://www.au.dk/informationssikkerhed/databeskyttelse/til-undervisere-og-vejledere/>. Ved tvivlsspørgsmål er alle ansatte på Arts velkomne til at kontakte databeskyttelseskoordinator på Arts, Laura Beck.