

Oprettelsesblanket til ESDH- systemet Captia

Blanketten giver adgang til ESDH-systemet Captia. AUID er en forudsætning for oprettelsen.

Navn:	
AUID:	
E-mail:	
Stillingsbetegnelse:	
Institut/afdeling:	

Indblik:	
Kommentar:	

Dato og underskrift	
Bruger:	
Leder:	
Oprettelsesdato:	

Udfyldes af ESDH-gruppen	
Excelarket:	
Dato for oprettelse:	

Blanketten skal sendes til Captia@au.dk.

Vi henviser til vores hjemmeside, hvor kan du kan finde journalinstruks og vejledninger til ESDH-systemet Captia. medarbejdere.au.dk/captia