



## Anmodning om overførsel af restferie (ordinære feriedage) til nyt ferieår

Overførsel af ferie fra ferieåret 1. maj 2017 til 30. april 2018 til ferieåret 1. maj 2018 til 30. april 2019. I henhold til ferieloven kan der indgås aftale om overførsel af det antal dage der ligger ud over 20 feriedage, (5. ferieuge) til det umiddelbart efterfølgende ferieår. Den 5. ferieuge kan efter aftale akkumuleres.

**Navn:** \_\_\_\_\_

**Cpr.nr.:** \_\_\_\_\_

**Institut/afdeling:** \_\_\_\_\_

Antal dage der ønskes overført: \_\_\_\_\_

Den overførte ferie ønskes afholdt i uge nr. \_\_\_\_\_ 2018

De overførte feriedage ønskes afholdt i enkelt-dage på følgende datoer:

Dato:	Dato:	Dato:	Dato:	Dato:
-------	-------	-------	-------	-------

### Medarbejderens underskrift

\_\_\_\_\_

dato

underskrift

### Institutleders/afdelingsleders underskrift

\_\_\_\_\_

dato

underskrift

- Blanketten sendes til den på instituttet/afdelingen der registrerer ferie og fravær i fraværssystemet