

Vejledning om samarbejde efter samarbejdscirkulæret, når der ikke skal oprettes samarbejdsudvalg

Baggrund

Samarbejde på Statens arbejdspladser er reguleret af "Cirkulære om aftale om Samarbejde og samarbejdsudvalg i staten".

I enheder med mindre end 25 ansatte skal der ikke oprettes samarbejdsudvalg, men der skal alligevel samarbejdes efter de samme principper, som er indeholdt i samarbejdscirkulæret.

På AU drejer det sig p.t. om følgende enheder:

På Science and Technology:

Nationalt Center for Miljø og Energi (DCE)

Nationalt Center for Fødevarer og Jordbrug (DCA)

Internationalt Center for Forskning i Økologisk Jordbrug og Fødevarer (ICROFS)

Center for Bioinformatik (BiRC)

Science and Technology Learning Lab (STLL)

På Aarhus BSS:

Center for Undervisning og Læring

samt fakulteternes dekansekretariater.

Det betyder, at lederen af disse enheder skal sørge for,

- at der jævnligt afholdes medarbejdermøder
- at punkter, som jf. Samarbejdsaftalen naturligt ville have haft plads på et LSU-møde, sættes på dagsordenen på medarbejdermøder, når det er relevant.
- Eksempler er de punkter, som er nævnt i § 3, stk. 2, samt i § 4:
 - Arbejdspladsens seneste udvikling og den forventede udvikling i aktiviteter og i den økonomiske situation.
 - Arbejdspladsens aktuelle situation og forventede udvikling med hensyn til struktur og beskæftigelse især i forbindelse med strukturændringer og i situationer, hvor beskæftigelsen er truet. Planlagte og forventede foranstaltninger skal også inddrages i denne sammenhæng.
 - Andre beslutninger, der kan føre til betydelige ændringer i arbejdets tilrettelæggelse og medarbejdernes ansættelsesforhold.
 - Udbud og udlicitering.
 - Arbejds- og personaleforhold
 - Tillid, samarbejde og trivsel

- Omstilling på arbejdspladsen
- Herudover er det relevant i enheden at vurdere, om og i givet fald hvornår det kunne være relevant at drøfte de øvrige emner, som er indeholdt i Samarbejdscirkulæret.

Omsat til praksis

Med henblik på at opnå den bedste dialog i enheden om emnerne i Samarbejdscirkulæret foreslås det, at

- Lederen af enheden udarbejder udkast til dagsorden for medarbejdermøderne, gerne i samarbejde med medarbejderne.
- Der udarbejdes referat af møderne.
- Leder og medarbejdere træffer i fællesskab aftale om rammer for møderne, herunder form, varighed, hyppighed, form på dagsorden og referat.
- Lederen af enheden holder sig orienteret om arbejdet i fakultetets samarbejdsudvalg (FSU).
- Lederen af enheden modtager oplysninger om høringer af LSU fra HR-partneren
- Enheden på line med LSU kan anmode om at konkrete emner behandles i FSU og HSU