

Oversigt:

I rejseafregningens trin 3 af 4 er skærbilledet grundlæggende opdelt i fire områder:

Ny rejseafregning, trin 3 af 4

Luk Vis oversigt Næste trin » Slet dette dokument

Dokumentoplysninger

Stamdata		Oversigt	
Type:	Rejseafregning	Land:	Danmark
Nummer:	32408	By:	København
Dato:	15.07.2013	Rejseformål:	Møde
Status:	Udløst	Starttid:	08.07.2013 07:30
Person:	Björn Vinstrup, Anya	Sluttid:	09.07.2013 22:00
Regnskab:	AU-FORSK	Rejseregulering:	Time/dagpenge
Anledning:	Møde vedr. projekt	Kørselsgodtgørelser:	0,00 DKK
Forklaring:	Møde med projektdeltagere	Time-/Dagpenge:	341,25 DKK
		Udgifter:	300,00 DKK
		Totale:	641,25 DKK
		Refunderes:	641,25 DKK
		Rejseforskuud:	0,00 DKK
		Til afregning:	641,25 DKK

Redigér Rejerapport

Kontostreng

Projekt	Aktivitet	Sted	Andel
10526	26101	9151	100%
9. april - Dilemmaspil som formidling og forskning			
Aktivitet 26101 AU FORSK Talent og Forskning, ledelse og stab			

Redigér Erstat rejsedage objekter Erstat alle objekter Gendan standardværdier

Rejsedage (2) Kørsler (0) Udgifter (1) Bilag (1) Kommentarer (1) Afregnes (5) Posterings Historik (4)

Dato	Begyndt	Afsluttet	Land	By	Rejseformål	Forklaring	Kørsler	Udgifter
08.07.2013	07:30		Danmark	København	Møde	Møde vedr. projekt		
09.07.2013		22:00	Danmark	København	Møde	Møde vedr. projekt		1 (300 DKK)

Redigér Ny rejsedag

- Stamdata
 - Oversigt
 - Kontostreng
 - Faneblade til redigering og indtastning af
 - Rejsedage
 - Kørsler
 - Udgifter
 - Bilag
 - Kommentarer
- samt til kontrol af
- Afregnes, posterings og historik

Stamdata:

”Redigér”-knappen under Stamdata kan rejseoplysningerne korrigeres.

Oversigt:

I oversigten vises opsummeringer af rejseafregningens økonomiske tal.

- **Kørselsgodtgørelser:** vedrører skattefrie kilometerpenge for kørsel med eget køretøj
- **Time-/Dagpenge:** vedrører skattefrie rejsegodtgørelser for rejser med varighed over 24 timer
- **Udgifter** er summen af andre udgifter, der er indtastet på rejseafregningen
 - **Total** er summen af kilometerpenge, Dagsgodtgørelser og andre udgifter
 - **Refunderes** er summen af kilometerpenge, time-/dagpenge og andelen af andre udgifter, som skal refunderes til den rejsende
- **Rejseforskud:** hvis den rejsende har modtaget forskud
- **Til afregning:** er differencen mellem beløbene **Refunderes** og **Rejseforskud** og resultatet er dermed et udtryk for det beløb, den rejsende vil få udbetalt til sin NemKonto.

Kontostreng:

Med ”**Redigér**”-knappen under Kontostreng kan kontostrengen korrigeres.

Faneblade:

Ved at klikke på de enkelte faneblade kan brugeren indtaste og redigere de tilhørende data

Rejsedage (2)	Kørsler (0)	Udgifter (1)	Bilag (1)	Kommentarer (1)	Afregnes (5)	Posteringer	Historik (4)
---------------	-------------	--------------	-----------	-----------------	--------------	-------------	--------------

- **Rejsedage** – Indeholder alle rejsens dages datoer og tidspunkter samt oplysning om eventuelle arbejdsgiverbetalte måltider. Angivelse af en rejse, der afbrydes og genoptages f.eks. hen over en weekend, skal foretages under dette faneblad
- **Kørsler** – Her indtastes kørsel med privat køretøj, der berettiger til transportgodtgørelse
- **Udgifter** – Herunder indtastes udgifter, der er betalt ved kontant udlæg, eller der importeres udgifter, som er betalt med firmahæftende kreditkort
- **Bilag** – Skannede kvitteringer og/eller andre dokumenter kan vedhæftes afregningen
- **Kommentarer** – Her kan der indtastes beskeder/kommentarer, der logges med dato og tid. Hvis afregningen er afvist kan man se heri hvorfor.
- **Afregnes** – Indeholder de beløb, der udgør summen **Til afregning**
- **Posteringer** – Oplysninger om udgifternes debitering og kreditering på kontonumre og dimensionskoder
- **Historik** – Indeholder en dokument-log, der opdateres med dato, tid og bruger m.m., hver gang afregningsdokumentet sendes frem eller tilbage i cirkulationsløbet for kontrol og godkendelse.