

Sagskladden anvendes til ompostering af ressourcer (findes under Sager/Sagskladde)

Forslag til kolonneopsætning i sagskladden:

Kolonneoverskrift	Anvendes til
Bogføringsdato	Udfyldes med relevant bogføringsdato
Bilagsnr.	Udfyldes automatisk
Sagsnr.	Udfyldes med relevant Sagsnr.
Sagsopgavenr.	Udfyldes med relevant Sagsopgavenr.
Type	Udfyldes Ressource
Nummer	Udfyldes med relevant Ressourcener.
Beskrivelse	Udfyldes med relevant beskrivelse
Sted Kode	Afledes automatisk fra Sagsopgaven
Delregnskab Kode	Afledes automatisk fra Sagsopgaven
Enhedskode	Udfyldes automatisk med Timer
Antal	Udfyldes med relevant Antal
Kostpris (RV)	Udfyldes automatisk med ressourcens kostpris
Kostbeløb (RV)	Udfyldes automatisk med Antal gange Kostpris (RV)

Eksempel:

Bogføringsdato	Bilagsnr.	Sagsnr.	Sagsopgavenr.	Type	Nummer
20-09-12	SKA10001	924622	82001	Ressource	XAPO

Beskrivelse	Sted Kode
Annie Jytte Poulsen	2802

Delregnskab Kode	Enhedskode	Antal	Kostpris (RV)	Kostbeløb (RV)
4	TIMER	10	174,85	1.748,50