

## Faktura til orientering



Hvis du ønsker, at din kollega skal have se rettigheder til en faktura kan du sende fakturaen til orientering. Din kollega vil modtage den som en orientering på sin forside og skal ind og bekræfte modtagelsen. Efterfølgende vil din kollega kunne fremsøge fakturaen i sit "**Fakturaarkiv**". Fakturaen kan stadig behandles selvom den ligger til orientering. En faktura kan ikke sendes til orientering fra dit "**Fakturaarkiv**".

Klik på fanebladet "**Orientering**"

Hovedmenu > Faktura(er) til varemodtagelse > 10102510-Prom

Oversigt Vedhæftning(er) E-faktura **Orientering** Historik Kommentar

### Brugere, som har denne faktura til orientering

 Send til orientering  Kald tilbage



Listen er tom

Klik på "**Send til orientering**"



Hovedmenu > Faktura(er) til varemodtagelse > 10102510-Promotus Re

Oversigt Vedhæftning(er) E-faktura **Orientering** Historik Kommentar

### Brugere, som har denne faktura til orientering

 Send til orientering  Kald tilbage

Kontor Brugere

-- Ikke valgt --  Anja Svennesen 

Listen er tom

"**Kontor**" - for at begrænse dine valgmuligheder i feltet "**Bruger**" kan du vælge et "kontor"

"**Bruger**" - skriv navn eller del af navn på din kollega, som du vil sende fakturaen til – pil ned og vælg blandt dine valgmuligheder.

Klik på knappen "Send"

Hovedmenu > Faktura(er) til varemottagelse > 10102510-Promotus Reklamebureau A/S-1010

[Oversigt](#)
[Vedhæftning\(er\)](#)
[E-faktura](#)
[Orientering](#)
[Historik](#)
[Kommentar](#)

**Brugere, som har denne faktura til orientering**

Send til orientering
  Kald tilbage

Kontor: -- Ikke valgt --
 Brugert:

Fakturaen blev sendt

<input type="checkbox"/>	Modtaget af	Sendt af	På vegne af	Dato for afsendelse	Arkiveringsdato
<input type="checkbox"/>	Anja Svennesen	Rasmus Rasmussen U.		30-05-2015 09:58:41	

Side 1 Antal linjer pr. side 10

I fanebladet "Orientering" vil man kunne se til hvem fakturaen er sendt til.

Fortryder du din "orientering" kan du hente den tilbage igen ved at markere linjen og klikke på "Kald tilbage".

Hovedmenu > Faktura(er) til varemottagelse > 10102510-Promo

[Oversigt](#)
[Vedhæftning\(er\)](#)
[E-faktura](#)
[Orientering](#)
[Historik](#)
[Kommentar](#)

**Brugere, som har denne faktura til orientering**

Send til orientering
  Kald tilbage

<input type="checkbox"/>	Modtaget af	Sendt af
<input checked="" type="checkbox"/>	Anja Svennesen	Rasmus Rasmussen U.

Side 1