



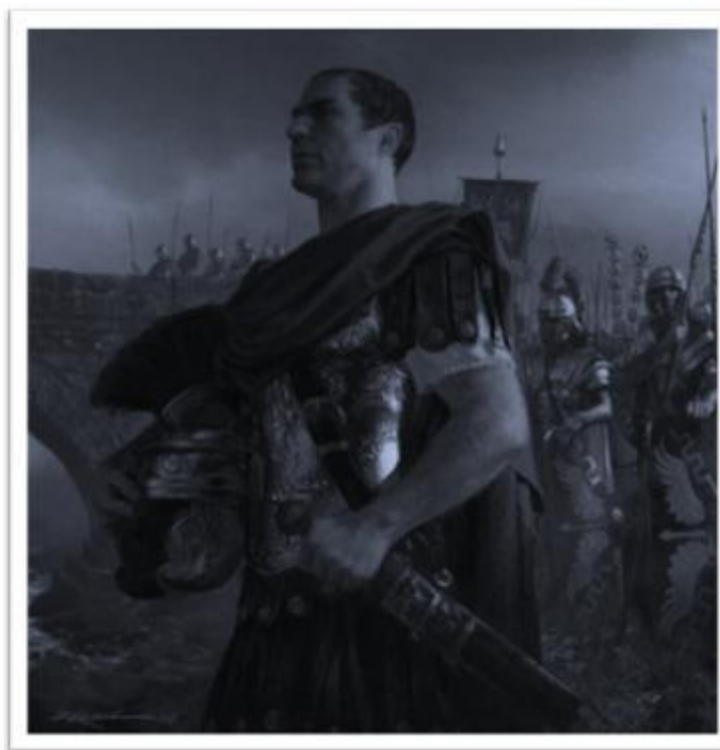
Hermed ugens nyhedsbrev om "stort og småt brændbart" ☺

Ledelse: Ansættelsessamtaler - Der har været afholdt ansættelsessamtaler vedr. stillingen som biblioteksleder på AU Library, Nobel. Vi har haft besøg af gode ansøgere, der hver for sig har forskellige og meget interessante kompetencer. Ansættelsesudvalget arbejder stadig, og vi forventer at der vil være truffet en beslutning om ansættelse i løbet af den kommende uge.

Styregruppen - fælles bibliotekssystem: På onsdagens møde i styregruppen blev der gjort status vedr. en række igangværende aktiviteter og mindre projekter.

Projektet "**hurtig hylder**" har siden starten af august kørt uden de store problemer, og det ser ud til, at vi gennem projektet får vigtig viden og erfaringer, som kan bruges i en beslutning om det fremadrettede arbejde med udvikling af "hurtig hylder" på AU Librarys betjeningssteder.

Gennem projektet ved vi, at der allerede er positive tilbagemeldinger fra de betjeningssteder, der er med i projektet, og der udtrykkes ønske om at gøre ordningen permanent. Med henblik på at tilvejebringe et godt



Ugens "Klik": Læs " På vej over [Rubicon](#) - indtryk fra DEFFs årsmøde 2012"

beslutningsgrundlag, vil der blive udarbejdet en midtvejsstatus for projektet i løbet af november.

”Fletteprojektet” og ændringerne i forbindelse med projektet er forløbet efter planen. Derfor er der nu fokus på at reducere antallet af materialer, der transporteres mellem landsdelene, og hos AU Library, Emdrup (DPB) udarbejdes der i øjeblikket statistikker, som skal dokumentere effekten af fletteprojektet.

Ny version af Aleph. I starten af 2013 skal den næste version af Aleph (version 21) sættes i drift, og i den forbindelse er der planlagt en kortvarig nedlukning af systemet i begyndelsen af januar.

Bibliotek.au.dk. Der arbejdes pt. på at få AU-designet opdateret på bibliotek.au.dk, og i løbet af oktober vil der være udarbejdet et beslutningsoplæg til AU Library-ledelsen om design, struktur og retningslinjer for indhold for så vidt angår snitfladerne mellem decentrale og fælles informationer.

AU Library, ST: Lokalerne som benyttes til kemibiblioteket skal renoveres, og derfor er vi ved at undersøge, hvordan AU Library, Kemi kan placeres fysisk, på både kortere og længere sigt, og under hensyn til instituttets lokalebehov vedrørende undervisning mv.

Strategiprocessen på ST er så småt ved at starte op, og som forberedelse til dialogen med fakultetet arbejder Gitte og Tine Legart Iversen på et oplæg til fakultetsledelsen, der beskriver de ydelser, som AU Library aktuelt leverer til ST.

AU Library, BS: Vi har foretaget organisatoriske

MØDER OG AKTIVITETER

Temamøde: AU Library ledelsen holder temamøde om handleplaner frem til sommer 2013

- Mandag, 1. oktober

Ansættelsessamtaler, biblioteksledere:

ST: Uge 41

KORT NYT

Fremtiden til debat: Det netop afholdte årsmøde i DEFF havde den fremtidige rolle for bibliotekerne som hovedtema. Det blev til et par spændende dage med gruppediskussion, oplæg og cases, som satte fokus på nye veje for bibliotekerne gennem brugerdrevne e-bogsanskaffelser, ”den indlejrede bibliotekar” og bibliotekernes muligheder inden for forskningsdata. Læs mere om årsmødet og generalforsamlingen på dfdf.dk

Nyt om Navne: Karen Harbo er delvist frikøbt til at varetage opgaven som programgrupeformand for DEFFs programgruppe B.

Fællesmøde, AU Library, BS: I midten af september var personalet på AU Library, BS samlet til et fællesmøde

Arbejdsopgaver, services, undervisning, vagtdækning, materialeindkøb, kultur, driftsopgaver mm., blev gennemgået, og der blev udvalgt en række opgaver, som der vil blive arbejdet på at harmonisere hen over efteråret, med henblik på at sikre ensartethed og sammenhæng mellem de tre betjeningssteder på AU Library, BS.

Medarbejderne skal føle sig som en del af AU Library, men er samtidig en tæt integreret del af hovedområdet. I den

justeringer med henblik på at sikre den interne sammenhængskraft på de 3 betjeningssteder. Susanne har derfor fået permanent kontor på Fuglesangs Allé 4. Gertrud Stougård Thomsen er flyttet til Fuglesangsalle som daglig stedfortræder for Susanne, og tilsvarende er Lone Jensen flyttet til Bartholins Alle som daglig stedfortræder for Susanne. Lone og Gertrud bytter kontor 1 dag om ugen, Susanne har kontortid en dag om ugen på Bartholins Alle - og er i Herning en dag om måneden.

Psykiatrisk forskningsbibliotek: I forbindelse med organiseringen af den psykiatriske forskning m.m. ved Aarhus Universitetshospital er det blevet besluttet, at det psykiatriske forskningsbibliotek lægges ind under AU Library. Det er en beslutning, som vi ser meget positivt på, og vi vil orientere om det videre forløb, så snart vi ved noget mere konkret om implementeringsprocessen.

Arbejds miljø på AU: I forbindelse med den kommende psykiske APV, arbejdspladsvurdering, er der behov for at få fastlagt en ny struktur for arbejds miljøorganisationen i AU Viden, idet biblioteket ikke indgår i den nuværende arbejds miljøorganisation, fordi den er fastlagt forud for oprettelsen af AU Library. Som tidligere omtalt her i nyhedsbrevet, er det lokale arbejds miljøudvalg (LAMU) for AU Library under etablering, og der er foreslået en organisering med hhv. en arbejds miljøgruppe for Aarhus og en for Emdrup. A-siden i begge arbejds miljøgrupper er bibliotekschefen.

Samarbejdsplatform SB/AU: 100-dagesprojektet vedrørende infrastruktur, samarbejdsplatform, på tværs af SB og AU, er nu ved at være klar til en testfase, hvor projektgruppen undersøger muligheder og

forbindelse er det vigtigt for udviklingen af AU Library, at hovedområdet ikke kan mærke forskel på, om en ydelse leveres fra Herning, Fuglesangs Alle eller Bartholins Alle.

Fællesmødet viste, at kulturen på de tre betjeningssteder er forskellig, ligesom de historiske/organisatoriske forudsætninger er forskellige. Men der er også mange ligheder, da de fag som betjenes er nært beslægtede, og alle tre enheder har tradition for at arbejde projektorienteret.

Der planlægges et opfølgende fælles seminar i løbet af efteråret.

Nyhedsbrev: Har du en god historie fra dit lokale betjeningssted, et tip til en konference, et link til en interessant artikel eller andet som du synes passer til nyhedsbrevet, så send det til Henrik: hse@adm.au.dk

MERE INFORMATION OM AU Library

[AUL-hjemmesiden](#)

Bibliotek.au.dk

[AUL-betjeningssteder](#)

Nyhedsbrevet og AUL-hjemmesiden er først og fremmest tænkt som interne kommunikationskanaler, også selvom AUL-hjemmesiden principielt er offentlig tilgængelig.

Bibliotek.au.dk og betjeningsstedernes egne sider er fortsat de primære kommunikationskanaler i forhold til brugerne.

AU Library - KONTAKTOPLYSNINGER

begrænsninger ved at anvende Microsoft SharePoint som samarbejdsplatform for AU Library.

I den kommende uges tid vil projektgruppen derfor arbejde med en løsning, som vi forventer vil komme til at omfatte følgende elementer:

- Dokumentdeling
- Mapestruktur (dokumentsamlingen kan struktureres)
- Kontaktdatabase/mulighed for at etablere mailinglister
- Kalenderfunktion – fælles for grupper/tværgående bånd
- Opgavefunktion, tildeling, opfølgning mv.
- Chatmulighed
- Abonnementsfunktion – push-notifikation i forhold til opdateret indhold
- Websidefunktionalitet - mulighed for et "intranet"
- "Husk mig"-login

Projektgruppen afleverer en indstilling til AU Library-ledelsen vedrørende samarbejdsplatform medio oktober.

Venlig hilsen

Per og Ellen

[Per Lindblad Johansen](#) – AU Bibliotekschef

M: plj@dpu.dk

T: 8715 1707

Ellen V. Knudsen – leder af SB-delen af AU Library

M: evk@statsbiblioteket.dk

T: 8946 2369

Henrik Senfer – bistår AU Library-ledelsen

M: hse@adm.au.dk

T: 2688 5604

Jens Bennedsen – Biblioteksleder, Arts, Emdrup

M: jens@dpu.dk

T: 8716 3853

Susanne Kragh – Biblioteksleder, BS

M: sk@sam.au.dk

T: 8715 2219

Erik Hofmeister – Leder, Studie- og forskningsservice, SB

M: eho@statsbiblioteket.dk

T: 8946 2364

Søren Elle – Biblioteksleder, Arts, Aarhus

M: hfsse@hum.au.dk

T: 8716 2354

Gitte Gjøde – Biblioteksleder, ST

M: gg@atb.dk

T: 4189 3310

Du modtager dette nyhedsbrev, fordi du er medarbejder på Aarhus Universitet eller på Statsbiblioteket og tilknyttet Aarhus University Library. Nyhedsbrevet udsendes ugentligt med nyt fra AU Library-ledelsen, nyt om biblioteket på AU, personalenyt samt andre nyheder, som er relevante for AU Library-medarbejdere. Hvis du har forslag til indhold, du ønsker omtalt i nyhedsbrevet, kan du sende en e-mail til redaktionen: Henrik Senfer hse@adm.au.dk