Henvendelser hos studievejledningerne på AU i 2014

Helårsrapport på baggrund af henvendelsesstatistik i Vejledning og Studieinformation på tværs af de fire fakulteter og Fællesadministrationen.

Udarbejdet af Arbejdsgruppen for måling og kvalitet.

2014

Forfattere:
Michael Mejlgaard Udby (BSS), Morten Jacobsen (AR), Damian A. Hertoft Goldberg (HE), Stina Lykkebye Tylén (ST), Mona Ægidius (FÆL)

Indhold

Indledning **3**

1.0 Resumé **4**

2.0 Metode **5**
2.1/ Udarbejdelse af spørgeskema og indsamling af data 5

3.0 Resultater fra Vejledning og Studieinformation på fakulteterne **7**
3.1/ Antal henvendelser 7
3.1.1/ Det totale antal af henvendelser i 2014 7
3.1.2/ Henvendelser pr. måned 9
3.1.3/ Nuværende vs. kommende studerende 9
3.1.4/ Henvendelser pr. årgang 11
3.1.5/ Valg af medie ved henvendelse 12
3.1.6/ Valg af medie i forhold til emne 13
3.2/ Top 5 henvendelser 14
3.2.1/ Oversigt over de 5 mest hyppige henvendelser 14

4.0 Resultater fra Vejledning og Studieinformation, Fællesadministrationen **15**
4.1/ Medievalg, antal henvendelser og brugere 15
4.2/ Henvendelser fordelt på emne 18

5.0 Chatvejledning **19**
5.1/ Chatvejledning i den centrale vejledning 19

6.0 Videre arbejde **21**
6.1/ Overordnede betragtninger 21
6.2/ Fremtidige perspektiver 21

7.0 Bilag 1 ..... **22**

8.0 Bilag 2 – Kollektive arrangementer **24**

9.0 Bilag 3 – En-til-en-evaluering **27**

Indledning

Dette er den anden rapport i rækken af årsrapporter over vejledningsaktiviteter på tværs af Vejledning og Studieinformation på Aarhus Universitet. Den forrige rapport dækkede data for året 2013.

Rapporten indeholder resultater for måling af vejledningsaktiviteter i hele kalenderåret 2014.

Arbejdet med måling af vejledningsaktiviteter blev iværksat i maj 2012 af en arbejdsgruppe fra Vejledning og Studieinformation på tværs af alle fakulteterne samt den centrale vejledning.

Formålet med arbejdet har fra starten været at kortlægge volumen af studievejledningshenvendelser og tendenser over året med henblik på at kunne planlægge og målrette studievejledningen optimalt på Aarhus Universitet.

1.0 Resumé

Herunder et resumé af rapportens vigtigste resultater:

- **Samlede antal henvendelser**:
  Det totale antal registrerede vejledninger i studievejledningerne på fakulteterne udgjorde i 2014 samlet set 34.092, mens der i den centrale vejledning i Fredrikshus var 36.068 registrerede henvendelser.

- **Foretrukne medie**:
  På både fakulteterne og i den centrale vejledning er e-mail stadig det foretrukne medie hos de vejledningssøgende.

- **Nuværende versus kommende studerende**:
  På fakulteterne er ca. 70 % af alle henvendelser fra nuværende studerende, mens lige under 30% er fra kommende studerende. Der er yderligere en meget lille repræsentation af tidligere studerende.

  I den centrale vejledning er tendensen henover et år, at der henvender sig nogenlunde lige mange nuværende studerende og kommende studerende. pr. måned

- **Top 5-henvendelser**:
  På fakulteterne angår langt de fleste henvendelser optagelse og studievalg, regler og ansøgninger, eksamen og AU-systemer. Derudover modtages en del henvendelser om valgfag/tilvalg/ITT/profilfag. Dette er især udtalt på ST,

  I den centrale vejledning er det henvendelser omkring optagelse og studievalg, der udgør den absolut største andel. Der er også en del henvendelser om regler og ansøgninger, hvorefter det spreder sig ud på de resterende emner.

- **Historisk vue**
  Da der nu foreligger to fortløbende rapporter, vil vi under de enkelte afsnit anføre de vigtigste forskelle de to registreringsår imellem. Endelig vil vi afslutningsvist i rapporten komme med gruppens anbefalinger omkring særlige interesse- og indsatsområder og forhold af interesse på et mere strategisk niveau.

2.0 Metode

2.1/ Udarbejdelse af spørgeskema og indsamling af data

Metode på fakulteterne
Indsamlingen af data til måling er foregået via et online spørgeskema i SurveyXact, som hovedsaligt studievejlederne på de enkelte fag har udfyldt, hver gang de har haft en ny vejledning[1].

Bemærk at den samme studerende sagtens kan have haft spørgsmål til flere emner, hvorfor antallet af emne-henvendelser overstiger antallet af unikke henvendelser. Vi vil i analyserne bruge antallet af de totale gange, der er blevet spurgt til et emne.

Udarbejdelsen af spørgeskemaet er foregået i arbejdsgruppen med udgangspunkt i en tidligere benyttet udgave fra ST. Der er således taget udgangspunkt i et allerede testet design, som efterfølgende er blevet tilpasset til de enkelte fakulteter, samt rettet til i forhold til ønskede svarmuligheder.

Der er sendt en intern vejledning rundt til studievejlederne, med en mere uddybende forklaring til de enkelte svarmuligheder. Således har vi sikret, at de samme henvendelser bliver indtastet under de samme kategorier. I bilag 1 findes et eksempel på et af spørgeskemaerne.

Der er desuden, efter tilbagemeldinger fra studievejlederne, også løbende lavet mindre rettelser, præciseringer og tilføjelser, dog uden at dette har haft indflydelse på sammenligneligheden. Gruppen er opmærksom på at især Fremdriftsreformen kan have indflydelse på skemaets fremtidige opbygning, men vil også gerne fastholde et vist fundament, som vil kunne dokumentere kontinuitet og sammenhænge over tid.

Metode i Informations- og vejledningscentret i Fredrikshus[2]
Indsamlingen af data i Informations- og vejledningscentret i Fredrikshus er væsensforskellig fra dataindsamlingen på fakulteterne: hvor der på fakulteterne udfyldes skema i SurveyXact efter hver ny vejledning, sker det i Informations- og vejledningscentret kun efter endt én-til-én-vejledning (fremmøde). Derudover er alle henvendelser på telefon og e-mail automatisk registreret i Frederikshus i modsætning på fakulteterne.

Der udfyldes således ikke skema af vejlederne i skranken i Informations- og vejledningscenteret i den daglige drift, hvor det største tryk af vejledningshenvendelser ligger. Her indhentes tal for antal henvendelser direkte fra AU IT.

Se mere uddybende om vilkår og metode for dataindsamlingerne her:

- **Telefon**: Data vedrørende telefonopkald på hovednummeret 8715 0720 indhentes automatisk fra AU IT.

[1] Ved ny vejledning menes der et nyt vejledningsforløb (længere mail-korrespondancer tæller som én vejledning).
[2] Bemærk at SU-kontoret, Karrierevejledningen, Specialpædagogisk Støtte og Efter- og videreuddannelse er IKKE en del af denne rapport.

- **E-mail:** Mailvejledningen er spredt ud på flere forskellige postkasser, herunder vejledning@au.dk, stuf@au.dk og studieguide@au.dk. Antallet af henvendelser på mail er indsamlet ved optælling i de respektive postkasser.

- **Fremmøde:** Fremmøde i rapporten er at forstå som antal personlige henvendelser i Informations- og vejledningscentret, Fredrikshus. Hver henvendelse er registreret ved manuel kliktælling af vores studievejledere i skranken, mens én-til-én vejlednings-samtaler er registreret igennem en survey.

- **Chat:** I modsætning til opgørelsen af chat i forrige rapport, er det nu kun Fællesadministrationen, der gennemfører chatsamtaler. Disse er registreret i en særskilt survey, som vejlederne udfylder efter hver endt chatvejledning.

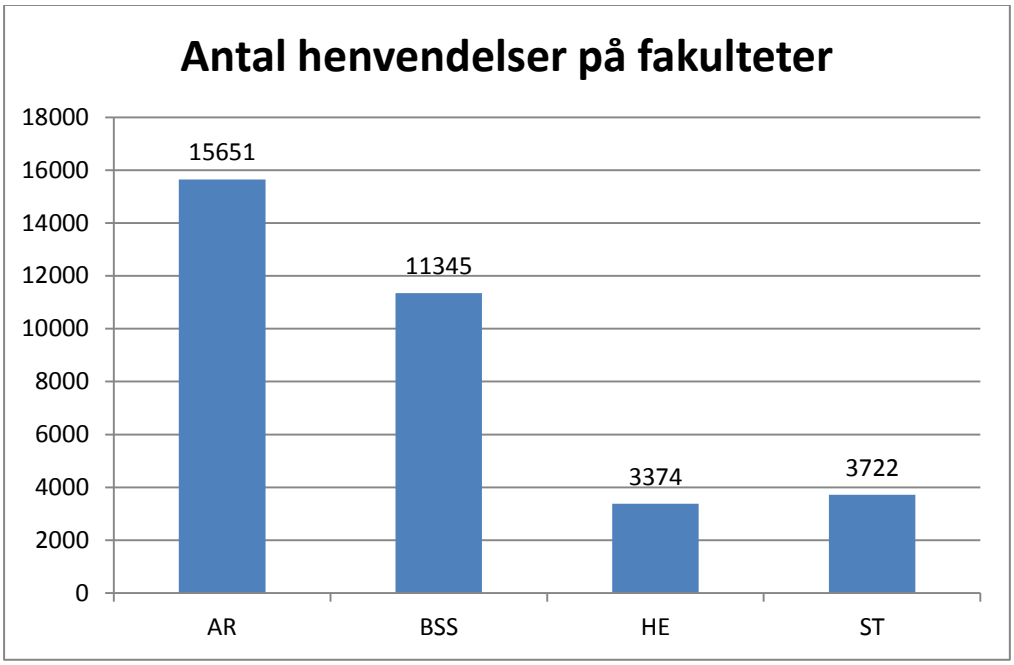
3.0 Resultater fra Vejledning og Studieinformation på fakulteterne

3.1/ Antal henvendelser

Følgende afsnit viser hovedresultaterne fra de data, der er indsamlet på fakulteterne. Alle henvendelser dækker over unikke vejledningshenvendelser. Ved unik vejledningshenvendelse menes der f.eks. en mailkorrespondance, en ny personlig henvendelse eller et opkald fra en vejledningssøgende. Desuden er der ikke medtaget henvendelser, som er omstillet eller videresendt til andre på AU mv.

3.1.1/ Det totale antal af henvendelser i 2014

I løbet af 2014 er der registreret i alt 34.092 henvendelser i studievejledningerne på fakulteterne på AU.



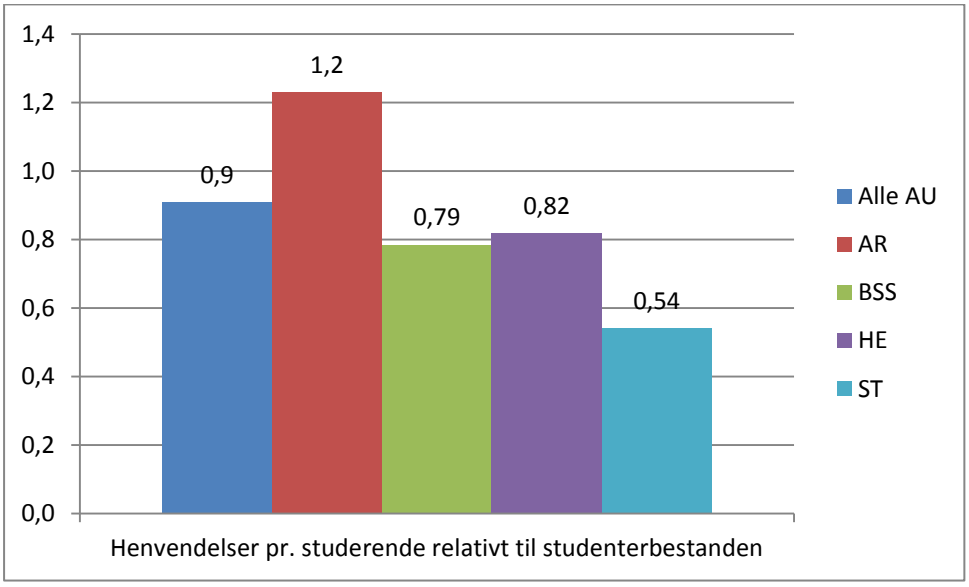
Figur 1 - totale antal henvendelser i 2014 på fakulteterne

I absolutte tal er det tydeligt at se i figur 1, at der både på ARTS og BSS er betydelig flere henvendelser end på de to øvrige fakulteter[3]. I forhold til 2013 er der en generel stigning i antallet af henvendelser på alle fakulteter på nær BSS, der har et lille fald:

ARTS:	+1.755	+12, 6%
BSS:	- 956	-7,8%
HE:	+ 280	+9,1%
ST:	+ 355	+10,5%

[3] I graferne fra ST indgår ikke data fra Ingeniørhøjskolens studievejledning, da de ikke er en del af AU Studier.

Kigger man på det relativt og tager studenterbestanden på de enkelte fakulteter i betragtning, udjævnes forskellene noget. Det interessante er, at alle områder oplever et øget pres i henvendelser pr. studerende.



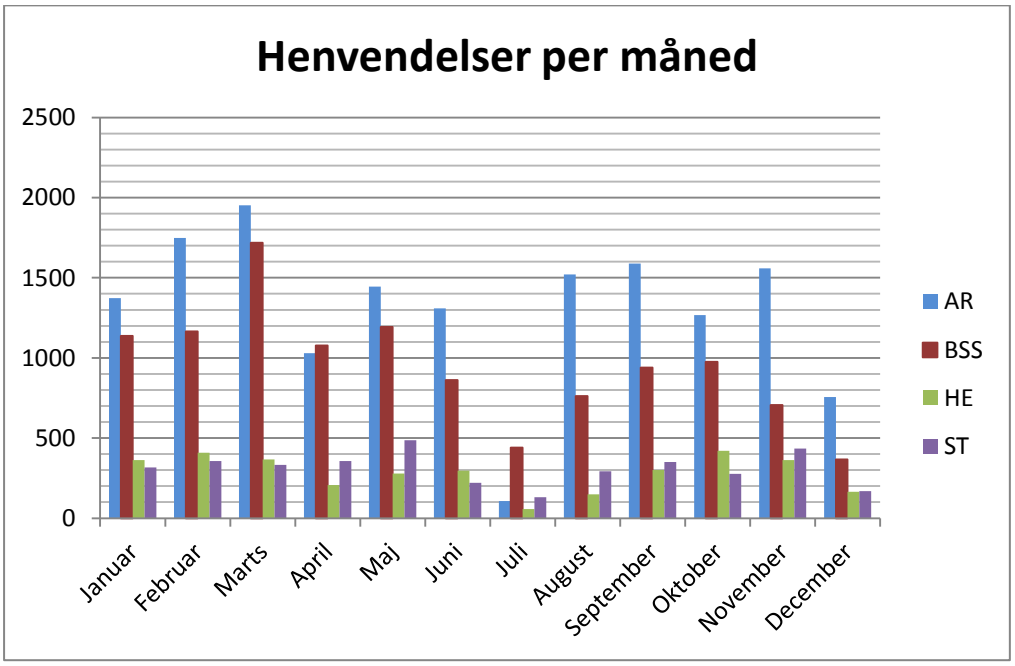
Figur 2 – Antal henvendelser pr. studerende i 2014 relativt til studentermassen pr. fakultet, samt hele AU (ekskl. FA).

Figur 2 viser antallet af henvendelser pr. studerende relativt til det enkelte fakultets studenterbestand[4]. Det er her tydeligt, som det var i 2013, at ARTS oplever den største andel af studerende i forhold til studenterbestanden, der henvender sig. Værd at bemærke er, at HE (som ARTS) har oplevet en markant stigning i antallet af henvendelser pr. studerende (HE: 2013: 0,48 – 2014: 082).

Det skal her nævnes, at figur 2 udelukkende viser den relative mængde af henvendelser for "nuværende studerende". Dvs. at der ikke er medregnet henvendelser fra kommende studerende i figur 2.

[4] AU's studienøgletal 2014:
http://medarbejdere.au.dk/fileadmin/www.medarbejdere.au.dk/studieadministration/Studienoegletal_og_-statistik/2014/_NY_Bestand_2010_til_2014_081214.pdf

3.1.2/ Henvendelser pr. måned



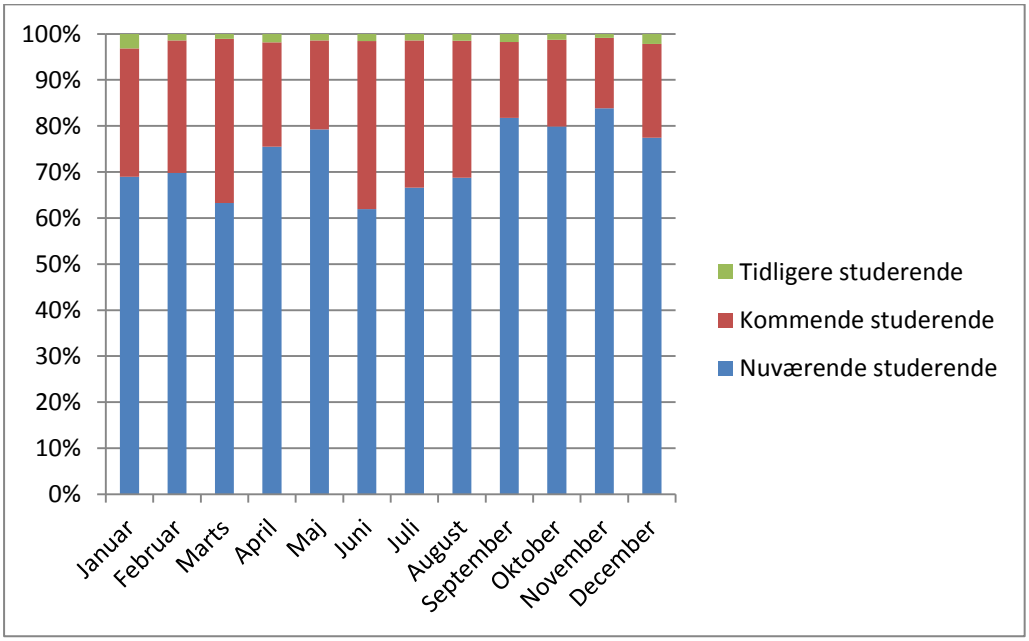
Figur 3 – Total antal henvendelser pr. måned på fakulteterne - 2014

Der er ganske få udsving i det totale antal henvendelser pr. måned med undtagelse af juli og december måned, hvor man tydeligt kan se i figur 3, at antallet af henvendelser falder. Figuren afspejler peak-perioder i forhold til et normalt studieår med dets ansøgningsfrister for optagelse (både kandidat og BA), studiestart, eksamener og ferier.

3.1.3/ Nuværende vs. kommende studerende

I en samlet opgørelse over 2014 ses det tydeligt, at de fleste henvendelser er fra nuværende studerende. Samlet set er omkring 70 % af alle henvendelser fra nuværende studerende, mens 30 % er fra kommende studerende.

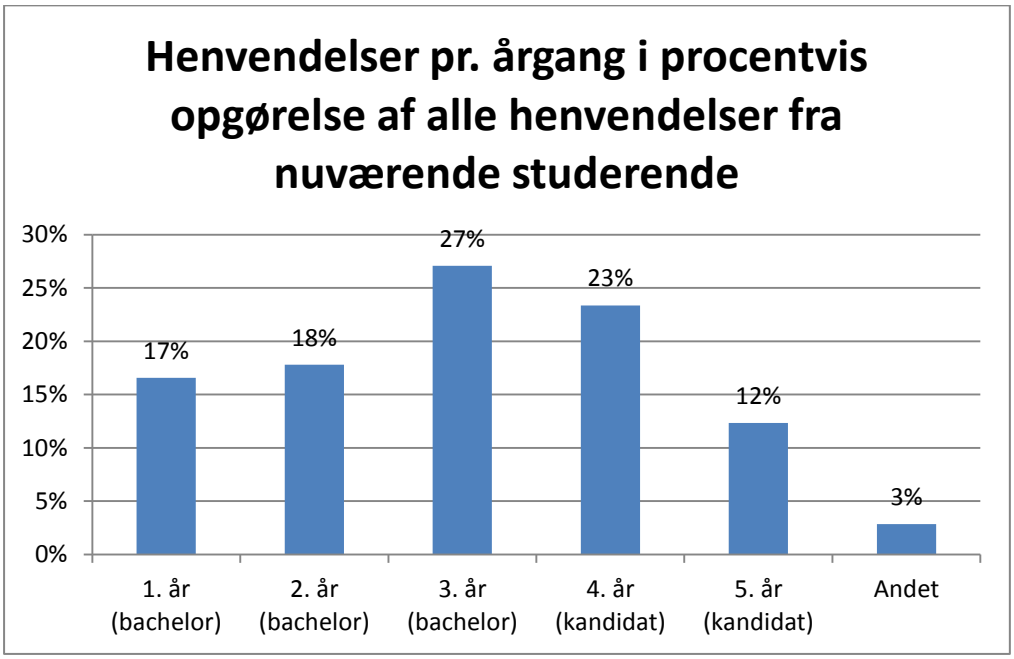
I figur 4 ses forskellene mellem de enkelte måneder og hvordan disse varierer i procentdelen af henvendelser fra henholdsvis nuværende og kommende studerende.



Figur 4 – Procentdelen af henvendelser fra kommende og nuværende studerende pr. måned i 2014

Det fremgår desuden af figur 4 at der i marts og juni, juli og august måned, er flere henvendelse fra kommende studerende, end det ses i de resterende måneder. Det øgede antal henvendelser fra kommende studerende i denne periode, hænger sandsynligvis sammen med optagelsesfrist på kandidatuddannelserne d. 1. april og ansøgningsfristen for optag på kvote 1 og kvote 2 på bacheloruddannelserne.

3.1.4/ Henvendelser pr. årgang

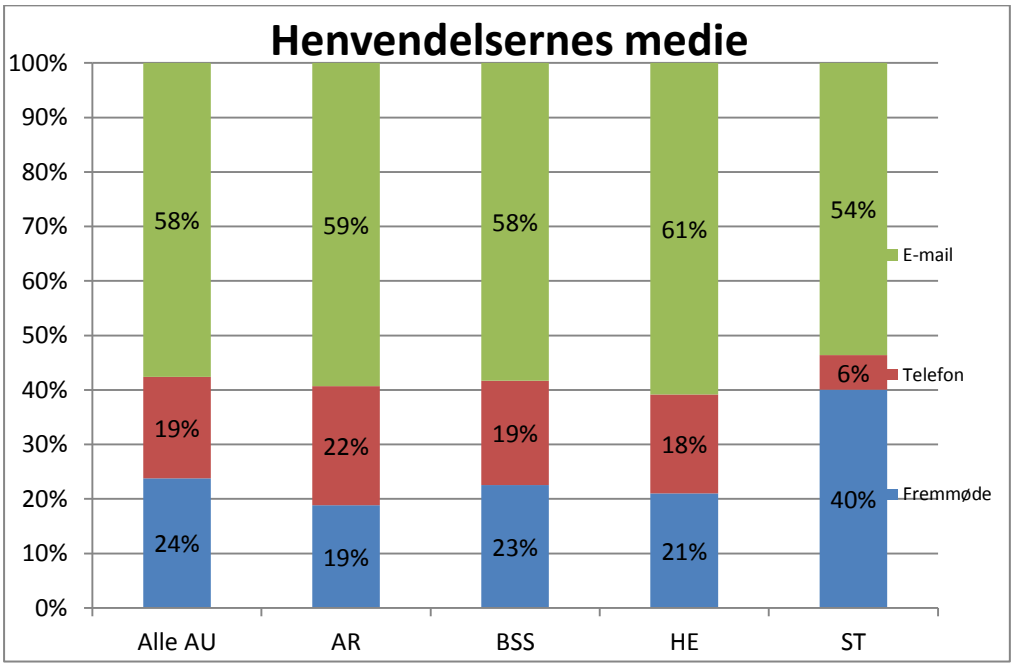


Figur 5 – Fordelingen af årgange i procent.

Som noget nyt, og derfor ikke sammenligneligt med 2013, er der indsamlet data vedrørende hvilket årgange der henvender sig hyppigst.

Her er der procentvis flest henvendelser omkring afslutningen af bacheloren og begyndelsen af kandidaten. Med hensyn til kandidat, 4. år, så kan det være IUP, der trækker søjlen op, da der er særlige forhold i omkring optag på kandidaten der.

3.1.5/ Valg af medie ved henvendelse

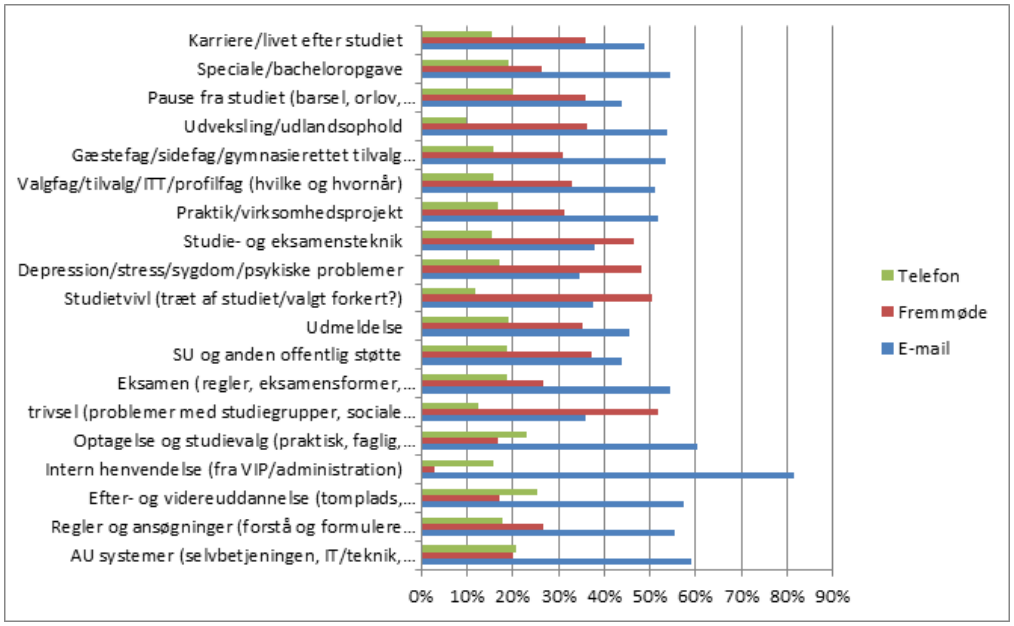


Figur 6 - Procentfordelingen af medier ved henvendelser på fakulteterne - 2014

Som det fremgår af figur 4 er det igen klart e-mails, der bliver brugt ved henvendelser, mens fordelingen mellem telefoniske henvendelser og fremmøde er ligeligt fordelt – dog ikke på ST, hvor man, som i 2013, ser betydeligt mere fremmøde-vejledning på bekostning af den telefoniske vejledning og e-mail-vejledning. Fordelingen mellem de tre vejledningsmedier er, som i 2013, ret ens på AR, BSS og HE, Der er en mindre tendens mod at mails i endnu højere grad er det foretrukne medie i forhold til 2013.

3.1.6/ Valg af medie i forhold til emne

Ved nærmere analyse af medievalget kan vi også finde store forskelle i, hvilket medie de studerende anvender, alt efter hvad deres henvendelse omhandler.
I figur 5 nedenfor er der lavet en oversigt over, hvilket medie der er foretrukket i forhold til hvilket emne det drejer sig om.



Figur 7 - Valg af medie i forhold til emne 2014

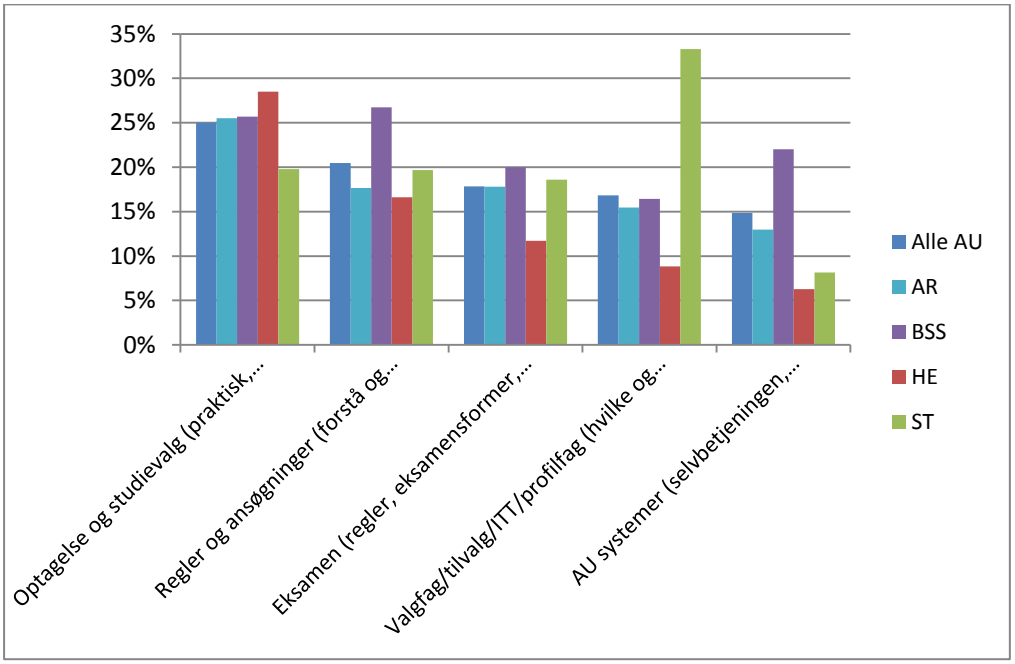
Det fremgår af figur 5, at når det drejer sig om de mere strukturelle forhold omkring studiet, eksempelvis 'Regler' og 'AU-systemer', så er det typisk mails der bruges, mens det er fremmøde som er herskende, når det handler om de trivselsmæssige forhold ('Depression', 'Studietvivl', 'Trivsel').

I forhold til 'Intern henvendelse', så springer mail-formen også i øjnene der, men det er formodningen, at det er en afspejling af de mange informationsmails som hyppigt sendes rundt.

I det store hele er søjlerne og sammenhængen mellem telefon, fremmøde og e-mail i de enkelte kategorier identisk med 2013.

3.2/ Top 5 henvendelser

3.2.1/ Oversigt over de 5 mest hyppige henvendelser[5]



Figur 8 - Top 5 emner ved registrerede henvendelser fordelt på fakulteter i 2014

Ser man på de hyppigst stillede spørgsmål til studievejlederne som et gennemsnit på tværs af AU, er der især én gruppe af spørgsmål, der forekommer ofte og det angår *Optagelse og studievalg*[6], som ligger på 20 % eller derover på alle fakulteter. I forhold til 2013 er denne kategori steget i andel.

Kategorien *Valgfag/tilvalg/ITT/profilfag (hvilke og hvornår)*, er faldet i andel forhold til 2013, hvor den var den hyppigste, men det kan skyldes at survey er ændret lidt i forhold til det overordnede begreb 'Studieplan'. Dog er dette område altså stadig blandt de fem hyppigste kategorier.

Kategorierne *Regler og ansøgninger*[7] og *Eksamen*[8] er med i top 5 ganske som i 2013, men 'Dumpet eksamen', som var med i top 5 i 2013 er nu afløst i top 5 af kategorien *AU systemer (selvbetjeningen, IT/teknik, hjemmesider, find rundt)*. Det skal i den sammenhæng anføres, at 'Dumpet eksamen'-kategorien fra 2013 nu er en del af overkategorien *Eksamen*.

Figur 7 viser dog også, at der kan være store forskelle mellem fakulteterne, når det angår henvendelser fra studerende. Eksempelvis ligger HE højest af alle i kategorien *Optagelse,* mens HE ligger lavest af alle i de fire andre kategorier. Et andet eksempel er en markant høj procentdel af henvendelser på ST, der omhandler kategorien *valgfag/tilvalg/ITT/profilfag*. Dette billede så man også i 2013.

---

[5] Det skal bemærkes, at henvendelser i kategorien 'Andet' ville være på tredjepladsen, men denne er fravalgt da denne indeholder kommentarer, som ikke kan generaliseres. Dog bruges gruppen til at tilpasse spørgeskemaet.
[6] Kategorien indeholder: det praktiske, det faglige, det tekniske, livet som studerende og studieskift.
[7] Kategorien indeholder: at forstå og formulere merit, dispensation, klager mv.
[8] Kategorien indeholder: eksamensregler, eksamensformer, eksamensplaner og dumpet eksamen

4.0 Resultater fra Vejledning og Studieinformation, Fællesadministrationen

4.1/ Medievalg, antal henvendelser og brugere

I 2014 er der samlet set registreret 38.652 henvendelser i den centrale Vejledning og Studieinformation, Fællesadministrationen, i Fredrikshus mod 46.750 i 2013. Den åbenlyse nedgang i antallet af registrerede henvendelser kan finde sin årsag i flere forskellige forhold, men tre særlige bør fremhæves her:

1) et fejlfrit KOT-optag:
   I 2013 forårsagede systemfejl i forbindelse med KOT-optaget et massivt pres på alle medier. For at tydeliggøre billedet, kan i den forbindelse indskydes, at antallet af indgående opkald i Informations- og Vejledningscentret i 2013 i juli måned var 7000 opkald mod 4133 opkald i 2014, altså en difference på næsten 3000 opkald.

2) en nødvendig nedjustering af det samlede mailtal i 2013-rapporten:
   Justeringen skyldes fejl i tal for oktober, november og december 2013 og bevirker en nedjustering af de angivne 17.475 til 13.366, altså en nedgang på godt 4000 mails. Nedgangen skal dog på samme tid ses som et positivt resultat af en effektivisering i forhold til booking af samtaler via bookingsystemet Gecko, hvor samtalebooking før foregik via mail.

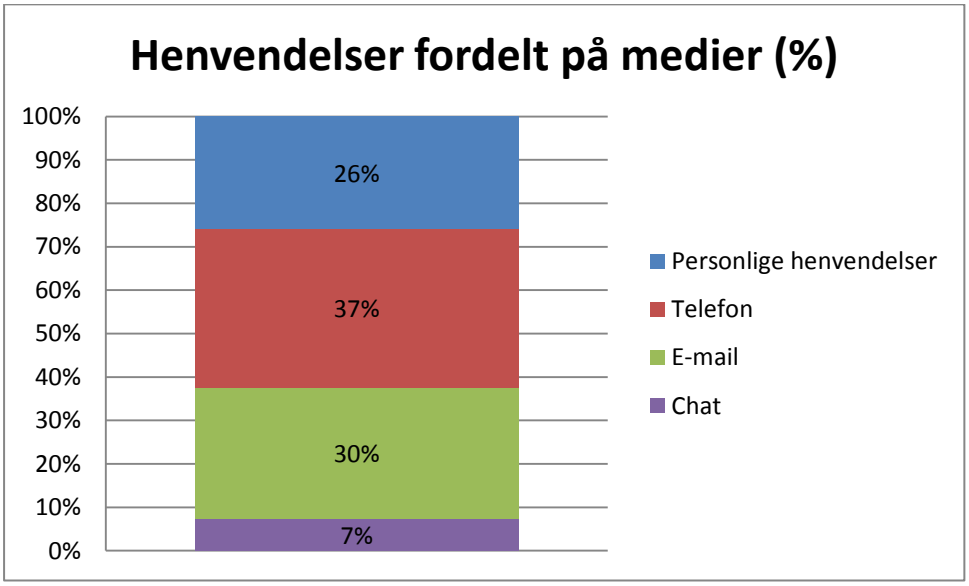
3) En væsentlig nedgang i det samlede antal chats på næsten 3000 fra 2013 til 2014 (mere om dette i afsnit 5.0 Chatvejledning)

De 38.652 henvendelser i 2014 fordeler sig på fire forskellige henvendelsesformer: personlige henvendelser, e-mails, chats og telefonopkald.

Det skal bemærkes, at henvendelser omkring SU i Informations- og Vejledningscentret af validitetsmæssige årsager er medregnet i det samlede antal "Personlige henvendelser". Grunden er en ny opgørelsesmetode af SU-henvendelser fra 2013 til 2014:
SU-skranken blev først etableret som tilbud i september 2013, og først fra dette tidspunkt begyndte man at registrere SU-henvendelser og vejledningshenvendelser særskilt via to forskellige skrankemodtagelser.[9]

I figur 9 fremgår den procentvise fordeling af henvendelser pr. medie i det centrale Vejledning og Studieinformation:

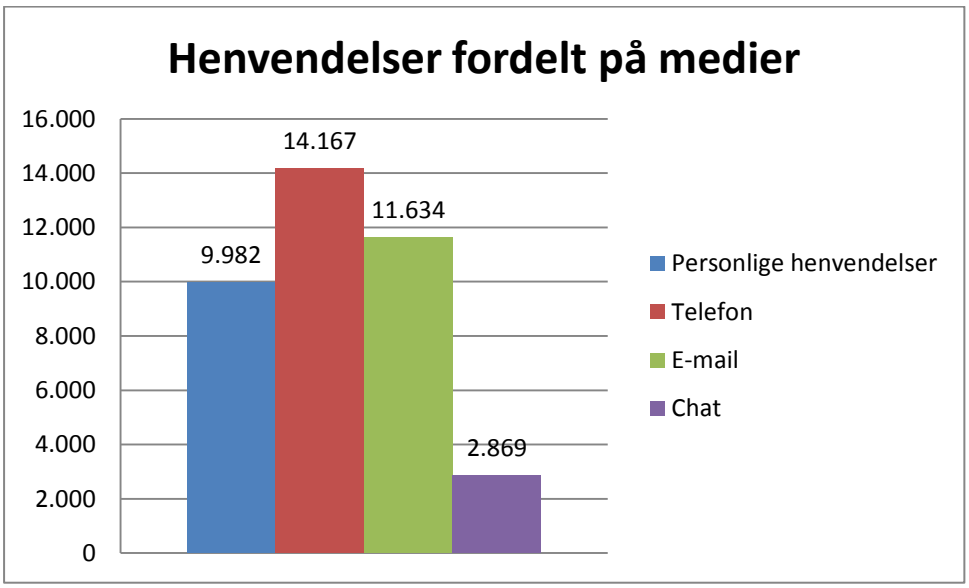
[9] Karrierevejledningen, Specialpædagogisk Støtte og Efter- og videreuddannelse er ikke indbefattet, selvom disse også har tilbud i Fredrikshus.



Figur 9 – Henvendelser fordelt på medier – procentvis fordeling

Sammenlignet med 2013 er den procentvise fordeling i 2014 mere jævnt fordelt på e-mail, telefon og personlige henvendelser, mens der er en nedgang i antal chats. De telefoniske henvendelser i Informations- og Vejledningscentret udgør 36%, e-mail 30%, personlige henvendelser 26% og endelig chat 8% af de samlede antal henvendelser.

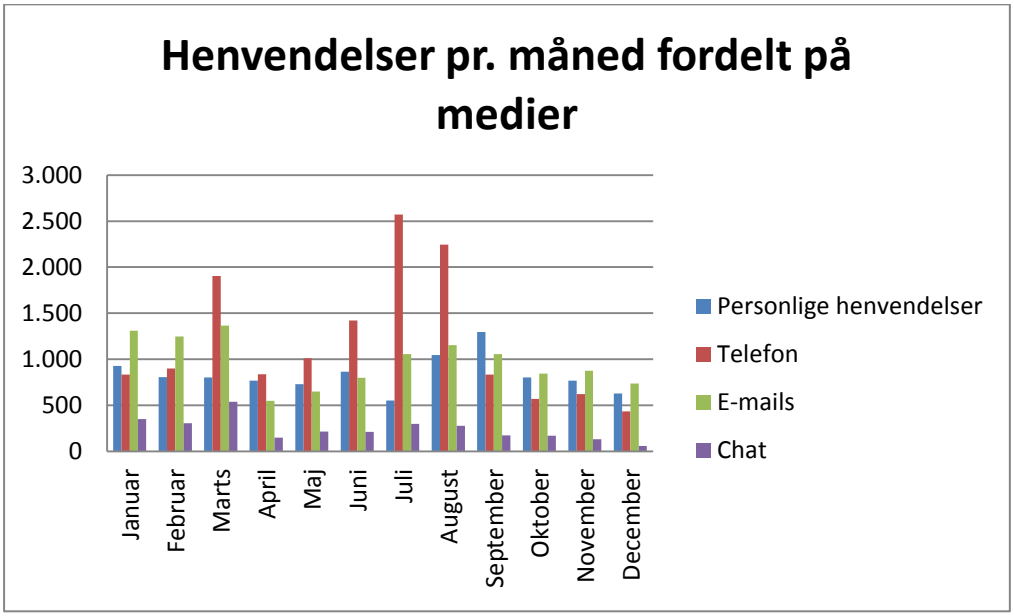
I figur 10 kan ses, hvilke tal, der ligger til grund for de udregnede procenter:



Figur 10 – Antal henvendelser fordelt på medier

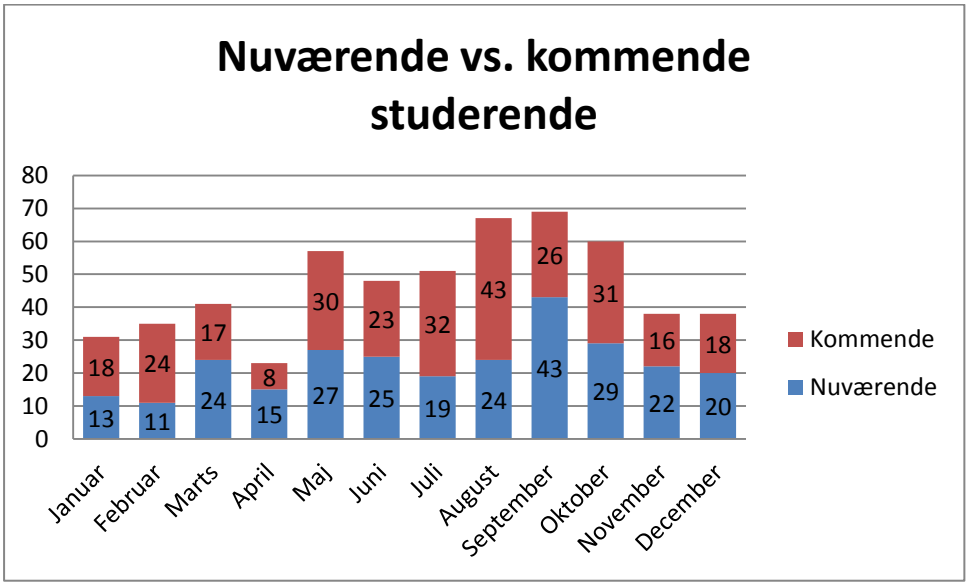
Sammenholdt med 2013 er der et tydeligt fald i henvendelser på mail og chat. Dette må formodes at finde sin årsag i de allerede skitserede scenarier på side 16, altså effektivisering i 2014 på mailen samt et fejlfrit optag.
For chatten gælder, at henvendelser i juli og august 2013, som KOT-optaget genererede ligger noget lavere i 2014. Ligeledes er chatten i 2014 kun et tilbud i Fællesadministrationen og derfor mindre synligt på tværs af au.dk.

I figur 11 nedenfor præsenteres det samlede antal henvendelser pr. måned fordelt på medier:



Figur 11 – Antal henvendelser fordelt på medier og måneder

Nedenfor ses graf over, hvor mange af henvendelserne i Vejledning og Studieinformation i Fællesadministrationen, der er fra henholdsvis kommende og nuværende studerende. Bemærk her, at graferne baserer sig på data indsamlet via SurveyXact efter endt vejledningssamtale i Informations- og vejledningscentret (557 registrerede henvendelser i perioden).

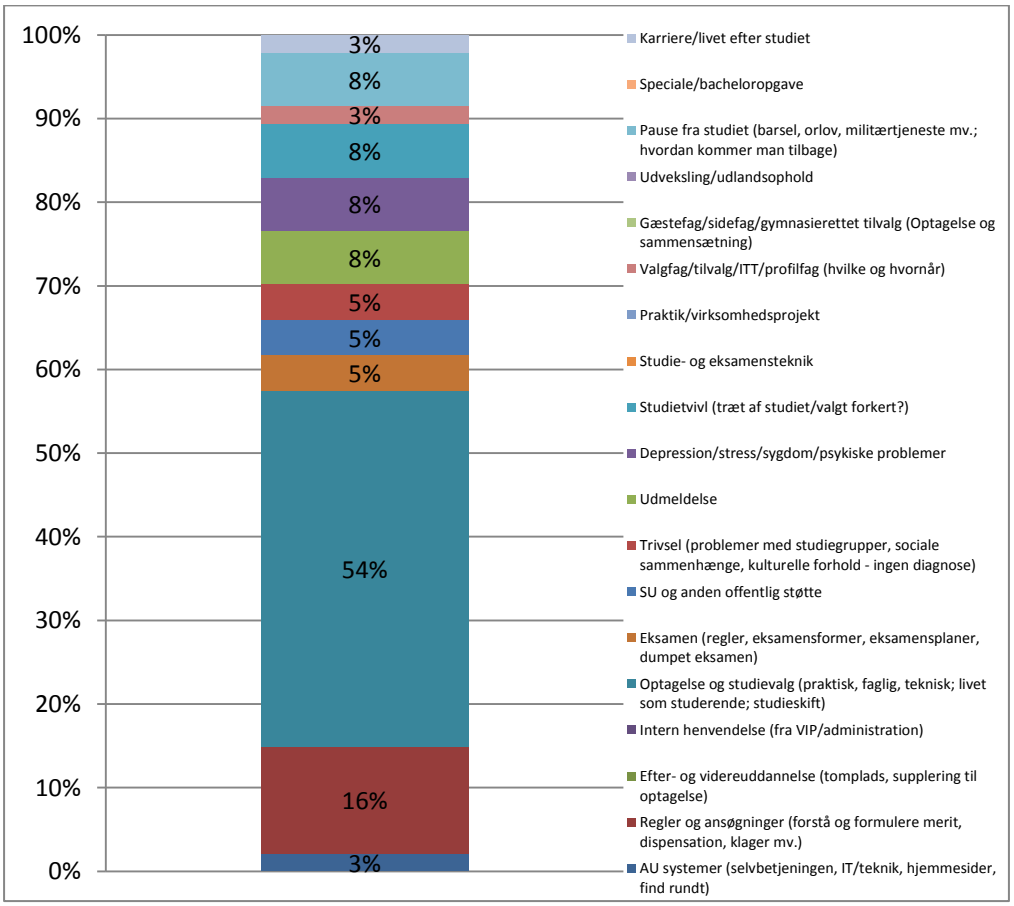


Figur 102 – Antal henvendelser fordelt på målgruppe

Sammenlignet med 2013 er 2014-tendensen i målgruppehenvendelserne i Vejledning og Studieinformation, Fællesadministrationen, den samme: der henvender sig nogenlunde lige mange kommende og nuværende studerende pr. måned set over et helt år, henholdsvis 286 kommende studerende og 276 nuværende studerende.

4.2/ Henvendelser fordelt på emne

De registrerede henvendelser i Vejledning og Studieinformation, Fællesservice, kan give et diskret billede af, hvilke emner, brugerne oftest henvender sig om:



Figur 113 – henvendelsernes medie fordelt på emne

Som det ses af grafen ovenfor, udgør henvendelser omkring optagelse/supplering den absolut største andel. Derudover får Vejledning og Studieinformation i Fællesadministrationen også mange henvendelser om udmeldelse, overflytning samt henvendelser omhandlende depression/stress/psykiske problemer.

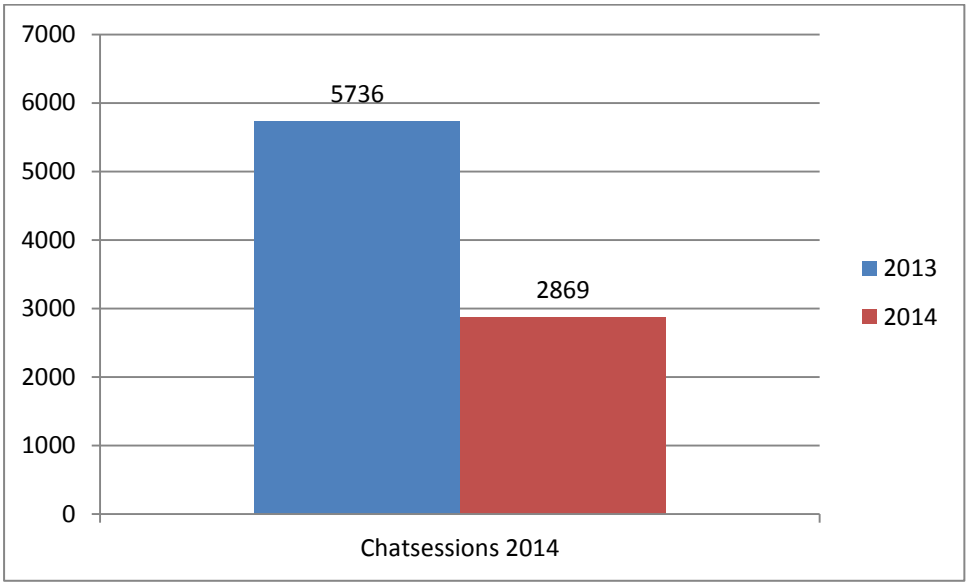
5.0 Chatvejledning

5.1/ Chatvejledning i den centrale vejledning

Chatvejledning har siden 2010/2011 været en fast del af det samlede vejledningstilbud i Vejledning og Studieinformation i Fællesadministrationen. Derfor indgår tal fra chatten som en del af det samlede henvendelsestal i graferne i afsnit 4.0.

Til forskel fra de foregående år, er tallene for 2014 kun gældende for Vejledning og Studieinformation på centralt niveau. De fire fakulteter har valgt ikke at have et chattilbud længere lokalt. Fra foråret 2015 vil chattilbuddet derfor udelukkende være rettet mod kommende studerende.

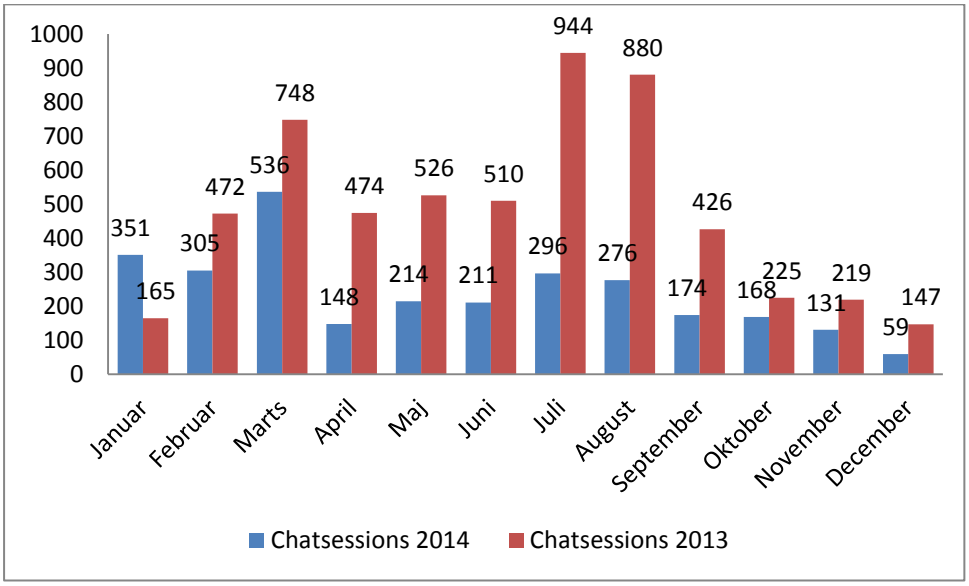
Nedenfor ses sammenligning med 2013:



Figur 14 – samlede antal henvendelser på chatten i 2013 og 2014

Som det fremgår, er der i 2014 et markant fald i henvendelser på omkring 3000.

Årsagen til faldet må blandt andet kunne forklares ved mindre synlighed af chattilbuddet generelt på webben, fordi indgangen til tilbuddet er fjernet fra studieportalerne. Derved skal brugerne kunne finde frem til http://studieguide.au.dk/chat/. Samtidig er målgruppen som nævnt blevet reduceret til kun kommende studerende, hvor nuværende studerende hidtil har været omfattet.
Kigger vi lidt mere detaljeret på tallene, fremgår det ligeledes, at den tidligere omtalte fejl i KOT-optaget 2013 også gav udslag på chathenvendelserne, hvorfor der i juli og august måned er markant flere henvendelser end på de øvrige måneder:



Figur 15 – chathenvendelser fordelt på måneder i 2013 og 2014

.

6.0 Videre arbejde

6.1/ Overordnede betragtninger

Data i indeværende rapport kan hjælpe til at skabe et overblik over de vejledningshenvendelser, der er på hele Aarhus Universitet over et år, samt fordeling af henvendelser på de enkelte fakulteter.

Konkret kan vi bruge oplysningerne om f.eks. brugen af medier på de forskellige fakulteter og fordelt på måneder proaktivt, til at tilpasse åbningstiderne på de enkelte studievejledninger. Vi kan også identificere særlige trends i løbet af visse måneder, hvor mange studerende spørger til det samme. Dette åbner for at vi eksempelvis kan lave mere kollektiv og proaktiv vejledning.

6.2/ Fremtidige perspektiver

1. Måling af kollektive arrangementer
    a. Arbejdsgruppen for måling og kvalitet ved VEST, AU har udviklet en survey, som har til hensigt at indsamle sammenligneligt data på kollektive arrangementer på tværs af AU's fem vejledningsenheder. Kan ses som bilag 2.

2. Måling af udbytte ved en-til-en-vejledning
    a. Arbejdsgruppen for måling og kvalitet ved VEST, AU har udviklet en survey, som har til hensigt at indsamle sammenligneligt evaluerings-data på den individuelle vejledning på tværs af AU's fem vejledningsenheder. Her måles der på vejledningssøgendes udbyttet af den enkelte vejledning. Det skal her understreges, at der hverken er tale en tilfredshedsmåling eller kontrol af de enkelte studievejledere men at der er tale om at indhente feedback fra. Survey'en er/bliver igangsat primo 2015. kan ses som bilag 3.

3. Sammenligning af data over en årrække
    a. Arbejdsgruppen for måling og kvalitet ved VEST, har til hensigt, at monitorere bevægelser i studentermassens gennerelle tilstand over tid. Her vil vi få mulighed for i større grad at målrette fremtidige tilbud både på centralt og decentralt niveau. Dette kan blive særligt interessant, når Fremdriftsreformen træder fuldt i kraft 1. september 2015.

7.0 Bilag 1

Type af henvendelse

(1) ❑ Fremmøde

(2) ❑ Telefon

(3) ❑ E-mail

Uddannelse

	Nuværende studerende	Kommende studerende	Tidligere studerende
Dramaturgi	(1) ❑	(5) ❑	(6) ❑
Kunsthistorie	(1) ❑	(5) ❑	(6) ❑
Litteraturhistorie	(1) ❑	(5) ❑	(6) ❑
Musikvidenskab	(1) ❑	(5) ❑	(6) ❑
Æstetik og kultur	(1) ❑	(5) ❑	(6) ❑
Billedkunst og visuel kultur	(1) ❑	(5) ❑	(6) ❑
Musikkultur	(1) ❑	(5) ❑	(6) ❑
Museologiske studier	(1) ❑	(5) ❑	(6) ❑
Æstetisk kommunikation	(1) ❑	(5) ❑	(6) ❑
Retorik	(1) ❑	(5) ❑	(6) ❑
Anden ARTS-uddannelse	(1) ❑	(5) ❑	(6) ❑
Udenfor ARTS	(1) ❑	(5) ❑	(6) ❑

Årgang (udfyldes kun for nuværende studerende). Baseres på antal ECTS, ikke hvor mange kalenderår, man har læst.

(1) ❑ 1. år (bachelor)

(2) ❑ 2. år (bachelor)

(3) ❑ 3. år (bachelor)

(4) ❑ 4. år (kandidat)

(5) ❑ 5. år (kandidat)

(6) ❑ Andet _____

International studerende (angiv evt. nationalitet)

(1) ❑ Ja _____

Information

(1) ❑ AU systemer (selvbetjeningen, IT/teknik, hjemmesider, find rundt)

(2) ❑ Regler og ansøgninger (forstå og formulere merit, dispensation, klager mv.)

(3) ❑ Efter- og videreuddannelse (tomplads, supplering til optagelse)

(4) ❑ Intern henvendelse (fra VIP/administration)

(5) ❑ Optagelse og studievalg (praktisk, faglig, teknisk; livet som studerende; studieskift)

(6) ❑ Eksamen (regler, eksamensformer, eksamensplaner, dumpet eksamen)

(7) ❑ SU og anden offentlig støtte

Studiemæssige vanskeligheder

(1) ❑ Trivsel (problemer med studiegrupper, sociale sammenhænge, kulturelle forhold - ingen diagnose)

(2) ❑ Udmeldelse

(3) ❑ Depression/stress/sygdom/psykiske problemer

(4) ❑ Studietvivl (træt af studiet/valgt forkert?)

(5) ❑ Studie- og eksamensteknik

Studieplanlægning

(1) ❑ Praktik/virksomhedsprojekt

(2) ❑ Valgfag/tilvalg/ITT/profilfag (hvilke og hvornår)

(3) ❑ Gæstefag/sidefag/gymnasierettet tilvalg (Optagelse og sammensætning)

(4) ❑ Udveksling/udlandsophold

(5) ❑ Pause fra studiet (barsel, orlov, militærtjeneste mv.; hvordan kommer man tilbage)

(6) ❑ Speciale/bacheloropgave

(7) ❑ Karriere/livet efter studiet

Andet

_____

_____

Spørgeskemaet er afsluttet. Tryk på krydset for at gemme data - skemaet s
automatisk

8.0 Bilag 2 – Kollektive arrangementer

Ca. antal deltagere

_____

Type arrangement

(1) ❑ Informationsarrangement (oplæg, en til mange)

(2) ❑ Arrangement med inddragelse (workshop, kurser, osv.)

(3) ❑ U-days

(4) ❑ Kandidatdag

Navnet på arrangementet

_____

Formål med arrangementet

Beskriv kort formålet med at afholde arrangementet?

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Hvordan foregik tilmelding til arrangementet?

(1) ❑ Webshop

(2) ❑ Facebook

(3) ❑ Ingen tilmelding

(4) ❑ Andet _____

Hvem er arrangementet for?

(1) ❑ Kommende studerende

(2) ❑ Nuværende studerende

Hvilken uddannelse er de studerende indskrevet på?Vælg en uddannelse eller kategorien 'tværfaglig', hvis du har afholdt arrangement for flere uddannelser.

(1) ❑ HA/BScB/Cand.merc.

(2) ❑ Statskundskab/Samfundsfag/Offentlig Politik og Økonomi

(3) ❑ Økonomi/Erhvervsøkonomi

(4) ❑ Psykologi

(5) ❑ Jura

(6) ❑ Sprog og Erhvervskommunikation

(7) ❑ HA/BScB/CM (Herning)

(8) ❑ Ingeniør

(9) ❑ Tværfaglig (flere uddannelser)

ÅrgangSæt kryds ud for den eller de årgange, du har afholdt arrangement for.

(7) ❑ Uddannelsessøgende

(1) ❑ 1. år (bachelor)

(2) ❑ 2. år (bachelor)

(3) ❑ 3. år (bachelor)

(4) ❑ 4. år (kandidat)

(5) ❑ 5. år (kandidat)

(6) ❑ 6. år (kandidat)

Tryk på 'Afslut' for at gemme data. Skemaet starter automatisk forfra.

9.0 Bilag 3 – En-til-en-evaluering

Du har netop fået vejledning af en af Aarhus Universitets studievejledere.

Vi ønsker hele tiden at blive endnu bedre til vores arbejde. Derfor håber vi, at du vil besvare denne korte survey.

På forhånd tak for hjælpen.

Hvor enig eller uenig er du i følgende spørgsmål?

	Helt enig	Enig	Hverken/eller	Uenig	Meget uenig
Jeg er mere afklaret, end før jeg kom til vejledning	(1) ❑	(2) ❑	(3) ❑	(4) ❑	(5) ❑
Jeg er godt klædt på til at håndtere den udfordring, jeg henvendte mig omkring	(1) ❑	(2) ❑	(3) ❑	(4) ❑	(5) ❑

Hvad har været dit væsentligste udbytte af vejledningen?

Angiv gerne flere svar

(1) ❑ Øget bevidsthed om egne kompetencer (faglige/personlige)

(2) ❑ Konkret viden og værktøjer

(3) ❑ Intet udbytte

(4) ❑ Mere afklaring omkring de valg, jeg skal træffe

(5) ❑ Overblik over mine muligheder

(6) ❑ Andet _____

Har du kommentarer til vejledningen, kan du skrive dem her

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Hvilken type vejledning har du modtaget?

(1) ❑ Fremmøde

(2) ❑ Mail

(3) ❑ Telefon

Hvad er din status?

(1) ❑ Kommende studerende

(2) ❑ Bachelor

(3) ❑ Kandidat

(4) ❑ International student

(5) ❑ Tidligere studerende

Hvad omhandlede din henvendelse?

Angiv den eller de svarmuligheder, der passer bedst på din henvendelse

(1) ❑ Studieinformation (regler, datoer/deadlines, ansøgningsprocedure)

(2) ❑ Optagelse og studievalg

(3) ❑ Eksamen/reeksamen (dumpet eksamen)

(4) ❑ Studiemæssige vanskeligheder (studieteknik, studietvivl)

(5) ❑ Trivsel

(6) ❑ Studieplanlægning (valgfag, tilvalg, praktik, udland)

(7) ❑ Karrierevejledning (kompetenceafklaring)

Må vi kontakte dig igen mht. deltagelse i en evt. fokusgruppe?

Hvis ja - angiv venligst en mailadresse, vi må kontakte dig på

_____

Mange tak for din tid.

Venlig hilsen,

Studievejledningen på Health