
Forretningsregler i PhD Student-formularen

Indhold

Forretningsregler i PhD Student-formularen.....	2
Indledning	2
Hvad er en forretningsregel?.....	2
Regler for de enkelte skoler	3
Regler i PhD Student-formularen	6

Forretningsregler i PhD Student-formularen

Indledning

Denne vejledning omhandler PhD Student-formularen i PhD Planner. PhD Student-formularen er den formular, hvor mange stamdata gemmes på den ph.d.-studerende. Denne vejledning handler ikke om, hvordan data indtastes korrekt i PhD Student-formularen (Se evt. vejledningen [Vipning fra Rekruttering til klargøring i Talent Management](#) og [Afslutning af ph.d.-studerende – fuldførte/afbrudte/ej startede](#)), men giver et overblik over de forretningsregler, der er tilknyttet formularen.

I nedenstående beskrives de forretningsregler, der er tilknyttet PhD Student-formularen samt de forskellige opsætninger formularen har på de enkelte ph.d.-skoler.

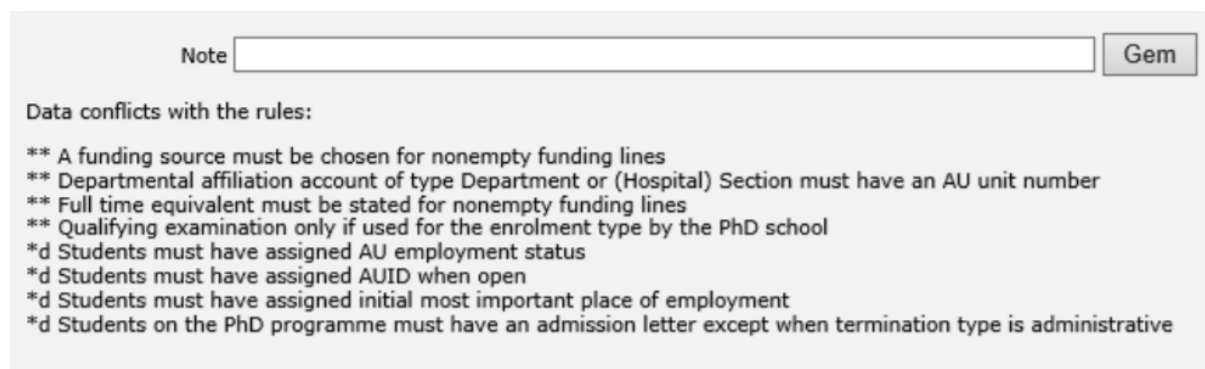
Hvad er en forretningsregel?

En forretningsregel er en betingelse, der er lagt ind i forbindelse med udfyldelse af PhD Student-formularen. En forretningsreglen kan fx være:

- Hvis Termination Type = Conferment, så skal Termination Date være udfyldt.
- Hvis der er en dato for indlevering af afhandling, skal den være mindre end Termination Date.

Forretningsreglerne skal sikre, at felterne i PhD Student-formularen udfyldes korrekt, så der sker en kvalitetssikring af data. Forretningsreglerne er med til at kvalitetssikre ph.d.-data generelt, men reglerne har et særligt fokus på, at der kan afleveres korrekte data til Danmarks Statistik. AU afleverer hvert år i februar mange data på de forgangne to års bestand af ph.d.-studerende til Danmarks Statistik. Hvis du vil læse mere om indberetningen til Danmarks Statistik, så se [her](#).

Hvis forretningsreglerne ikke er opfyldt, vil det fremgå nederst i PhD Student-formularen. Det ser sådan her ud:



Note

Data conflicts with the rules:

- ** A funding source must be chosen for nonempty funding lines
- ** Departmental affiliation account of type Department or (Hospital) Section must have an AU unit number
- ** Full time equivalent must be stated for nonempty funding lines
- ** Qualifying examination only if used for the enrolment type by the PhD school
- *d Students must have assigned AU employment status
- *d Students must have assigned AUID when open
- *d Students must have assigned initial most important place of employment
- *d Students on the PhD programme must have an admission letter except when termination type is administrative

Regler for de enkelte skoler

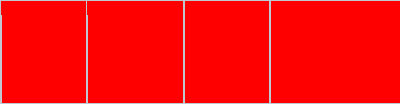
Det er ikke alle ph.d.-skoler, der bruger alle felterne i PhD Student-formularen på alle grupper af ph.d.-studerende. Et eksempel er, at NAT og TECH har kvalifikationseksamen for ph.d.-studerende på den 3-årige ph.d.-uddannelse, mens det for de tre andre hovedområder alene bruges for ph.d.-studerende på fleksible ordninger.

Nedenstående oversigt over de skolespecifikke indstillinger. Den grønne farve betyder ja, feltet bruges, den røde farve betyder nej, feltet bruges ikke.

Ph.d.-skole	AR	BSS	HE	NAT/ TECH
Indskrivningstype				
3 year programme				
4 year programme				
5 year programme				
6 year programme				
Private PhD Study				
Bruger fuld visning (Hvis ikke der bruges fuld visning skjules felterne vedrørende merit, timer/uge, projekttitel, SU grants og finansieringsdetaljer).				
3 year programme				
4 year programme				
5 year programme				
6 year programme				
Private PhD Study				
Ph.d.-skole	AR	BSS	HE	NAT/ TECH

Bruger kvalifikationseksamensfelterne				
3 year programme	Red	Red	Red	Green
4 year programme	Green	Green	Green	Green
5 year programme	Red	Green	Green	Green
6 year programme	Red	Red	Green	Red
Private PhD Study	Red	Red	Red	Red
Bruger progress-/midtvejsrapport				
3 year programme	Red	Red	Red	Green
4 year programme	Red	Red	Red	Green
5 year programme	Red	Red	Red	Green
6 year programme	Red	Red	Red	Green
Private PhD Study	Red	Red	Red	Red
Ph.d.-skole	AR	BSS	HE	NAT/ TECH
Bruger SU grants				
3 year programme	Red	Red	Red	Red
4 year programme	Green	Green	Green	Green
5 year programme	Red	Green	Green	Green
6 year programme	Red	Red	Green	Red

Private PhD Study				
----------------------	--	--	--	--



Regler i PhD Student-formularen

I det nedenstående er der en liste over alle forretningsregler, der er tilknyttet PhD Student-formularen.

Reglerne er obligatoriske at opfylde, hvilket er markeret med en *. Det betyder, at udfyldelsen af et felt skal leve op til de forretningsregler, der gælder for feltet. Selvfølgelig kun i de tilfælde, hvor det bruges af ph.d.-skolen på den givne ph.d.-studerende, og det er relevant for den ph.d.-studerendes forløb.

Derudover er nogle regler kvalificerede med ^d, ^x eller ^w, som har følgende betydning:

- ^d opfyldelse af reglen kan udsættes op til en tidsfrist af 1 måned efter starten af indskrivningsperioden.
- ^x eksisterende brud accepteres for ph.d.-studerende med BX>0 (BX=0 er en betegnelse for alle de ph.d.-studerende, der er afleveret direkte fra PhD Planner via en XML-løsning til Danmarks Statistik). Alle regler skal være opfyldt for denne bestand af ph.d.-studerende. Det betyder, at fremadrettet skal alle regler opfyldes.
- ^w reglen kan brydes ved at skrive til supporten med en begrundelse for, hvorfor reglen brydes. I de tilfælde skriver supporten en undtagelse i feltet hertil på PhD Student-formularen. Kommentaren kan sendes til Danmarks Statistik.

Alle relevante regler skal være opfyldt, når en ph.d.-studerende afsluttes og lægges på Arkiv.

Nedenfor er indsat liste over forretningsregler i PhD Student-formularen samt en kort forklarende tekst om, hvad regler opfylder.

Rule	Skal opfylde
Must have first name when AUID missing*	Har fornavn når AUID mangler
Must have last name when AUID missing*	Har efternavn når AUID mangler
Must have country of citizenship when AUID missing*	Har statsborgerskabsland når AUID mangler
Must have gender when AUID missing*	Har angivelse af køn når AUID mangler
Must have valid date of birth when AUID missing*	Fødselsdag er valid dato når AUID mangler
Private mobile must be empty or a phone number starting with + and followed by 6–15 digits with a country	Privat mobil er tom eller valid telefonnummer når AUID mangler

Rule	Skal opfylde
calling code prefix without leading zeros when AUID missing*	
Private phone must be empty or a phone number starting with + and followed by 6–15 digits with a country calling code prefix without leading zeros when AUID missing*	Privat telefon er tom eller valid telefonnummer når AUID mangler
Students must have assigned AUID when open* ^{dx}	Når ph.d.-sag er åben er den ph.d.-studerende identificeret med et AUID
Students must have assigned AUID when closed* ^x	Når ph.d.-sag er lukket er den ph.d.-studerende identificeret med et AUID
Must have educational name* ^x	Har uddannelsesnavn
Must have educational institution* ^x	Har uddannelsesinstitution
Must have educational country* ^x	Har uddannelsesland
Must have educational level* ^x	Har uddannelsesniveau
Educational date must be empty or a valid date*	Uddannelsesdato er tom eller valid
Bachelor (3 year) educational level must be accompanied with an educational date* ^x	Bacheloruddannelsesniveau (3-årig) har tilhørende uddannelsesdato
Master (2 year) educational level must be accompanied with an educational date* ^x	Kandidatuddannelsesniveau (2-årig) har tilhørende uddannelsesdato
Must have research information* ^{dx}	Har forskningsoplysninger
Estimated research activity must be stated for nonempty subject lines*	Har forskningsoplysninger med adækvat fagområdeaktivitetsangivelse
A subject must be chosen for nonempty subject lines*	Har forskningsoplysninger med adækvat fagområdevalg
Estimated research activity for nonempty subject lines must add up to exactly 100%* ^{dx}	Har forskningsoplysninger med samlet fagområdeaktivitetsangivelse på 100%
Estimated research activity must be stated for all selected strategic research areas* ^{dx}	Har forskningsoplysninger med adækvat strategiområdeaktivitetsangivelse

Rule	Skal opfylde
Must have enrolment type*	Har indskrivningstype
Enrolment type must be used by PhD School*	Indskrivningstype bruges af ph.d.-skolen
Must have valid enrolment start date*	1. indskrivningsstartdato er valid dato
1st enrolment start date must be unchanged or after last period reported to Statistics Denmark and there is no earlier termination* ^w	1. indskrivningsstartdato er uændret eller efter sidste periode rapporteret til Danmarks Statistik og der er ingen tidligere terminering
Added/changed 1st enrolment start date in earlier period reported to Statistics Denmark must be accompanied with a note*	Ved ændring af 1. indskrivningsstartdato i en tidligere rapporteret periode ledsages ændringen af en note til Danmarks Statistik
Must have valid enrolment end date*	1. indskrivningsludato er valid dato
1st enrolment end date must be unchanged or there is no earlier termination* ^w	1. indskrivningsludato er uændret eller der er ingen tidligere terminering
Enrolment start must be prior or equal to end*	1. indskrivning har start før eller lig slut
2nd enrolment start date must be unchanged or after last termination (if any) and period reported to Statistics Denmark* ^w	2. indskrivningsstartdato er uændret eller efter sidst gemte terminering (om nogen) og periode rapporteret til Danmarks Statistik
Added/changed 2nd enrolment start date in earlier period reported to Statistics Denmark must be accompanied with a note*	Ved ændring af 2. indskrivningsstartdato i en tidligere rapporteret periode ledsages ændringen af en note til Danmarks Statistik
2nd enrolment start date must be empty or a valid date*	2. indskrivningsstartdato tom eller valid
2nd enrolment end date must be unchanged or after last termination and period reported to Statistics Denmark* ^w	2. indskrivningsludato er uændret eller efter sidst gemte terminering (om nogen)
2nd enrolment end date must be empty or a valid date*	2. indskrivningsludato tom eller valid
2nd enrolment start date must be accompanied with a 2nd enrolment end date*	2. indskrivningsstartdato har tilhørende slutdato

Rule	Skal opfylde
2nd enrolment end date must be accompanied with a 2nd enrolment start date*	2. indskrivningslstdato har tilhørende startdato
2nd enrolment start must be prior or equal to end*	2. indskrivning har start før eller lig slut
1st enrolment end must be at least two days prior to 2nd enrolment start*	2. indskrivningstart er mindst to dage efter 1. indskrivningslstdato
Credit transfer days must be 0 or larger*	Meritdage er 0 eller et større heltal
Hours/week must be a number in the range 0,00 .. 37,00 and have at most two decimals*	Timer/uge er et tal i intervallet 0,00 .. 37,00
Private PhD Study must have enrolment dates equal*	Indskrivning uden ph.d.-uddannelse har indskrivningsstart lig slut
Private PhD Study must have credit transfer days set to zero*	Ved indskrivning uden ph.d.-uddannelse er meritdage 0
Private PhD Study must have hours/week set to zero*	Ved indskrivning uden ph.d.-uddannelse er timer/uge 0
Private PhD Study must have empty project title*	Ved indskrivning uden ph.d.-uddannelse findes ingen projekttitel
Credit transfer days must be a number in the range 0..1004 corresponding to 3 years except 3 months*	Ved ph.d.-program efter ordinær model er meritdage i intervallet 0..1004 svarende til 3 år på nær 3 måneder
Credit transfer days must be a number in the range 0..364 corresponding to less than a year*	Ved ph.d.-program efter fleksibel model er meritdage i intervallet 0..364 svarende til under et år
Enrolment with PhD study must have a project title*	Ved indskrivning på ph.d.-program findes projekttitel
Qualifying examination date must be empty or a valid date*	Kvalifikationseksamensdato tom eller valid
Qualifying examination only if used for the enrolment type by the PhD school*	Kvalifikationseksamen kun hvis ph.d.-skole bruger det for indskrivningstype
PhD school uses qualifying examination for the enrolment type unless closed and last termination is unsuccessful*	Ph.d.-skole bruger kvalifikationseksamen for indskrivningstype med mindre ph.d.-sag er lukket og seneste terminering er uden succes

Rule	Skal opfylde
Qualifying examination status must be accompanied with a date*	Kvalifikationseksamensstatus har tilhørende dato
Qualifying examination date must be accompanied with a status*	Kvalifikationseksamensdato har tilhørende status
Planned qualifying examination only if open*	Kvalifikationseksamen er kun planlagt for åben ph.d.-sag
Date of planned qualifying examination must be today or later*	Dato for planlagt kvalifikationseksamen er i dag eller senere
Date of held qualifying examination must be today or earlier*	Dato for afholdt kvalifikationseksamen er i dag eller tidligere
Qualifying examination date must be within enrolment period*	Kvalifikationseksamen er inden for 1. indskrivningsperiode hvis ikke der er en 2. indskrivningsperiode
Qualifying examination date must be within 1st or 2nd enrolment period*	Kvalifikationseksamen er inden for 1. eller 2. indskrivningsperiode hvis der er en 2. indskrivningsperiode
Progress report only if used for the enrolment type by the PhD school*	Har progress-/midvejsrapporttitel kun hvis indskrivningstype bruges med progress-/midtvejsrapport af ph.d.-skole
Held qualifying examination must be accompanied with a progress report title*	Har progress-/midvejsrapporttitel hvis kvalifikationseksamen afholdt
Students with a 2 year master background on a 4+ year programme must have an educational level exception**x	Ved ph.d.-program efter fleksibel model på baggrund af 2-årig kandidatuddannelse er der forklaring på undtagelse fra uddannelsesniveau
Students with a 3 year bachelor background on a 3 year programme must have an educational level exception**x	Ved ph.d.-program efter ordinær model på baggrund af 3-årig bacheloruddannelse er der forklaring på undtagelse fra uddannelsesniveau
Educational level exception only if enrolment type and educational level are inconsistent**x	Har forklaring på undtagelse fra uddannelsesniveau kun hvis indskrivningstype og uddannelsesniveau er inkonsistent
Dissertation title must be accompanied with a valid submission date*	Afhandlingstitel har tilhørende indleveringsdato

Rule	Skal opfylde
Dissertation submission date must be accompanied with a dissertation title*	Afhandlingsindleveringsdato har tilhørende titel
Dissertation submission date must be empty or a valid date*	Afhandlingsindleveringsdato er tom eller valid
Dissertation submission date must be today or earlier*	Afhandlingsindleveringsdato er i dag eller tidligere
Dissertation submission date must be unchanged or after last termination (if any) and period reported to Statistics Denmark ^{*w}	Afhandlingsindleveringsdato er uændret eller efter sidst gemte terminering (om nogen) og periode rapporteret til Danmarks Statistik
Added/changed dissertation submission date in earlier period reported to Statistics Denmark must be accompanied with a note*	Ved ændring af afhandlingsindleveringsdato i en tidligere rapporteret periode ledsages ændringen af en note til Danmarks Statistik
Dissertation resubmission date must be empty or a valid date*	Afhandlingsgenindleveringsdato er tom eller valid
Dissertation resubmission date must be today or earlier*	Afhandlingsgenindleveringsdato er i dag eller tidligere
Dissertation resubmission date must be unchanged or after last termination (if any) and period reported to Statistics Denmark ^{*w}	Afhandlingsgenindleveringsdato er uændret eller efter sidst gemte terminering (om nogen) og periode rapporteret til Danmarks Statistik
Added/changed dissertation resubmission date in earlier period reported to Statistics Denmark must be accompanied with a note*	Ved ændring af afhandlingsgenindleveringsdato i en tidligere rapporteret periode ledsages ændringen af en note til Danmarks Statistik
Dissertation resubmission date must be after dissertation submission date*	Afhandlingsgenindleveringsdato er efter indleveringsdato
There must be a dissertation submission date when there is a dissertation resubmission date*	Når der er en afhandlingsgenindleveringsdato er der en indleveringsdato
Dissertation resubmission date must be empty or a valid date*	2. afhandlingsgenindleveringsdato er tom eller valid
2nd dissertation resubmission date must be today or earlier*	2. afhandlingsgenindleveringsdato er i dag eller tidligere

Rule	Skal opfylde
2nd dissertation resubmission date must be unchanged or after last termination (if any) and period reported to Statistics Denmark* ^w	2. afhandlingsgenindleveringsdato er uændret eller efter sidst gemte terminering (om nogen) og periode rapporteret til Danmarks Statistik
Added/changed 2nd dissertation resubmission date in earlier period reported to Statistics Denmark must be accompanied with a note*	Ved ændring af 2. afhandlingsgenindleveringsdato i en tidligere rapporteret periode ledsages ændringen af en note til Danmarks Statistik
2nd dissertation resubmission date must be after 1st dissertation resubmission date*	2. afhandlingsgenindleveringsdato er før 1. genindleveringsdato
There must be a dissertation submission date when there is a dissertation resubmission date*	Når der er en 2. afhandlingsgenindleveringsdato er der en 1. genindleveringsdato
Dissertation resubmission date must be empty or a valid date*	3. afhandlingsgenindleveringsdato er tom eller valid
3rd dissertation resubmission date must be today or earlier*	3. afhandlingsgenindleveringsdato er i dag eller tidligere
3rd dissertation resubmission date must be unchanged or after last termination (if any) and period reported to Statistics Denmark* ^w	3. afhandlingsgenindleveringsdato er uændret eller efter sidst gemte terminering (om nogen) og periode rapporteret til Danmarks Statistik
Added/changed 3rd dissertation resubmission date in earlier period reported to Statistics Denmark must be accompanied with a note*	Ved ændring af 3. afhandlingsgenindleveringsdato i en tidligere rapporteret periode ledsages ændringen af en note til Danmarks Statistik
3rd dissertation resubmission date must be after 2nd dissertation resubmission date*	3. afhandlingsgenindleveringsdato er efter 2. genindleveringsdato
There must be a dissertation submission date when there is a dissertation resubmission date*	Når der er en 3. afhandlingsgenindleveringsdato er der en 2. genindleveringsdato
Defence date must be empty or a valid date*	Forsvarsdato er tom eller valid
Defence date must be accompanied with a status*	Forsvarsdato har tilhørende status

Rule	Skal opfylde
Defence status must be accompanied with a date*	Forsvarsstatus har tilhørende dato
Planned defence only if open*	Forsvar er kun planlagt for åben ph.d.-sag
Date of planned defence must be today or later*	Dato for planlagt forsvar er i dag eller senere
Defence held only if dissertation submission*	Forsvar afholdt kun hvis afhandlingsindleveringsdato er valid
Date of held defence must be today or earlier*	Dato for afholdt forsvar er i dag eller tidligere
Submission date must precede defence date*	Afhandlingsindleveringsdato er før forsvarsdato
Passed defence must be preceded by last dissertation submission*	Seneste indleveringsdato er før afholdt forsvar
Last Unsuccessful termination must be prior to date of passed defence*	Seneste terminering uden succes er før bestået forsvar
Termination date must be empty or a valid date*	1. termineringsdato er tom eller valid
Termination date must be today or earlier except when termination type is administrative*	1. termineringsdato er i dag eller tidligere med mindre type er administrativ
Termination date must be unchanged or after last termination (if any) and period reported to Statistics Denmark* ^w	1. termineringsdato er uændret eller efter sidst gemte terminering (om nogen) og periode rapporteret til Danmarks Statistik
Added/changed termination date in earlier period reported to Statistics Denmark must be accompanied with a note*	Ved ændring af 1. termineringsdato i en tidligere rapporteret periode ledsages ændringen af en note til Danmarks Statistik
Termination date must be accompanied with a type*	1. termineringsdato har tilhørende type
Termination type must be accompanied with a date*	1. termineringstype har tilhørende dato
Dissertation submission date must differ from termination date*	Afhandlingsindleveringsdato er forskellig fra 1. termineringsdato
Dissertation resubmission date must differ from termination date*	Afhandlingsgenindleveringsdato er forskellig fra 1. termineringsdato

Rule	Skal opfylde
2nd dissertation resubmission date must differ from termination date*	2. afhandlingsgenindleveringsdato er forskellig fra 1. termineringsdato
3rd dissertation resubmission date must differ from termination date*	3. afhandlingsgenindleveringsdato er forskellig fra 1. termineringsdato
2nd termination date must be empty or a valid date*	2. termineringsdato er tom eller valid
2nd termination date must be today or earlier except when 2nd termination type is administrative*	2. termineringsdato er i dag eller tidligere med mindre type er administrativ
2nd termination date must be unchanged or after last termination and period reported to Statistics Denmark**w	2. termineringsdato er uændret eller efter sidst gemte terminering (om nogen) og periode rapporteret til Danmarks Statistik
Added/changed 2nd termination date in earlier period reported to Statistics Denmark must be accompanied with a note*	Ved ændring af 2. termineringsdato i en tidligere rapporteret periode ledsages ændringen af en note til Danmarks Statistik
2nd termination date must be accompanied with a type*	2. termineringsdato har tilhørende type
2nd termination type must be accompanied with a date*	2. termineringstype har tilhørende dato
2nd administrative termination only possible for 2nd enrolment*	2. terminering er kun administrativ hvis der er en 2. indskrivning
2nd termination only possible if 1st termination is unsuccessful*	2. termineringstype kun hvis 1. terminering uden succes
2nd termination must be after 1st termination*	2. termineringsdato er efter 1. termineringsdato
Dissertation submission date must differ from 2nd termination date*	Afhandlingsindleveringsdato er forskellig fra 2. termineringsdato
Dissertation resubmission date must differ from 2nd termination date*	Afhandlingsgenindleveringsdato er forskellig fra 2. termineringsdato
2nd dissertation resubmission date must differ from 2nd termination date*	2. afhandlingsgenindleveringsdato er forskellig fra 2. termineringsdato
3rd dissertation resubmission date must differ from 2nd termination date*	3. afhandlingsgenindleveringsdato er forskellig fra 2. termineringsdato

Rule	Skal opfylde
3rd termination date must be empty or a valid date*	3. termineringsdato er tom eller valid
3rd termination date must be today or earlier*	3. termineringsdato er i dag eller tidligere
3rd termination date must be unchanged or after last termination and period reported to Statistics Denmark* ^w	3. termineringsdato er uændret eller efter sidst gemte terminering (om nogen) og periode rapporteret til Danmarks Statistik
Added/changed 3rd termination date in earlier period reported to Statistics Denmark must be accompanied with a note*	Ved ændring af 3. termineringsdato i en tidligere rapporteret periode ledsages ændringen af en note til Danmarks Statistik
3rd termination date must be accompanied with a type*	3. termineringsdato har tilhørende type
3rd termination type must be accompanied with a date*	3. termineringstype har tilhørende dato
3rd termination only possible if 2nd termination is unsuccessful*	3. termineringstype kun hvis 2. terminering uden succes
3rd termination must be after 2nd termination*	3. termineringsdato er efter 2. termineringsdato
There must be a dissertation submission date between 2nd and 3rd termination date*	Der er afhandlingsindleveringsdato mellem 2. og 3. termineringsdato
Dissertation submission date must differ from 3rd termination date*	Afhandlingsindleveringsdato er forskellig fra 3. termineringsdato
Dissertation resubmission date must differ from 3rd termination date*	Afhandlingsgenindleveringsdato er forskellig fra 3. termineringsdato
2nd dissertation resubmission date must differ from 3rd termination date*	2. afhandlingsgenindleveringsdato er forskellig fra 3. termineringsdato
3rd dissertation resubmission date must differ from 3rd termination date*	3. afhandlingsgenindleveringsdato er forskellig fra 3. termineringsdato
4th termination date must be empty or a valid date*	4. termineringsdato er tom eller valid
4th termination date must be today or earlier*	4. termineringsdato er i dag eller tidligere

Rule	Skal opfylde
4th termination date must be unchanged or after last termination and period reported to Statistics Denmark* ^w	4. termineringsdato er uændret eller efter sidst gemte terminering (om nogen) og periode rapporteret til Danmarks Statistik
Added/changed 4th termination date in earlier period reported to Statistics Denmark must be accompanied with a note*	Ved ændring af 4. termineringsdato i en tidligere rapporteret periode ledsages ændringen af en note til Danmarks Statistik
4th termination date must be accompanied with a type*	4. termineringsdato har tilhørende type
4th termination type must be accompanied with a date*	4. termineringstype har tilhørende dato
4th termination only possible if 3rd termination is unsuccessful*	4. termineringstype kun hvis 3. terminering uden succes
4th termination must be after 3rd termination*	4. termineringsdato er efter 3. termineringsdato
There must be a dissertation submission date between 3rd and 4th termination date*	Der er afhandlingsindleveringsdato mellem 3. og 4. termineringsdato
Dissertation submission date must differ from 4th termination date*	Afhandlingsindleveringsdato er forskellig fra 4. termineringsdato
Dissertation resubmission date must differ from 4th termination date*	Afhandlingsgenindleveringsdato er forskellig fra 4. termineringsdato
2nd dissertation resubmission date must differ from 4th termination date*	2. afhandlingsgenindleveringsdato er forskellig fra 4. termineringsdato
3rd dissertation resubmission date must differ from 4th termination date*	3. afhandlingsgenindleveringsdato er forskellig fra 4. termineringsdato
5th termination date must be empty or a valid date*	5. termineringsdato er tom eller valid
5th termination date must be today or earlier*	5. termineringsdato er i dag eller tidligere
5th termination date must be unchanged or after last termination and period reported to Statistics Denmark* ^w	5. termineringsdato er uændret eller efter sidst gemte terminering (om nogen) og periode rapporteret til Danmarks Statistik

Rule	Skal opfylde
Added/changed 5th termination date in earlier period reported to Statistics Denmark must be accompanied with a note*	Ved ændring af 5. termineringsdato i en tidligere rapporteret periode ledsages ændringen af en note til Danmarks Statistik
5th termination date must be accompanied with a type*	5. termineringsdato har tilhørende type
5th termination type must be accompanied with a date*	5. termineringstype har tilhørende dato
5th termination only possible if 4th termination is unsuccessful*	5. termineringstype kun hvis 4. terminering uden succes
5th termination must be after 4th termination*	5. termineringsdato er efter 4. termineringsdato
There must be a dissertation submission date between 4th and 5th termination date*	Der er afhandlingsindleveringsdato mellem 4. og 5. termineringsdato
Dissertation submission date must differ from 5th termination date*	Afhandlingsindleveringsdato er forskellig fra 5. termineringsdato
Dissertation resubmission date must differ from 5th termination date*	Afhandlingsgenindleveringsdato er forskellig fra 5. termineringsdato
2nd dissertation resubmission date must differ from 5th termination date*	2. afhandlingsgenindleveringsdato er forskellig fra 5. termineringsdato
3rd dissertation resubmission date must differ from 5th termination date*	3. afhandlingsgenindleveringsdato er forskellig fra 5. termineringsdato
Conferment only if passed defence*	Termineringskonferering kun hvis forsvar bestået
Defence must be prior or equal to conferment*	Forsvarsdato før eller lig termineringskonferering
Students on the PhD programme must have an admission letter except when termination type is administrative* ^{dx}	Kort efter starten af en ph.d.-programindskrivningsperiode uden adminstativ terminering er der et optagelsesdokument
Defence only if passed qualifying examination* ^x	Har forsvarsstatus kun hvis kvalifikationseksamen bestået
Defence must be preceded by qualifying examination* ^x	Forsvardato efter kvalifikationseksamensdato

Rule	Skal opfylde
Enrolment end must be prior or equal to submission date*	1. indskrivningsslutdato før eller lig afhandlingsindleveringsdato
Enrolment end must be prior or equal to termination date*	1. indskrivningsludato før eller lig 1. termineringsdato
Only students enrolled on the PhD programme can be terminated administratively*	1. terminering er administrativ kun ved indskrivning på ph.d.-program
Termination date must equal enrolment start (and end) when administratively terminated*	1. terminering er administrativ kun når 1. indskrivningsstartdato er lig 1. termineringsdato
Enrolment dates must be equal when administratively terminated*	1. terminering er administrativ kun når 1. indskrivning har start lig slut
Students on the PhD programme can only be terminated after enrolment end if it is a proper enrolment*	Ved ph.d.-program-studerende der lukkes efter indskrivningsperioden er denne på flere dage
Students on the PhD programme can only have an one day enrolment if enrolment is discontinued (Abortion/Administrative)*	Ph.d.-program-studerende har kun enkelt dagsindskrivning når de lukkes administrativt
Students on the PhD programme can only have an one day enrolment on the 1st termination date*	Ph.d.-program-studerende har kun enkelt dagssindskrivning når de er lukket samme dag
Private PhD Study must have a dissertation title*	Ved indskrivning uden ph.d.-uddannelse er der en afhandlingstitel
Private PhD Study dissertation submission date must equal enrolment start (and end)*	Ved indskrivning uden ph.d.-uddannelse er indskrivningsperioden én dag
2nd enrolment end must be prior or equal to submission date*	2. indskrivningsludato er før eller lig afhandlingsindleveringsdato
2nd termination date must equal 2nd enrolment start (and end) when administratively terminated*	2. termineringsdato er lig 2. indskrivningsludato når termineringen er administrativ
2nd enrolment dates must be equal when 2nd termination is administrative*	2. indskrivningsstartdato er lig slutdato når 2. terminering er administrativ

Rule	Skal opfylde
Students on the PhD programme can only be terminated after 2nd enrolment end if it is a proper 2nd enrolment*	2. indskrivningsperiode strækker sig over flere dage ved 2. terminering efter perioden
Students on the PhD programme can only have an one day 2nd enrolment if 2nd enrolment is discontinued (Abortion/Administrative)*	2. indskrivningsperiode er kun på en enkelt dag når 2. terminering er uden succes
Students on the PhD programme can only have an one day 2nd enrolment on the 2nd termination date*	2. indskrivningsperiode er kun på en enkelt dag når 2. terminering er samme dag
2nd enrolment end must be prior or equal to 2nd termination date*	2. indskrivningsperiode slutter senest ved 2. terminering
There must be a dissertation submission date between 1st and 2nd termination date unless there is a 2nd enrolment*	Når der er en 1. og 2. terminering og ingen 2. indskrivningsperiode er der også en mellemliggende afhandlingsindlevering
2nd enrolment only possible if 1st enrolment was unsuccessfully terminated*	Der er kun en 2. indskrivningsperiode når 1. terminering er uden succes
2nd enrolment only possible if 1st enrolment was terminated before it expired*	Der er kun en 2. indskrivningsperiode når første 1. indskrivningsperiode er afsluttet med en terminering
2nd enrolment only possible for students on the PhD programme*	Der er kun en 2. indskrivning ved indskrivning på ph.d.-program
There must be a Defence: Registration and submission request when there is a dissertation submission date**x	Når der er en afhandlingsindleveringsdato er der mindst en afhandlingsindleveringsanmodning
When closed, each associated decision request must have an outcome decision*	Når ph.d.-sag er lukket er alle afgørelsesanmodninger afgjorte
When closed successfully there must be exactly one accepted Defence: Registration and submission request**x	Når ph.d.-sag er lukket med succes er der præcist én godkendt afhandlingsindleveringsanmodning
When closed Unsuccessfully, each Defence: Registration and submission requests must be rejected*	Når ph.d.-sag er lukket uden succes er alle afhandlingsindleveringsanmodninger afviste
When closed, each Defence: Registration and submission request	Når ph.d.-sag er lukket ligger perioden for hver afhandlingsindleveringsanmodning i forløbet

Rule	Skal opfylde
periods must be within the period from 1st enrolment start to last termination*	fra og med indskrivningstart til og med seneste terminering
Private PhD Study must have no funding information*	Ved indskrivning uden ph.d.-uddannelse er der ingen finansieringsoplysninger
Enrolment with PhD study must have funding information* ^{dx}	Ved indskrivning på ph.d.-program findes finansieringsoplysninger
Full time equivalent of funding lines must be empty or a decimal number in the range 0,01 to 9,99 (max two decimals)*	Ved indskrivning på ph.d.-program findes finansieringsoplysninger med tom eller syntaktisk korrekt årsværksangivelse
Full time equivalent must be stated for nonempty funding lines*	Ved indskrivning på ph.d.-program findes finansieringsoplysninger med adækvat årsværksangivelse
A funding source must be chosen for nonempty funding lines*	Ved indskrivning på ph.d.-program findes finansieringsoplysninger med adækvat kildeangivelse
A description of funding source must be given for nonempty funding lines*	Ved indskrivning på ph.d.-program findes finansieringsoplysninger med adækvat kildebeskrivelse
An affiliation account must be chosen*	Har valgt arbejdspladstilknytning
Info of affiliation account must be up to date*	Info om arbejdspladstilknytning er ajour
Affiliation account must be departmental*	Arbejdspladstilknytning er til institutenhed
Departmental affiliation account type must be Department or (Hospital) Section*	Arbejdspladstilknytning er til institutenhed af type institut eller (hospitals)sektion
Departmental affiliation account type must be Department, (Hospital) Section or Indefinite department*	Arbejdspladstilknytning er til institutenhed af type institut, (hospitals)sektion eller ukendt institut
Departmental affiliation account of type Department or (Hospital) Section must have an AU unit number*	Arbejdspladstilknytning er til institutenhed af type institut eller (hospitals)sektion med enhedsnummer
Students must have assigned initial most important place of employment* ^{dx}	Har angivet vigtigste ansættelsesmyndighed ved start

Rule	Skal opfylde
Private PhD Study has no initial employment*	Ved indskrivning uden ph.d.-uddannelse er der igen vigtigste ansættelsesmyndighed ved start
When initial most important place of employment is AU the student must be/have been AU employed*	Er AU vigtigste ansættelsesmyndighed ved start er eller var der AU-ansættelse
Students must have assigned AU employment status* ^{dx}	Har AU-ansættelsesstatus
Private PhD Study neither can be nor could have been AU employed*	Ved indskrivning uden ph.d.-uddannelse hverken er eller var der AU-ansættelse
When student is/was AU employed there must be an employment letter* ^{dx}	Er eller var AU-ansættelse er der et ansættelsesdokument
When there is an employment letter the student must be/have been AU employed* ^{dx}	Er der ansættelsesdokument er eller var der AU-ansættelse
When the student is/have been AU employed there must be AU managed funding* ^{dx}	Er eller var der AU-ansættelse er der AU-administreret finansiering