

Møde den 1. juni, 2021, kl. 13.00 – 15.00

Referat

Lokale: Frandsenssalen

Møde i Uddannelsesudvalget

Medlemmer: Berit Eika (formand), Lise Wogensen Bach (HE), Finn Borchsenius (Tech), Niels Overgaard Lehmann (AR), Kristine Kilså (Nat), Morten Rask (BSS) Kristian Thorn (AU Uddannelse)

Sekretariatsunderstøttelse: Maria Juhler Maibom (Universitetsledelsens Stab)

Gæster: Grith Thagaard Loft og Frederik Langkjær (pkt. 3), Sinne Jakobsen (pkt. 4)

Maria Juhler Maibom

Universitetsledelsens Stab

1. juni 2021

Side 1/3

1. Godkendelse af dagsorden (BE, kl. 13.00, 5 min.)

Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger.

2. Frivillighed (BE, kl. 13.05, 30 min.)

Berit orienterede om, at det i handleplanen for 2021, der knytter sig til AU Strategi 2025, fremgår, at udvalget skal *gennemføre aktiviteter til støtte for studerende, som er engageret i frivilligt arbejde*. Udvalget har tidligere bevilget midler til Studenterhus Aarhus til at udarbejde en rapport om frivillighed. Med udgangspunkt i denne rapport, drøftede udvalget de konkrete forslag fra rapporten og mere generelt ambitionsniveauet for indsatsen i handleplanen.

Forslagene fra rapporten:

- oprette kurser og workshops, hvor de kan lære at sætte ord på de kompetencer, de har oparbejdet
- oprette kurser og workshops, hvor de kan lære at søge om midler og bevillinger, lære om kommunikation, om projektledelse eller om afvikling af arrangementer
- etablere frivillignetværk
- oprette en frivilligportal på Aarhus Universitets hjemmeside
- formalisere kontakten til Aarhus Universitet, eksempelvis igennem dedikerede kontaktpersoner eller koordinatore.

Følgende blev besluttet:

Udvalget besluttede på baggrund af ovenstående, at

- Det fortsat er vigtigt, at Aarhus Universitet påskønner og anerkender de studerendes frivillige indsats. Især den indsats, der bidrager til at skabe et levende og godt studiemiljø samt bidrager til at skabe fællesskaber de studerende imellem.
- Uddannelsesudvalget skal derfor fortsat støtte gode initiativer på AU, som understøtter de frivillige og bidrager til anerkende deres indsats.

- Mange af forslagene fra rapporten anerkendes som vigtige, men vil lægge det ud til Studenterhus Aarhus, Studenterrådet og andre centrale frivillige organisationer at drive det.

Næste skridt

- Berit Eika giver Studenterhus Aarhus og Studenterrådet en tilbagemelding på udvalgets drøftelse og går i dialog om muligheder for at støtte deres initiativer.
- Prodekanerne bakker lokalt på fakulteterne op om de frivillige organisationer og viser velvilje og anerkendelse over for deres indsats.
- Uddannelsesudvalget søsætter ikke selv fælles initiativer for at støtte frivillighed for nuværende.

3. Circle U. (BE, kl. 13.35, 40 min)

Uddannelsesudvalget fik en præsentation fra Grith Thagaard Loft om den internationale alliance, Circle U., hvor hun gav en status på samarbejdet. I forlængelse af status på samarbejdet bad Frederik Langkjær udvalget om at komme med input til det fælles 'policy framework' vedr. mobilitet.

Der var generelt opbakning fra udvalget til arbejdet i regi af Circle U., og de kvitterede for indblik og drøftelse af emnet. Udvalget drøftede mulighederne for at indgå universitetsbrede udvekslingsaftaler versus fagnære aftaler, fagmiljøer imellem. Der blev drøftet fordele og ulemper, som Frederik tog med tilbage til det videre arbejde med udvekslingsaftalerne.

Prodekanerne orienterede desuden hver især om, hvordan de på nuværende tidspunkt arbejdede med at oplyse fagmiljøer om muligheder i alliancen samt engagere dem i arbejdet. Et konkret eksempel var, at de på NAT i gruppen af uddannelsesansvarlige på et fakultet havde delt de seks andre universiteter imellem sig og de hver især havde haft til opgave at undersøge universitetets faglig profil, og hvordan de evt. kunne starte et fagnært samarbejde.

Følgende blev besluttet:

- At de i AU Uddannelse i regi af arbejdet i arbejds pakken vedr. mobilitet (WP2) udarbejder en pixi, som kan præsenteres i fagmiljøerne, herunder leverer en oversigt over, hvem vi allerede har forskningssamarbejder med. Forslag til indhold var desuden at lave en FAQ med svar på typiske spørgsmål samt at man arbejder med at få hvert institut til at lave program pakker/hyldevarer til de studerende på de syv universiteter.
- At det er vigtigt, at vi får bredt forståelsen af mobilitet ud, så det ikke kun indebærer lange udvekslingsophold, men også virtuelle tilbud og kortere kurser.

Næste skridt:

- AU Uddannelse arbejder videre med WP2 med udgangspunkt i udvalgets tilbagemelding og præsenterer snarligt et produkt, som kan præsenteres i fagmiljøerne og et forslag til en proces herfor.
- Lotte Skovborg, der er projektleder på WP2 kommer på et udvalgsmøde i efteråret og giver en status på fremdrift i arbejdet.

4. Kommunikationsplan vedr. kvote 1 (BE, kl. 14.15, 10 min.)

Berit orienterede kort om tidligere praksis vedr. optaget i kvote 1, hvorefter Sinne Jakobsen introducerede planen og efterspurgte viden om udvalgsmedlemmernes tilgængelig i juli samt input til presseberedskabet.

Udvalget redegjorde hver især for deres tilgængelighed samt gav input til emner, der kunne have en interesse i pressen.

Næste skridt:

- Sinne opdaterer KOT-planen og tager input med tilbage til udarbejdelsen af presseberedskab.

5. Strategisk rammekontrakt og handleplan 2022 (BE, kl. 14.25, 15 min.)

Berit orienterede udvalget om status på indgåelse af ny strategisk rammekontakt samt om arbejdet med handleplan 2022 i regi af AU strategi 2025. I den forbindelse overleverede Berit kommentarer fra bestyrelsen til handleplanen for 2022 med henblik på, at udvalget kender til bestyrelsen ønsker for retningen for AU.

Udvalget tog orienteringen til efterretning, og bemærkede at indikatorer på studieintensitet er givet fra Uddannelses- og Forskningsministeriets side, hvor udvalget hellere så, at man málte på frafaldet på første ár.

Næste skridt:

- Maria Juhler Maibom overleverer kommentarer fra udvalget til Analyse og Politik, der koordinerer arbejdet vedr. rammekontrakten.

Faste punkter (BE, 14.40– 15.00, 20 min)**6. Gensidig orientering vedr. Covid-19**

Kristian Thorn orienterede om, at testkapaciteten vil blive neddrolet en smule i juni og juli i lyset af lavere fremmøde blandt de studerende. Der vil dog blive taget hensyn til de større eksamener med fremmøde.

7. Kommende møder

Ingen kommentarer til de kommende møder.

8. Meddelelser

Der var vedlagt følgende meddelelser til dagens møde:

- LGU referat

Der var ingen kommentarer til meddelelsen.

9. Eventuelt

-