



Møde: LSU/LAMU-møde (Interim inkl. repræsentant for de overflyttede medarbejdere fra AU Forskning)

Mødedato: 14. december 2023 kl. 11.30-14.30

Mødested: Navitas, Bygning 3210-03.137

Deltagere: Casper Jull Olesen, Jonas Brandt (formand for LAMU, deltager i pkt. 1-7), Kirsten Jensen, Kristina Aabling (AUHR), Bettina Dencker Hansen, Line Holst Thomsen (medlem af LAMU, deltager i pkt. 1-7), Lone Ryg Olsen, Merethe Kruse, Morten Holmager, Trine Hundevadtsamt Vibeke Broe (medlem af LAMU, deltager i pkt. 1-7).

Afbud: Jonas Brandt, Line Holst Thomsen og Casper Jull Olesen (barsel)

Referent: Elsebeth Bisbo (EB)

1. Beslutte. Godkendelse af dagsorden (fast punkt)

2. Meddelelse. Sygefravær (LAMU)

- Ingen bilag

3. Meddelelse. "Lokalerokaden" på Ringgaden (LAMU)

Med input fra medarbejderne og i dialog med Vibeke/LAMU er det besluttet, at der bliver halvårslige rul frem til sommeren 2025. Hovedårsagen er, at de færreste ønsker at sidde i parterre halvandet år. Samtidig har vi forsøgt at indrette fordelingen, så de fleste sidder 1 år det samme sted – dog med undtagelse af dem i andet rul samt Thomas og Jette. Og endelige har vi lagt vægt på ønsket om, at man sidder tættest muligt på sine nærmeste kolleger. I første rul bliver alle siddende, hvor de sidder nu (med undtagelse af Lea og Ulrik M.).

I andet rul (E24) flytter Lone, Kirsten, Lea, Kasper, Elsebeth og Søren i parterre.

I tredje rul (F25) flytter Ulrik M., Birgit, Casper, Lonni, Rasmus og Nina i parterre. Generelt opfordrer vi stadig til at sige godmorgen på tværs af gangene og gå mest muligt i parterre – fx en gang imellem hente sin kaffe der o.l.

Da rul 1 er noget længere denne gang tager man sine ting med (ikke malerier og større reoler), når man flytter – dog kan der laves aftaler med dem, som overtager kontoret, om noget evt. kan blive stående.

4. Meddelelse. Flytning til vaskeriet (LAMU)

5. Meddelelse. Resultatet af valg til LAMU

6. Drøfte. Evaluering af arbejdet i LSU/LAMU

- Forretningsorden
- Evalueringsskema fra Samarbejdssekretariatet

7. Drøfte. LSU/LAMU-årshjul for 2024

- LAMU har valgt at udsætte AM-drøftelse for 2024, indtil det nye LAMU tiltræder 1. marts 2024





- Årshjul LSU

8. Drøfte. Status på overflytning af Kom mercialiserings- og IP-teamet

- Statusnotat (MEKR)

9. Meddelelse: Valg til den kommende 2-årige LSU-periode marts 2024-februar 2026

- udpegning og periode i [Samarbejdsaftalen for AU](#) (kapitel 3).

10. Drøfte. Ny ferieprocedure (KJ), herunder

- Bilag
- Fremadrettet mere selvbetjening

11. Drøfte. Fællesmøder i EogI, evaluere/evt. planlægge

- Oversigt over møder i 2024

12. Drøfte. Lønrunder 2024 og lønkriterier (KJ)

- Tidsramme for lønforhandlingerne
- Kriterier EogI
- Kriterier AU_FE

13. Meddelelse. Status på Budget 2024/ØR3 (LRO/KJ)

- Budget 2024/ØR3

14. Meddelelse. Næste møde/møder 2024

- Fredag den 15. marts 2024 kl. 10.00-12.00
- Tirsdag den 18. juni kl. 13.30-15.30
- Tirsdag den 17. september kl. 13.30-15.30
- Tirsdag den 10. december kl. 12.30-15.30 (udvidet)

15. Evt. (fast punkt)

- se brutto-huske-liste nedenfor. Meldinger til/fra listen modtages på mødet, eller via mail til eb@au.dk

Øvrige emner, der er blevet nævnt tidligere af medarbejderrepræsentanter

- arbejdstid

Bruttoliste over emner til kommende møder (LSU's årshjul)

- Jobrotation/jobbytte/jobsted
- Økonomi-, HR- og LAMU-punkter, når det er relevant



2024

Marts

- Velkommen til evt. nye LSU-medlemmer
- Velkommen til evt. nye LAMU-medlemmer
- Opsamle på MUS-runden 2023
- Status på kompetenceudviklingen 2023 og drøftelse af 2024
- Status på budget24
- Mini-Mus inden sommer

Juni

- Fællesmøder i EogI (2. halvår)
- Status på budget 2023 oven på ØR1
- Kompetenceudviklingsoversigten
- Program for Sandbjerg

September

- Opsamle på lønrunde og drøftelønkræfter
- Opsamle på Mini-Mus
- Den kommende MUS-runde

December

- Status på Budget 2025/ØR3
- Lønrunden 2025
- Evaluering af arbejdet i LSU/LAMU
- LSU/LAMU-årshjul for 2025