

Dagsorden

Dato	Møde	Tidsrum	Sted
10. december 2024	LSU/LAMU	<i>Frokost: 12:30-13:30</i> <i>Møde: 13:30-15:30</i>	Café Casablanca Rosensgade 12, 8000 Aarhus C
Faste deltagere	Bettina Dencker Hansen, Jesper Kittelmann (HK), Jonas Brandt (formand for LAMU, deltog på pkt. 1-3), Kirsten Jensen, Kristina Aabling (AUHR), Line Lindskov Lassen (medlem af LAMU, deltog på pkt. 1-3), Lone Ryg Olsen (formand), Merethe Kruse (næstformand, AC/TR), Sigurd Koldste (AC/TR-suppleant), Trine Hundevadt (LSU-suppleant) samt Valérie Karine Daussin (medlem af LAMU, deltog på pkt. 1-3).		
Afbud	-		
Gæster	-		
Noter	Camilla Jytte Kær Kønig		

Hvis intet nævnt er LRO punktejer.

Til beslutning

Nr.	Tid	Dagsordenspunkt og bilag	Bilagsnr.	Ejer
1	13:30-13:35	Godkendelse af dagsorden		
		Dagsordenen blev godkendt.		

Til drøftelse

Nr.	Tid	Dagsordenspunkt og bilag	Bilagsnr.	Ejer
2	13:35-14:25	Evaluering af arbejdet i LSU/LAMU 2024 <ul style="list-style-type: none">• Evalueringsværktøj fra Samarbejdssekretariatet	2	
		<p>Der evalueredes på årets arbejde på baggrund af Evalueringsværktøjet, som udvalget var opfordret til at udfylde på forhånd.</p> <p>Der blev gentagende lagt vægt på vigtigheden af dialog med baglandet forud for møderne og, i forlængelse heraf, formidling til organisationen om arbejdet i LSU og LAMU, med henblik på at afmystificere udvalget og give grundlag for bedre mødeforberedelse overordnet.</p> <p>Det vurderes, at der i foråret 2025 skal holdes hyppigere møder for at gribe afdelingens mange forandringer, som vi går flytningen til universitetsbyen i møde. Møder i februar og april lægges tentativt af referent og holdes/aflyses efter behov.</p> <p>Desuden var der opmærksomhed på, at dette er LSU og LAMU's eneste overlappende forum, og at det derfor er</p>		

Nr.	Tid	Dagsordenspunkt og bilag	Bilagsnr.	Ejer
		<p>værd at overveje, om der er punkter, der kunne have relevans for arbejdsmiljøet, som LAMU sædvanligvis ikke sidder med ved.</p> <p>Overordnet bærer udvalget i stigende præg af en modenhed og større selvforståelse.</p>		
3	14:25-14:35	<p>LSU/LAMU-årshjul for 2025</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oversigt over LSU møder og forberedelse 2025 • Årshjul for LSU/LAMU 2025 	3 3a	
		<p>Grundet emnets vægt, bliver flytning et fast punkt i 2025, for bedst at imødekomme forandringsledelse, -parathed – og -mætning.</p> <p>Der var ros til den gode budgetformidling samt den strategiske inddragelse. Begge bevares i 2025.</p> <p>Da det blev forbigået på denne dagsorden, evalueres der på arbejdstidsregistrering på mødet til marts, hvor der endvidere vil være flere erfaringer at trække på.</p> <p>Der blev draget opmærksomhed på, at sygefravær har været LAMU's eneste faste, tilbagevendende punkt; dette afgår dog ifbm., at punktet bliver til "læs selv" jf. LSULAMU-mødet den 18. juni. Punktet bringes dog stadig op når relevant.</p>		
4	14:35-14:50	<p>EogI fællesmøder 1. halvår 2025</p> <ul style="list-style-type: none"> • Drøftelse af tidsrum og lokation • Af referatet fra LSU-mødet i marts 2024 fremgår følgende: "<i>LSU vedtog, at møderne varer 1½ time startende kl. 8.30 efter sommerferien. Samtidig indledes et arbejde med at udvikle møderne, så de også i et større EogI giver mest muligt værdi. Det var et ønske med skiftende lokationer og gerne til "spændende" steder på AU.</i>" 		
		<p>I forhold til lokation foretrækkes det fortsat, at der er skiftende lokationer – dog med opmærksomhed på støjgenerne i universitetsparken.</p> <p>Desuden opfordrer udvalget til, at vi afprøver andre spændende lokationer fra tid til anden.</p> <p>Mødets varighed blev genbesøgt, efter at have været forkortet til en time, og for at give bedre mulighed for fordybelse</p>		

Nr.	Tid	Dagsordenspunkt og bilag	Bilagsnr.	Ejer
		og overvejelser, forlænges mødet til den oprindeligt planlagte halvanden time.		

Til meddelelse

Nr.	Tid	Dagsordenspunkt og bilag	Bilagsnr.	Ejer
5	14:50-15:00	Status på Budget 2025/ØR3 <ul style="list-style-type: none"> Oversigt 	5	
		<p>Overordnet er økonomien er i god gænge, og det vurderes, at vi kommer til at se mere i eksterne midler over de kommende år.</p> <p>Da punktets bilag ikke vurderes at sige nok i sig selv – om end det er grundigt, blev det foreslået at der medsendes en indledende tekst, der fremhæver de vigtigste pointer derfra. Dette vil også gøre videreformidling nemmere.</p> <p>Per aftale vedlægges her de vigtigste pointer dette bilag, som viser en oversigt over budget 2024 sammenlignet med budget 2025. De overordnede poster viser:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Løn og kontor</u> stiger fra 40,7 mio. kr. i omkostninger i 2024 til 47,2 mio. kr. i 2025. Vi bruger altså flere penge i 2025. Det skyldes en stigning i eksterne midler, herunder den ekstra rammebevilling på 2 mio. kr. fra USM (se nederst s. 1), og samtidig forbruger vi den planlagte opsparring til flytning til universitetsbyen. - Dermed lander <u>resultatet</u> på -2,6 mio kr. pga. forbrug af opsparring på flytningen (se nederst s. 1). - <u>Eksterne midler</u> er steget fra 2024 til 2025, og vi forventer at ramme 15 mio. kr. i eksterne midler. - <u>Patentøkonomien</u> forventes at ligge på samme niveau i 2025 som i 2024. - I 2025 har vi fået vores egen <u>bygningsøkonomi</u>. 		
6	15:00-15:10	Lønrunderen 2025		KRAA
		<p>Fra 1.-24. februar er indstillet der til lønforhandlinger. Der er opmærksomhed på sammenfald med APV, der skal udfyldes i samme periode.</p> <p>Der er fra universitetsledelsen et fortsat fokus på kønsbaserede lønforskelle, som både A og B siden er opmærksomme på at tage med sig ind i lønforhandlingerne.</p>		

Nr.	Tid	Dagsordenspunkt og bilag	Bilagsnr.	Ejer
7	15:10-15:25	Universitetsbyen <ul style="list-style-type: none"> Afrapportering fra ledergruppens drøftelse på ledermødet den 5. december Afrapportering fra indretningsgruppen v. Sigurd 		
		<p>Det har på seneste ledermøde været drøftet, hvordan alle indretningsgruppens gode ideer implementeres i en virkelighed, hvor noget er forudbestemt og/eller fastsat. Indretningsgruppens har her primært fremlagt opmærksomhedspunkter for ledelsen.</p> <p>Flytteprocessen har været hård at komme ind i, da både kommissoriet og mulighederne for rundvisning i lokalerne har været udfordrende at gennemskue.</p> <p>På vegne af ledergruppen (og afdelingen som helhed) takker Lone indretningsgruppen for deres hidtidige arbejde, vision og ambitionsniveau.</p>		
8	15:25-15:30	Ekstraordinært LSU-møde i januar/februar <ul style="list-style-type: none"> Bookes snarest ifm. input til høring af AU's Strategi 2030 		
		Afholdes den 10. januar fra 12:30-14:30 og vil vedrøre både strategi 2030 og flytning, hvorfor LAMU også er inviteret.		
9	15:30	Evt.		
		Der var begejstring for at bryde med de vanlige rammer og komme ud af huset.		

Læs selv (drøftes ikke på mødet)

Nr.	Tid	Dagsordenspunkt og bilag	Bilagsnr.	Ejer
10		Næste møde <ul style="list-style-type: none"> Torsdag den 20. marts kl. 9-11 Se årshjulet for brutto-huske-liste. Meldinger til/fra listen modtages på mødet, eller via mail til ckonig@au.dk. 		Alle