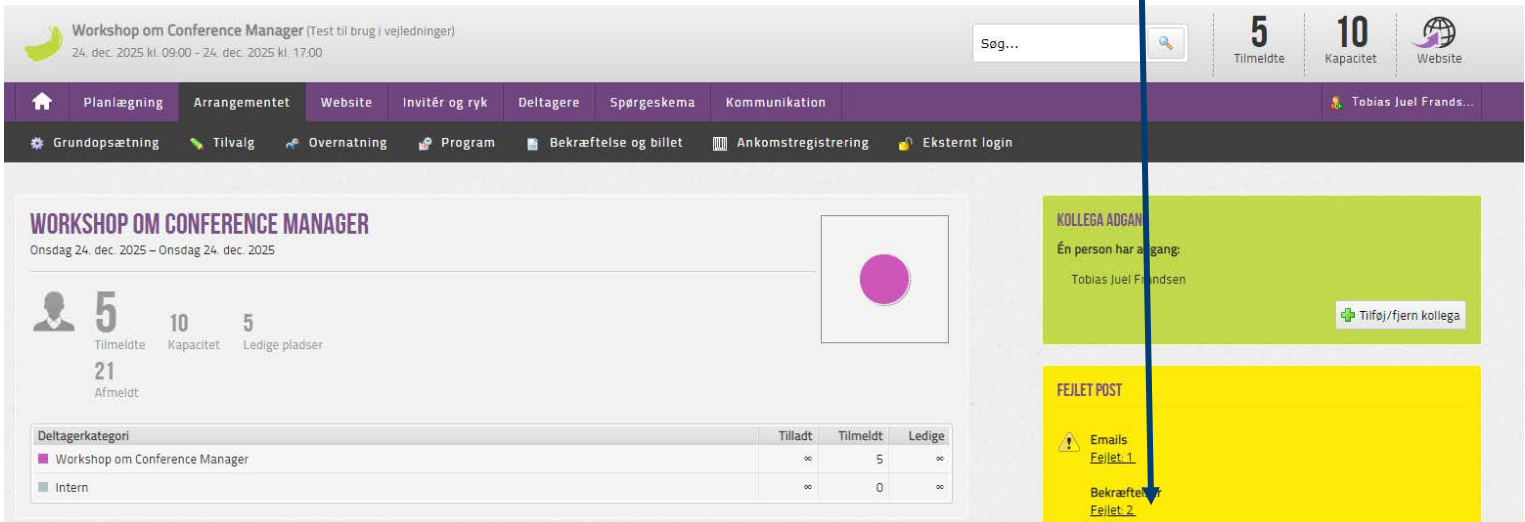


Hvad gør jeg ved fejlede e-mails i Conference Manager?

Hvis du under Arrangementet i Conference Manager kan se, at der er fejlede e-mails, kan du følge nedenstående guide for at få udbedret fejlen.

Start med at stå på Arrangementet, og klik så på "Fejlet" ved den/de e-mail(s), du vil undersøge.



The screenshot shows the 'Arrangementet' page for 'Workshop om Conference Manager' (24. dec. 2025 kl. 09:00 - 24. dec. 2025 kl. 17:00). The top navigation bar includes 'Planlægning', 'Arrangementet', 'Website', 'Invitér og ryk', 'Deltagere', 'Spørgeskema', and 'Kommunikation'. A blue arrow points from the 'FEJLET POST' section on the right towards the 'Kommunikation' menu item.

WORKSHOP OM CONFERENCE MANAGER
Onsdag 24. dec. 2025 – Onsdag 24. dec. 2025

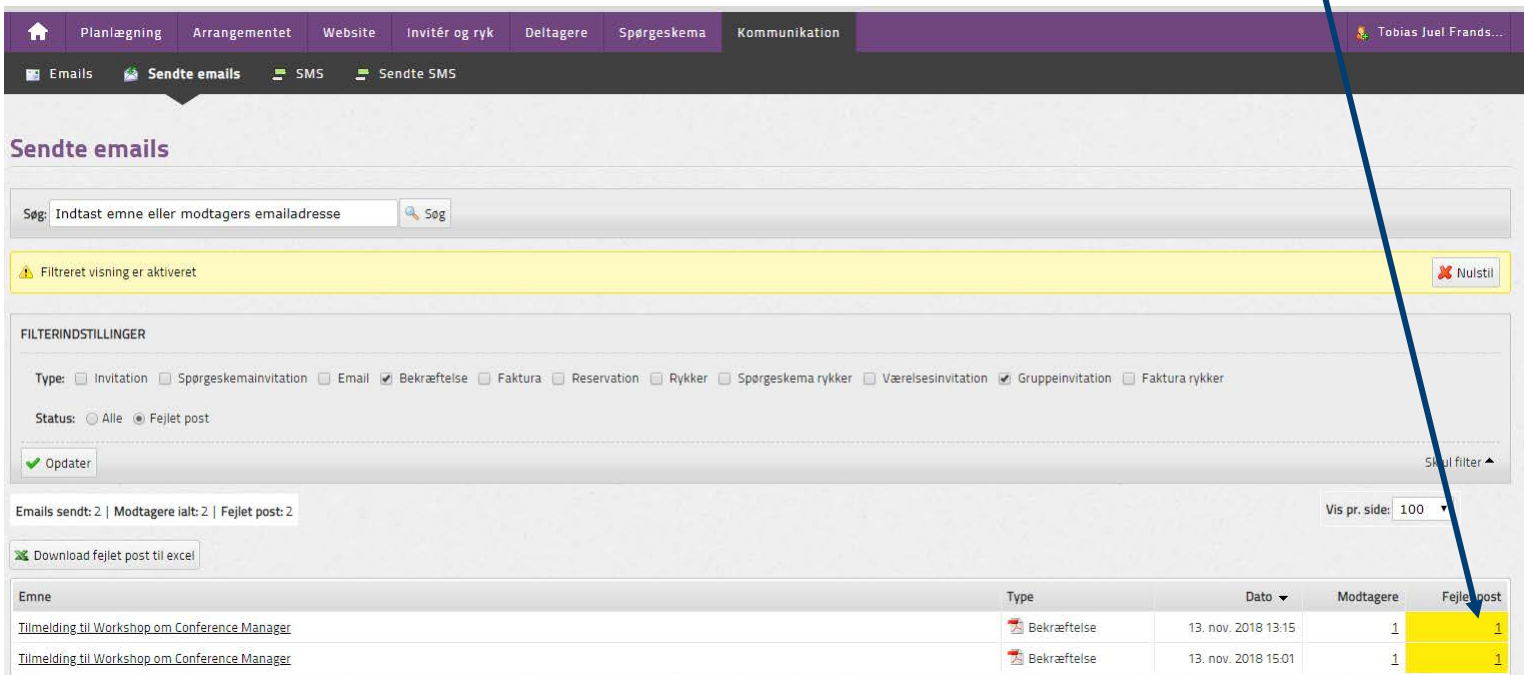
5 Tilmeldte | 10 Kapacitet | 5 Ledige pladser
21 Afmeldt

Deltagerkategori	Tilladt	Tilmeldt	Ledige
Workshop om Conference Manager	∞	5	∞
Intern	∞	0	∞

FEJLET POST

- Emails Fejlet: 1
- Bekræftede Fejlet: 2

Herefter kommer du ind under Kommunikation → Sendte e-mails, hvor du ser en oversigt over de e-mails, du lige har klikket på. For at undersøge nærmere, skal du klikke på tallet ud for Fejlet Post.



The screenshot shows the 'Sendte emails' page. The top navigation bar includes 'Emails', 'Sendte emails', 'SMS', and 'Sendte SMS'. A blue arrow points from the '1' in the 'Fejlet post' column of the email list to the 'Kommunikation' menu item in the top navigation bar.

Sendte emails

Søg: Indtast emne eller modtagers emailadresse

⚠ Filtreret visning er aktiveret

FILTERINDSTILLINGER

Type: Invitation Spørgeskemainvitation Email Bekræftelse Faktura Reservation Rykker Spørgeskema rykker Værelsesinvitation Gruppeinvitation Faktura rykker

Status: Alle Fejlet post

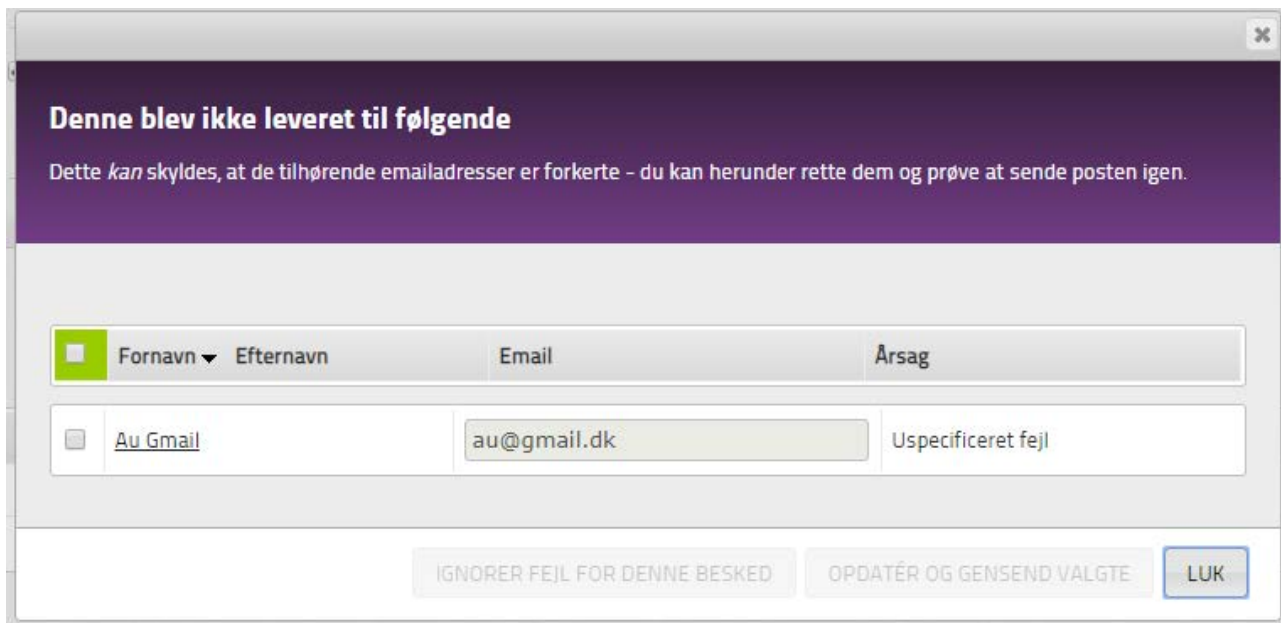
Opdater

Emails sendt: 2 | Modtagere ialt: 2 | Fejlet post: 2

Download fejlet post til excel

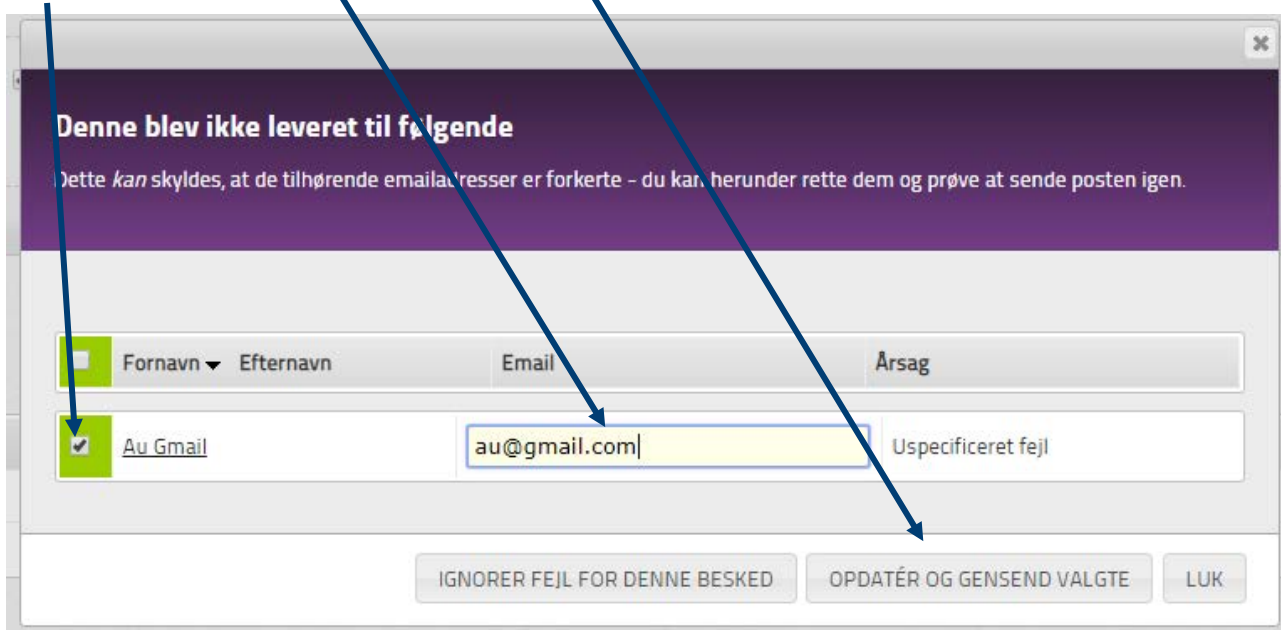
Emne	Type	Dato	Modtagere	Fejlet post
Tilmelding til Workshop om Conference Manager	Bekræftelse	13. nov. 2018 13:15	1	1
Tilmelding til Workshop om Conference Manager	Bekræftelse	13. nov. 2018 15:01	1	1

Herefter kommer der en ny boks op, hvor du kan se den e-mail, der er blevet tilmeldt med. Typisk vil der være tale om såkaldt domæne-fejl, hvor delen efter @ er indtastet forkert. F.eks. @gmail.dk i stedet for @gmail.com.



Hvis du nemt kan regne ud hvor fejlen ligger, så skal du blot tilpasse mailen og genudsende bekræftelsen eller hvad end der var fejlet i udsendelsen.

Markér linjen, tilpas e-mailen og klik på Opdater og gensend valgte.



Hvis du ikke umiddelbart kan regne ud, hvor fejlen ligger, kan du kontakte supporten på conferencemanagersupport@au.dk