

Møde den 23. februar, 2021, kl. 13.00 – 15.00

REFERAT

Lokale: Virtuelt via Teams

Møde i Uddannelsesudvalget

Deltagere: Berit Eika (formand), Lise Wogensen Bach (HE) (fra kl. 14.30), Finn Borchsenius (Tech), Niels Overgaard Lehmann (AR), Kristine Kilså (Nat), Morten Rask (BSS) Kristian Thorn (AU Uddannelse)

Sekretariatsunderstøttelse: Maria Juhler Maibom (Universitetsledelsens Stab)

Gæster: Frederik Langkjær under punkt 6 og 7

Maria Juhler Maibom

Universitetsledelsens Stab

23. februar 2021

Side 1/6

1. Godkendelse af dagsorden (BE, kl. 13.00 – 13.05, 5 min.)
Dagsordenen blev godkendt.

2. Arbejdsgruppe for implementering af ny stillingsstruktur og rammeværk på AU (BE, kl. 13.05 – 13.20, 15 min.)

Berit indledte punktet med at opridse historikken forud for nedsættelse af arbejdsgruppen for implementering af den nye stillingsstruktur på AU med udgangspunkt i rammeværket. Derefter bad hun udvalget om at drøfte kommissoriet for arbejdsgruppen samt realismen i tidsplanen, hvor målet er, at vi på AU fra 2022 har en systematisk brug af portefølje eller anden dokumentation.

Uddannelsesudvalget drøftede kommissoriet og den fremsendte tidslinje. Der var enighed om, at arbejdet skal igangsættes hurtigst muligt og senest i uge 14. Udvalget lagde vægt på, at arbejdsgruppen leverede en koncentreret indsats i foråret med henblik på at kunne præsentere arbejdet for Uddannelsesudvalget og Universitetsledelsen i august 2021.

Følgende blev besluttet

Udvalget godkendte kommissoriet med den tilføjelse, at arbejdsgruppen skulle have til opgave at udarbejde en procesplan for den efterfølgende lokale behandling og drøftelse på fakulteterne i efteråret, herunder hvordan en bredere gruppe, herunder medarbejdere og studieledere, involveres.

Prodekanerne skulle på mødet udpege medlemmer til arbejdsgruppen. I den forbindelse drøftede udvalget sammensætningen af udvalget og besluttede at tilføje, at de akademiske råds formandskab skulle udpege et medlem til gruppen. De konkrete udpegninger fra hvert fakultet bliver eftersendt til Maria Juhler Maibom efter mødet.

3. **Opfølgning på handleplan 2020** (BE, kl. 13.20-13.30, 10 min.)

Udvalget fik til opgave at kvalificere og drøfte statusmarkeringerne (grøn-gul-rød) i den fremsendte afrapportering på handleplan 2020 i regi af AU Strategi 2025. Afrapporteringen indgår i målopfølgningen for 2020.

Følgende blev drøftet

Udvalget påpegede i den forbindelse, at det var vanskeligt at sondre mellem grøn og gul på de indsats, der ligger i handleplanen. Dels fordi de strækker sig over flere år og dels fordi det er uklart, om alt skal være implementeret, før det kan kategoriseres som grøn.

Udvalget var enige i, at der fremover skal være en opmærksomhed på at melde aktiviteter/indsatser ind, der kun dækker det pågældende år, så der er bedre mulighed for at vurdere, om man er kommet i mål.

Konkret ønskede udvalget at ændre en række markeringer fra hhv. grøn til gul og omvendt. Maria Juhler Maibom tilpasser opfølgningen og fremsender til Analyse og Politik, der står for målopfølgningen for 2020.

4. **Ny strategiske rammekontrakt 2022-2025** (BE, kl. 13.30-13.45, 15 min.)

Berit orienterede om processen ifm. den nye strategiske rammekontrakt for 2022-2025. I den forbindelse orienterede hun om forslagene til de strategiske mål, der på uddannelsessiden skal indgå i den nye strategiske rammekontrakt.

Berit bemærkede, at det nye er, at UFM ønsker, at man kan se effekter af de indsats, der meldes ind. Udvalget skal derfor melde strategiske mål ind, der har KPI'er, som er følsomme over for ændringer.

Følgende blev drøftet

Udvalget havde en første drøftelse af de strategiske mål på uddannelsessiden og besluttede at følge op på strategidagen den 2. marts 2021.

I den første drøftelse af emnet var der generelt opbakning til de tre foreslåede mål:

1. Faglig og social integration med fokus på en god studiestart og førsteårsdaktik for at styrke overgangen for nye studerende og fremme faglig integration og dermed fastholdelse og trivsel.
2. Styrke digitale kompetencer hos undervisere og studerende med henblik på at de studerende kommer styrket ind i fremtiden og rustes bedre til fremtidens arbejdsmarked.
3. AUs ingeniørsatsning arbejder målrettet på at uddanne flere ingeniører og sikre mere teknisk videnskabelig forskning i en situation, hvor det danske

erhvervsliv mangler og samfundet efterspørger teknisk videnskabelige løsninger på verdens store udfordringer, herunder den grønne omstilling.

Det blev dog diskuteret om der skal være "grøn omstilling" med i målene på uddannelsessiden eller om det dækkes i rammekontrakten af målene til forskningssiden eller under samarbejde.

Ud over de tre emner blev følgende emner foreslået som potentielle emner:

- det internationale samarbejde, herunder i regi af Circle U.
- sprede viden gennem fx det rullende universitet, gymnasistreamingerne, de naturvidenskabelige foredrag el.lign.
- de studerendes arbejdsmarkedstilknytning.

Uddannelsesudvalget vender tilbage til denne drøftelse på strategidagen den 2. marts 2021.

5. AU Strategi 2025 – Præsentation af "De Studerendes arbejdsmarkedstilknytning" til handleplan (BE, kl. 13.45 – 14.10, 25 min)

Berit gennemgik det vedlagte oplæg vedr. "De studerendes arbejdsmarkedstilknytning", hvorefter udvalget drøftede indholdet med henblik på en fortsat drøftelse på strategidagen 2. marts.

Følgende blev drøftet

Uddannelsesudvalget var enige om, at afrunde indsatser for at højne antallet af projektorienterede forløb og specialesamarbejder og ikke melde monitorering af projektorienterede forløb og specialesamarbejder ind til handleplanen for 2022. Det skal overgå til drift. Derudover var der enighed om, at det næste skridt er at tage fat i en drøftelse af, hvordan dette område organiseres og koordineres bedst på AU.

Derudover havde udvalget følgende tektnære kommentarer:

- Udsagnet "Der er for stor ledighed blandt dimittender" skal modereres, da det ikke er et generelt problem for AUs dimittender.
- Universitetet har ikke en opgave i at få de studerende til at forberede sig på jobsøgningen imens de er på universitetet, men at sikre, at de har overvejet, hvilke karriereveje der er for dem.
- 'Umiddelbart' skal ud af sætningen "Universitetet skal give studerende faglige og generelle kompetencer, der gør dem umiddelbart attraktive for arbejdsgivere"
- Udsagnet "Flere studerende skal se muligheder i at starte egen virksomhed" suppleres eller erstattes med en sætning om, at de skal kunne tænke entrepreneur.
- Der tilføjes en sætning om, at det er samfundets forventning, at universiteterne bygger bro til arbejdsmarkedet.

6. **Studenterundersøgelsen - undervisningsmiljø** (BE, kl. 14.10 – 14.35, 25 min.)

Udvalget kvitterede for det omfattende og gennemarbejdede materiale til drøftelsen, hvorefter Frederik Langkjær indledte punktet med at skitsere baggrunden for indsamlingen af data fra de studerende samt den forudgående proces frem mod det forslag til Undervisningsmiljøvurdering (UMV), som udvalget skulle drøfte.

Derudover orienterede Frederik udvalget om, at baggrunden for at drøfte UMV på AU er, at

- UMV er lovpligtig og har fået større fokus i forbindelse med de nationale undersøgelser
- UMV omfatter *psykisk, fysisk, og æstetisk* undervisningsmiljø og kan minde om en "APV for studerende"
- AU har indtil nu "opfyldt" loven via SMU, men har ikke lavet skriftlig opfølgning og handleplaner i tilstrækkelig grad
- DCUMs anbefaling er meget omfangsrig (60 spgs.) med risiko for at blive en papirtiger indlejret i en kompleks organisation

AU Uddannelses forslag (bilag 4) går derfor på at reducere i omfang (35 spgs.) og afvikle processen i regi af den eksisterende organisation i efterårssemestret

Følgende blev drøftet og besluttet

Udvalget var enige i, at man ikke skal ud og stille flere spørgsmål til de studerende, men udvælge fra dem, vi allerede stiller i eksisterende spørgerammer. Derudover var der enighed om, at UMV skal indbygges i allerede eksisterende kvalitetsprocesser på AU frem for at skabe et parallelt spor, der udelukkende omhandler UMV'en. Det afgørende er, at der også kommer fokus på det fysiske og æstetiske undervisningsmiljø, og at der tilknyttes handleplaner specifikt til undervisningsmiljøet.

AU uddannelse laver på baggrund af drøftelsen et endeligt bud på spørgsmål, der anvendes i undervisningsmiljøvurderingen og udarbejder en procesplan for, hvordan det kan komme ind i arbejdet med kvalitetsarbejdet og de øvrige handleplaner på uddannelsesområdet.

Faste punkter (BE, 14.35 – 15.00, 25 min)

7. **Gensidig orientering vedr. Covid-19**

Gensidig orientering og herunder drøftelse af eventuelle aktuelle problemstillinger vedr. Covid-19, undervisning og eksamen.

Kristian Thorn orienterede om, at det mest presserende spørgsmål i uddannelsesgruppen pt. er hvordan sommereksamenene skal afvikles, og om der kan komme

en fælles melding om, hvordan det skal håndteres. Uddannelsesgruppen ønsker at få en dato for, hvornår vi går med plan B, som er en online afvikling af eksamenerne. Pt. er best case, at sommereksamenene kan afvikles fysisk med 1 meter krav, men der er forventning om, at der skal testes i stort omfang.

Der var enighed i udvalget om fælles fodslag og at finde en dato, hvor det besluttes, om AU planlægger efter plan B.

Kristine Kilså orienterede om, at de på Nat og Tech bliver udfordret ift. ikke at afholde ekseperimentielle BA-projekter fysisk, og at de har forhørt sig hos de andre universiteter ift. deres praksis. Enkelte universiteter afholder al eksperimentelt arbejde og andre afholder intet.

7.1 **Særlige indsatser for faglig opdatering af nye studerende** (BE, 10 min)

Berit fulgte op på møde i samarbejdsorganisationen med gymnasieskolen, hvor det blev drøftet om den kommende årgang fra gymnasierne får brug for en faglig opdatering, når de starter på universitetet.

Finn orienterede om, at man allerede nu på Tech var i gang med at lave brush up kurser og just in time indsatser for de nye studerende. Dette vil kunne benyttes af de andre fakulteter, og Finn deler efter mødet en beskrivelse af det med udvalget.

Hvis der kommer midler fra ministeriet vil Nat, Tech og BSS gerne være sammen om at søge nogle midler til at opkvalificere i matematik.

7.2 **Optagelse af undervisningen og GDPR-hensyn** (KT, 5 min)

Udvalget drøftede den fremsendte sagsfremstilling og tiltrådte indstillingen om en kortsigtet løsning gældende under corona-restriktionerne, hvor AU ikke indhenter samtykke til optagelse men sikrer sletning af optagelserne.

Udvalget drøftede derudover opmærksomhedspunkter og proces for udviklingen af en mere langsigtet og permanent håndtering af problemstillingen til understøttelse af fremtidige formater for blended learning m.v, herunder ophavsrettigheder ved optagelse af undervisning.

I den forbindelse var der enighed om, at det skal præciseres, at man som studerende i udgangspunktet ikke må optage og dele undervisning, og at alle optagelser skal slettes, når kurset er afsluttet.

Frederik Langkjær justerer det fremsendte bilag, hvorefter det kan deles bredere på AU.

8. Kommende møder

Berit gennemgik af dagsordenen til de kommende møder og program for strategi-seminaret 2. marts 2021.

9. Meddelelser**9.1 Orientering om kommunikationsplan vedr. kvote 2.****9.2 LGU referat.**

Ingen kommentarer til meddelelserne.

10. Eventuelt

Ingen kommentarer til evt.