

Udstilling og tilbagetrækning af studenterprojekter

Dokumentejer	AU Pure
Forfatter	Camilla Dissing, specialkonsulent
Kontakt	pure@au.dk
Målgruppe	AU Library
Udgivelsesdato	14 september 2022
Planlagt revision	August 2023

Udstilling og tilbagetrækning af studenterprojekter.....	1
1. Dokumentets formål.....	1
2. Samtykke til udstilling gennem bibliotekssystemet.....	1
3. Tilbagetrækning af samtykke/studenterprojekt.....	1
5. Håndtering af studenterprojekter, der er markeret "Fortroligt".....	2
6. Handlinger som AU Pure <i>ikke</i> udfører i Pure.....	2
7. Kort om udstilling gennem bibliotekssystemet.....	2
8. Årsager til at linket til studenteropgaven i bibliotekssystemet ikke fungerer.....	3
9. Årsager til at studenteropgaven ikke kan fremsøges i bibliotekssystemet.....	3

1. Dokumentets formål

Denne vejledning er stilet til personer i AU Library, som modtager henvendelser og forespørgsler direkte fra de studerende. Den indeholder en kort skitsering af samspillet mellem de digitale eksamenssystemer, Pure og bibliotekssystemet. Dertil findes en kort procesbeskrivelse af, hvordan AU Library skal håndtere henvendelser, der drejer sig om tilbagetrækning af studenterprojekter fra udstilling gennem bibliotekssystemet.

En [kort opsummering af denne vejledning](#) findes på AU Pures hjemmeside.

2. Samtykke til udstilling gennem bibliotekssystemet

Studenterprojekter (bachelorprojekt, specialer o.l.) kan gøres tilgængelige for andre studerende på AU gennem bibliotekssystemet. Dette sker ved, at den studerende, som en del af afleveringsprocessen i det digitale eksamenssystem, giver samtykke.

Giver den studerende samtykke, sendes studenterprojektet videre til Pure. Når projektet er bedømt og godkendt (bestået), gøres det tilgængeligt gennem bibliotekssystemet. Projektfilerne forbliver i Pure og tilgås gennem et link i bibliotekssystemet.

3. Tilbagetrækning af samtykke/studenterprojekt

Et studenterprojekt kan tilbagetrækkes fra udstilling i bibliotekssystemet. Der kan være forskellige årsager til, at et studenterprojekt ikke skal udstilles i bibliotekssystemet. Eksempelvis:

- Krænkelser af ophavsret

- Overtrædelse af GDPR-regler
- Den studerende tilbagetrækker sit samtykke

Skal et studenterprojekt ikke længere udstilles gennem bibliotekssystemet, skal det fjernes fra Pure. **Denne opgave løses af AU Pure.** Dette sker ved, at **studenteradministrationen opretter en Pure supportsag** gennem Cherwell eller ved at skrive til pure@au.dk.

AU Pure sletter herefter projektet fra Pure. Dette omfatter afleverede filer (specialet, bilag mv.) og posten med metadata i Pure. Posten og filerne forsvinder fra Pure så snart de er slettet. Dette er **uigenkaldeligt**.

Der kan gå op til 30 dage før posten med metadata forsvinder fra bibliotekssystemet, da bibliotekssystemet kun synkroniseres med Pure 1 gang om måneden. Linket til filen med studenteropgaven holder dog op med at fungerer, så snart filen er slettet i Pure. Selve studenteropgaven er således ikke længere tilgængelig i bibliotekssystemet efter, at den er slettet fra Pure.

4. Hvortil skal AU Library henvise de studerende

Studerende skal henvende sig til **studenteradministrationen** for at få hjælp til tilbagetrækning af studenterprojekter/specialer.

AU Library's personale skal henvise studerende til studieadministrationen, hvis de modtager henvendelser vedrørende tilbagetrækning af studenterprojekter.

Studiecenter ARTS: <https://studerende.au.dk/studier/fagportaler/arts/studievejledning/studiecenter-arts>

[Mailformular 1](#)

Student services BSS studentservices.bss@au.dk

Studieservice HEALTH health.studieservice@au.dk

Studieservice NAT-TECH studieservice.nat-tech@au.dk

5. Håndtering af studenterprojekter, der er markeret "Fortroligt"

AU Pure monitorerer om studenterprojekter, der kommer ind i Pure, er markerede som "Fortroligt". **AU Pure sletter af egen drift studenterprojekter, der er markeret "Fortroligt"**. Der skal altså *ikke* oprettes en supportsag i disse tilfælde.

6. Handlinger som AU Pure ikke udfører i Pure

- Udskiftning af afleverede filer. AU Pure kan kun slette de filer, der oprindeligt blev afleveret gennem det digitale eksamenssystem. Det er ikke muligt at få en tilrettet fil (stavefejl, fjernelse af billeder mv.) ind i Pure.
- Rettelser til afleverede filer. AU Pure ændrer ikke indhold i eller filnavn på afleverede filer.

Giver denne information anledning til, at den studerende ønsker at få slettet sit projekt i Pure, skal den studerende kontakte sin studieadministration. Se pkt. 4.

7. Kort om udstilling gennem bibliotekssystemet

Udstilling af et studenterprojekt gennem bibliotekssystemet betyder, at projektet kan fremsøges og læses af andre hvis følgende betingelser er opfyldte:

- Brugeren skal være logget ind i bibliotekssystemet med sin AU-studiekonto eller AU-medarbejderkonto OG
- Brugeren skal befinde sig på AU's netværk enten ved fysisk tilstedeværelse eller gennem en VPN-forbindelse.

Studerterprojekter ligger ikke frit tilgængelige for offentligheden som sådan. De kan altså ikke findes på internettet og fremsøges ved hjælp af Google eller andre søgemaskiner.

8. Årsager til at linket til studenteropgaven i bibliotekssystemet ikke fungerer

- Brugeren er ikke logget ind i bibliotekssystemet med en gyldig konto
- Brugeren befinder sig ikke på AU's netværk
- Studenteropgaven (filen) ligger ikke i Pure
 - fordi den er slettet fra Pure inden for de sidste 30 dage
 - fordi filen på anmodning er fjernet fra Pure
 - fordi studenteropgaven endnu ikke er bedømt/godkendt og synkroniseret over

9. Årsager til at studenteropgaven ikke kan fremsøges i bibliotekssystemet

- Den studerende har ikke givet samtykke til udstilling i bibliotekssystemet
- Studenteropgaven er fortrolig
- Studenteropgaven er slettet fra Pure og bibliotekssystemet for mere end 30 dage siden
- Studenteropgaven blev ikke godkendt/bestået og posten er fjernet fra Pure