

## RejsUd periodisering 2018/2019

**Rejseafregninger/forskud og udgiftsafregninger** som vedrører 2018, og som i RejsUd er oprettet og sendt til kontrol senest den 3. januar 2019 kl. 23:59 garanteres medtaget i regnskabet for 2018.

For **Rejseafregninger/forskud og udgiftsafregninger**, hvor udgiften er afholdt i 2018, og som i RejsUd er oprettet og sendt til kontrol i perioden 4. januar – 10. januar 2019 gælder:

- I den udstrækning Rejsegruppen kan nå at færdiggøre afregningerne inden for deadlines, da vil udgifterne medtages i regnskabet for 2018.

Ved rejseafregninger og udgiftsafregninger, der laves i **perioden 1. december 2018 til 10. januar 2019** og, hvor udgiften vedrører 2019, skal man ved afregning i RejsUd i starten af feltet "Afregningsnavn" påføre "2019"

Hovedmenu > Opret/redigér afregning

Kladder > Ny afregning

✓ Gem ✕ Fortryd

**Generelle oplysninger**  
Udfyld felterne. Felterne kan variere afhængigt af den valgte afregningskabelon.

Afregningsdetaljer

**Afregningsnavn \***  
2019 - (efterfulgt af detaljerne for afregningen)

**Afregningskabelon \***

**Kontering**  
Her kan du angive kontering. Felter som er markeret med en \* er obligatoriske.

**RejsUd stedkode \***  
Søg 🔍

**Sag \***  
Søg 🔍