



Mødedato: 29. august 2019 kl. 09.00 – 9.45
Mødested: 1918-129 IT-Undervisningslokale
Mødeemne: LAMU Økonomi og Bygninger

LAMU deltagere: Niels Jørgen Rasmussen, Arne N. Skov, Esther S. T. Henriksen, Linda Udengaard, Anja Munch Larsen, Marianne Maria Larsen, Lars Bo Nørgaard, *Paul Behrens og Ib Rasmussen deltager under pkt. 1*

1. Status på fysisk arbejdsmiljø

Herunder støjgener og status på byggeprojekter på Trøjborgvej 82-84

2. Godkendelse af dagsorden

3. Opfølgning på referat fra LAMU den 23. maj 2019

Link til [referat fra den 23. maj 2019](#)

4. Opfølgning på fysisk APV og Årlige arbejdsmiljødrøftelse

Formål: formålet med punktet er en Opfølgning på tiltag og aktiviteter aftalt på mødet den 23. maj 2019 og orientering om APV-opfølgning på AAMU mødet den 01-07-2019. På møde i AAMU 1. juli er det besluttet, at AAMU og enhederne i enhedsadministrationen samler fokus til to hovedområder: "Støj, pladsproblemer og indeklima" samt "daglig ledelse, stress og forandringer": Administrationschefer og vicedirektører rapporterer og videndeler på LEA-møder. På den baggrund bør LAMU drøfte og beslutte om der i AU ØB bør tilføjes nye indsatser til arbejdet med det fysiske arbejdsmiljø eller om de eksisterende handleplaner og indsatser er dækkende for fokus i AAMU.

./.. ØB handleplaner

5. Kort status på arbejdsskader v/Linda

6. Emner til næste AAMU-møde den 25. september 2019

7. Eventuelt

Herunder evt. kommunikation til medarbejderne





Mødedato: 23. maj 2019 kl. 09.00 – 10.00
Mødested: 1918-129 IT-Undervisningslokale
Mødeemne: LAMU Økonomi og Bygninger

LAMU deltagere: Niels Jørgen Rasmussen, Arne N. Skov, Esther S. T. Henriksen, Linda Udengaard, Anja Munch Larsen, Lars Bo Nørgaard, Paul Behrens (pkt. 1)

Afbud: Marianne Maria Larsen, Ib Rasmussen (pkt. 1)

1. Status på fysisk arbejdsmiljø

Paul oplyste, at elevatorskakte er under etablering i såvel bygn 1910 som bygn. 1911 med henblik på indretning af kontorareal i bygning 1910 og 1911 til AU Forskning og Eksterne Relationer. Nedbrydning og konstruktive ændringer er afsluttet. De resterende byggearbejder forventes afsluttede medio august-19. Alle meget støjende aktiviteter i 1912 er afsluttet. Mens de pågik blev arbejderne udført i tidsrummet 18.00-02.00. De aktivitet der udstår i bygningen forventes at medfører minimale støjgener.

Lars Bo oplyste på vegne af Ib, at Arts Bygningsdrift indretter areal i 1910 til Jysk Ordbog, som flytter fra Nobel. Forventet indflytning primo september-19. Ombygningerne forventes begrænset til opsætning af én ny skillevæg.

Anja bemærkede, at der er generende støj fra dørene i mellemgangen mellem 1912 og 1910.

Paul undersøger, om støjen kan fjernes/reduceres gennem indstilling af dørpumper.

Arne understregede vigtigheden af, at der informeres på forhånd inden støjende arbejder igangsættes.

Lars Bo udarbejder udkast til intern nyhed om status på byggeopgaver.

2. ØB tiltag ang. fysisk APV

Det aftaltes, at LAMU repræsentanter gennemgår den fysiske APV sammen med driftsinspektør Ib Rasmussen. Fra LAMU deltager Anja og enten Niels Jørgen eller Arne.

Lars Bo indkalder.

Drøftelsen af den fysiske APV gav anledning til flg. nedslag:

Storrumskontorer

Arne bemærkede, at der måske skal rettes fokus på de positive sider af storrumskontorer.

Niels Jørgen gjorde opmærksom på, at det især er kommentarer fra medarbejderne i bygn. 1918 omkring storrumskontorer. Der opfordres derfor til, at der aftales kontorleveregler, herunder f.eks. med en opfordring til at gå andre steder





hen ved telefonsamtaler og ”småmøder”, så den øvrige del af kontoret ikke forstyrres. Drøftelsen kan med fordel tage udgangspunkt i den uddelte pjece (udarbejdet af sygefraværsgruppen og omdelt af arbejdsmiljørepræsentant Esther Henriksen).

Temperaturudsving

I bygn. 1918 opleves nordsiden kold, mens sydsiden opleves varm.
Drøftes på mødet med Ib.

Rengøring

Esther går videre med forholdene

Lars Bo udarbejder mail med oplysninger om rengøringen + link til rengøringsoversigten, der allerede findes på ØB's medarbejderportal (med henblik på forventningsafstemning).

Niels Jørgen oplyste, at ledergruppen vil samle op på det, der ikke vedrører ventilation, støj, rengøring og temperatur.

3. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

4. Opfølgning på referat fra LAMU den 24. januar 2019

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

5. Status på Årlig arbejdsmiljødrøftelse

Med afsæt i Årlig Arbejdsmiljødrøftelse af 03-12-2018 blev det aftalt, at

- *Niels Jørgen og Lars Bo udarbejder udkast til handleplaner ang.*
 - *Støj i storrumskontorer*
 - *Ensidigt arbejde*
 - *Ventilation*
 - *Temperaturudsving*
- *Lars Bo indkalder Niels Jørgen til 1 times møde*
- *Linda undersøger, hvad der er på markedet mht.*
 - *Ergonomikursus*
 - *Førstehjælpkursus med fokus på hjertemassage (samme som tidl.)*
- *Evakueringsøvelse*
Niels Jørgen og Lars Bo planlægger
- *Risikovurderingen parkeringspladsen*
Arne følger op på med udgangspunkt i helhedsplanen for udearealerne.
- *Planlægning af aktiviteter/initiativer vedr. god omgangstone*
Udpeget gruppe ang. Psykisk APV skal tage hånd om dette
- *Ophængning af hjertestartere udendørs*
Esther og Anders undersøger muligheden for etablering



6. Kort status på arbejdsskader v/Linda

Et enkelt tilfælde blev drøftet. Ud fra beskrivelse og samtale med egen leder vurderer LAMU, at der er tale om et hændeligt uheld.

7. Emner til næste AAMU-møde den 4. juni 2019

Intet til dette punkt.

8. Eventuelt

Kommunikation

- Intern nyhed om status på byggearbejder (jf. pkt. 1)
- Der udsendes mail oplysninger om rengøringen + link til rengøringsoversigten, der allerede findes på ØB's medarbejderportal (jf. pkt. 2)

Godkendt 14-06-2019

Pkt. 4

Titel: Støj fra byggeprojekter

Generelt

Problembeskrivelse	Byggeprojekter i ejendommen medfører støjgener - især i bygn. 1912.
Hovedtema	Fysiske forhold
Psykiske forhold	
Fysiske forhold	Støj eller vibrationer
Afdeling	1611 AU Økonomi og Bygninger
Oprettet af	Lars Bo Nørgaard

Eventuelle noter

Løsning

Løsningsbeskrivelse	<ul style="list-style-type: none"> - Løbende kommunikation om byggeprojekter, herunder tidspunkter udførelse for støjende aktiviteter - Støjende arbejder søges udført udenfor normal arbejdstid - BYG projektleder og driftsinspektør deltager fast på møder i ØB LAMU mhp. information om igangværende og kommende byggeprojekter
Evt. midlertidig løsning	Ingen
Sandsynligheden for at sygdom eller arbejdsulykke vil ske	Lav
Konsekvens hvis det sker	Lav
Ansvarlig	Niels Jørgen Rasmussen
Deadline	
Påmindelse	4 uger før deadline
Status for løsningen	

Opfølgning

Beskrivelse af opfølgning	Drøfter på LØB og LAMU
Ansvarlig	Niels Jørgen Rasmussen
Udføres senest	2019-12-31
Påmindelse	4 uger før deadline

Status for opfølgning

Pkt. 4

Titel: Rengøring

Generelt

Problembeskrivelse i forbindelse med Fysisk APV har flere medarbejdere tilkendegivet, at rengøringsstandard ikke findes tilfredsstillende.

Hovedtema	Fysiske forhold
Psykiske forhold	
Fysiske forhold	Indeklima
Afdeling	1611 AU Økonomi og Bygninger
Oprettet af	Lars Bo Nørgaard

Eventuelle noter

Løsning

Løsningsbeskrivelse

- Medarbejderne informeres om rengøringsprogram og -frekvens med henblik på forventningsafstemning.
- Medarbejderne opfordres til at holde skrivebord og øvrige vandrette flader ryddelige af hensyn til rengøring samt at kontorer og fællesarealer holdes ryddelige.
- Der afholdes - i lighed med 2018 - en fælles ØB oprydningsdag i løbet af andet halvår-19.
- Information om håndtering af mangelfuld rengøring.

Evt. midlertidig løsning	Ingen
Sandsynligheden for at sygdom eller arbejdsulykke vil ske	Lav
Konsekvens hvis det sker	Lav
Ansvarlig	Niels Jørgen Rasmussen
Deadline	
Påmindelse	4 uger før deadline
Status for løsningen	

Opfølgning

Beskrivelse af opfølgning	NJR/LAMU
Ansvarlig	Niels Jørgen Rasmussen
Udføres senest	2019-11-01

Pkt. 4

Titel: Ventilation (bygn. 1912)

Generelt

Problembeskrivelse	Medarbejdere i bygn. 1912 oplever træk fra ventilationsanlæg
Hovedtema	Fysiske forhold
Psykiske forhold	
Fysiske forhold	Indeklima
Afdeling	1611 AU Økonomi og Bygninger
Oprettet af	Lars Bo Nørgaard

Eventuelle noter

Løsning

Løsningsbeskrivelse	Bygningsdrift anmodes om at gennemgå ventilationsanlægget i bygn. 1912, herunder indblæsningshastighed og indstillingen af ventilationsspjæld på de enkelte kontorer, med henblik på at sikre, at trækgener reduceres mest muligt, mens der samtidig opretholdes en acceptabel ventilation og luftskifte på de enkelte kontorer.
Evt. midlertidig løsning	Ingen
Sandsynligheden for at sygdom eller arbejdsulykke vil ske	Lav
Konsekvens hvis det sker	Lav
Ansvarlig	Niels Jørgen Rasmussen
Deadline	
Påmindelse	4 uger før deadline
Status for løsningen	

Opfølgning

Beskrivelse af opfølgning	Foretages af NJR og LØB/LAMU
Ansvarlig	Niels Jørgen Rasmussen
Udføres senest	2019-11-01
Påmindelse	4 uger før deadline

Status for opfølgning

Pkt. 4

Titel: Ventilation (bygn. 1912)**Generelt**

Problembeskrivelse	Medarbejdere i bygn. 1912 oplever træk fra ventilationsanlæg
Hovedtema	Fysiske forhold
Psykiske forhold	
Fysiske forhold	Indeklima
Afdeling	1611 AU Økonomi og Bygninger
Oprettet af	Lars Bo Nørgaard

Eventuelle noter

Løsning

Løsningsbeskrivelse	Bygningsdrift anmodes om at gennemgå ventilationsanlægget i bygn. 1912, herunder indblæsningshastighed og indstillingen af ventilationsspjæld på de enkelte kontorer, med henblik på at sikre, at trækgener reduceres mest muligt, mens der samtidig opretholdes en acceptabel ventilation og luftskifte på de enkelte kontorer.
Evt. midlertidig løsning	Ingen
Sandsynligheden for at sygdom eller arbejdsulykke vil ske	Lav
Konsekvens hvis det sker	Lav
Ansvarlig	Niels Jørgen Rasmussen
Deadline	
Påmindelse	4 uger før deadline
Status for løsningen	

Opfølgning

Beskrivelse af opfølgning	Foretages af NJR og LØB/LAMU
Ansvarlig	Niels Jørgen Rasmussen
Udføres senest	2019-11-01
Påmindelse	4 uger før deadline

Status for opfølgning

Titel: Temperatur (bygn. 1918)

Generelt

Problembeskrivelse I bygn. 1918 oplever medarbejdere med kontor i bygnings nordside, at kontorene er kølige om vinteren især ved vinduespartier, mens medarbejdere med kontor i bygningens sydside oplever, at kontorerne er varme om sommeren.

Hovedtema	Fysiske forhold
Psykiske forhold	
Fysiske forhold	Indeklima
Afdeling	1611 AU Økonomi og Bygninger
Oprettet af	Lars Bo Nørgaard

Eventuelle noter

Løsning

Løsningsbeskrivelse

Kulde

- Medarbejdere opfordres til ikke at placere skrivebord for tæt på vinduesparti pga. kuldenedfald

Varme

- Bygningsdrift anmodes om, at optimere ventilationsanlæg
- Medarbejdere opfordres til at anvende solafskræmning
- Om nødvendigt kan der indkøbes ventilatorer (f.eks. samme model som i Omstilling eller mindre model til brug for enkeltmandskontorer)

Evt. midlertidig løsning	Ingen
Sandsynligheden for at sygdom eller ulykke vil ske	Lav
Konsekvens hvis det sker	Lav
Ansvarlig	Niels Jørgen Rasmussen
Deadline	
Påmindelse	4 uger før deadline
Status for løsningen	

Opfølgning

Beskrivelse af opfølgning	Foretages af NJR og LØB
Ansvarlig	Niels Jørgen Rasmussen

Titel: Støj på kontorer

Generelt

Problembeskrivelse Medarbejdere oplever støjgener i storrumskontorer. Støj kan stamme fra telefonsamtaler eller samtaler/"småmøder" mellem kolleger

Hovedtema Fysiske forhold

Psykiske forhold

Fysiske forhold Støj eller vibrationer

Afdeling 1611 AU Økonomi og Bygninger

Oprettet af Lars Bo Nørgaard

Eventuelle noter

Løsning

Løsningsbeskrivelse

- Alle kontorer opfordres til at aftale og nedskrive leveregler, der bl.a. kan medvirke til sikring af et for alle acceptabelt støjniveau på kontoret (til inspiration se evt. AU Økonomi og Bygninger "Kvik-Guide til det fysiske arbejdsmiljø")
- Alle medarbejdere med arbejdsplads i et storrumskontor opfordres til at foretage telefonsamtaler og "småmøder"/samtaler med kolleger udenfor kontoret, f.eks. i ledige møderum eller fællesarealer
- Alle ØB områder søger at oprette læsepladser/"stilleområder" til brug for fordybelse

Evt. midlertidig løsning Ingen

Sandsynligheden for at sygdom eller ulykke vil ske Lav

Konsekvens hvis det sker Lav

Ansvarlig Niels Jørgen Rasmussen

Deadline

Påmindelse 4 uger før deadline

Status for løsningen

Opfølgning

Beskrivelse af opfølgning Foretages NJR og LØB

Ansvarlig Niels Jørgen Rasmussen

Udføres senest 2019-10-01

Påmindelse 4 uger før deadline

Status for opfølgning

Udføres senest 2019-12-31

Påmindelse 4 uger før deadline

Status for opfølgning

Påmindelse

4 uger før deadline

Status for opfølgning