



Mødedato: 21. marts 2019 kl. 10.30-11.15
Mødested: 1918-135 IT-Undervisningslokale
Mødeemne: Ekstraordinært LSU Økonomi og Bygninger

Deltagere: Niels Jørgen Rasmussen, Anette Svejstrup, Arne N. Skov, Charlotte Lyngholm, Michael Hertzum Krattet, Tina Dreier, Anders Kragh Moestrup, Tanja Stride, Henriette Sander Stær, Marianne Maria Larsen, Lars Bo Nørgaard

1. Ændring af organisationen i AU Økonomi og Bygninger, Bygninger

Baggrund:

Niels Jørgen oplyste, AU's bestyrelse har godkendt den overordnede plan for Campus 2.0. Universitetsledelsen har ønsket at sikre koordineringen og ledelsen af Campus 2.0 gennem udpegnings af en programleder. Charlotte Lyngholm er foreslået som programleder.

Organisationsændringen i Bygninger - der er beskrevet i sagsfremstillingen, der er udsendt til dagens møde - gennemføres med henblik på at sikre en organisering, der er gearret til at løfte Campus 2.0 opgaven. Som forberedelse af ændringerne er der i Bygninger gennemført såvel teammøder som møder med medarbejdere enkeltvis. Ændringen, der træder i kraft pr 1. april 2019, er endnu ikke fuldstændig på plads.

Charlotte redegjorde for forløbet mht. medarbejderinddragelse i Bygninger. Jo mere dialog, der har været, jo mere er der faldet på plads. Det der nu udestår, er snitfladerne udadtil mellem hhv. Campus 2.0 og Bygninger og fakulteterne. Mht. snitfladerne mod Bygningsdrift, så er de tekniske chefer med i loopet.

Berit supplerede, at evt. udeståender omkring tilpasning af den enkelte medarbejders opgaver o.lign. er afhængig af den endelige organisering, så arbejdet med at afklare disse skal nu påbegyndes. Ændringen er samtidig en god lejlighed til i samarbejde med den enkelte medarbejder at vurdere, om opgaveporteføljen er hensigtsmæssig o.lign.

Drøftelse:

Anders spurgte til omfanget af Campus 2.0?

Niels Jørgen oplyste, at Campus 2.0 omfatter indflytning i Universitetsbyen og udbygning af Katrinebjergvej samt de heraf afledte rokader og fraflytninger af bl.a. Fuglesangs Allé og Dalgas Avenue. Dvs. den overordnede planlægning af udviklingen i AU's bygningsmasse over de kommende 10 år.





Charlotte uddybede, at Campus 2.0 organisering skal sikre, at AU ikke forbygger sig. Campus 2.0 skal sikre den overordnede koordinering af ombygninger og rokader i forhold til drift, infrastruktur, behov for kontorer, undervisningslokaler, kantiner, studiemiljøer og meget andet, men samtidig også med de opgaver, der efter organisationsændringen varetages af Bygningssekretariatet.

Anders spurgte, om der tilføres nye ressourcer?

Niels Jørgen svarede, at selv om Campus 2.0 medfører et andet gear i Bygninger, er det ikke nødvendigvis et højere gear. Pt. er der ikke afsat midler til yderligere ressourcer. Universitetsledelsen er styregruppe for Campus 2.0, så hvis der igangsættes flere aktiviteter end Campus 2.0 organisationen kan løfte, må styregruppen træffe beslutning evt. at tilføre flere ressourcer – f.eks. ved at forankre et spor i andet VD-område eller på et fakultet.

Anders gjorde opmærksom på, at der også kan være en bekymring om der er tilstrækkelige ressourcer til at løfte de daglige opgaver.

Niels Jørgen bemærkede, at bekymringen altid er relevant, så der er naturligvis altid behov, at Charlotte, Masterplangruppen og styregruppen foretager prioriteringer.

Anette spurgte, om ændringen medfører fysiske flytninger af medarbejdere på Bygningers etage i bygn. 1918?

Charlotte svarede, at alle medarbejdere bliver siddende, hvor de sidder i dag, men hvis det på et senere tidspunkt giver god mening, eller der opstår ønske herom, er man åben over for flytninger mellem kontorer.

Niels Jørgen konkluderede, at der skal være ledelsesmæssig opmærksomhed på snitfladen mellem Campus 2.0 opgaver og "almindelige" opgaver samt ressourcebehov.

Der var enighed om, at der er behov for at Bygninger hele tiden er agile.

Det blev aftalt, at der udarbejdes en nyhed, hvor baggrunden for ændringen forklares. Nyheden skal tage afsæt i Niels Jørgens "indflyvning" til dagens møde og indeholde link til nærværende referat og sagsfremstilling.

2. Orientering om status på udbud af rengøring af 51 bygninger, herunder Trøjborgvej 82-84

Niels Jørgen oplyste, at styregruppen har modtaget 23 input i form af referater, høringsvar og bemærkninger fra samarbejdsudvalg og tillidsrepræsentanter. LEA har besluttet at fortsætte indkøbsprocessen med en justering af organiseringen jf. input. LSU vil ligeledes bliver skriftligt orienteret om beslutningen.

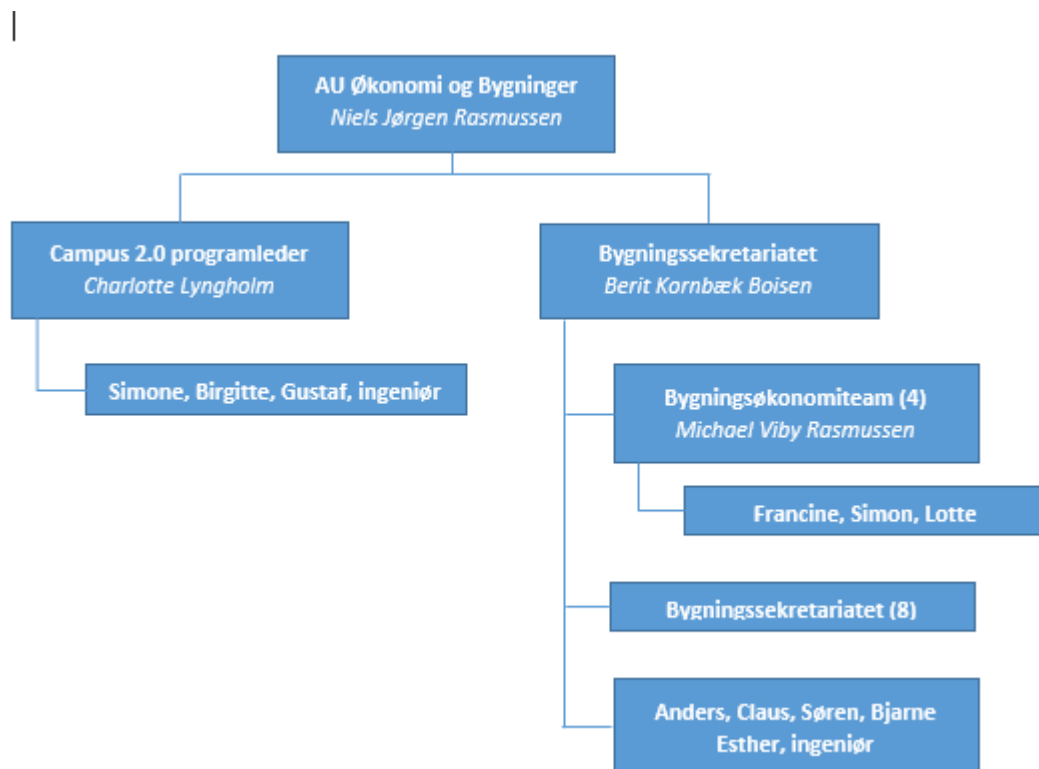


Mødedato:	21. marts 2019	Beslutningspunkt (sæt kryds)	<input type="checkbox"/>
Møde:	Møde i LSU AU Økonomi og Bygninger	Drøftelsespunkt (sæt kryds)	<input checked="" type="checkbox"/>
Punktejer:	Niels Jørgen Rasmussen	Meddelelsespunkt (sæt kryds)	<input type="checkbox"/>
Gæst:	Berit Kornbæk, Kristina Aabling	Lukket punkt (sæt kryds)	<input checked="" type="checkbox"/>

Emne
Ændring af organisationen i AU Økonomi og Bygninger, Bygninger
Resumé
-
Indstilling
LSU AU Økonomi og Bygninger anmodes om at drøfte og komme med input til den foreslåede ændrede organisering af AU Økonomi og Bygninger, Bygninger. LSU drøfter den interne kommunikation i Økonomi og Bygninger i forbindelse med ændringen.
Sagsfremstilling
<p>Baggrund:</p> <p>Bestyrelsen har godkendt den overordnede plan for hvilke fakulteter og funktioner, der skal flytte ind i Universitetsbyen og udbygninger på Katrinebjerg til blandt andet optagelse af flere ingeniører. Det betyder også, at arbejdet med campus 2.0 i den kommende tid vil "skifte gear" og få et andet fokus end tidligere. Ind til nu har campus 2.0 primært handlet om de store linjer; hvilke funktioner skal flyttes, hvilke aktiviteter skal der være i universitetsbyen og på Katrinebjerg osv.</p> <p>I den kommende tid vil der komme mere og mere fokus på den mere detaljerede planlægning af forskellige temaer:</p> <ul style="list-style-type: none">• hvor skal der være kantiner og spisesteder?• hvordan skal studiemiljøerne indrettes?• hvor mange auditorier skal der være?• hvad med biblioteksfunktionerne?• hvordan skal driften af de nye områder tilrettelægges?• hvordan indtænkes bæredygtighed?• Osv. <p>Der er rigtig mange temaer og emner, som der nu skal tages fat på, og som skal styres og koordineres, så der sikres den nødvendige fremdrift fremadrettet.</p> <p>Derfor har Universitetsledelsen ønsket at styrke netop koordineringen og ledelsen omkring campus 2.0 gennem udpegning af en egentlig programleder.</p> <p>På et møde den 21. februar 2019 er medarbejderne i Bygninger blev orienteret om, at arbejdet med at finde en egentlig programleder har resulteret i et forslag om, at Charlotte Lyngholm (chef i Byggeri og Planlægning) bliver programleder. Med den rolle vil der være et mindre antal medarbejdere end i dag, som skal referere til Charlotte, mens Byggeri og Planlægnings øvrige medarbejdere får anden ledelsesmæssig reference i Bygninger. Der er således ikke tale om, at medarbejdere i Byggeri og Planlægning skal overføres til et andet organisatorisk område. Der er tale om en interne rokade i Bygninger.</p>

Der vil derfor være medarbejdere i Byggeri og Planlægning, som fremadrettet skal referere til enten Berit Kornbæk Boisen eller Michael Viby Rasmussen (som er konstitueret som teamleder).

Der har i ugerne efter orienteringen været en inddragende proces med de berørte medarbejdere. Der har været afholdt fællesmøder i Bygninger, 1:1 møder og/eller møder i teams. Der har på møderne været særligt fokus på behovet for fagspecifik sparring og samarbejde på tværs af enhederne. På baggrund af denne proces har ledelsen vurderet, at følgende organisering er den mest optimale:



Organisationsændringen berører ikke direkte medarbejderne i Bygningssekretariatet.

Der pågår stadig arbejde med at afgrænse Campus 2.0 opgaven, både i forhold til Bygninger og fakulteterne. Det er vurderingen, at der fortsat vil være et meget tæt samarbejde og koordinering mellem de respektive enheder.

De medarbejdere som indgår i Campus 2.0 enheden, er i dag primært projektledere, og har derfor de grundlæggende kompetencer for at være med til at drive processerne og projekterne i Campus 2.0. Der vil ske en løbende tilpasning af opgaverne i forhold til udviklingen af Campus 2.0.

Ved de medarbejdere som flytter ledelsesmæssig ophæng er ledelsen i Bygninger opmærksom på det fortsatte behov for den fagspecifikke sparring i det daglige virke. Der vil for nogle medarbejders vedkommende ske en tilpasning af deres opgaver, og behovet for specifik faglig sparring vil blive imødekommet ved f.eks. faste sparringsparter, erfa-grupper på tværs af AU og universitetssektoren. De berørte medarbejdere er indforstået med den nævnte løsning og har selv indflydelse på valget af faglige sparringsparter.



Endelig vil der i den kommende periode ske en afklaring af opgaver og snitflader til medarbejdere i andre dele af administrationen, som fortsat forventes at spille en central rolle i campus 2.0. Det drejer sig primært om medarbejdere i US. Der er ikke medarbejdere, som i den forbindelse skal ændre ledelsesmæssig reference.

Af hensynet til medarbejderne og sikker drift lægger ledelsen op til, at organisationsændringen træder i kraft pr 1. april 2019.

Den videre proces:

Efter drøftelse i LSU i Økonomi og Bygninger skal der udarbejdes en indstilling til LEA, som beskriver den ændrede organisering i Økonomi og Bygninger. LEA eller ASU skal dog ikke beslutte organiseringen i AU Økonomi og Bygninger. Indstillingen skal dog også beskrive, hvordan campus 2.0 fremadrettet skal organiseres i forhold til styregruppe, programleder mv. Herunder også roller og opgaver for de forskellige grupper, interessenter og medarbejdere omkring campus 2.0.

Økonomiske konsekvenser

Ændringen har ikke direkte økonomiske konsekvenser. Evt. tilførsel af ressourcer i forbindelse med den ændrede organisering drøftes med LEA og UL.

Kommunikation

Den interne kommunikation i AU ØB drøftes på mødet.

Sagsbehandler

Berit Kornbæk Boisen, Charlotte Lyngholm

Involvering

Der har været afholdt fællesmøde samt 1:1 møder og eller møder i teams f.s.v.a. de direkte berørte medarbejdere. Der vil også efterfølgende være inddragelse mhp. at etablere faglige sparringspartner/fora, hvor det er nødvendigt samt evt. tilpasning af opgaver.

Tidsfrist

-

Bilag

-