



Mødedato: 29. august 2019 kl. 11.00-12.00
Mødested: 1918-129 IT-Undervisningslokale
Mødeemne: LSU Økonomi og Bygninger

Deltagere: Niels Jørgen Rasmussen, Anette Svejstrup, Charlotte Lyngholm, Michael Hertzum Krattet, Anders Kragh Moestrup, Tanja Stride, Kristina Aabling, Marianne Maria Larsen, Lars Bo Nørgaard, Ketty Svarre Christensen (pkt. 4) og Bente Wissing Brøndum (pkt. 4)

Afbud: Arne N. Skov

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

2. Opfølgning på referat fra møder den 23. maj 2019

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

3. Orientering fra formand og næstformand

Anders oplyste, at mødet i ASU 20. juni 2019 omhandlede

- orientering om AU's økonomi, der er i god gænge
- reorganisering af administrative opgaver vedr. erhvervssamarbejde, hvor ny organisering planlægges pr 01-09-2019
- status på udbud af rengøringsopgaven i udvalgte bygninger
- opfølgning på ASU seminar om MUS og GRUS
- reorganiseringen af ST i forhold til de administrative opgaver
- digitaliseringsstrategien.

Niels Jørgen forventer, at stillingen som funktionsleder i Bygningssekretariatet offentliggøres i uge 36.

ØB har fået nye naboer i bygningskomplekset: Event og Kommunikation samt Talent og Mobilitet (begge fra AU Forskning og Eksterne Relationer) er flyttet ind i 1910, og Jysk Sprogforskning er flyttet ind i 1912.

4. Justering af Økonomi og Bygningers organisation

4.1 Nyt organisatorisk ophæng for Omstilling/Reception og Intern Post

Niels Jørgen har inden sommerferien udsendt information til alle medarbejdere om forslaget ang. overførelse af Omstilling/Reception og Intern Post fra Bygningssekretariatet til Servicegruppen. Forslaget er blevet positivt modtaget af de berørte medarbejdere.

LSU tager til efterretning og processen fortsætter i henhold til sagsfremstillingen.

4.2 Justering af organisering af Projektenheden og Debitor





Anette oplyste, at forslaget om flytning af Projektenheden fra Økonomisekretariatet til Debitorgruppen udspringer af, at en medarbejder i Projektenheden fratræder ved årsskiftet. Dette har givet anledning til en vurdering af opgavefællesskabet mellem Projektenheden og hhv. Økonomisekretariatet og Debitorgruppen. Det er tydeligt, at der er en større opgavefællesskab og samarbejdsflade til Debitor end øvrige Økonomisekretariat. Det vurderes samtidig, at flytningen vil medføre en bedre understøttelse af de faglige miljøer. Medarbejderne i såvel Projektenheden som Debitor kan se perspektiver i flytningen og er glade for forslaget. Ketty oplyste, at medarbejdernes opgaver i Debitor og Projektenheden er gennemgået med henblik på at samtænke arbejdsgange i en helhed, så enkelte steps kan fjernes og kompetencer udnyttes bedst muligt.

LSU tager til efterretning og processen fortsætter i henhold til sagsfremstillingen.

Niels Jørgen spurgte til LSU's holdning til ovenstående proces, hvor Niels Jørgen på forhånd afstemmer med TR, at en organisationsændring drøftes med berørte medarbejdere inden ændringen behandles på LSU.

Michael og Anders fandt, at denne fremgangsmåden har fungeret fint.

Anette bemærkede, at det har fungeret rigtig fint omkring Projektenheden, men det afhænger af ændringens omfang.

Charlotte oplyste, at forårets ændring af organiseringen af BYG var omfattende, men det var godt at drøfte ændringen med medarbejderne inden LSU blev involveret.

5. **Kompetenceudvikling**

Behandles på næstkommende møde.

6. **Evaluering af LSU's arbejde**

Behandles på næstkommende møde.

7. **Orientering til medarbejderne**

Der udarbejdes information om

- Nye naboer på Trøjborgvej (aftalt på LAMU)
- Informationsændringerne vedr. Projektenheden, Intern Post og Omstillingen
- Ventilationen i 1912 (aftalt på LAMU)
- APV handleplaner incl. offentliggørelse på hjemmesiden
- Kompetencefonden.

8. **Eventuelt**

Intet til dette punkt.

Referat godkendt den 01-10-2019