



Mødedato: 14. november 2019 kl. 10.45-12.00
Mødested: 1918-129 IT-Undervisningslokale
Mødeemne: LSU Økonomi og Bygninger

Deltagere: Niels Jørgen Rasmussen, Anette Svejstrup, Arne N. Skov, Charlotte Lyngholm, Michael Hertzum Krattet, Anders Kragh Moestrup, Tanja Stride, Kristina Aabling og Lars Bo Nørgaard
Afbud: Marianne Maria Larsen

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

2. Opfølgning på referat fra møder den 29. august 2019

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

3. Orientering fra formand og næstformand

Anders orienterede om ASU 24. oktober 2019, hvor en AU forsker deltog ang. emnet "Den administrative elite på universiteterne – hvor bevæger administrationen sig hen?"

Charlotte bemærkede, at Bygninger på baggrund af APV'en har afholdt et seminar. Bygninger har bl.a. nogle udfordringer, der ikke er blevet bearbejdet efter organisationsændringen, herunder gennemsigtighed på tværs i afdelingen og rum til vidensdeling mv. Seminaret har affødt positiv feedback fra medarbejderne.

Niels Jørgen oplyste, at ny funktionschef for Bygningssekretariatet starter den 01-12-2019. Der er indkaldt 5 kandidater til samtale på stillingen som teamleder for Rejsegruppen; stillingen forventes besat pr 01-02-2020.

4. Økonomi

Niels Jørgen oplyste, at overordnet ser alt fint ud mht. ØB's ØR3 og budget 2019 ser ud til at holde.

På næste møde afsættes tid til længere drøftelse af ØB's budget for 2020, der pt. ser ud til at lande fornuftigt.

5. Evaluering af LSU's arbejde

Anders tog afsæt i et redskab til evaluering af samarbejdsudvalgets arbejde, der er udarbejdet af det statslige Samarbejdssekretariatet.

LSU's medlemmer evaluerede efterfølgende LSU med afsæt i temaerne

- SU's evne til at fornemme hvad der rører sig i organisationen
- Samarbejdet i SU
- Organisering af SU's arbejde og procedurer
- Synliggørelse af resultaterne af SU's arbejde.





I den efterfølgende diskussion var der enighed om, at det er vigtigt, at LSU ikke er en "hemmelig klub", men er åben over for medarbejderne.

Anders gennemgik efterfølgende slides om SU's formål og vilkår, herunder bl.a. om SU som et dialogforum og SU's informationspligt.

Projektet "Det gode samarbejde" fra 2015-2016 viste, at SU'er med succes i deres samarbejdsformer har fokus på

- At indrette møderne bedst muligt i forhold til at skabe dialog
- At give plads til at styrke det relationelle
- At håndtere evt. asymmetri i viden og kompetencer mellem medlemmerne
- At se og udnytte evt. konflikter konstruktivt.

Med afsæt i Samarbejdssekretariatets "10 læringsindsigter" gennemførte udvalgets medlemmer øvelsen "Hvad vil vi forbedre/give mere fokus i LSU?"

Opfølgningen på øvelsen viste en gennemgående enighed om at fastholde eller øge fokus på indsigterne:

- Succes når SU er proaktiv og synlig i organisationen. F.eks. ved at spørge de ansatte, hvad der vil være relevant for det, at SU drøfter
- SU'rt når SU ikke får inddraget baglandet/medarbejderne før og efter møderne, men lever isoleret.

Niels Jørgen kvitterede for Anders' indlæg.

Inden næste LSU-møde vil Niels Jørgen drøfte med TR'erne, hvordan der skal arbejdes med ovenstående.

6. Orientering til medarbejderne

Intet til dette punkt.

7. Eventuelt

Vakanceperiode ved fratrædelser

Anders gjorde opmærksom på, at der ofte er en vakanceperiode mellem en medarbejders fratrædelse og ansættelse af en ny; ledelsen skal være opmærksom på, at dette medfører, at nogle medarbejdere bliver arbejdsmæssigt belastet.

Niels Jørgen noterede sig dette, der evt. kan drøftes på et kommende møde.

Referat godkendt den 11-12-2019