



Mødedato: 11. juni 2024 kl. 10.30-12.00

Mødested: Lokale 1448-211

Mødeemne: EVU Båndmøde

Deltagere: Mette Sophia Bøcher Rasmussen, ARTS, Kristine Elkær Rohde Lauridsen, HE, Helle Gabriel Jensen, Aarhus BSS, Lotte Thiessen, Nat-Tech, Anni Bækgaard Langberg, LGU, Tina Trang Lam, KLO, Nurcan Yigen, KLO.

Gæster: Frederik Langkjær, Kvalitet, Legalitet og Optagelse (AU Uddannelse)

Afbud:

Dagsorden

1. Velkommen (5 min.)
2. Rundt om bordet: Siden sidst og hvad der optager fakulteterne **alle** (5 min.)

Referat

- Dette punkt blev udskudt til første netværksmøde.

3. Opfølgning på LGU's drøftelse af EVU båndets indstilling ved **Frederik Langkjær** (45 min.)

Referat

- Frederik samler op på LGU's drøftelse
 - LGU godkendte netværkskonstruktionen, hvor båndet overgår til at være et netværk. For at bevare en indgang til ledelsen vil netværket have op-hæng i SNUK-båndet og dermed også reference dertil.
 - Sekretariatsbetjeningen fra Kvalitet og Legalitet ophører, medmindre der er tale om større opgaver, der befordrer en form for sekretariatsbetjening.
 - En repræsentant fra hhv. Uddannelsesjura og Data og Indberetninger vil forsat deltage i netværksmøderne.
 - Der skal udarbejdes et kommissorium – evt. med inspiration fra andre SNUK-netværk.
 - For så vidt angår strategi skal netværket fungerer som sparringspartner og understøtte en evt. EVU-strategi.
 - Uddannelsesjura følger op med et første møde i netværket, hvor der skal ses på et kommissorium.
- Diskussion af implikationerne af denne drøftelse
 - Det blev drøftet, hvem der skulle deltage i EVU-netværket på landsplan. Pt. er det ordstyrer Helle fra BSS og Tina fra Uddannelsesjura. Enighed om, at denne deltagerkreds fortsætter som faste mødedeltagere på trods af skift af ordstyrer.
 - Det blev endvidere drøftet, at ordstyrerrollen forsat går på skift årligt. Ordstyrerrollen består af
 1. Indkaldelse til møder
 2. Udarbejdelse af dagsorden

Ligeledes går referentopgaven på skift.

Nat-Tech er ordstyrer for det næste år, mens Arts har påtaget sig referentopgaven.

Mødekadencen blev drøftet. Enighed om at netværket mødes 2 gange pr. semester. Ved behov kan der indsættes et ekstra møde. Det første møde i netværket er slut august/start september.





Netværket vil fortsætte med at have handleplaner, og på det første netværksmøde vil handleplanen for det kommende år blive drøftet. Derudover vil der være en gennemgang af årshjul.

4. Nyt fra UJS ved **Tina** (10 min.)
 - a. Nyt fra UJS generelt

Referat

- *Der er pt. længere svartid på henvendelser til Uddannelsesjura pga. personalemæssige forhold og arbejdsmængde, men der bestræbes på at svare så hurtigt som muligt.*
- *Der er indkommet en høring fra en arbejdsgruppe, hvor CBS deltager som repræsentant på vegne af DK-UNI. Arbejdsgruppen er nedsat for at implementere den seneste VEU-trepartsaftale. Høringen vedrører smiddiggørelse af EVU-reglerne. Uddannelsesjura vil sende høringen til båndet med henblik på en samlet besvarelse.*

5. Opfølgning på Helles orientering om Lov om Webtilgængelighed iht. bl.a. afgørelsesbreve og websider ved **alle** (5 min.)

Referat

- *Lov om webtilgængelighed forpligter bl.a. studieadministrationen til at sikre, at alt tekst, der udsendes, kan læses op af en AI-maskine. F.eks. skal et link indsættes i fuld form, så det kan læses op. Yderligere oplysninger kan findes på AU's hjemmeside om webtilgængelighed: <https://typo3.au.dk/retningslinjer/webtilgaengelighed>*

6. Opfølgning på Helles reviderede vejledning til tjek af ansøgers tidligere indskrivninger ved **Mette Sophia** (5 min.)

Referat

- *Arts har testet vejledningen, og den fungerer, som den skal. Arts oplyste, at de anvender et excel-ark i forhold til de særlige ansøgere, eks. § 1a-ansøgere.*

7. Nyt fra arbejdsgruppen for udvikling af fælles digital platform for EVU-medarbejdere på AU ved **Helle og X** (5 min.)

Referat

- *Arbejdsgruppen er nedskaleret, og pt. er det kun Helle og en medarbejder fra Arts. Inde på det oprettede Teams-site ligger materiale omkring brugen af DANS, som var det, som arbejdsgruppen i første omgang prioriterede. Relevans af arbejdsgruppen skal drøftes på det kommende netværksmøde. Der skal herefter tages stilling til, om arbejdsgruppen skal fortsætte, evt. med nye deltagere.*

8. Orientering om opdatering af EVU-portalen ved **Helle** (5 min.)

Referat

- *Skal opdateres decentralt på institutterne via et web-tool. Der findes en vejledning til brugen af web-tools. Hvis muligt vil denne vejledning blive lagt op sammen med referatet.*

9. Opfølgning på drøftelser i det nationale EVU-netværk og perspektiver for EVU-båndet på AU ved **Tina og Helle** (5 min.)

*Referat*

- *Der blev på mødet bl.a. drøftet de forskellige universiteters EVU-strategier, herunder blev netværket præsenteret for SDUx, som er udbud af IDV, og som skal forsøge at ramme det aktuelle behov i erhvervslivet/samfundet. Der blev desuden drøftet, hvad netværket skal bruges til, og hvordan universiteterne kan bruge hinanden som sparringspartnere. Endeligt blev der også givet input i forhold til evt. emner til et kommende AEU-seminar.*

10. Evt.

Referat

-

Udsnit af årshjul

| | |
|------|--|
| Maj | Indhente supplerende udbud for efterfølgende forårssemesters EVU aktivitet, inkl. beregningsgrundlag og pris på baggrund af forventede takster Opdatering af UG.dk Opdatering af EVU webportal med link til fakultetsweb |
| Juni | Årlig evaluering af EVU Bånd på båndmøde, ny ordfører udpeges og aftaler for båndmøder det kommende år, inkl. kalenderindkaldelse. Handlingsplan for EVU Båndet for efteråret udarbejdes. |
| Juli | 8. juli er sidste rettidige betalingsdato for Åben Uddannelse (diplom, HD, DAV, AOP og DOH) i forhold til indberetning den 15. juli. |