



Mødedato: Den 10. januar 2023 kl. 09.00 - 10.30, lokale 1445-025

Mødested: 1445-025

Mødeemne: EVU Båndmøde

Deltagere: Mette Sophia Bøcher Rasmussen, ARTS, Kristine Elkær Rohde Lauridsen, HE, Lotte Thiessen, Nat-Tech, Helle Gabriel Jensen, Aarhus BSS, Kirsten Largren, AU UDD

Gæster: Tina Trang Lam, UJS, Merethe Haugaard, Astrid Gad Knudsen, UUK.

Afbud fra Anni Bækgaard Langberg, LGU

1. Status på Institutionsakkreditering 2.0 ved Merethe og introduktion til Kvalitetsuniverset ved Astrid.
Merethe introducerede og gav en status på AU's kommende institutionsakkreditering. Se slides som også rummer introduktion til [Kvalitetsuniverset](#), som Astrid præsenterede.
EVU båndet fandt de to introduktioner meget spændende og relevante.
2. Nyt fra UJS, herunder opfølgning på evt. skærpelse i forhold til sag fra Nat-Tech om krav til afslag ved ansøgning efter fristen ved Tina
Nyt fra UJS: Tina orienterede kort om AU's høringssvar til ny bekendtgørelse om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser.
Lotte præsenterer en konkret problemstilling i forlængelse af [Deltidsbekendtgørelsen §7 stk. 2](#): "Universitetet kan dispensere fra adgangskravene, hvis universitetet vurderer, at ansøgeren har de nødvendige faglige kvalifikationer." Hvordan forvalter vi denne dispensationsmulighed i forbindelse med tompladsansøgere, der ikke opfylder adgangskravene til den uddannelse, hvori faget indgår? Drøftelsen heraf genoptages på næste møde.
Punktet vedr. ansøgninger efter fristen udsættes til næste møde den 7. februar
3. Drøftelse af handlingsplan for EVU båndet i første halvår 2023. Kirsten orienterede om ny skabelon for de tværgående bånd halvårsplaner, som nu også er udfyldt for EVU for E22 og F23. EVU båndet tilsluttede sig de valgte opgaver i planen og Kirsten sender planen ud efterfølgende.
4. Opfølgning på STADS/DANS møde 26. sept. 22 og 3. jan. 23 ved alle
Årshjul for arkivering og sletning blev tiltrådt af EVU, arkivering og sletning foregår således centralt efter de fastlagte terminer.
Orla Hoppe udsendte en vejledning den 5. januar til tjek af ansøgers tidligere indskrivninger, Mette Sophia og Helle tester vejledningen og melder tilbage med erfaringer hermed.
De enkelte fakulteter rydder op i DANS og fjerner de gamle "uafsluttede" ansøgninger.
Enighed om, at årshjulet for arkivering og sletning sikrer journaliseringsforpligtelsen i forhold til afslag.





5. Opfølgning på EVU workshop ”Den gode studiestart” 31.10 ved Lotte og Kirsten
Punktet udsættes til næste møde.
6. Evt.
Kirsten orienterede om, at Anna Bak Maigaard, vicedirektør for AU Uddannelse og Trine Eske Kvitzau, funktionschef for Studiesystemer deltager i EVU båndets næste møde den 7. februar for at introducere rollerne som systemejer og procesejer og drøfte implikationerne vedr. procesejerrollen.