

Modtager(e): INT-båndet

Arbejdsgruppestruktur på det internationale område

INT-båndet blev i maj måned enige om, at der er et behov for en revision af den nuværende arbejdsgruppestruktur på det internationale område med henblik på at fastlægge om den nuværende struktur passer til det aktuelle behov.

Vi foreslår, at INT-båndet med udgangspunkt i overblikket over den nuværende struktur (se nedenfor) tager stilling til, om de nuværende grupper matcher vores behov, og om de ressourcer vi lægger i grupperne giver et tilsvarende output.

På den baggrund foreslår vi, at INT-båndet beslutter sig for, om vi skal have permanente grupper og hvilke? Der skal fastlægges nogle principper for, hvornår vi laver permanente eller ad-hoc arbejdsgrupper og hvad formålet er.

Desuden er der brug for en governance-struktur på arbejdsgrupperne. Hvem skal deltage i gruppen og hvad er deres roller? Hvem skal være tovholder? Hvor ligger beslutningskompetencen – i gruppen, tovholder eller i INT-båndet? Skal der være en affrapportering til INT-båndet, osv.

På baggrund af drøftelsen i INT-båndet vil næste skridt være at lave et konkret udkast til en arbejdsgruppestruktur.

Permanente grupper

AU GO-gruppen

Medlemmer: alle mobilitetsfolk

Tovholder: Mette Brandenborg og Steen Weisner

Formål: Information om nye tiltag/justeringer i AU GO samt planlægning af ansøgningsrunder

Mødefrekvens: 2 gange årligt.

Web-gruppen RejsUd

Medlemmer: 2 fra IU samt 1 fra hvert fakultet



Tovholder: Mette Brandenborg

Formål: Koordinering af webopdatering forud for hver ansøgningsrunde

Mødefrekvens: 2 gange årligt. Derudover planlægning over mails.

Study Abroad gruppen

Medlemmer: 1 fra IU samt 1 fra hvert fakultet

Tovholder: IU

Formål: Planlægning af International Day i starten af oktober

Mødefrekvens: Ca. 2 møder i efteråret. Derudover planlægning over mails.

Staff Training Week

Medlemmer: 1 fra IU samt 1 fra hvert fakultet

Tovholder: IU

Formål: Planlægning og gennemførelse af Staff Training Week hver andet år.

Mødefrekvens: ca. 8 møder fra marts til oktober. Derudover planlægning over mails.

Medarbejderseminar

Medlemmer: 2 fra IU samt 1 fra hvert fakultet

Tovholder: Kaja Henneberg

Formål: Planlægning og gennemførelse af det årlige medarbejderseminar

Mødefrekvens: ca. 5 møder fra januar til april. Derudover planlægning over mails.

International M&R arbejdsgruppe

Medlemmer: Dorte, Sarah, Lonni, Steen og Rainier (ST har pt. ingen repræsentant)

Tovholder: Ingen besluttet tovholder, Lonni sender typisk en dagsorden ud, referent rollen går på skift

Formål: Arbejdsgruppe der koordinerer fælles markedsføring- og rekrutteringsaktiviteter på tværs af AU (operationelt niveau)

Mødefrekvens: Så vidt muligt 1 gang om måneden

Adhoc grupper

Crisis management

Medlemmer: INT-båndet

Tovholder: Steen Weisner

Formål: Udarbejdelse af en krisehåndteringsmanual

Møder: 4 møder af 1,5 timer

Arbejdsgruppestruktur

Medlemmer: Jesper Qvistgaard og Mette Thomsen

Tovholder: Ingen

Formål: Udarbejdelse af rammer for arbejdsgruppestruktur på det internationale område

Møder: 2 møder

CRM gruppen (projekt)

Medlemmer: Der er nedsat en styregruppe med følgende repræsentanter: Steffen Longfors, AU IT, Anders Frølund, AU FORSKNING OG EKSTERNE RELATIONER, Rikke Nielsen og Dorte Føns, AU UDDANNELSE, Jette Hammer, CRM-team, Jesper Quistgaard, Fakulteterne.

Leadsgruppe: Kirsten Nørgaard, ARTS, Rainier Jazmin, BSS, Dorte Føns Sørensen, IU, Lonni Klitgaard, Forskning og eksterne relationer, Peter Mandrup, AU IT

Kommunikationsgruppe: Kirsten Nørgaard, ARTS, Rainier Jazmin, BSS, Lonni Klitgaard, Forskning og eksterne relationer, Gitte Bindzus Foldager, IU, Christina Smedegaard, Optag, Helle Nørrevang Hasberg, Vejledningen

System og måling: Kirsten Nørgaard, ARTS, Rainier Jazmin, BSS, Dorte Føns Sørensen, IU, Nurcan Yigen, Analyse og indberetning, Helle Bach CRM-team, Peter mandrup. AU IT

Tovholder: Dorte Føns Sørensen

Formål: Et projekt med det formål at implementere et fælles AU kommunikationsårshjul i forbindelse med international rekruttering ved brug af CRM

Mødefrekvens: Varierer afhængigt af styregruppe og arbejdsgrupper. Projektet er forventeligt afsluttet i december 2018.