

Møde den: 16. januar 2017
Jesper Qvistgaards kontor
INT-møde

Referat

Til stede: Jesper Qvistgaard, Tanja Hansen, Mette glerup Thomsen, Steen Weisner, Rikke Nielsen

Afbud: [Navn(e)]

1. Kommissorium – opdatering (Alle)

Mette fremlægger tilpasninger til sidste del af kommissoriet, som det blev aftalt at foretage på forrige INT-møde. Ved en nærmere gennemlæsning af kommissoriet på dette møde er der enighed om, at kommissoriet trænger til en gennemgribende gennemskrivning.

Dato: 30. januar 2017

Det aftales, at Mette laver et udkast til det kommende møde i INT (13. februar 2016). Da Mette er på ferie i uge 7 sættes punktet på efterfølgende møde den 13. marts 2017 i stedet.

Side 1/1

2. Orientering om udvikling i Study in Denmark-samarbejdet (Rikke)

Rikke orienterer kort om, at Erhvervsakademierne er trådt ud af SiD-samarbejdet. Der har været en del uoverensstemmelser omkring deres eventuelle stadige muligheder for at fremgå af website, mv. Der er nu lavet en aftale med Styrelsen om, at den eneste aktivitet i SiD-samarbejdet, som tilbydes erhvervsakademierne, er muligheden for deltagelse i samarbejdet på uddannelseskonferencerne som fx EAIE og Nafsa. Her er de som sektorens øvrige institutioner velkomne til at deltage som individuelle institutioner ved brugerbetaling.

3. UfU-møde omkring International Rekruttering (Alle)

Oplæg til sagsfremstilling drøftes i detaljer og forskellige reformuleringer og tilpasninger aftales. Det aftales, at Rikke tilpasser og sender til høring i INT-båndet, således at færdiggørelse af sagsfremstilling færdigarbejdes på baggrund af mail- og telefondrøftelser.

4. Bordet rundt

Der var koordinatormøde fredag d. 13/1 2017. Man drøftede blandt andet partnerprioritering ift. boliger. Det er et stort problem, at vi mangler boliger.

Mette Brandenburg og Steen har indkaldt til evalueringsmøde i AUGO-gruppen. Rikke N vil gerne deltage og Steen indkalder til mødet.

Det er aftalt, at ST agerer pilottest på Dans Int.

5. AOB

Nåede ikke punktet.