

AARHUS UNIVERSITET – ÅRLIG ARBEJDSMILJØDRØFTELSE

Målet med den årlige arbejdsmiljødrøftelse er, at ledelsen i samarbejde med medarbejderne skal tilrettelægge det kommende års samarbejde om arbejdsmiljø. Drøftelsen skal foregå på udvalgsniveau i arbejdsmiljøorganisationen. De skal vurdere, om det foregående års mål er nået, ligesom der skal sættes mål for det kommende års samarbejde. Herudfra skal udvalget lægge en plan for, hvordan de i det kommende år vil samarbejde for at sikre et godt arbejdsmiljø. Drøftelsen er lovpligtig. Læs mere på www.at.dk

Plan for arbejdsmiljø Samarbejdet	December 2024
Aarhus Universitet	LAMU i AU Uddannelse
Udvalgsmedlemmer	Formand: Anna Bak Maigaard Næstformand: Louise Elbro Medlemmer: Rikke Nielsen, Mette Kastberg Lillemose, Rikke Louise Therkelsen

Status på det forudgående års arbejdsmiljø Samarbejde [2024]

Status og oversigt for hvordan der er blevet arbejdet med at forbedre arbejdsmiljøet:

A. Ergonomiindsatsen

- LAMU har arbejdet videre med den model for "kvartalets ergonomi-indsats", som LAMU etablerede i 2022
- På den baggrund har LAMU i 2024 iværksat følgende tiltag:
 - Vi cykler på arbejde' som forårsaktivitet
 - Elastikøvelser som sommeraktivitet
 - DHL som efterårsaktivitet.
 - Gå ruter om vinterbevægelse

B. Status på SPOT APV for Fredrikshus (flytte-APV)

- Overordnet tilfredshed med det fysiske arbejdsmiljø.
- Studentermedhjælperne er generelt tilfredse med arbejdsmiljøet.
- Flere medarbejdere er generet af støj og utilfredsstillende indeklima på eget kontor.
- Der er tilfredshed med niveauet af instruktion i sikkerhed og arbejdspladsens fokus på forebyggelse af ulykke

LAMU og ledergruppen har sat initiativer i gang ift. at mindske støjgener og forbedre indeklima – både i fællesarealer og på de kontorer, hvor det er et problem.

C. Opfølgning på indsatsen: Fremtidens Fysiske Arbejdsplads

LAMU fulgte op på et fælles møde med LSU i foråret 2024, hvor de to udvalg drøftede i tre temaer:

A. Fleksibilitet

- Efter input fra LAMU og LSU besluttede ledergruppen i AU Uddannelse at gå bort fra bindingen om fælles fremmødedage.

B. Fysiske rammer

- Som opfølgning på den fysiske APV er der bl.a. sket følgende
 - Der er sat akustikpaneler op i mellemrummene.
 - Der er åbnet for muligheden for at spise frokost i flere rum
 - Betjentene udskifter løbende belysning i de kontorer, hvor er et problem

- På IU er der tiltag for at reducere støj i frokoststuen.

LAMU drøftede desuden medarbejdernes forskellige behov for ro og samvær i frokostpausen.

C. Medledelse og ledelse

- o LAMU har drøftet en række forhold, som særligt adresseres i LSU, bl.a. diversitet, indflydelse på processer og kompetenceudvikling.

LAMU drøftede forskellige synspunkter på distancearbejde og fremmødedage.

Andre indsatser, som ikke var planlagt via den årlige arbejdsmiljødrøftelse.

D. Campus 3.0.

- Som et led i vedtagelsen af den endelige campusplan (campus 3.0.) er det besluttet at AU Uddannelse i 2028 skal fordeles på 3 lokationer.

LAMU tilsluttede sig, at der skal være yderligere involvering af medarbejderne, når vi nærmer os den reelle dato for flytningen.

E. Status på fysisk og psykisk arbejdsmiljø i AU Uddannelse.

- Der har i 2024 lavet en SPOT APV i Kvalitet, Legalitet og Optagelse med fokus på arbejdsmiljøet i enheden. LAMU har derfor haft fokus på dette.

LAMU har især fokus på forebyggelse af stress.

- LAMU har drøftet muligheder for at hjælpe og støtte medarbejderne undervejs, inkl. hvordan LAMU kan spille en rolle i f.eks. håndteringen af stress. I løbet af 2024 har ledergruppen trænet værktøjer til forebyggelse af stress, og emnet har været drøftet på afdelingsniveau. Fremadrettet er stressforebyggelse og trivselsaktiviteter en mere integreret del af hverdagen i AU Uddannelse.

D. Valg til LAMU

- Louise Elbro blev valgt til næstformand. Mette Kastberg Lillemose og Rikke Louise Therkelsen er nye medlemmer i LAMU

Status på evakueringsøvelser (Fredrikshus og Dale T. Mortensen-bygningen den 14. juni 2024)

Der har i det forgange år været foretaget evakueringsøvelser i hhv. Fredrikshus (Bygning 1445-1448) og Dale T. Mortensen-bygningen (Bygning 1650-1653).

- Øvelsen blev afviklet 14.juni 2024.
- LAMU havde på forhånd varslet medarbejderne om, at der ville finde en evakueringsøvelses sted ”i løbet af tre uger”.
- Øvelsen i Dale T. Mortensen bygningen betragtes som værende godkendt, idet alle blev evakueret på 4 minutter. Det var indtrykket, at medarbejderne havde en grundlæggende god forståelse af konceptet.
- Evakueringskasser, plancher og veste bør hænges lavere i Dale T. Mortensenbygningen.
- Øvelsen i Fredrikshus vurderes at være godkendt, idet alle blev evakueret på 7 minutter. Det var indtrykket, at medarbejderne havde grundlæggende god forståelse af konceptet.
- Nye medarbejdere og DTAP’s oplæring i beredskabskonceptet kan med fordel forbedres, ligesom mange medarbejdere i Frederikshus generelt har behov for genopfriskning af beredskabskonceptet og øvelsernes formål.
- Erfaringen er, at medarbejdere i højere grad forstår øvelsen og ved, hvordan de skal agere ved en årlig genopfriskning af beredskabskonceptet og øvelsernes formål.
 - o Det kan med fordel undersøges, om alarmen i bygning 1445 kan skrues op.

Mål for det kommende års fokusområder, indsatsområder og specifikke arbejdsmiljøopgaver

LAMU ønsker i 2025 at arbejde med følgende emner:

- A. Beredskab til håndtering af udadreagerende studerende inkl. træning/øvelse
- B. Arbejdsmiljø for studentermedhjælpere og tilsynsvagter og mulighederne for at have fokus på dette
- C. APV
- D. Kvartalets ergonomiindsats
- E. Opfølgning på sidste års evakueringsøvelse

Påkrævede aktiviteter for at opnå mål (tiltag og initiativer)

- A. Drøftelse i LAMU på baggrund af input fra LGU samt med input fra AU's beredskabsansvarlige
- B. Emnet drøftes på LAMU-møderne, med involvering af eksamensvagter og studentermedhjælpere for at afklare behovet og etablere en systematik.
- C. Der afvikles APV i foråret 2025. Nærmere proces aftales i foråret 2025.
- D. Emnet drøftes løbende på LAMU møderne. Indsætterne aftales kvartalsvis.
- E. LAMU-medlemmer vil instruere i beredskabet på afdelingsmøder. Behovet for en beredskabsøvelse drøftes på kommende LAMU-møde. Der er stadig fokus på oplæring af nye medarbejdere og skærpe vigtigheden af at tage konceptet alvorligt.

Samarbejde vedr. ovenstående mål (organisering/samarbejde/hvem skal involveres/mødefrekvens)

Der afvikles som udgangspunkt 4 LAMU-møder om året. Mellem LAMU-møderne kan nedsættes arbejdsgrupper mhp. udvikling af oplæg om udvalgte emner. Der kan af tidsmæssige hensyn ind imellem ske skriftlig afklaring af problemstillinger. Endeligt finder LAMU at det vil være oplagt at samarbejde med LSU om mange af dette års indsætter, og der vil derfor blive 1 årligt møde med LSU.

Plan for kompetenceudvikling (behov for uddannelse/kurser/anden kompetenceudvikling)

- Den/de nye arbejdsmiljørepræsentanter forventes at deltage i det lovpligtige paragraf 9-kursus
- LAMU vil modtage de lovpligtige tilbud om supplerende uddannelse fra LAMU's sekretær eller Arbejdsmiljøenheden under AU HR.
- Det drøftes løbende gennem året, om der er behov for anden kompetenceudvikling for at udfylde de foreslåede aktiviteter.

Økonomi og andre ressourcebehov til at opfylde strategiens mål

- Kurser dækkes af afsnittenes budget til kompetenceudvikling efter aftale med pågældende funktionschef.
- Øvrige nævnte aktiviteter forventes at kunne dækkes af Stabens budget.

Dato:

Arbejdsgiverrepræsentant
(Formand)

Dato:

Medarbejderrepræsentant
(Næstformand)