



Mødedato: 9. april 2025 kl. 9.30-11.00
Mødested: International Center, Rikkens kontor
Mødeemne: LAMU-møde i AU Uddannelse

Deltagere: Louise Elbro, Rikke Nielsen, Mette Kastberg Lillemose
Christina H Gam (referent)

Afbud: Rikke Louise Therkelsen, Anna Bak Maigaard

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt

2. APV-opfølgning

LAMU gennemgik APV-rapporten med fokus på det fysiske arbejdsmiljø og identificerer de punkter, der skal på den fælles handleplan.

LAMU var enige om at det generelt var en god APV- rapport. Der er dog en lille tilbagegang ift. tilfredshed med det fysiske arbejdsmiljø.

- **Støj i fællesarealer**

- Støj i fællesrum/frokostrum løses ikke af en flytning. Der tages et mødelokale ud til kontor og det bevirker, at der muligvis bliver mere støj, da flere er samlet på mindre plads.
- LAMU foreslår at man eventuelt indhenter hjælp fra en arkitekt, der kan komme med forslag til yderligere lydæmpende materiale til mellemrummene på 2. og 3. sal.

LAMU udtrykte ønske om flere bordbænke sæt i haven ved Fredrikshus, så der er mulighed for frokost ude når vejret er til det.

Der blev også drøftet muligheden for at udnytte flere lokaler i Tåsingegade når BSS flytter ud.

- **Støj mellem kontorer og gangene**

- LAMU foreslår at undersøge om lydisolerende paneler kunne være en løsning ved støj imellem kontorerne.
- LAMU anbefaler, at det tages op i de enkelte afdelinger, hvordan man kan se på problematikken med støj på gangene.

LAMU havde et forslag om samtalebokse.

LAMU foreslog, at der kunne drages erfaringer fra andre afdelinger på AU, hvor man sidder i storrumskontorer. Hvad gør de for at mindske støjgener?





Gennemgang – belysning

Der er gang i udskiftning af belysning – men der er en god ide at sikre, at vi får adresseret alle de kontorer, hvor det er et problem.

LAMU foreslår, at Sekretariatet og Bygningsservice gennemgår alle de kontorer/medarbejdere, som fremgår af APV'en.

Gennemgang – kulde/varme og ventilation

LAMU foreslår, at Sekretariatet og Bygningsservice gennemgår alle de kontorer/medarbejdere, som fremgår af APV'en med klager over varme/kulde og ventilation for at se, om noget kan gøres.

Ergonomi og Informationsikkerhed

LAMU drøfter på kommende LAMU-møde i august hvordan der kan sikres en øget systematik if. instruktion på disse områder.

3. Arbejdsmiljø for studentermedhjælpere og mulighederne for at forbedre dette.

Mette delte erfaringer med brug af spørgeskema til DTAP i Optagelsesprocesser.

Spørgeskemaet er ikke en anonym undersøgelse og der er ikke spurgt specifikt ind til det fysiske og psykiske arbejdsmiljø.

Det er mere ment som en evaluering på deres specifikke arbejdsopgaver i Optagelsesprocesser og om de har den nødvendige viden. Spørgeskemaet sendes på mail. Optagelsesprocesser samler svarende og evaluer på besvarelsene.

Der er 2 grupper DTAP

- faste

-projektansatte/kortere ansættelser

LAMU talte om rammerne for DTAP og opstart i AU Uddannelse. Hvad kan evt. gøres anderledes for derved at sikre et godt arbejdsklima.

Et eksempel kunne være i form af en onboarding proces på tværs af AU Uddannelse.

LAMU anbefaler at der sættes nogle rammer for ansættelse af DTAP- deres trivsel.

LAMU drøfter det på LAMU-mødet i august og Rikke laver et oplæg.

4. Gensidig orientering

- Mette kunne desværre ikke deltage i det lokale AAMU-møde, men tilbagemeldingen fra andre mødedeltagere var, at det var et godt møde.
- Status på Vi cykler til arbejde og DHL. Det er LAMU's indtryk at der er god opbakning.

5. Eventuelt

Intet til eventuelt.