



**Mødedato:** 20. december 2023, kl. 10.30-12.00

**Mødested:** 1448-211

**Mødeemne:** LAMU-møde

**Deltagere:** Anna Bak Maigaard, Louise Elbro, Louise Kold-Petersen, Rikke Nielsen og Signe Osbahr (referent)

## 1. Godkendelse af dagsorden

## 2. Den årlige arbejdsmiljødrøftelse – 20 min

LAMU afvikler den årlige arbejdsmiljødrøftelse på baggrund af vedlagte udkast (bilag 2).

## 3. Seminar om Stress – 15 min

LAMU evaluerer og følger op på workshoppen om stress, der afholdes 7. december 2023.

## 4. Kvartalets ergonomi-indsats – 15 min

Der drøftes status på projektet med pausegymnastik. Desuden aftales indsats for forårskvartalet baseret på LAMU's årshjul for dette.

## 5. Status på Fremtidens Arbejdsplads – 15 min

- LAMU drøfter status på ombygningen i Fredrikshus

## 6. Arbejdsskade – 5 min

Orientering om status på sag, hvor en medarbejder har fået anerkendt en arbejdsskade.

## 7. Gensidig orientering – 15 min

- Sidste nyt fra AAMU ved Louise K.P.
- Status på beredskabsgruppe
- Status på arbejdsmiljøet i Optagelse, etablering af nyt funktionsområde og ansættelse af afsnitsledere

## 8. Eventuelt



# AARHUS UNIVERSITET – ÅRLIG ARBEJDSMILJØDRØFTELSE

Målet med den årlige arbejdsmiljødrøftelse er, at ledelsen i samarbejde med medarbejderne skal tilrettelægge det kommende års samarbejde om arbejdsmiljø. Drøftelsen skal foregå på udvalgsniveau i arbejdsmiljøorganisationen. De skal vurdere, om det foregående års mål er nået, ligesom der skal sættes mål for det kommende års samarbejde. Herudfra skal udvalget lægge en plan for, hvordan de i det kommende år vil samarbejde for at sikre et godt arbejdsmiljø. Drøftelsen er lovpligtig. Læs mere på [www.at.dk](http://www.at.dk)

<b>Plan for arbejdsmiljø Samarbejdet</b>	December 2023
<b>Aarhus Universitet</b>	LAMU i AU Uddannelse
<b>Udvalgsmedlemmer</b>	Formand: Anna Bak Maigaard Næstformand: Louise Kold-Petersen Medlemmer: Louise Elbro, Rikke Nielsen

## Status på det forudgående års arbejdsmiljø Samarbejde [2023]

Status og oversigt for hvordan der er blevet arbejdet med at forbedre arbejdsmiljøet:

### A. AU's klimastrategi

- På baggrund af en opsøgende indsats ift. ideer fra andre enheder/klimastrategigruppen, har LAMU samlet op på, om der var emner, som LAMU ønskede at arbejde videre med
- LAMU konkluderede, at rammerne for arbejde at med klimastrategien med fordel kan løftes af AAMU.
- LAMU kan bla. forestille sig, at AAMU kan se på rammer for datahandleplan, affaldssortering, undvigelsesmanøvre, og kobling mellem klima og arbejdsmiljø.

### B. Ergonomiindsatsen

- LAMU har arbejdet videre med den model for "kvartalets ergonomi-indsats", som LAMU etablerede i 2022
- På den baggrund har LAMU i 2023 iværksat følgende tiltag:
  - 'Vi cykler på arbejde' som forårsaktivitet
  - DHL som sommeraktivitet.
  - Afholdes ergonomiuge som efterårsaktivitet
  - Pausegymnastik som vinteroversigt
- LAMU har drøftet muligheden af på lang sigt at nedsætte et egentligt aktivitetsudvalg

### C. Opfølgning på indsatsen: Fremtidens Fysiske Arbejdsplads

- LAMU har løbende drøftet status på arbejdet med Fremtidens Fysiske Arbejdsplads
- I forbindelse med den rokade, som blev gennemført i Fredrikshus i 2023 tilslutte LAMU sig at tildelingen af lokaler ville ske på baggrund af følgende hensyn:
  - Alle TAP skal have egen, fast kontorplads.
  - Der skal være plads til vækst og til de mange DTAP i AU Uddannelse.
  - Fordeling af lokalerne efter behov.
  - Et team er så vidt muligt samlet på én etage.
- Efter flytningen i august gjorde LAMU status på, hvordan afdelingerne er kommet på plads, og LAMU drøftede vigtigheden af en løbende dialog om fælles kontorregler, nu hvor flere medarbejdere deler kontor.
- LAMU har vurderet, at en flytte-APV vil give de mest retvisende resultater efter at renoveringen af Fredrikshus er afsluttet. Det betyder, at der påtænkes afvikling af denne efter marts 2024.

### D. Mangelfuld rengøring

- LAMU drøftede emnet på forårets møder. Da der ikke længere indkommer klager til LAMU eller vicedirektøren over rengøringen, blev det besluttet at fjerne dette som fast punkt på dagsordenen.

Andre indsatser, som ikke var planlagt via den årlige arbejdsmiljødrøftelse

#### E. Status på APV 2022

- LAMU har drøftet status på APV fra 2022, og konkluderede, at der var gang i handleplansarbejdet og fin fremdrift i alle enheder.

#### F. Arbejdsskade

- En medarbejder har fået anerkendt en arbejdsskade, og i den forbindelse drøftede LAMU mere generelt håndteringen af arbejdsskader.
- LAMU besluttede endvidere, at der på et senere LAMU-møde skal drøftes håndtering af udadreagerende studerende.

#### G. Arbejdsmiljøet i Optagelse

- Der har i 2023 været usædvanligt mange sygemeldinger i Optagelse, og LAMU har derfor haft fokus på arbejdsmiljøet i enheden og de iværksatte tiltag i forhold til inddragelse af en erhvervspsykolog/udviklingskonsulent.
- Arbejdstilsynet kom på uanmeldt besøg i Optagelse 11. juli 2023. Der blev her aftalt at gennemføre tilsynet den 22. august i stedet, da arbejdsopgaverne den pågældende dag var mindre optimale for tilsynet. LAMU deltog i den efterfølgende proces, der har ført til et påbud fra arbejdstilsynet. Det falder indenfor to overordnede temaer:
  - 1) Forekomster af stor arbejdsmængde og tidspres samt
  - 2) Arbejdsmæssige og personlige konsekvenser
- LAMU har drøftet muligheder for at hjælpe og støtte medarbejderne undervejs, inkl. hvordan LAMU kan spille en rolle i f.eks. håndteringen af stress. I den forbindelse arrangeres en workshop om stress for hele AU Uddannelse den 7. december.

#### H. Valg til LAMU

- Der er valg til arbejdsmiljøorganisationen i vinteren 2023-2024.
- LAMU har valgt at fastholde den nuværende konstruktion.
- Louise Kold-Petersen ønsker at fratæde som arbejdsmiljørepræsentant, hvorfor der er opstillet nye kandidater og afviklet valg til LAMU i AU Uddannelse.

### **Status på evakueringsøvelser (Fredrikshus og Dale T. Mortensen-bygningen den 17. maj 2023)**

Der har i det forgange år været foretaget evakueringsøvelser i hhv. Fredrikshus (Bygning 1445-1448) og Dale T. Mortensen-bygningen (Bygning 1650-1653).

- Øvelsen blev afviklet 17. maj 2023.
- LAMU havde på forhånd varslet medarbejderne om, at der ville finde en evakueringsøvelses sted "i løbet af tre uger".
- Øvelsen i Dale T. Mortensens bygningen betragtes som værende godkendt, idet alle blev evakueret hurtigt.
  - Evakueringskasser, plancher og veste bør gennemgås i Dale T. Mortensenbygningen.

- Øvelsen i Fredrikshus vurderes at være ikke-godkendt, dels fordi det tog for lang tid at evakuere bygningen, dels fordi alarmerne først blev tændt sent og dels fordi medarbejdernes ageren bar præg af manglende systematik, overblik og seriøsitet.
  - Nye medarbejdere og DTAP's oplæring i beredskabskonceptet kan med fordel forbedres, ligesom mange medarbejdere i Frederikshus generelt har behov for genopfriskning af beredskabskonceptet og øvelsernes formål.
  - Der bør findes en måde at gøre medarbejderne i Fredrikshus opmærksomme på, at de skal trykke på alarmerne, når der skal evakueres. Dette kan f.eks. ske ved skiltning på evakueringskasserne.
- LAMU besluttede på baggrund af ovenstående at nedsætte en arbejdsgruppe med to opgaver:
  - Hvordan kan vi sikre fastholdelse af / påmindelse om viden om beredskabskonceptet, uden at holde øvelser eller oplæg hver anden måned?
  - Hvordan kan vi sikre, at folk tænder alarmerne?
- Evakueringsøvelsen gentages, når arbejdsgruppen har afsluttet sit arbejde.

### Mål for det kommende års fokusområder, indsatsområder og specifikke arbejdsmiljøopgaver

LAMU ønsker i 2024 at arbejde med følgende emner:

- A. Beredskab til håndtering af udadreagerende studerende
- B. Arbejdsmiljø for seniorer og generelt diversitet
- C. Brugen af fratrædelsessamtaler i AU Uddannelse
- D. FlytteAPV

Da der parallelt med udarbejdelsen af den årlige arbejdsmiljødrøftelse er nyvalg til LAMU, hvor der forventes valgt mindst én ny arbejdsmiljørepræsentant vil ovenstående mål blive genbesøgt efter valget.

### Påkrævede aktiviteter for at opnå mål (tiltag og initiativer)

- A. Drøftelse i LAMU på baggrund af input fra AU's beredskabsansvarlige eller en HR konsulent med viden om emnet
- B. Emnet drøftes på baggrund af diversitetsstatistik i AU Uddannelse og inspiration fra andre enheder. Hvis LSU ønsker det, afvikles drøftelsen i samarbejde med dem.
- C. Drøftelse af behov og muligheder i LAMU. Hvis LSU ønsker det, afvikles drøftelsen i samarbejde med dem.
- D. Der afvikles FlytteAPV efter afsluttet renovering i Fredrikshus. Nærmere proces aftales i foråret 2024.

### Samarbejde vedr. ovenstående mål (organisering/samarbejde/hvem skal involveres/mødefrekvens)

Der afvikles som udgangspunkt 4 LAMU-møder om året. Mellem LAMU-møderne kan nedsættes arbejdsgrupper mhp. udvikling af oplæg om udvalgte emner. Der kan endvidere af tidsmæssige hensyn ind imellem ske skriftlig afklaring af problemstillinger. Endeligt vil LAMU samarbejde med LSU om det psykiske arbejdsmiljø i AU Uddannelse.

**Plan for kompetenceudvikling (behov for uddannelse/kurser/anden kompetenceudvikling)**

- Den/de nye arbejdsmiljørepræsentanter forventes at deltage i det lovpligtige paragraf 9-kursus
- LAMU vil modtage de lovpligtige tilbud om supplerende uddannelse fra LAMU's sekretær eller Arbejdsmiljøenheden under AU HR.
- Det drøftes løbende gennem året, om der er behov for anden kompetenceudvikling for at udfylde de foreslåede aktiviteter.

**Økonomi og andre ressourcebehov til at opfylde strategiens mål**

- Kurser dækkes af afsnittenes budget til kompetenceudvikling efter aftale med pågældende funktionschef.
- Øvrige nævnte aktiviteter forventes at kunne dækkes af Stabens budget.

Dato:

Arbejdsgiverrepræsentant  
(Formand)

Dato:

Medarbejderrepræsentant  
(Næstformand)

