



Mødedato: 13. september 2023, kl. 10.30-12.00

Mødested: 1445-413

Mødeemne: LAMU-møde

Deltagere: Anna Bak Maigaard, Louise Elbro, Louise Kold-Petersen, Rikke Nielsen og Marianne j. Kjær (referent)

Gæster: Jette Winther og Mette Busk, Optagelse

1. Dagsorden

Dagsordenen blev godkendt

2. Optagelse – 20 min

Anna berettede om status på situationen i Optagelse og besøg af Arbejdstilsynet (AT) d. 22. august. På baggrund af besøget har AT sendt udkast til påbud. De fem medarbejdere, der har været involveret, får mulighed for at kommentere på opsummeringen ift. eventuelle misforståelser eller præciseringer. Anna sender svar til AT senest d. 15. september, hvorefter AT træffer endelig afgørelse.

Påbuddet indeholder en række observationer og anbefalinger, der vil blive arbejdet videre med, når ledelsen har modtaget det endelige påbud. Det falder indenfor to overordnede temaer; 1) Forekomster af stor arbejdsmængde og tidspres samt 2) Arbejdsmæssige og personlige konsekvenser.

Der vil blive inddraget erhvervspsykolog/udviklingskonsulenter til den videre proces.

LAMU og de indbudte gæster, Mette Busk og Jette Winther, drøftede herefter status på situationen. Det er håbet, at AT kan sætte rammen for, hvad der er behov for, og at udviklingskonsulenterne kan hjælpe med langtidsholdbare løsninger.

Vigtigheden af åbenhed og transparens blev understreget flere gange for at bringe tidligere erfaringer fra andre afdelinger i spil og skabe læring i organisationen. LAMU kan spille en vigtig rolle fx ift. håndtering af stress, som altid vil være relevant. Det gælder f.eks. også i forbindelse med sorg, som Rikke nævnte, at DJØFbladet har fokus på - herunder sorgpolitik som del af stresshåndtering.

Anna og Jette Winther har været i dialog med HR om at lave et arrangement om stress for hele AU Uddannelse d. 7. december. LAMU opfordrer til, at arrangementet bliver for alle. Det blev på den baggrund aftalt at:

- Louise E, Rikke og Louise KP nedsættes som arbejdsgruppe til at planlægge arrangementet i samarbejde med HR.



3. Fremtidens fysiske arbejdsplads – 15 min

LAMU indledte med en bordrunde om, hvordan afdelingerne er kommet på plads efter flytningen. De fleste lader til at være kommet på plads på kontorerne, mens gangarealer afventer nogle steder. Studiesystemer skal vænne sig til at være fordelt på to etager. I forbindelse med at flere medarbejdere deler kontor, drøftede LAMU vigtigheden af at holde en løbende dialog om fælles kontorregler åben. Ledelsen kan sende et signal om, at forstyrrelser i form af dialog med kollegaer, studerende mm er ok og også er en del af arbejdet. Der skal også anvises muligheder for afskærmning, når man har brug for ikke at blive forstyrret. Der er ros til de løbende informationsmails, som har taget medarbejderne godt i hånden i forbindelse med flytningen.

LAMU drøftede flytte-APV og timing heraf, hvor det blev besluttet at:

- Det giver det mest retningsvisende resultat at udsende APV'en i marts 2024, så flere planlagte elementer i flytningen er på plads
- Anna sender orienteringsmail om tidspunkt for flytte APV.
- Evalueringsskema sættes på dagsorden tættere på marts.

4. Opfølgning på evakueringsøvelse – 15 min

LAMU drøftede næste skridt, herunder nedsættelse af en beredskabsgruppe. Gerne medarbejdere der interesserer sig for, og som ikke sidder i LAMU. Gerne også nogen fra 4. sal. Det blev besluttet at:

- Ledergruppen nedsætter en selvstændig beredskabsgruppe i løbet af september med 3-4 medarbejdere.

5. Kvartalets ergonomi-indsats – 10 min

LAMU gennemgik plan og opgavefordeling for ergonomi-uge i uge 39 (25.-30. september). Det bliver afholdt ved 2 x ½ times online møde først og sidst på ugen, som er indkaldt. Louise KP og Louise E står får møderne.

Der vil være fokus på ergonomisk indretning af (ny) arbejdsplads, som er relevant for rigtig mange medarbejdere ovenpå flytningen i Frederikshus. Med udgangspunkt i hjælp til selvhjælp vil LAMU på første møde facilitere gennemgang af de vigtigste forhold omkring indstilling af arbejdspladsen (kontorstol, skærmafstand mm) samt opfordring om at sætte tid af til at få det gjort. Ugen afsluttes med opsamling og spørgsmål.

LAMU genopfriskede koncept om pausegymnastik, der skal være et LAMU tiltag i forbindelse med årsskiftet. Det blev drøftet, at det kan bestå af flere forskellige selvstændige elementer drevet af medarbejdere, der har de gode ideer (ildsjæle). Det blev aftalt at:

- Lave teaser på afdelingsseminaret d. 31. oktober for at få medarbejdere til at melde gode ideer ind.



6. Valg til LAMU – 10 min

I forbindelse med valg til arbejdsmiljøorganisationen i vinteren 2023-2024 drøftede LAMU justering af AU Uddannelses arbejdsmiljøorganisation, behov for genvalg samt udpegning af valgtovholder.

Det blev besluttet at:

- Holde fast i den nuværende konstruktion med to medarbejderrepræsentanter
- At muligheden for fællesmøder med LSU undersøges for at styrke sammenhængen omkring overlappende temaer.
- Fortsætte med at invitere gæster til møderne, når det er relevant, for at udvalget holder sig åbne overfor resten af AU Uddannelse.
- LAMU løbende drøfter, hvordan der skabes synlighed for alle medarbejdere omkring LAMU i AU Uddannelse.

Louise KP har været arbejdsmiljørepræsentant siden 2010 og vil derfor gerne overdrage stafetten til en ny. Louise E vil gerne fortsætte. Der skal derfor findes kandidater til opstilling og gennemføres valg. Det blev aftalt at:

- Ledergruppen afklarer, hvem der varetager valgtovholderopgaven
- Anna skal udpege ledelsesrepræsentant til den kommende periode.

7. Genbrug af LAMU-materialer – 5 min

Louise E og Louise KP har i forbindelse med flytningen fundet diverse LAMU-materialer og ønsker en drøftelse af muligheden for genbrug. Det blev besluttet at:

- Bog og hæfte om øvelser til Krop og sind lægges i frokostrum
- Piv for liv: øvelsessæt i førstehjælp lægges i frokostrum og introduceres evt.
- Uddaterede evakueringsveste afleveres til sekretariatet
- Gul førstehjælpskasse tages i brug på 4. sal efter behov.

8. Gensidig orientering – 10 min

Sidste nyt fra AAMU ved Louise K.P.

- Samarbejde mellem AASU og AAMU er blevet drøftet og der vil blive sendt en opfordring til fællesmøder for sammenhængskraft.
- AU Motion er i fare, så der skal skabes synlighed for at bevare muligheden for motionsforening for ansatte på AU. Kampagne for at få nye medlemmer – investering i fremtiden.
- LAMU vil opfordre til at rammer for arbejde med klimastrategien løftes af AAMU. Klimastrategien er ikke nok i sig selv. Fx kunne AAMU se på rammer for datahandleplan, affaldssortering, undvigelsesmanøvre, kobling mellem klima og arbejdsmiljø.



Sekretariatets proces for ”introduktion til LAMU” i forbindelse med onboarding af nye kollegaer.

- Forskellige muligheder blev drøftet, men det blev aftalt at sætte introduction til LAMU i forbindelse med onboarding på dagsorden på et senere møde. Det noteres at onboarding ikke kun strækker sig over de første 14 dage men kan tænkes over en længere periode, hvor intro til LAMU kan blive mere relevant.

9. Eventuelt

Intet