



**Mødedato:** 5. maj 2026 kl. 13.30-15.30  
**Mødested:** Hos AU Uddannelse (1448-312)  
**Mødeemne:** LGU

**Deltagere:** Anna Bak Maigaard (med online), Anni Bækgaard Langberg (med fra ca. kl. 14.30), Bente Lynge Hannestad, Catalina Kjær, Frederik Langkjær, Jeppe Norskov Stokholm, Jesper Qvistgaard, Rikke Nielsen, Trine Eske Kvitzau og Julie Fallesen (referent)

**Afbud:** Catalina Kjær

**Gæster:** Jannie Kjær, Lise Ask Andersen og Maria Tønnesen (punkt 5)

### 1. Godkendelse af dagsorden

LGU flyttede rundt på enkelte dagsordenspunkter af hensyn til at Jeppe skulle til et møde kl. 15. Ledersparring v. Rikke blev udskudt til næste LGU-møde.

### 2. Projekt MOBIL/øget udrejse – anbefalinger v. Rikke

Rikke indledte med en kort baggrund for punktet. Projektets analyse, konklusioner og anbefalinger ift. at imødekomme AU studerendes oplevede barrierer ved at tage på udveksling, er tidligere drøftet i LGU og på et Uddannelsesudvalgsmøde den 8. april.

LGU tilsluttede sig at sætte fokus på muligheder for at forbedre de administrative rammer og ressourcer på baggrund af analysens findings og de foreslåede forbedringstiltag. Til dette formål ned-sætter LGU en arbejdsgruppe, der skal levere et oplæg til, hvilke rammer og ressourcer der er behov for, hvis anbefalingerne vedr. administrative forbedringer skal efterleves. Arbejdsgruppen består af følgende personer:

- Jeppe Norskov Stokholm (Health)
- Lea Nissen (Nat/Tech)
- Lykke Ankersen (Arts)
- Martin Hestbech (Aarhus BSS)
- Mette Brandenburg (understøttelse af arbejdsgruppen)

LGU opfordrede til, at arbejdsgruppen fokuserer på:

- Hvilke organisatoriske rammer og ressourcer der er behov for. Skal implementeringsaktiviteter drives i lederkredse? Skal der afsættes flere ressourcer? Skal nogen projektgøres?
- Hvilke 'best practice' har vi og hvordan og til hvem kan disse 'best practice' udbredes?

Arbejdsgruppen kan kontakte Rikke for afklaring og spørgsmål.

*Den videre proces*



- Mette Brandeborg indkalder arbejdsgruppen til et første møde i Q2 og aftaler mødeplan og arbejdsform mv. sammen med arbejdsgruppen
- LGU behandler oplæg fra arbejdsgruppen i september forud for behandling i Uddannelsesudvalget i løbet af efteråret 2026.

### 3. Opfølgning på studielederforum den 10. april v. Julie

LGU delte refleksioner fra deltagelsen på studielederforum den 10. april vedr. dispensationsområdet og Anna delte Studenterrådets refleksioner over arrangementet, blandt andet oplevelsen af, at tonen og tilgangen til studerende er præget af mistillid. LGU havde bl.a. følgende refleksioner vedr. dispensationsområdet i forlængelse af studielederforum

- Velafholdt studielederforum, med spændende oplæg og drøftelser
- Flere af temaerne er meget relevante at få taget hul på, men svære. Særligt lægeerklæringer og arbejdsdelingen mellem studienævn og administration står efter studielederforum som områder, hvor der ikke er entydige eller simple løsninger. Kan vi blive mere enige og fælles i praksis på tværs af AU? eller kan vi leve med, at det er ret forskelligt?

LGU kommenterede et udkast til opfølgning i Uddannelsesudvalget og havde følgende kommentarer til materialeudkastet:

- Muligheden for orlov kan med fordel tilføjes som emne under 'behandling af konkret praksis'.
- Hvis UU ønsker at igangsætte en analyse af sammenhængene mellem eksamensformer og dispensationspraksis, skal formål og kvalitet kvalificeres: Baggrunden er en forventning til, at denne analyse vil være vanskelig og nødvendigvis retvisende.

*Den videre proces*

- Uddannelsesudvalget følger op på studielederforum den 3. juni 2026
- LGU inddrages herefter i arbejdet med at kvalificere de videre aktiviteter

### 4. Mødeplan for Beslutningsforum v. Anna

LGU drøftede mødeplanen for Beslutningsforum for tværgående studieadministrative projekter. Mødeplanen er tilrettelagt efter logikken at hvert tema behandles to gange: første gang med fokus på viden og drøftelse og anden gang med fokus på vurdering, koordinering og beslutning.

LGU bakkede op om de fastsatte temaer i mødeplanen og drøftede kort samarbejdsfladerne med LGU. LGU inddrages forud for møde 3 og møde 5 (andenbehandlinger i beslutningsforummet).

På spørgsmål fra Jeppe uddybede Anna formålet med det nye beslutningsforum, nemlig at træffe en række administrative ledelsesbeslutninger på studieområdet. Ambitionen er at sikre beslutningskraft til harmonisering af praksis, retningslinjer og interne regler på tværs af fakulteter og institutter, samt sikre sammenhæng i de mange forandringer i studieadministrationen som følge af SIS. Forummet er etableret for en treårig periode med tre formål/hovedopgaver:

- Harmonisering af administrative processer og retningslinjer for eksamens- og undervisningsadministration for derved at etablere grundlag for øget automatisering og selvbetjening.
- At afsøge muligheden for en højere grad af ensartethed i afgørelser i studentersager via dialog med studienævn, fakultetsledelser og Uddannelsesudvalget og dermed forbedre transparens, ligebehandling og retssikkerhed for de studerende.
- Sikring af at automatiseringsmuligheder og selvbetjeningsløsninger i SIS, i powerplatformen og andre systemer udnyttes bedst muligt med fokus på at frigøre ressourcer gennem effektive løsninger.

Beslutningsforummet udspringer af programmet “redesign af kerneopgaven”, hvor eksamensadministrationen var første projekt. Redesign af kerneopgaven har til formål at skabe grundlag for en mere effektiv administration. Idet eksamen ikke kan ses isoleret, har beslutningsforum som opdrag at se bredere på det studieadministrative område.

LGU havde ikke bemærkninger til det justerede kommissorium for LGU’s rolle som følgegruppe for organisatorisk implementering i SIS.

## 5. Lovmedholdelighed i specialeprocessen v. Frederik

Frederik rammesætte punktet og LGU behandlede indstillingerne vedr. administrative rammer for specialeprocessen, model for opstart af speciale samt implementeringsstrategi.

### 1) Administrative rammer for specialeprocessen

LGU tiltrådte de anbefalede administrative rammer for specialeprocessen på tværs af AU:

- Mulighed for at afmelde sig specialet
- Tjek af krav om bestået 60 ECTS-point før opstart på specialet
- Tjek af godkendt opgaveformulering før opstart
- Lovmedholdelige rammer for fastsættelse af afleveringsfrister
- Sikre fastsættelse af vejledning

### 2) Model for opstart af specialet

LGU tiltrådte følgende modeller for opstart af 30 ECTS-specialer:

- Model A: 2 opstartsdatoer pr. semester (1. forsøg)
- Model X: månedlig opstartsdato (2./3. forsøg)

Beslutningen blev begrundet i, at der er tale om ret fleksible modeller for de studerende, i lyset af at der for hver specialeopstart igangsættes en kæde af handlinger (jf. punkt 1). Der blev således lagt vægt på både hensynet til fagmiljøets og administrationens tid og ressourcer, og desuden på muligheden for en tydelig kommunikationsindsats.

Ovenstående beslutninger er truffet af hensyn til flertallet af specialestuderende og af hensyn til flertallet af fakulteterne. Nat/Tech gjorde opmærksom på problematikker vedr. opstart af



60 ECTS-specialer, hvor kravet om bestået 60 ECTS-point før opstart på specialet rammer særligt hårdt. En stor andel af de studerende på Nat skriver et speciale større end 30 ECTS, og for disse vil et ikke-bestået kursus få stor betydning for deres videre studieforb. De særlige problematikker vedr. opstart af 60 ECTS-specialer vil blive afklaret i dialog med de berørte fakulteter.

Ovenstående beslutninger forudsætter, at fakulteterne genbesøger deres respektive periode for reeksamen mhp. at sikre de studerendes muligheder for at opstarte specialet.

### 3) Implementeringsscenarier

LGU tog en indledende drøftelse af scenarier for implementering af ovenstående, hvor følgende overvejelser kom frem:

- Er det OK, hvis implementeringen ikke sker på samme tid på tværs af fakulteterne?
  - Arts og BSS foretrækker implementering med det samme
  - Health foretrækker implementering pr. 1/9 2027 af hensyn til studerende der skriver 60 ECTS-specialer, og som derfor allerede har tilrettelagt deres studieløb, samt af hensyn til administrative ressourcer
  - Nat/Tech foretrækker en lang implementeringsperiode af hensyn til studerende der skriver 45 ECTS- eller 60 ECTS-specialer, og som derfor allerede har tilrettelagt deres studieforb
- Vil det give mening at implementere med det samme på Health og Nat/Tech, hvis 60-ECTS-specialerne i første omgang friholdes?
- Opmærksomhed på, at det kan give udfordringer, hvis man vælger at implementere en delmængde af de administrative rammer
- Opmærksomhed på, hvad der menes med SIS-implementering. Vil det sige for specialer pr. 1/9/2027? For specialer i efteråret 2026? Eller når der findes en systemunderstøttelse af specialeprocessen?

### Den videre proces

Arbejdsgruppen for lovmedholdelighed i specialeprocessen går videre med at

- afklare processen for opstart af 60 ECTS-specialer med de berørte fakulteter
- skitsere implementeringsscenarier mhp. beslutning på et kommende LGU-møde
- orientere UU om LGU's beslutninger vedr. lovmedholdelig i specialeprocessen

### 6. For sen aflevering af eksamen v. Anni

Anni indledte kort med en baggrund for punktet, nemlig at fakulteterne har en uens praksis for dispensation ifm. for sen aflevering af eksamensopgaven ved tilsynsprøver.

LGU havde en indledende drøftelse af de oplevede udfordringer og drøftede hvilke hensyn, muligheder og begrænsninger der er ift. at definere 'for sen aflevering af eksamen'.

LGU var enige om følgende ønsker:



- At etablere en fælles praksis på tværs af fakulteter mht. 'for sen aflevering af eksamen' både for tilsynsprøver og skriftlige hjemmeopgaver
- At afsøge hvilke muligheder der er for at stille de studerendes bedst muligt
- At være lovmedholdelige ift. dispensation på baggrund af usædvanlige forhold

#### *Den videre proces*

LGU aftalte, at

- Anni udarbejder et oplæg til en arbejdsgruppe, der kan arbejde videre med at etablere en fælles AU-praksis for 'for sen aflevering af eksamen'.
- Oplægget dagsordenssættes på kommende LGU-møde mhp. kvalificering og nedsettelse af arbejdsgruppe.

#### **7. Prioritering af kommende dagsordenspunkter v. alle**

LGU gav input til prioriteringen af kommende dagsordenspunkter.

#### **8. Evt. v. alle**

##### *Beredskab på uddannelsesområdet*

Anna orienterede om, at der mangler endelig afklaring af studieadministrationens mandat på beredskabsområdet. Når der er afklaring dagsordenssættes scenarier og øvelser på et kommende LGU-møde i 2026.

##### *Gå-hjem-møde den 10. juni 2026*

Rikke orienterede om, at det kommende gå-hjem-møde med temaet 'Projekt MOBIL' med INT-båndet som medafsendere rykkes fra den 19. maj til den 10. juni.

##### *Funktionsområde for 'Studieliv'*

International Uddannelse skifter navn til Studieliv (på engelsk: Student Engagement).