



**Mødedato:** 22. januar 2024

**Mødested:** Fredrikshus

**Mødeemne:** LGU Digital

**Deltagere:** Jesper Qvistgaard, Jeppe Stokholm Norskov, Trine Kvitzau, Anna Bak Maigaard

**Afbud:** Anni Bækgaard, Kim Kusk Mortensen

### 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt med ændringer i rækkefølgen.

### 2. SIS Prækvalifikation

Trine orienterede om udbudsprocesser generelt og gav status på prækvalifikation i SIS-projektet.

### 3. Arbejdspakke Optagelse

Formålet med SIS arbejdspakkerne er:

- Fælles forståelse og tilslutning til proces, som vi kan ind i SIS med
- Grundlag for smidig implementering og konfiguration samt automatisering og effektivisering
- At se på, hvor i processen vi kan optimere processen, så det er lettere for både ansøgere og sagsbehandler

Der er nu igangsat tre arbejdspakker:

- Arbejdspakke vedr. studieordninger (gennemført)
- Arbejdspakke vedr. undervisning- og eksamen (i gang)
- Arbejdspakke vedr. optagelse

Christian Rudbeck og Dag Helstad orienterede om status vedr. arbejdspakken for optagelse. Arbejdspakkens leverancer er:

- Optimerede to-be processer for alle delprocesser i forbindelse med optagelse
  - o Klargør til ansøgning
  - o Modtag og sagsbehandl ansøgning
  - o Optag/afvis ansøger
  - o Indskriv studerende
- Identificere potentialer – bl.a. kommunikation med ansøgere, processer ift. indhentning af udbud og afklaring med fakulteter, fælles standarder og samlede overblik over sagsforløb.

Præsentationen er vedhæftet.





#### 4. WISEflow

Projektleder Katrine Kier Gerner orienterede om status på implementering af WISE-flow.

- Alle eksamener i soft launch afholdt som planlagt
  - o Enkelte eksamener er forsinket i opstart pga. fejl i overvågningsmodul (device monitor)
  - o Der er identificeret en række fejl/udfordringer ift. device monitor, kvitteringsside, autentificeringsfejl, eksamensløbenummer.
- Go live er fortsat planlagt til 1. marts 2024.
- Kommunikationsplan er tilrettelagt med fokus på fælles kommunikation til undervisere og studerende i uge 8 og 11.

Katrine orienterede om de foreløbige erfaringer

- Brugergænseflade og device monitor opleves som simpelt for studerende at anvende
- Tilsyn, it support og eksamensadministration skal tilpasse arbejdsgange, rolle-afklaring, osv. BSS adskiller sig ved at have en mere decentral organisering og arbejdsdeling på eksamensområdet.
- Nye kategorisering af eksamenstyper skal kommunikeres klarere

Soft launchen evalueres grundigt via indsamling af erfaringer, sager, fejl mv. fra projektgruppe, forvaltning og it support, samt via spørgeskema til studerende og undervisere.

Uddannelsescheferne havde følgende bemærkninger:

- LGU Digital kvitterer for solidt projektarbejde, godt overblik og adressering af kendte fejl og mangler.
- Vigtigt at sikre flere supportled og -ressourcer til soft launch, når der sker fejl
- Forslag om, at Katrine besøger UVAEKA-båndet.

Katrines slides er vedhæftet.

#### 5. Lokale-bookings løsning

Trine orienterede om, at der følger en skriftlig orientering om robustgørelse af AU's lokalebookingsløsning fra Studesystemer.

#### 6. Status på prøvekataloget

Det er nu nogle måneder siden, at projekt- og arbejdsgruppen viderebragte et udkast til et prøvekatalog til Uddannelsesudvalget.

Uddannelsesudvalget har drøftet udkastet ved en række møder i løbet af efteråret – og har sat fokus på at skærpe formålet, målgruppen og forståelsen af prøvekategoriernes.



Udvalget har besluttet, at prøvekataloget først og fremmest skal være til inspiration for studienævn, studieledere, kursusansvarlige, mfl. i forbindelse med valg og beskrivelse af prøveformer. Desuden skal kataloget danne et fælles udgangspunkt for den studieadministrative og digitale håndtering af prøver.

Uddannelsesudvalget ønsker desuden, at de didaktiske anbefalinger og de mere beskrivende afsnit vedr. jura og administrativ understøttelse bliver tydeligere adskilt. På den baggrund fortsætter arbejdet med prøvekataloget nu i to spor:

- En første version af prøvekataloget med nedenstående indhold vil blive tilgængeligt på kvalitetsportalen/[studieordningsressourcen](#) i februar 2024
  - o Kategorisering og forklaring af forskellige typer prøver (bekendtgørelsens prøve kategorier og AU prøveformer)
  - o Juridiske rammer (forklaring af eksamensbekendtgørelsen, ikke yderligere lokale AU-rammer)
  - o Administrativ og digital understøttelse
  - o Eksempler på beskrivelser af forskellige typer prøver
  
- Prøvedidaktiske anbefalinger til valg og design af prøver. Disse arbejder Uddannelsesudvalget videre med, og processen ift. udarbejdelse og offentliggørelse afklares nærmere ved et kommende møde i Uddannelsesudvalget.

Når den første version af prøvekataloget bliver tilgængelig sender AU Uddannelse

- Link til prøvekataloget
- Invitation til workshops om prøvekatalog og studieordningsressourcen for studieadministrative medarbejdere (og andre interesserede) i hhv. maj og september 2024

## 7. Evt.

Intet til evt.