



**Mødedato:** 7. marts 2023, kl. 8.30-10.00

**Mødested:** 1445-017

**Mødeemne:** LGU

**Deltagere:** Anna Bak Maigaard, Anni Bækgaard Langberg, Leo Normann Pedersen, Kim Kusk Mortesen, Mads Hedelund, Anne Christine Teglborg, Bente Lynge Hannestad, Frederik Langkjær, Jette Winther, Rikke Nielsen, Trine Kvitzau og Signe Osbahr (referent)

### 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt

### 2. Status på indsatsen Kommunikation til studerende (ACT)

*Drøftelsespunkt:* ACT fremlagde status på indsatsen 'Kommunikation til studerende'. Baggrunden er, at der kommunikeres med de studerende på mange forskellige kanaler, og at det for de studerende ikke fremstår klart, hvor der kommunikeres om hvad. Afledt af drøftelser i UU er der nedsat en styregruppe, som indstiller en fælles kommunikationspraksis, der er baseret på en opdeling af kommunikationen i tre grupper – studiekritisk, studieunderstøttende og kursusnær information.

LGU drøftede og kvalificerede udkast til orientering til UU. LGU gjorde opmærksom på behovet for at tilrettelægge en bred drøftelses- og implementeringsindsats.

### 3. Uddannelsesreformer (FL)

*Drøftelsespunkt:* FL gennemgik kort regeringsudspillet 'Forberedt på fremtiden I', der på baggrund af politiske forhandlinger forventes vedtaget inden sommerferien. Herefter forventes nedsat et kandidatudvalg, der skal konkretisere hvilke uddannelser, der skal justeres. De nye kandidatuddannelser forventes at skulle starte i 2028.

LGU drøftede indholdet i udspillet og implikationerne heraf.

Uddannelsesstrategisk Sekretariat understøtter Universitetsledelsen i form af at levere tal og analyser. Efter vedtagelse af forslaget, står vi efter alt at dømme over for et særdeles omfattende revisions- og implementeringsarbejde.

Punktet sættes på som fast orienteringspunkt på LGU-møderne.





#### 4. Arbejdspakke: Studieordninger og kursusbeskrivelser (TEK og ABM)

*Beslutningspunkt:* I forbindelse med kortlægning af as-is-processer som forberedelse til SIS-projektet, har projektet identificeret arbejdspakke 'Studieordninger og kursusbeskrivelser', som kan afvikles i F23 mhp. at begynde at etablere fælles forståelse og praksis, inden implementering af SIS.

Drøftelsen gav anledning til følgende præciseringer:

- Arbejdet har et administrativt fokus – og har bl.a. til formål at udvikle en fælles skabelon for studieordninger og kursusbeskrivelser, fx med afsæt i bekendtgørelsens krav til indhold og elementer. ’
- Udgangspunktet er, at AU's faglige bredde og de aktuelle uddannelsesmodeller skal rummes i den fælles model, og vi lægger således ikke op til ændringer, som vil kræve studienævnene/den faglige ledelses godkendelse.
- Hvis der viser sig temaer undervejs, som deltagerne i arbejdspakken anbefaler drøftet og besluttet i studienævne, lægger vi en proces for det efterfølgende.

Næste skridt

- Alle fakulteter inviteres til at deltage med to medarbejdere på workshop i maj. Deadline for at melde deltagere ind er fredag d. 17. marts (til Christian Rudbeck). Fra AU Uddannelse deltager ressourcepersoner fra Studiesystemer og Uddannelsesstrategisk Sekretariat
- For at sikre gode drøftelser på workshoppen nedsættes en arbejdsgruppe, som har til opgave at forberede oplæg til workshoppen samt at bearbejde materialet efter workshoppen. AU Uddannelse tilbyder at være drivende i forberedelsesarbejdet, suppleret af en eller to deltagere fra fakulteterne med stor indsigt i studieordningsarbejde og bekendtgørelseskrav.

LGU tiltrådte på den baggrund oplægget. TK og ABM rundersender mail med præciseringer, forventet ressourcetræk og indkaldelse af arbejdsgruppedeltagere

#### 5. Opfølgning på kursus i software robotter (KKM)

*Orienteringspunkt:* KKM orienterede om status på planlægning af kursus i software robotter. Der er booket to kurser med plads til hver 10 deltagere. Det vil koste ca. 4.500 kr. pr. deltager.

KKM rundersender mail med uddybende information og invitation til at fremsende mulige deltagere.

#### 6. LGU-studietur (RN)

*Drøftelsespunkt:* RN gav mundtlig status på arbejdet med at arrangere studietur for LGU 16.-19. april 2023.



- Flertallet rejser London 16. april, hvorfor det faglige program fremrykkes til at starte manddag formiddag
- Det vil være besøg på UCL mandag kl 10-16 og på Kings college tirsdag kl. 9.30-16. Der arbejdes på program til onsdag
- Der er booket fly og hotel, imens der fortsat arbejdes på de mere sociale dele af programmet

## 7. Faktisk forvaltning (ABL)

Punktet skubbes til næste møde og koordineres med SNUK

## 8. Nyt fra båndene – 15 min

*Drøftelsespunkt:* LGU drøftede behovet for at kunne følge status på de sager, som båndene drøfter, herunder de sager, der tages op på ønske fra LGU. FL gør sig tanker om, hvordan Uddannelsesstrategisk Sekretariat kan understøtte dette.

På et kommende LGU-møde drøftes overblik over båndenes handleplaner.

## 9. Bordrunde og evt. – 10 min

LGU orienterede gensidigt hinanden, herunder

- MinAnsøgning har fået dispensation til at udskyde implementering af to-faktorgodkendelse mhp. at sikre en bedre brugerrejse.
- Optagelse arbejder på studietal mhp. at blive klar til at kunne rådgive om overbooking etc., når vi får ansøgerne ind.
- AU Summer University har været behandlet på UU, der godkendte en række indsatser for de kommende år, samt nedlæggelse af det koordinerende udvalg. Desuden drøftedes kurser, der placeres uden for de faste terms.
- Internationaliseringsrammen skal drøftes i Universitetsledelsen
- BSS studier har fået tilført nye fagområder og reorganiseres derefter. ABL orienterer om den endelige organisation på et senere LGU-møde.
- Der har været 7.500 besøgende på Udays, heraf ca. 1000 online.
- De gymnasierettede arrangementer drøftes på UU d. 20. marts.