



Mødedato: 8. januar 2024 kl. 10.00-12.00

Mødested: 1448-315

Mødeemne: LGU-møde

Deltagere: Anna Bak Maigaard, Jesper Qvistgaard, Anni Bækgaard Langberg, Jeppe Norskov Stokholm, Kim Kusk Mortensen, Anne Christine Teglborg, Bente Lynge Han-nestad (pkt. 1-3), Frederik Langkjær, Rikke Nielsen, Trine Kvitzau og Signe Osbahr (referent)

Gæst: Jens Bundgaard, SU, SPS og Dual Career (pkt. 2), Nina Borgbjerg Møller, Vej-ledning og Studieinformation (pkt. 5)

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

2. Studerende med funktionsnedsættelser

Jens Bundgaard fra Studiestøtte (SU, SPS og Dual Career) indledte punktet.

Studiestøtte har lavet et udkast til retningslinje for studerendes brug af sekretær eller praktiske assistenter på AU mhp. at disse studerende kan gennemføre deres studie på lige fod med andre studerende. Retningslinjen præciserer rollen som sekretær og praktisk assistent, og den giver AU's medarbejdere mulighed for at vurdere, om der af-viges fra det, der var hensigten, samt hvordan det håndteres, hvis sekretæren/den praktiske assistent agerer udover rollen. Det centrale er, at hjælperen agerer "hænder" for den studerende og ikke agerer "på vegne af" den studerende. Det skal være den stu-derende, der styrer processen, og hjælperen må aldrig assistere med det faglige.

LGU gav opbakning til den foreslåede retningslinje. Udkastet sendes i høring hos SNUK-lederne. Hvis SNUK har opsættende bemærkninger, genbehandles udkastet i LGU.

Når retningslinjen er endeligt vedtaget, vil den dels blive lagt på sagsbehandlerporta-len, dels blive udleveret til de studerende, der får godkendt sekretærbistand eller prak-tiske hjælpere som en SPS-ydelse. De studerende vil da kunne vedlægge retningslin-jen, når de søger studienævnene om dispensationer.

Afslutningsvis orienterede BLH om, at der lige nu er lange sagsbehandlinger for bevil-ling af SPS i STUK, og de studerende kan derfor være hæmmet af ikke have fået den lovpligtige hjælp. Dette kan tages i betragtning ved evt. dispensationsansøgninger. SPS-enheden hjælper gerne med dokumentation, hvis det ønskes.

3. LGU fokusområder 2023-2024

LGU gennemgik de tre fokusområder med fokus på de centrale målsætninger og bud-skaber:

- Kommunikation med de studerende blev præsenteret af ACT og JQ





- Eksamensoplevelsen blev præsenteret af JNS og TEK
- Campusliv blev præsenteret af RN og ABL

Tovholderne for de tre fokusområder arbejder på at skærpe præsentationen / 'elevatortalen', som præsenteres på LGU møde i april. Tovholder arbejder desuden på etablere et overblik over igangværende og kommende indsatser samt en milepælsplan

LGU følger op på fokusområderne én gang i kvartalet, og der indledes altid med elevatortalen. På næste møde (4. april) præsenterer tovholderne følgende:

- Milepælsplan med 2 årigt sigte
- Interessentoversigt (hvem skal inddrages)
- Kommunikationsplan (hvem skal vi kommunikere med)

4. Det rullende universitet

ACT orienterede om, at Uddannelsesudvalget har drøftet fremtiden for Det rullende Universitet (DrU) mhp. at konceptet evt. kan udbygges. Uddannelsesudvalget skal bl.a. drøfte interessen for at supplere med nye modeller:

- DrU-mini der kunne omfatte AU's satsningsområder eller særlige temaer
- Besøg på højskolerne mhp. dialog med sabbatisterne

LGU tilkendegav, at DrU er en vigtig og velfungerende rekrutteringsaktivitet. LGU drøftede herefter potentialerne ved DrU-mini og et højskoletiltag, herunder det særlige behov for at ramme sabbatisterne.

ACT orienterede om, at der er foretaget justeringer af ressourceforbruget i det nuværende DrU-koncept, og at løsningen er udgiftsneutral for fakulteterne. Næste skridt er, at ACT kontakter prodekanerne og uddannelsescheferne mhp. at etablere samarbejdsaftaler, der også omfatter de økonomiske aspekter.

5. Projektstatus: Styrkelse af kommunikation med studerende

Nina Borgbjerg Møller og Charlotte Møller Nygaard fra Vejledning og Studieinformation gav LGU status på projektet 'Styrkelse af kommunikation med de studerende', hvor der i efteråret 2023 har været arbejdet med implementering af fælles retningslinjer.

Projektet ønskede input fra LGU til kommunikation og implementering på fakulteterne. Der er gode erfaringer fra Nat-Tech, hvor prodekanerne har været afsendere på retningslinjerne. LGU anbefalede på den baggrund projektet at understøtte de øvrige prodekaner i samme fremgangsmåde på de øvrige fakulteter.

LGU anbefalede desuden at foreslå prodekanerne orientering på uddannelsesfora og fakultetsledelsesmøder med særligt fokus på at udbygge begrebet "kritisk information".



Næste trin i projektet er at udvikle værktøjer, der kan skabe overblik over, hvordan man kommunikerer – f.eks. en 'one-pager' med et flow-diagram på bagsiden. Desuden etableres medarbejderrettede hjemmesider med vejledninger til, hvordan man skriver godt til de studerende, ligesom der udvikles et kursus i skriftlig formidling.

LGU kvitterede for en god plan og et godt oplæg. Herefter drøftede LGU:

- Vigtigheden at have en klar kommunikationsform til de studerende til akutte situationer, herunder viden om, hvordan man gør i praksis.
- Der bliver behov for tilpasning af retningslinjerne, når Office365 indføres for de studerende. Det vil kræve en særlig governance at styre kommunikationen her.

6. Institutionsakkreditering

FL gav status på arbejdet med institutionsakkreditering. AU forventer at modtage brev om audit trails 9. januar 2024, hvorefter det deles med relevante parter.

7. Status på kandidatreformen

ABM gav status på arbejdet med kandidatreformen.

8. Bordrunde og eventuelt

LGU drøftede de første erfaringer med soft launch af det nye digitale eksamenssystem Wiseflow. Der blev identificeret tekniske problemer ved en eksamen d. 3. januar, hvor vi også fik erfaringer med, hvad det betyder at have en serviceaftale, som kun dækker almindelig arbejdstid. LGU opfordrede projektet til at afsøge mulighederne for og omkostningerne ved, at leverandørens hotline holdes åbent i hele perioden for eksamensafvikling.

På tidspunktet for mødets afholdelse var busserne endnu ikke kommet i gang med at køre efter snestormen. LGU aftalte at tage passende højde for dette ved evt. dispensationsansøgninger vedr. eksamen.

LGU udtrykte stor ros til AU's krisekommunikation i forhold til tragedien på Charlesuniversitet i Prag inden juleferien. LGU tilslutter sig, at vi laver en egentlig krisekommunikationsplan inkl. genbrug af email-formuleringer. Dette drøftes via INT-båndet.

LGU drøftede, om man tilsvarende bør have en krisekommunikationsplan i forhold til eksamener. Det blev aftalt, at alle der var involverede i håndteringen af eksamener i forbindelse med snestormen noterer, hvad der gik godt og mindre godt, samt hvad der kan læres her af. ABM indkalder til evaluering af processen.