



Mødedato: 19. april 2021

Mødested: MS Teams

Mødeemne: UVA-EKA-båndmøde

Deltagere: Mette Qvist Jensen (MQJ), Marian Holmslykke (MAR), Pia Behrens Gammelgaard (PBG), Karoline Ensig-Karup (KEK), Søren Anker Andersen (SAA), Marianne Helleshøj (MEH), Thomas Vestergaard (THV)

Afbud: Theresa Albøge Laursen (TAL)

Gæster: Louise Elbroe og Bente Lynge Hannestad

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

2. Drøftelsepunkter

1. Eksamenstilsynet - besøg af Louise Elbroe.

Status efter styregruppemøder og drøftelse af sommereksamen 2021, herunder digitalisering af pultinstrukser.

Båndet drøftede i hvilket omfang, der skal stå en UAV-EKA-medarbejder/leder til rådighed i forbindelse med afholdelse af stedprøver. Der var enighed om, at det nuværende omfang (1/2-1 time omkring prøvens start) er passende, men at det med fordel kan suppleres med en fælles vejledning til eksamensvagterne, hvor svar på typiske spørgsmål og retningslinjer for håndtering af typisk opstående situationer fremgår. Der skal også fremgå standard svar på faglige spørgsmål, da VIP ligeledes kun er til rådighed i den første time.

Tilsynet laver et udkast til vejledning. Fakulteterne bedes senest 5/5 sende forslag til spørgsmål/situationer til Louise. Louise sammenskriver og sender til gennemsyn/kommentering 10/5 med henblik på, at der kan træffes beslutning om endelig vejledning på båndmødet d. 19/5.

Det blev desuden aftalt, at der frem mod sommereksamen S22 indsamles data for indholdet og mængden af spørgsmål/situationer, hvorefter der evalueres og vejledningen evt. tilpasses

“Pult-instruktioner” gøres digitale og til gengældige for de studerende før eksamen. Dokumentet “gode råd, når du skal til stedprøve”, som er rettet mod de studerende, opdateres med gældende retningslinjer ift sommereksamen S21.

Louise præsenterede et “AS-IS” årshjul for tilsynet. Louise understregede, at årshjulet er foreløbigt, men et godt udgangspunkt for videre drøftelse, da overgangen til ExamTime gør, at det vil give god mening med et fælles årshjul. Det samme gælder, hvis der på sigt skal være fælles eksamenshaller. Båndet kvitterede for præsentationen, men bemærkede, at fælles årshjul sandsynligvis har lidt lange udsigter, fordi det nødvendigvis må afvente, at alle er kommet i helt samme takt med hhv implementering af ExamTime og curriculum baseret planlægning.

Bente og Louise oplyste om, at tilsynet derudover pt arbejder med:

- *Dispensationer – kan det gøres smartere, fx undgå at sende mails rundt i systemet?*
- *Implementering af ExamTime*
- *Mere professionelt tilsyn, i dialog om stillingsopslag med HR med input fra fakulteterne*





- Dokumentation af iunterne arbejdsgange/procedurer
- Løbende arbejde med, at reducere omfanget af papir, fx antallet papireksemplarer af opgavesættet ved digitale stedprøver

Ex-tilsynet har fået en funktionspostkasse: eksamenstilsyn@au.dk. Båndlederne har modtaget særskilt info pr mail til videre formidling blandt medarbejdere.

2. End-to-end-formidling

Orientering om og præsentation af "end-to-end"-illustration, der beskriver datavej fra STADS/EDDI til LMS. Illustrationen er udarbejdet i forbindelse med PLAN- og LMS-projekter, og den er trykprøvet hos fakulteternes deltagere i de respektive projekter. I den forbindelse blev konceptet accepteret.

Derfor ønskes - på baggrund af en kort præsentation - båndets input til, hvordan illustrationen bedst muligt kommer "ud at leve".

THV præsenterede illustrationen, båndet havde enkelte spørgsmål/kommentarer, bl.a. at kursusevalueringssystemet BLUE bør inkluderes.

3. Opfølgning på handlingspunkter fra sidste referat

Intet

4. Pipeline for båndmøder i foråret 2021

Intet

5. Evt.

Intet