



**Mødedato:** 19. maj 2021

**Mødested:** MS Teams

**Mødeemne:** UVA-EKA-båndmøde

**Deltagere:** Mette Qvist Jensen (MQJ), Marian Holmslykke (MAR), Karoline Ensig-Karup (KEK), Søren Anker Andersen (SAA), Marianne Helleshøj (MEH), Thomas Vestergaard (THV), Theresa Albøge Laursen (TAL)

**Gæster:** Louise Elbroe og Bente Lynge Hannestad (begge pkt. 3.1 + 3.2)

### 1. Godkendelse af referat

Godkendt!

### 2. Godkendelse af dagsorden

Godkendt!

### 3. Drøftelsepunkter

1. Godkendelse af vejledning/retningslinjer til eksamenstilsynet.

*Båndet besluttede, at båndmedlemmerne senest d. 9/6 kl 1200, hver især udfylder skemaet fra eksamenstilsynet (i Teams) med det svar, der gælder for fakultet. Tilsynet skriver inputs sammen og sender til båndmedlemmerne senest 23/6 kl 1200 med henblik på endelig godkendelse på båndmøde d. 30/6.*

*Louise præciserede indholdet af følgende:*

- *Statistik-kolonnen er til internt brug i tilsynet. Opsamling af statistik.*
- *række 23-34: Forskel ligger i, at svaret der gives afhængigt af, om spørgsmålet stilles indenfor den første time eller efter den første time.*
- *række 35: "Efter" sigter ikke til "efter prøvetidens udløb", men efter besvarelsen er lavet, dvs. ifbm. Aflevering.*
- *række 10 sigter til tilfælde, hvor det er uklart, hvilke hjælpemidler, den studerende må medbringe (fx "studerende må medbringe en skærm, men hvor stor må den være?" + "studerende må medbringe it-hjælpemidler, men hvilke?")*
- *række 22: Sigter mod situationer, hvor vip har oplyst noget forkert om hjælpemidler (fx "vip har sagt, at stud må bruge noter fra LMS, men den studerende må ikke bruge LMS")*

*Bente oplyser, at styregruppen har drøftet anvendelsen af mobiltelefoner. Her var beslutningen, at mobiltelefoner undtagelsesvist kan benyttes i særlige tilfælde efter, at der i første omgang har været it-support, som har måtte give op (fx hvis studerende skal på nemId (og ikke har nøgle kort) eller hvis studerende er smidt af netværket og ikke kan aflevere). Benyttelse af mobiltelefon kræver godkendelse fra en eksamensvagt og benyttes under overvågning af eksamensvagt. Eksamenstilsynet skriver et udkast til, hvordan det kan formuleres i pultinstruksen.*

*Bente ønske, at eksamenstilsynet kommer ind i loopet omkring planlægning af re-eksamen, fordi ferieplanlægningen typisk afventer. Båndmedlemmerne anerkender ønsket og oplyser, at tidspunkterne ofte kendes – i hvert fald på ugebasis – et godt stykke ud i fremtiden. Det blev aftalt at tage punktet op igen for at sikre udveksling af information, evt ved et særskilt møde.*





2. Erfaringsudveksling om overgang til, at der ikke længere udleveres papirudgaver af opgaver ved tilsynsprøver.

*På BSS udlevere fortsat papirudgaver af opgaver ved tilsynsprøver. Tilsynet oplyser, at der som standard printes til 5-10% af deltagerne. Hvis opgaven tilsiger det, printes naturligvis til alle. Der var enighed om at arbejde frem mod at nedbringe antallet af fysiske kopier mest muligt, fx ved at sætte standarden ned eller ved at instruere eksamensvagterne i at printe ved behov. Tilsynet tilbød at holde øje med, hvordan/i hvilket omfang fysiske udgaver af opgaverne bruges ved tilsynsprøver til eksamen S21. Båndet besluttede at tage punktet op igen i E21 og invitere tilsynet til en drøftelse af erfaringer fra S21.*

3. Erfaringsudveksling - Hvordan håndteres tilmelding af studerende, der vender tilbage fra orlov eller efter udløb af bortvisning på kurser, hvor der er pladsbegrænsning?

*Generel erfaringsudveksling*

4. Drøftelse af UVA-EKAs inddragelse i UJ's udkast til ny proces for specialeforløbet på baggrund af sag tilbagevist fra styrelsen

*Generel erfaringsudveksling*

5. Nyt fra Studiesystemer v/MH
- *Ny funktionschef, Trine Kvitzau, starter 1/6*
  - *Ny projektleder, Jens Stærk Bojesen, starter 1/6. Skal i første omgang være på Ansøgerportalen.*
  - *Ny forretningskonsulent, Sune mSparre, starter 1/8*
  - *Kort status for de største projekter*
    - *PLAN – godt på i drift, ExamTime er godt i vej med Magnus Qvistgård ombord*
    - *LMS – her hænger en del i test*
    - *Digital Eksamen – udbudsmateriale under udarbejdelse. Opstart af dialog ml Digital Eksamenssystem og ExamTime omkring, hvilket system, der skal håndtere eksamensplanlægningsopgaver.*
    - *Kopernikus er genaktiveret efter endelig beslutning om, at systemstrategien er at gå efter et standard SAAS-baseret system.*

#### 4. Opfølgning på handlingspunkter fra sidste referat

#### 5. Pipeline for båndmøder i efteråret 2021

Papirudgaver af opgavesæt ved digitale stedprøver (se pkt. 3.2 møde 19/5-2021)

#### 6. Evt.

Håndtering af dispensationer til studerende med varige funktionsnedsættelser.

*Generel erfaringsudveksling*