**Referat**

**Mødedato:** 18. januar 2023 1000-1200

**Mødested:** FYSISK 1443-340

**Mødeemne:** UVA-EKA-båndmøde

**Deltagere:** Mette Qvist Jensen (MQJ), Trine Eske Kvitzau (TEK), Karoline Engsig-Karup (KEK), Mariann Holmslykke (MAR), Aske Dahl Sløk (ADS), Orla Hoppe (OH)

**Afbud:** Søren Anker Andersen (SAA), Theresa Albøge Laursen (TAL)

**Gæster:** Esben Højbjerre Larsen og Tina Lam (pkt 3.2)

1. **Godkendelse af referat (**[**findes i Teams)**](https://teams.microsoft.com/l/file/97E2E4FE-48A8-4CEF-9B6C-C69446CF6C34?tenantId=61fd1d36-fecb-47ca-b7d7-d0df0370a198&fileType=docx&objectUrl=https%3A%2F%2Faarhusuniversitet.sharepoint.com%2Fsites%2FAUUVAEKAbnd%2FDelte%20dokumenter%2FGeneral%2F2021-06-30%20Referat%20-%20UDKAST.docx&baseUrl=https%3A%2F%2Faarhusuniversitet.sharepoint.com%2Fsites%2FAUUVAEKAbnd&serviceName=teams&threadId=19:6bb6a0502e8f4c83bfe823c8108c40ef@thread.tacv2&groupId=38fe6528-526d-4c5c-84e8-55555faa1c85)***Godkendt***
2. **Godkendelse af dagsorden**

***Godkendt med tilføjelse af punkt 3.3***

1. **Drøftelsespunkter**

	1. Nyt fra studiesystemer v/TEK

	*DE/Examtime-projektet*
	Katrine Kier Gerner er ny projektleder. Bistået af Mikkel Madsen (i tæt samarbejde med Jannie Kjær Hansen fra BSS) arbejdes der på udarbejdelse af implementeringsplan for Examtime-projektet.
	Det forventes at projektet kommer op i tempo når der ultimo januar frigives udviklerressourcer fra HR-projektet primært til integrationsudvikling.

	*SIS-projektet*
	Der har været en markedshøring, som har bidraget med yderligere læring. Styregruppen fastholder udbudsstrategien med anskaffelse af et standardsystem, også selv om høringen har sandsynliggjort at antallet af deltagende standardsystemleverandører forventes mindre end oprindeligt forventet.

	*Office 365 til studerende*
	Projektet er ikke tidssat på planen for 2023 endnu, idet der udestår en risikovurdering af at tilbyde en cloud-løsning til alle studerende (jf. de verserende sager i fx Helsingør kommune). Kristian Thorn har tilkendegivet at vi skal fortsætte med projektet.
	Der arbejdes på at lukke adgangen til post.au.dk for tidligere studerende i løbet af foråret 23.

	*Ekstern adgang til AU-systemer*
	Der har – senest i DE-projektet – været drøftelser om hvordan eksterne brugere skal have adgang til AU’s systemer (f.eks. med mulighed for login via nem-login/mit-id). Der forventes en afklaring i løbet af foråret 23.

	*Mariann Holmslykke* udtrykte cadeau til de månedlige statusrapporter fra Studiesystemer; de giver et godt overblik
	2. Anonymisering af skriftlig eksamen (besøg af Esben Højbjerre Larsen of Tina Lam)
	Esben orienterede kort for uddannelsesudvalgets stillede opgave om at undersøge hvordan anonymisering af eksamen kan implementeres administrativt på hele AU.
	Båndet tog en hurtig runde som afdækkede at praksis er forskellig på tværs af fakulteterne, både mht. omfanget af anonyme prøver og hvordan det er implementeret (fast eksamensnummer vs. flownummer).
	Opgaven har en relation til DE-projektet som skal implementere anonymiseringen. Konklusionen blev at en fuld implementering af anonymisering bedst sker ved ibrugtagning af Wiseflow på hele AU ved vintereksamen 23/24; og at det tilstræbes at der anonymiseres i videst muligt omfang indtil da.
	3. Prøvekatalog -udpegning af medlemmer til arbejdsgruppe (mail vedlagt mødeindkaldelsen i Outlook)

	*Marianne og Aske* koordinerer med SNUK-båndet så båndenes 4 udpegede under et tilgodeser (i) indsigt i studieordningsarbejde, (ii) erfaringer med udarbejdelse af systemstudieordninger og (iii) praktisk erfaring med eksamensadministration.

* 1. Genbesøg båndets helårsplan, som skal sendes til LGU 1. februar
	[02. Helårsplan 2023 UVA-EKA UDKAST.docx](https://aarhusuniversitet.sharepoint.com/%3Aw%3A/r/sites/AUUVAEKAbnd/Delte%20dokumenter/General/02.%20Hel%C3%A5rsplan%202023%20UVA-EKA%20UDKAST.docx?d=w217e45cb6c6c4b86ab048ab398ec706e&csf=1&web=1&e=bUuNn5)

[Helårsplanen tilrettet](https://aarhusuniversitet.sharepoint.com/%3Aw%3A/r/sites/AUUVAEKAbnd/Delte%20dokumenter/General/02.%20Hel%C3%A5rsplan%202023%20UVA-EKA%20UDKAST.docx?d=w217e45cb6c6c4b86ab048ab398ec706e&csf=1&web=1&e=bUuNn5)

1. **Opfølgning på handlingspunkter fra sidste referat**
**Intet**
2. **Pipeline for båndmøder i foråret 2023**
	1. Administrative karakterer
3. **Evt.**
KEK spurgte om der er fælles praksis for godkendelse af undervisnings-/eksamensplaner. Det er der ikke.
MQJ spurgte om der er en god praksis ved tilmelding til omprøver, når de studerende tilmelder sig før resultat foreligger. Eneste mulighed er en yderligere meddelelse på blanketten.

OH