

Møde den: 10.01.2023 kl. 10-12
Mødet afholdes via Microsoft Teams
VEST båndmøde

REFERAT

Deltagere:

Anne Christine Teglborg, AU Uddannelse
Jesper Qvistgaard, Arts (ordfører)
Eva Kvistgaard Arent, Health
Catalina Kjær, Nat-Tech
Marie Louise Bro Pold, Aarhus BSS

Referent: Går på skift

Punkt 1	Til orientering (10 min)
Beskrivelse	Fast punkt <ul style="list-style-type: none">• Referentrolle• Nyt fra afdelingerne• Nyt fra båndene• Diverse
Referat	<ul style="list-style-type: none">• Eva er referent, og opgaven går på skift.• Afdelingsleder på BSS afventer opslag, der er på vej. Lederen skal være leder for karriere, INT og vejledningen.• Der skal findes en afløser for Julie til vejlederseminaret i AEU-regi. Båndet overvejer en afløser.

Side 1/5

Punkt 2	Evaluering af båndmøder (40 min.) v. Eva og alle
Beskrivelse	Rammerne for båndets arbejde har i foråret 2022 båret præg af et justeret kommissorium og hertil hørende justerede forventninger til båndet. Båndet evaluerer båndets arbejde med udgangspunkt i følgende spørgsmål; <ul style="list-style-type: none">- Hvordan er vi lykkede med at implementere de nye forventninger om øget skriftlighed og bedre brug af arbejdsgrupper?- Hvordan oplever vi de understøttende planlægningsmæssige aspekter for båndets virke, fx mødekadence, værktøjer til mødeforberedelse, Teams, mappestruktur på O-drev mm.?- Hvordan understøtter båndet vejledningsprincipperne og

	<p>kvalitetsarbejdet?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluering af fysiske møder vs. online møder - Gennemgang af pipeline og besøgsliste (se liste i dagsordensmappe) - Hvilke muligheder og ønsker har vi for forbedring af båndets virke? - Har vi de rigtige emner oppe i båndet? Skal vi drøfte mere på strategisk niveau?
<p>Referat</p>	<p>Øget skriftlighed:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vi skal være skarpere på at få færdiggjort opgaver og dokumenter. • Bedre forberedelse af punkter, så det er tydeligere, hvad udbyttet skal være af punktet • Kommunikation – vi kan blive bedre til at afslutte punkterne med en overvejelser over, hvad der skal formidles til hvem • Godt med et samlet overblik over dokumenter i Teams <p>Understøttelse</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mødekadance – vi mødes tit, der er en oplevelse af, at nogle emner kunne tages på mail. • Vi arbejder med kun at mødes en gang om måneden i lighed med de andre bånd • Teams fungerer bedre end o-drevet • Vi kan overveje, om vi skal have en bedre struktur for bilag. Det kan være svært at genfinde et bilag, hvis ikke man kan huske, hvornår punktet var på dagsordenen. En model kunne være, at lave en mappe til bilag, så vores dokumenter var samlet. <p>Understøttelse vejledningsprincipper og kvalitetsarbejdet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det indgår fremadrettet i årsplanen • Når der kommer nye opgaver ind, vil vi med fordel kunne se, hvordan de passer ind i principper og kvalitetsarbejdet. • I prioriteringen af opgaver, kunne vi med fordel bruge overblikket over det landskab vi navigerer i, som er hægtet op i AU's strategiske målsætninger. <p>Mødestruktur – fysisk eller online</p> <ul style="list-style-type: none"> • Praksis har været at mødes fysisk hver anden gang.

	<ul style="list-style-type: none"> • Hvis vi kun mødes en gang om måneden, vil vi gerne mødes fysisk. <p>Beslutninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vi mødes kun en gang om måneden • Vi bliver skarpere på, hvad vi mødes om ved at lave bedre dagsordener • Vi bliver skarpere på at aftale, hvad fra punkterne der skal kommunikeres til hvem og hvordan. • Vi sikrer at vi får afsluttet opgaver • Vi skal ikke har gang i for mange ting på én gang. • Vi lægger en struktur, så det er nemmere at genfinde bilagsdokumenter • Vi fortsætter med at arbejde i Teams

Punkt 3	LGU opfordring til ens behandling af studerende på tværs af AU v. Jesper (10 min)
Beskrivelse	<p>LGU har på det seneste møde (12.12) drøftet situationer hvor de studerende behandles forskelligt på AU. Drøftelsen tog udgangspunkt i barselsregler, som fortolkes forskelligt på tværs af studienævn og fakulteter.</p> <p>Pba. drøftelsen ønsker LGU en øget opmærksomhed på, hvor der lokalt vedtages retningslinjer og indføres praksis, som med fordel kan være mere ens på tværs af AU.</p> <p>Vi skal bidrage til:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifikation af områder, hvor der er kendskab til, at de studerende stilles forskelligt (indenfor vores felt) • Fremadrettet opmærksomhed på forskellige udmøntninger af regler, frister etc. mhp muligheden for at inddrage LGU, hvor der ikke kan findes enighed om ensretning. <p>Der skal ikke laves en formel tilbagemelding til LGU.</p> <p>Jf. Annes mail af 21.12.22</p>
Referat	<p>Båndet vil gerne arbejde kvalificeret med opgaven, men ønsker en formålsbeskrivelse med opgaven, og hvad forventninger, der er til VEST-båndets bidrage. Kortlægningen af div. aktiviteter skal have et formål, da selve kortlægningen er relativ tidskrævende.</p>

	VEST-båndet oplever, at opgaven burde starte i SNUK-båndet. Båndet har grundet ovenstående ikke kommentarer til selve spørgsmålet.
--	--

Punkt 4	Færdiggørelse af halvårsplan til LGU v. Catalina (15 min)
Beskrivelse	Halvårsplanen færdiggøres og godkendes, så den kan sendes til LGU, frist 1. februar.
Referat	Planen blev godkendt og sendt til Kim Kusk Mortensen.

Punkt 5	Næste møde (10 min.)
Beskrivelse	Fast punkt. Forslag til dagsordenen samt prioritering af emner. Kommende besøg?
Referat	<ul style="list-style-type: none"> • AEU seminar • Hvordan rammesætter vi ledelsessparring • Opfølgning på studiemiljøkoordinator • Ramme for møder med samarbejdspartnere

Punkt 6	Evt. (5 min.)
Beskrivelse	Fast punkt. Bordet rundt. <ol style="list-style-type: none"> 1. Beskrivelse af arbejdsgrupper og kontaktperson fra VEST-båndet 2. Sparring på indhold til studiemiljøkoordinator
Referat	Ad 1. Beskrivelsen er færdig og klar til at blive delt med medarbejderne. Processen bliver: <ul style="list-style-type: none"> • Vi sender den samme mail ud i vores enheder. Eva laver et revideret udkast og sender rundt til båndet. • Udspillet drøftes på kommende møder i de lokale vejledningsenheder • Kontaktpersonerne fra båndet tager kontakt til arbejdsgrupperne og aftaler, hvornår det giver mening, at de del-

	tager på et møde. Ad 2. Eva og Anne er indkaldt til møde om evt. ansættelse af en studiemiljøkoordinator. Stillingen er pt. tidsbegrænset til et år, og båndet drøftede ønsker til indhold i stillingen. Det er vigtigt, at der ikke bliver skabt forventninger i organisationen om, at der er en service, der kan oprettes efter 2023.

Pipeline:

Procesejerskab – Anna og Trine besøger alle bånd omkring rollen. VEST-båndet får besøg 21. Februar (11-12).

Kommende møder:

Dato	Tid	Sted
24.01.2023	10-12	1443-240
07.02.2023	10-12	Teams
21.02.2023	10-12	

Dagsordener udsendes torsdag eftermiddag, sidste frist for indsendelse af punkter er torsdag inden 12.