

Konklusionsnoter – LEA-møde

Dato	Klokkeslæt	Sted
7. september 2022	Kl. 14.00 – 16.00	1918-129

Faste deltagere	ABOON, ABJ, ABM, ALBE, HVR, JWE, KRTH, LMC, MW, NDH, OJ, PBN
Afbud	Lasse Munk Madsen
Mødeleder	Arnold Boon
Gæster	Punkt 5: Mogens Toft Punkt 6: Thomas Tandskov Dissing
Noter	Bo Bjerre Jakobsen

	Nr.	Dagsordenspunkt
		<i>Dagsorden, referat og planlægningshjul</i>
	0	Bemærkninger til dagsordenen (beslutningspunkt)
Konklusion		LEA godkendte dagsordenen.
	1	Bemærkninger til referat fra møde den 24. august 2022 (beslutningspunkt)
Konklusion		LEA godkendte referatet.
	2	Planlægningshjulet (meddelelsespunkt)
Konklusion		LEA tog orienteringen til efterretning.
		<i>Strategiske/tematiske drøftelser</i>
	3	På besøg hos AU Økonomi (drøftelsespunkt)
Konklusion		MV præsenterede AU Økonomis arbejde med systematisk, systemunderstøttet evaluering af dokumenter, der har virket siden 1.7. Diskussionen gav bl.a. anledning til drøftelser om status for arbejdet, og den opfølgende information om opdateringsstatus for de omkring 400 dokumenter, der ligger i Medarbejderportalen og Økonomiportalen.
	4	Digital transformation (drøftelsespunkt)
Indstilling		Arbejdsgruppen indstiller, at: <ul style="list-style-type: none"> • Notatet tages til efterretning • Aktiviteterne godkendes som foreslået • LEA diskuterer, hvem der har ansvar for at skabe et løbende overblik over udviklingen
Konklusion		JW præsenterede på vegne af arbejdsgruppen det udsendte notat, der var opbakning til i LEA. Hovedfokus i diskussionerne var gevinstrealisering, hvor LEA skal udpege gevinstansvarlige for de enkelte projekter og sikre udarbejdelse af en gevinstrealiseringsplan. Steffen Longfors og Nanna Garner, AU IT vil udarbejde oplæg hertil til LEA.

Konklusionsnoter – LEA-møde

		<p>Der blev udpeget et á to pilotprojekter: MitHR og digital eksamen. PFU vurderer, om der er mulighed for at gennemføre begge pilotprojekter eller kun det ene.</p> <p>Endelig blev det besluttet, at Nanna Garner er tovholder for det samlede initiativ med reference til LEA.</p>
		Konkrete sager
	5	E-handel (beslutningspunkt)
Indstilling		Vicedirektøren for Økonomi indstiller, at sagsfremstillingen tages til efterretning.
Noter		<p>MW oplyste, at AU er på rette vej, men at udviklingen går langsomt og måltallet for hele 2022 nås næppe. AU Økonomi sigter efter, at måltallet nås for 4. kvartal.</p> <p>Mogens Toft supplerede med, at projekter ikke møder modstand i organisationen. NDH udtrykte i forlængelse heraf ros til Indkøb for at vise betydelig samarbejdsvilje og for at komme ud i organisationen, når der er behov for det.</p>
Konklusion		MW og Mogens Toft gav en status for den aktuelle e-handelsprocent og arbejdet med at hæve denne. Redegørelsen blev taget til efterretning.
	6	Prioritering af indsatser på BI-området (drøftelsespunkt)
Indstilling		<p>BI-chefen indstiller til LEA's beslutning:</p> <ul style="list-style-type: none"> - At LEA i herværende prioriteringsrunde prioriterer nye opgaver ud fra forudsætningen om, at BI-enheden fra november kan afsætte ½ medarbejder og fra december 2022 kan afsætte 1½, medarbejder jf. bilag 1 (side 2) - At næste prioriteringsrunde behandles af LEA i februar 2023 med en justeringsrunde medio 2023
Konklusion		<p>MW og TTD præsenterede BI-enhedens opgavevaretagelse, september 2022 – januar 2023. Bl.a. på grund af medarbejderafgang og allerede besluttet allokering af betydelige dele af BI-enhedens ressourcer måtte det konstateres, at der reelt ikke er ressourcer til igangsættelse af nye projekter i 2022.</p> <p>På den baggrund blev det besluttet, at skal-projekter og øvrige igangværende projekter fortsætter uændret, at der ikke igangsættes nye projekter i 2022 og at følgende projekter haves i backlog: 1. Adgangsstyring i Power BI og 2. Adgang til arkiverede data i Workzone.</p>
		Til meddelelse
	7A	Energipriser

Konklusionsnoter – LEA-møde

Konklusion		ABOON orienterede om den økonomiske situation, bl.a. begrundet i de stigende energipriser. LEA tog redegørelsen til efterretning.
	6B	Møde i universitetsledelsen den 31. august samt den 7. september
Konklusion		KT orienterede fra seneste UL-møde.
	6C	Dagsordener til de kommende to universitetsledelsesmøder
Noter		-
Konklusion		LEA tog orienteringen til efterretning.
	7D	Eventuelt
Konklusion		ABOON orienterede om status for udbud af SIS-projektet. ALBE orienterede tilsvarende om processen omkring rekruttering af ny universitetsdirektør.

Universitetsledelsens Stab

Aarhus Universitet
Nordre Ringgade 1
8000 Aarhus C
Tlf.: 87150100