

**Mødedato: 26. juni 2020****Mødested:** Teams-møde (digitalt)**Mødeemne:** Møde i Biblioteksudvalget på Arts**Deltagere:** Anne Marie Pahuus (fmd.), Ning de Coninck-Smith (DPU, næstfmd.), Bo Kristian Holm (IKS), Bjørn Poulsen (IKS), Dominic Rainsford (IKK), Iben Have (IKK), Ole Jensen (ACA), Jonathan Sebastian Rossen (stud., DPU Aarhus), Tenna Blindbæk (stud., IKK)**Gæster:** Susanne Krag (KB), Maia Lunn Vonsbæk (KB – AUL Arts, Aarhus), Karin Englev (KB – AUL Arts, Emdrup)**Afbud:** Erik Jensen (stud., IKS)**Sekretær:** Marie Louise Gammelgaard, fakultetssekretariatet**Dagsorden:**

1. **Godkendelse af referatnoter fra mødet 28.1.2019**
2. **Godkendelse af dagens dagsorden**
3. **Status vedr. arbejdsgruppe ift. fremtidens AU-biblioteker**
4. **Bordet rundt/ evt. tilbagemeldinger fra de respektive miljøer om biblioteksdriften**
5. **Evt. orienteringer fra Anne Marie Pahuus og Susanne Krag**
6. **Eventuelt**

**1. Godkendelse af referatnoter fra mødet 28.1**

Referatnoterne blev godkendt.

**2. Godkendelse af dagens dagsorden**

Dagsordenen blev godkendt

**3. Status vedr. arbejdsgruppe ift. fremtidens AU-biblioteker**

Sebastian Rossen (SR), Bo Holm (BH), Susanne Krag (SK) og Anne Marie Pahuus (AMP) orienterede om sidste møde i arbejdsgruppen og den forestående rapport. Rapporten rummer en række forskellige scenarier for fremtidens AU-biblioteker, som alle indebærer færre og større udlånssteder. Moesgård og Emdrup er holdt udenfor. SK betonedede det visionære og det at se mulighederne i de nye større biblioteker, og mindede også om udgangspunktet med økonomiens begrænsninger. Arbejdsgruppemedlemmerne fra Arts fortalte desuden om opmærksomhed på bibliotekernes centrale betydning for studiemiljø og som studiearbejdsplads. BH bad om opmærksomhed på, om visionerne kan blive "skåret fra" af hensyn til økonomien, og på at undgå et flot nybyggeri, hvor der i sidste ende ikke er råd til at prioritere indholdet i bygningen. Desuden blev sammenhængen med den nye Arts-strategi ift. satsning på digitalisering drøftet i relation til fremtidens biblioteker. Der blev endeligt spurgt til processen. SK oplyste, at rapporten sendes ud med frist for kommentarer fra udvalgsmedlemmerne primo august, hvorefter den sendes til universitetsledelsen. Der blev udtrykt håb om, at rapporten af universitetsledelsen sendes i høring efterfølgende.

*(Rapporten er efterflg. sendt fra KB til arbejdsgruppedeltagerne 10. juli, med frist for kommentarer 14.august)*



#### 4. Bordet rundt/Evt. tilbagemeldinger fra de respektive miljøer om biblioteksdriften

*Digitale kompetencer på KB:* Det blev drøftet, hvordan man får kommunikeret, hvilke tilgængelige digitale kompetencer, som findes på bibliotekerne. KB vil tage deres digitale tilbud op på de kommende dialogmøder med afdelinger/institutter.

*Dialogrunde 2020:* Maia Lunn Vonsbæk orienterede om de på dette tidspunkt syv udviklede møder med afdelinger på Arts, som primært har handlet om undervisningen i efteråret 20, og desuden f.eks. om Orchid.

*Den årlige evaluering iml. Arts og KB:* SK oplyste, at KB indsamler input fra dialogmøderne med afdelinger og institutledelser. SLA'erne er afløst af et nyt styringsformat, som blev besluttet 27. maj i universitetsledelsen. Det nye format sendes ud til orientering i biblioteksudvalget. Der er endnu ikke sat tidspunkt på evalueringen.

*Evaluering af indkøbspolitikken:* SK fortalte, at man sammen med fakultetet gerne vil tage hul på, hvordan der kan evalueres ift. indkøb, hvilket ikke er helt ligetil. Hun oplyste, at hele bog-indkøbs-budgettet ikke er opbrugt, og at der derfor er købt yderligere digitale enheder ind. Der blev fra udvalget udtrykt tilfredshed med, at man går "på to ben" i indkøbene. Det drøftes desuden, hvordan bibliotek og fakultet kan samarbejde om indkøb, efter at der ikke længere findes fagreferenter på alle områder.

*Digitale tidsskrifter:* Det blev rejst, at der på KU er adgang til flere digitale tidsskrifter, end der er på AU. Det blev bekræftet, at licenserne er bundet op på bibliotekerne. Der bliver nu forhandlet på nationalt plan ift., hvordan de stigende licens-priser gribes an. KB orienterede desuden om, at der i bibliotekssystemet har været et teknisk problem med at se alle de digitale tidsskrifter, der er adgang til på AU, hvilket KB arbejder på at løse. KB følger op med en orientering.

*EnVivo:* Det blev rejst, at man på SDU har fri adgang til EnVivo, hvilket der ikke er på AU. AMP tager dette videre.

*Lydbøger:* Indkøb af lydbøger blev efterlyst – det bringes evt. også op på det lokale dialogmøde.

*Stregkoder:* Karin Englev fortalte som opfølgning, at det er lykkedes at få stregkoderne placeret bag på børnebøgerne, så forsiden ikke "forstyrres" ift. evt. forskningsbrug.

*Semesterhylder:* Semesterhylderne i Emdrup er justeret og ligner nu dem i Aarhus – der er dermed ikke længere er den forskel, som tidligere har været bragt op.

## **5. Evt. orienteringer fra Anne Marie Pahuus og Susanne Krag**

SK orienterede om corona-perioden og genåbningen. Der blev på 14 dage under nedlukningen leveret 3600 kapitler/artikler på pdf. Der er nu åbent jf. sommeråbningstider.

AMP orienterede om, at der planlægges en ny fællesdag med biblioteksudvalget og FISU efter aflysningen i april.

## **6. Eventuelt**

Ning orienterede om en glædelig bevilling på 750.000 fra Augustinusfonden til konservering af nogle af de sidste skoletavler, kort mm. Maersk er nu søgt om det sidste beløb.