

Mødedato: 12. marts 2019

Mødested: Aarhus 1431 021, link til Emdrup A011

Mødeemne: Møde i Uddannelsesforum Arts

Deltagere:

Medlemmer: Niels Overgaard Lehmann (formand), Lars Kiel Bertelsen, Eva Silberschmidt Viala, Lone Koefoed, Peter Bugge, Anne-Marie Eggert Olsen, Leo Normann Pedersen, Tina Bering Keiding.

Øvrige deltagere: Terkel Rørkær Sigh, Ditte Krabbe, Aske Dahl Sløk, Louise Weinreich, Dinna Sigaard Bruun Hansen (referent).

Afbud: Peter Thuborg, Nina Thiele Zeiss, Ulrik Becker Nissen, Katharina Juhl Haslund, Liselotte Malmgart.

Gæster: Pkt. 5 og 6: Lykke Schelde, SNUK, pkt. 11. Julie Zederkof, SNUK.

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

2. Godkendelse af referater

Referatet fra ekstramøde den 30. januar blev godkendt.

Referatet fra den 19. februar blev godkendt med en enkelt tilføjelse.

3. Opfølgning på besøg fra Artsrådet

Der var enighed om, at det er interessant for udvalget at drøfte udvalgte temaer med Artsrådet årligt. Det blev foreslået, at drøftelsen næste gang kunne have et andet og længere format, fx et temamøde.

4. Førsteårspædagogik

Punktet var forberedt af Lars Kiel Bertelsen og Tina Bering Keiding.

Oplægget lagde vægt på, at førsteårspædagogikken på Arts bør understøtte overgangen fra gymnasiet til universitetet, hvor der er andre studieformer og stilles krav om større selvstændighed. I oplægget var der vægt på seks kompetencer, som de studerende skal videreudvikle inden for den akademiske læring, og som bl.a. kan udvikles gennem integrerede discipliner i studieordningen og eksplicitering af fagenes formål.

Udvalget takkede for oplægget og drøftede på baggrund af dette bl.a.:

- forholdet er mellem studiekompetencer og akademiske kompetencer
- betydningen af at få et fagligt tilhørsforhold til uddannelsen
- tiltagene skal integreres i fagene

Prodekanen konkluderede, at dette tema skal drøftes løbende i udvalget. Det tages op igen på mødet den 27. august, hvor erfaringer fra FYEC 2019 (First Year Experience

Conference) kan bringes ind i drøftelsen. Peter Thuborg, Terkel Rørkær Sigh, Katharina Juhl Haslund, Louise Weinreich og Aske Dahl Sløk deltager i denne konference.

5. Godkendelse af reviderede kvalitetsdokumenter

Gæst: Lykke Schelde, SNUK.

Dokumenterne blev godkendt med mindre justeringer. Det blev aftalt, at der frem mod kvalitetsåret 2020 foretages en grundigere revision af dokumenterne.

6. Evaluering af Arts Uddannelsesdag 2019

Gæst: Lykke Schelde, SNUK.

Der var igen i år stor tilslutning til uddannelsesdagen med deltagelse af både studerende, TAP, VIP og uddannelsesansvarlige. Der var ca. 110 deltagere, heraf godt 25 studerende. Evalueringen viser, at der har været tilfredshed med programmet, og at dagen blev oplevet som inspirerende. Der var enighed om, både i evalueringen og i udvalget, at rammerne for uddannelsesdagen er gode, men ikke egnede til workshop-formatet.

Til planlægningen af næste års uddannelsesdag tager udvalget følgende erfaringer med videre:

- Være tydelig på målgruppen: Hvem skal inspireres? Hvordan inspirerer man både studerende og forskellige medarbejdergrupper på Arts?
- I stedet for workshopformatet kan der fx være poster-sessions og/eller snak ved bordene.

Smedien er booket til Arts Uddannelsesdag 2020, som finder sted den 25. februar.

7. Timetælling

Arbejdsgruppen lagde vægt på, at det ikke er selve timetællingen til indberetningen til Styrelsen, der trækker mange ressourcer på institutterne, men de øvrige formål, som institutterne også anvender timetællingen til.

Der var spørgsmål til definitionerne og opgørelsesmetoden for undervisnings- og vejledningsaktiviteter mv. Disse følger Uddannelses- og Forskningsministeriets vejledning, som kan findes her: <https://ufm.dk/uddannelse/statistik-og-analyser/timetotal/vejledning-maj-2018.pdf>.

Arbejdsgruppens oplæg var, at der i første omgang ikke ændres i optællingsmetoden, men at der kan arbejdes hen i mod en løsning, hvor optællingen sker pba. institutternes timerammer/uddannelsesbudgetter. NL konkluderede, at vi stadig har brug for at arbejde med udfordringen ved at optimere institutprocesserne gradvist, men at der ikke pt. gives nogen fuldstændig klar løsning.

8. Oplæg om Edinburgh

Punktet udgik og blev flyttet til mødet i UFA den 12. april 2019.

9. Nyt kommissorium vedr. aftagerpaneler

Arbejdsgruppen fremlagde to kommissorier for hhv. aftagerpaneler (obligatoriske) og aftagerfora (optionelle) på Arts.

Notaterne blev drøftet og tiltrådt med følgende ændringer/præciseringer:

- Der skal ikke udpeges en næstforperson blandt aftagerpanelets medlemmer
- Der skal stå *institutedelsen* i stedet for *instituttets ledelse (institut- og studieleder)*.
- Mht. varighed af erhvervs erfaring skal der stå, at *der kan være et spænd i panelet* i stedet for *der sikres et spænd i panelet*.

10. Didaktiske EDU it-projekter

Der var ansøgningsfrist den 11. februar til at søge om midler til didaktiske EDU-it projekter fra Udvalget for Uddannelses (UFU) pulje i 2019. Der har blandt undervisere på Arts været stor interesse for at udvikle didaktiske EDU-it projekter, og der er ansøgt for 3,4 mio. kr. Da dette overstiger det beløb, som kan forventes bevilget af UFU's pulje, gjorde prodekanen gældende, at det ville blive nødvendigt at anvende en væsentlig del af de afsatte midler til didaktiske EDU-it projekter på Arts til at støtte nogle af disse projekter. Der var enighed om denne strategi, og der vil derfor ikke blive et særskilt Arts-call i 2019. Ud over de ansøgte projekter til UFU, har Tina Bering Keiding kontakt til undervisere med andre projekter, som ikke falder ind under UFU's kriterier, men som også kan støttes med midler fra fakultetets pulje. Disse projekter er overvejende fra DPU.

11. Profilfag

Gæst: Julie Zederkof, SNUK.

Udvalget drøftede processen efter studienævnenes kommentering af arbejdsgruppens fagbeskrivelse af profilfaget i humanistisk innovation. Studienævnet ved IKS har bedt om at få foretaget nogle ændringer mhp. genbehandling i nævnene i april. Peter Bugge, Julie Zederkof og Tina Bering Keiding går sammen dokumentet igennem og præciserer de passager, studienævnet fandt uklare.

12. Orienteringer fra prodekanen

12a. Vedr. særligt UFA-tema til årlig status

Prodekanen orienterede om, at han har truffet beslutning om ikke at have et UFA-tema i år. Udvalget bakkede op om beslutningen.

13. Opgaver til kommende møder i UFA og to do-liste

Louise Weinreich, Peter Thuborg, Anne-Marie Eggert Olsen og Bente Christiansen (CUDiM) forbereder punktet vedr. ECTS-deklaration til mødet den 9. april.

Aske Dahl Sløk og Terkel R. Sigh forbereder punktet vedr. Microcredentials for ekstra-curriculære aktiviteter til mødet den 21. maj.

14. Eventuelt

Der var ikke punkter til eventuelt.

15. Skriftlig orientering: Uddannelsesberetning 2018 samt ledelsespåtegning.