

Mødedato: Den 19. november 2019
Mødested: Aarhus 1431 303, Emdrup D120
Mødeemne: Møde i Uddannelsesforum Arts

Medlemmer: Niels Overgaard Lehmann (formand), Lars Kiel Bertelsen, Eva Silberschmidt Vi-
ala, Liselotte Malmgart, Peter Bugge, Anne-Marie Eggert Olsen, Ulrik Becker Nissen, Leo Nor-
mann Pedersen, Tina Bering Keiding.

Øvrige deltagere: Peter Thuborg, Jesper Hede, Louise Weinreich, Nina Thiele Zeiss, Katha-
rina Juhl Haslund, Terkel Rørkær Sigh (referent).

Afbud: Lone Koefoed Hansen, Aske Dahl Sløk, Dinna S. Bruun.

Gæster: Lykke Schelde (pkt.3), Mette Qvist Jensen (pkt.4), Sarah Barfoed (pkt.6).

Møde i Uddannelsesforum Arts den 19. november 2019

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt

2. Godkendelse af referat fra 29. oktober 2019

*Bemærkninger til referat – Eva bemærkede, at der gerne skal tilføjes ”prode-
kanen følger op” under Eventuelt.*

3. Godkendelse af reviderede uddannelseskvalitetsdokumenter

Gæst: Lykke Schelde

*Indledningsvis skitserede Niels problemstillingen i forhold til at skabe over-
blik over kvalitetsdokumenterne. Procesdokumenter er trukket ud i bilag for
at skabe større klarhed i rammebeskrivelsen.*

*DPU havde flere bemærkninger, blandt andet at der i beskrivelsen ikke er en
tydelig ansvarsplacering, når afdelingsleder og UN-forperson ikke er den
samme person. DPU bemærkede også, at studielederens rolle ikke er beskre-
vet, så den er dækkende for DPU. Det blev samtidig pointeret, at det vil være
en god idé, hvis undervisningsevalueringerne indtænkes mere systematisk i
uddannelseskvalitetsprocesserne.*

*DPU bemærkede også, at afsnittene om masterevalueringerne og institutle-
derredegørelsen bør genbesøges.*

Konklusionen på drøftelsen om rammepapiret blev, at der vil blive arbejdet videre med problematikken omkring, at UN-forperson og afdelingsleder ikke er samme person, samt studielederrollen. Institutterne vil gerne indgå i arbejdet med udarbejdelsen af ny skabelon for institutlederredøgørelsen. På foranledning af bemærkninger om, at det var overkill at indstille tre uddannelser pr. studienævn til dialogmøder, foreslog prodekanen at indskrænke til indstillingen til 1 uddannelse. Der var tilslutning til denne løsning. Det blev ligeledes anbefalet, at der bliver sat en fælles deadline for aflevering af uddannelsesevalueringsrapporten og institutlederredøgørelsen.

4. Praksis for fjerneksamen på Arts

Gæst: Mette Qvist

Niels ridsede problematikken op. Praksis har været behandlet af UFA, og det nedsatte udvalg har nu fremlagt et revideret udkast.

Anbefalingerne er at planlægge eksamenerne, så fjerneksamen ikke bliver nødvendig. Der vil fra studieadministrationens side blive arbejdet på så vidt muligt at afholde mundtlige eksamener i starten af eksamensterminen, så udenlandske studerende kan nå eksamen inden deres tilstedeværelse er krævet på hjemuniversitetet. Dette blev der støttet op om fra IKS' side.

IKK bemærkede, at der er en bølge i forhold til eksperimentel og innovativ undervisning fx i form af EDU IT. Dette kan give anledning til en bevægelse mod efterspørgsel af fjerneksamen.

Konklusion – det blev besluttet at fastholde restriktive praksis.

5. Principper for gode videomøder

Niels indledte med en bemærkning om, at principperne er formuleret ud fra de ønsker, der er blevet gjort gældende. Der var enkelte bemærkninger fra DPU vedr. tekniske udfordringer og brugen af porcelænsservice. Bortset herfra var der tilslutning til principperne, og papiret vil blive justeret på baggrund af de faldne bemærkninger.

6. Studiestartsprøver på BA 2019

Gæst: Sarah Barfoed

Niels indledte med, at tallene viser et "business as usual".

IKS bemærkede, at dette giver et godt billede af, hvor uddannelserne er i forhold til det samlede optagelsessystem. IKK støttede op om dette.

Det blev drøftet, hvordan fagene gør brug af data. Der er forskelligheder i, hvordan fagene bruger data, men generelt opleves det positivt, at der er kontinuitet i datasættene.

Konklusion – det blev aftalt at fastholde disse datasæt som et punkt på UFA's årshjul.

Sarah orienterede om pilotprojektet med studiestartsprøver på KA. Her var ønske fra UFA, at data kunne komme på samme tid som BA.

7. UFA-seminar den 9.-10. december

Niels indledte med, at seminaret efter ønske fra UFA vil gå strategisk til værks, så seminaret drøfter, hvad vi vil med uddannelserne på Art.

Deltagerne på seminaret er søgt inddraget i programmet.

Udkastet til programmet blev drøftet, og der var forslag til ændringer i forhold til at løse programmet op og gøre drøftelserne på seminaret mere strategiske.

Konklusion blev, at UFA ønsker færre temaer og mere tid til åbne strategiske drøftelser, og prodekanen vil arbejde videre ud fra dette.

8. Didaktiske EDU-it projekter

Niels indledte med, at processen er forsøgt kørt via studieleder/uddannelseskonsulenter, der samlede op fra miljøerne.

Eva foreslog, at der i UFA eller via prodekanen bliver prioriteret i projekterne fra Arts, så det ikke er AU-udvalget, der prioriterer i projekterne fra Arts. Dette vil blive drøftet på UFA efter processen er færdig, og AU-midlerne er fordelt.

Konklusion – UFA tager en strategisk drøftelse af processen omkring prioritering og udmøntning af EDU IT-projekterne. Kriterierne fra AU-udvalget vil blive inddraget i drøftelsen.

9. Orienteringer fra prodekanen

9a. Circle U

Niels orienterede om, at der er snart er en ansøgning på plads i forhold til midler til etableringen af Circle U. Der søges om midler til chairs, der kan ud-

vikle samarbejdet. Herudover søges der midler til at udvikle fælles kurser inden for UN SDG. Midlerne skal også gå til udvikling af pædagogik inden for alliancens fælles aktiviteter.

Herudover er der et andet gear, der er baseret på bilaterale samarbejder mellem afdelinger/medarbejdere om udvikling af fælles aktiviteter.

9b. Samarbejde med University of York

Niels orienterede om, at UoY har henvendt sig for at lave fælles uddannelser. UoY har foreslået samarbejde omkring uddannelser inden for Creative Industries og UN SDG.

9c Regler for omprøver

Niels orienterede om reglerne for omprøver, der blev tiltrådt af fakultetsledelsen med de bemærkninger, som UFA har fremført.

9d Valg af nyt LMS

Niels orienterede om nyt LMS. Det er vigtigt at pointere, at systemer skal i udbud senest hvert 5. år. Det er først i efteråret 2021, at VIP vil blive "ramt" af implementeringen af det nye system – Brightspace. Det er vurderingen, at der er mange ting, der bliver bedre med det nye system særligt i forhold til brugervenlighed på flere platforme og brugen af 3. parts teknologier.

Prodekanen vil undersøge mulighederne for kommunikation til grupper af studerende i det nye system.

Liselotte bemærkede, at der ikke har været inddraget undervisere i udbudsprocessen og grundlaget for beslutningen. Herudover undrede Liselotte sig over, at der ikke er udarbejdet en kommunikationsplan i forhold til de studerende.

Niels bemærkede, at et af kriterierne for udvælgelsen har været, at systemet skulle kunne migrere data fra nuværende system. Prodekanen vil bringe forslaget om kommunikationsplan til de studerende videre.

10. Eventuelt

Intet under dette punkt.