

**Møde den:** Tirsdag den 16. august 2016 kl 12.30-15.30

**Sted:** Aarhus, 1431 021 (link til Emdrup, D120)

**Emne:** Møde i Uddannelsesforum Arts

**Medlemmer:** Niels Overgaard Lehmann (formand), Arne Kjær, Jody Pennington, Leo Normann Pedersen, Christina Fiig, Ulrik Becker Nissen, Liselotte Malmgart, Lars Kiel Bertelsen, Ken Henriksen, Eva Silberschmidt Viala.

**Øvrige deltagere:** Nina Gøtzsche Thiele, Hanne Johansen, Peter Thuborg, Søren Balsløv Fransén, Jeppe Norskov Stokholm, Dinna Sigaard Bruun Hansen (referent).

**Afbud:** Christian Christrup Kjeldsen, Aske Dahl Sløk.

## Referat, møde i Uddannelsesforum Arts den 16. august 2016

### 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

### 2. Godkendelse af referat

Der var en enkelt præcisering, som der var enighed om at ændre i referatet. Referatet blev godkendt med denne ændring.

### 3. Institutionsakkreditering

#### a. Afrapportering fra statusmøder

Studielederne gav en orientering fra institutternes statusmøder, som er forløbet efter planen. Rapporterne fra studielederne blev drøftet, og tiltagene blev fundet gode og rigtige. Der var spørgsmål til, hvornår de anvendte indikatorer til statusmøderne vil blive drøftet. Det forventes, at dette vil ske i E2016.

CF orienterede om, at studienævnet IKS er i gang med at udarbejde et katalog over mulige initiativer, som de forskellige fag kan hente inspiration i, når der skal laves handleplaner på statusmøderne. Der var interesse for at udbrede kataloget til de øvrige studienævn og uddannelsesnævn.

#### b. Audit trails (i uge 44)

Prodekanen orienterede om det forestående besøg i uge 44. På Arts er følgende uddannelser udtaget til audit trails: Engelsk, Antropologi, Digitalt Design og Pædagogisk Sociologi og Uddannelsesvidenskab.

Panelets akkrediteringsrapport kommer i høring marts – maj 2017.

**c. Forberedelse af deltagere i de respektive audit trails**

Når deltagerkredsen er kendt, vil de blive inviteret til møder på enten AU- eller Arts-niveau og blive orienteret nærmere om, hvordan besøget af panelet vil foregå.

**d. Studenterinddragelse**

Prodekanen redegjorde for mødet med de studerendes bestyrelsesrepræsentanter i AU's uddannelsesudvalg (UFU). Der blev her udtrykt behov for at gennemgå procedurer mhp. at sætte nye studenterrepræsentanter i SN i stand til at påtage sig hvervet, ligesom der blev fremsat ønske om at få gennemgået procedurer i UN samt snitfladerne mellem UN og SN.

UFA drøftede i særdeleshed introduktion af nyvalgte studerende til studienævns- og uddannelsesnævnsarbejdet, herunder om der var behov for egentligt kursus til nye studentermedlemmer.

JP orienterede om, at de i SN IKK har en velfungerende ordning, hvor formanden og studienævnssekretæren mødes med nye studerende og orienterer om opgaven samt gennemgår relevante love, bekendtgørelser mv.

CF beskrev, at det også er praksis på SN IKS, at de studerende introduceres til nævnet, men at de vil overveje at tilrettelægge introen mere i retningen af IKK's.

UBN gjorde rede for introduktionen af nye studerende i TEO SN. Denne vurderes at fungere hensigtsmæssigt. I TEO SN er der desuden en god tradition for, at de også studerende, der ikke er medlem, møder op til nogle møder. Dermed kender flere af de studerende til arbejdet, allerede inden de opstiller til nævnet.

Studienævnsformanden fra DPU var ikke til stede på mødet. ESV fortalte, at der på DPU afholdes et seminar, når et nyt SN er blevet konstitueret. Dette fungerer godt til at introducere til arbejdet og skaber et sammenhold blandt medlemmerne. Efter mødet har prodekanen desuden drøftet studenterinddragelsen med formand for studienævnet på DPU, CC, som vurderer, at introduktionen til SN DPU fungerer godt.

Uddannelsesdag Arts, som fra 2017 ligger i februar, vil desuden fungere både som en introduktion til kvalitetsarbejdet og en udbredelse af kvalitetsarbejdet til andre interesserede studerende.

Mht. arbejdet i UN blev det aftalt, at studienævnsformændene skulle tage en runde i de respektive studienævn om sagen mhp. at vurdere behovet for eventuelle tiltag i de centrale organer.

**e. Undervisningsevaluering**

Prodekanen gjorde status efter første runde med digital undervisningsevaluering. En række af de tekniske problemer vil allerede være mulige at løse inden efterårets evalueringer.

Det blev foreslået, at CUDiM fremadrettet kan være tovholder på Arts og sikre, at ændrin-

ger i evalueringen sker ensartet og professionelt. Prodekanen vil drøfte dette nærmere med AK.

Muligheden for kommentarfelter samt underviserens adgang til disse blev desuden rejst som et problemfelt, der skal løses.

Det blev aftalt, at vi mhp. efterårets evaluering blot informerer om de allerede foretagne forbedringer af systemet og gennemfører den lovede evaluering mhp. at foretage eventuelle yderligere forbedringer, herunder ændring af spørgsmålspaletten, med sigte på forårssemestret. Det blev understreget, at det haster med en udmelding fra prodekanen om næste runde, og at denne gerne må være kortfattet.

#### **4. Fremdriftsreform**

##### **a. Sommerstatus 2016**

Prodekanen introducerede til en ny type opgørelse over bevægelserne på de enkelte uddannelser. Af disse oversigter fremgår:

- Hvordan vi står ift. de gældende fremdriftskrav
- Hvordan bevægelsen er på de enkelte uddannelser og Arts samlet set

Da det er første gang, vi har denne slags talmateriale, blev det fremhævet, at der er behov for en læsevejledning, og at der skal tænkes over den pædagogiske tilrettelæggelse af den information, der går ud i organisationen. Der var også spørgsmål til studietidsmodellen, som gav anledning til, at UFA ønskede at invitere Kristian Thorn til at komme og forklare detaljerne i modellen på et møde i efteråret. Prodekanen følger op på begge dele.

##### **b. Vigtige datoer**

1.9. og 1.10. samt hurtigst mulig bedømmelse

Udvalget ønskede, at prodekanen skulle sende et brev ud til fakultetets VIP'ere, der gør opmærksom på de vigtige skæringsdatoer ift. færdiggørelsesbonus og fremdrift. Her skal det også fremgå, at det er vigtigt, at resultaterne bliver tastet, så snart de foreligger. Prodekanen følger op.

##### **c. Speciale som fokusområde: Relation mellem 1., 2. og 3. prøveforsøg**

Det blev besluttet at nedsætte en arbejdsgruppe, der skal afdække relationen mellem prøveforsøg. Medlemmerne blev ikke udpeget på mødet, og det blev overladt til prodekanen at komme med et udspil.

##### **d. Behov for kommunikation angående fremdriftsreform**

Se pkt. 4b.

På IKK er der et strategisk projekt i gang vedr. oplysning om fremdrift til VIP'ere. Der vil være en besøgsrunde på afdelinger på IKK i nærmeste fremtid, hvor emnet vil blive taget op. Derudover har instituttets studienævn inviteret Sarah Barfoed (SNUK) på besøg på et kommende møde.

På IKS har LM kommunikeret om fremdriftsreformen i et nyhedsbrev inden sommerferien, og på DPU har der været fokus på fremdrift i ganske lang tid.

## **5. Karrierevejledning på Arts**

### **a. Evaluering af indsatsen hidtil**

Der har været en stor tilfredshed blandt de fag, der har benyttet Karrierecentrets tilbud, og også de studerende har meldt positivt tilbage. Den fremlagte evaluering blev taget til efterretning.

### **b. Drøftelse af, hvordan indsatsen skal fortsættes**

Det blev aftalt, at prodekanen indstiller til fakultetsledelsen, at Karrierecentrets tilbud skal fortsætte og gerne bredes ud. For at sikre fremmøde blandt de studerende var der enighed om, at karrierevejledning fremadrettet bør være et obligatorisk studietilbud, men at den kan have mange former, og at der derfor ikke bør være tale om en ECTS-belagt disciplin i studieordningerne. Derimod vil det være ønskværdigt, at karrieretiltag skrives ind i kursuskataloget. De uddannelser, der har gode erfaringer med selv at stable karrierefremmende aktiviteter på benene, skal fortsat have mulighed for dette. I denne forbindelse er det imidlertid vigtigt, at tiltagene fremgår af kursuskataloget.

## **6. Implementering af uddannelseseftersyn og ressourceeffektivisering**

### **a. Vigtigheder anskuet ud fra et institutperspektiv**

CUDiM er i gang med at formulere noget omkring eksamensformer mv. ACA laver en teknisk vejledning til studieordningsændringer og yder support til processen. Sarah Barfoed er i dialog med IKK og IKS. DPU har selv tilrettelagt en proces og har ikke brug for yderligere rammer for arbejdet. IKK har planlagt et kick off seminar, der omhandler revision af KA-studieordninger. Det kan således konstateres, at alle institutter er i fuld gang med ressourceeffektiviseringsprocesserne.

### **b. Prioritering af delprocesser i forbindelse med implementering**

Det blev fremhævet, at det er vigtigt, at den overordnede proces er koordineret med ACA, så alle deadlines er indregnet.

### **c. Tilrettelæggelse af studieordningsrevisionerne**

Se pkt. 6a.

### **d. Forberedelse af diskussion af tilvalgsudbud på fakultetsledelsesseminar**

Studielederne skal planlægge et kort oplæg til seminaret den 25.-26. august.

## **7. Forberedelse af censortræf i efteråret**

### **a. Observationspunkter mhp. tilrettelæggelse af mødet**

Der var enighed om, at der på mødet bør være fokus på de forandringer, der finder sted i forbindelse med:

- ressourceeffektiviseringer
- uddannelseseftersyn
- fælles afleveringsfrist for specialer
- fremdriftsreform og de deraf følgende nye krav til studerende og bedømmere

UFA ønskede, at der bliver afholdt to møder – et i Aarhus og et i Emdrup – for at sikre et så stort fremmøde som muligt. Fakultetssekretariatet fastsætter datoer for møderne.

#### **b. Nedsættelse af planlægningsgruppe**

Gruppen blev nedsat med følgende medlemmer: Jody Pennington, Leo Normann Pedersen, Sissel Rendrup og Niels Lehmann. Fakultetssekretariatet indkalder til første møde.

### **8. Orienteringer fra prodekanen**

#### **a. Optagelsestale**

Prodekanen gav en status på optag 2016. Flere studerende har takket ja til deres studieplads i år, men omvendt kan mange studerende stadig nå at falde fra inden 1. oktober 2016. I lyset af, at der i år er indlagt en relativt stor overbooking har Arts derfor holdt igen ved 2. optagelsesrunde. Vurderingen er, at vi pr. 1. oktober ligger tæt på vores forventede optag.

#### **b. Fra UFU**

Prodekanen gjorde opmærksom på, at regler vedr. dispensation for iværksætter skal drøftes på et kommende møde i UFU og senere vil blive drøftet.

#### **c. Konsekvens af sommerens fokus på studieintensitet**

Prodekanen orienterede om, at der fremadrettet skal være en semestervis opfyldelse af 14-12-8 på alle uddannelser.

### **9. Kommunikation fra mødet**

#### **10. Udkast til dagsorden for næste møde**

Punktet udgik.

#### **11. Eventuelt**