

**Mødedato:** Den 20. marts 2018 kl. 12.00-15.00

**Mødested:** 1431 021 /link til D120

**Mødeemne:** Møde i Uddannelsesforum Arts

**Deltagere:** Medlemmer: Niels Overgaard Lehmann (formand), Leo Normann Pedersen, Christina Fiig, Lars Kiel Bertelsen, Eva Silberschmidt Viala, Anne-Marie Eggert Olsen, Katja Gorbahn.

Øvrige deltagere: Katharina Juhl Haslund, Ditte Krabbe, Aske Dahl Sløk, Dinna Sigaard Bruun Hansen (referent).

Afbud: Peter Thuborg, Jeppe Norskov Stockholm, Liselotte Malmgart, Ulrik Becker Nissen, Tina Bering Keiding.

Gæster: Pkt. 4a: Jakob Søndergaard, AU Studentervæksthus, pkt. 5d: Lykke Schelde, SNUK.

## 1. Godkendelse af dagsorden

## 2. Godkendelse af referat fra møde den 20. februar 2018

## 3. Gennemgang af to do-liste

## 4. Elementer til arbejdsmarkedsorientering af uddannelserne

4a. Projektorienterede forløb i start up-virksomheder

4b. Udkast til notat vedr. nyt koncept for profilering på 3. semester KA-uddannelserne

## 5. Kvalitet i uddannelse

5a. Orientering om supplerende selvevalueringsrapport

5b. Evaluering af Arts Uddannelsesdag 2018

5c. Initialdrøftelse af praksis vedr. nedsættelse af aftagerpaneler

5d. Kvalitetsdokumenter – orientering om præciseringer

## 6. Orientering om UUU-arbejdet

Punktet udgik grundet sygdom.

## 7. Orienteringer fra prodekanen

7a. Bemærkning om UFA-dokumenters status

7b. Dual career for studenteriværksættere

7c. Information om skabeloner til studerende AR/SN + skabelon til UN på vej

7d. Samtaleguide til uddannelser med få studerende behandlet i UFU 19. marts



*7e. "Kom godt i gang med EDU IT"-pjece*

## 8. Eventuelt

### 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

Katja Gorbahn blev budt velkommen til udvalget.

### 2. Godkendelse af referat fra møde den 20. februar 2018

Der var enkelte præciseringer til referatet, som herefter blev godkendt.

### 3. Gennemgang af to do-liste

Uddannelsesforum Arts gennemgik to-do-listen, hvor de fleste punkter er gennemført, og enkelte fortsat er igangværende.

### 4. Elementer til arbejdsmarkedsorientering af uddannelserne

#### 4a. Projektorienterede forløb i start up-virksomheder

Gæst: Jakob Søndergaard, Studentervæksthus Aarhus

Jakob Søndergaard præsenterede projektet "StartUp i Praksis", som er et treårigt EU-støttet projekt, der skal udvikle ECTS-givende projektorienterede forløb, som på Aarhus Universitet er forankret i Studentervæksthus Aarhus. Projektet er et samarbejde mellem Aarhus Universitet, Copenhagen Business School, Aalborg Universitet samt det sundhedsvidenskabelige fakultet på Københavns Universitet og er støttet af Erhvervsstyrelsen.

StartUp i Praksis indeholder muligheder for at komme i projektorienteret forløb i en start up, herunder mulighed for at komme i projektorienteret forløb i egen start up. Projektet skal gennemføres i tæt samarbejde med de faglige miljøer.

Projektet retter sig mod alle studerende på AU, og der vil desuden være mulighed for at matche studerende med forskellige kompetencer, således at fx en studerende med en kulturforståelse matches med en studerende med en businessforståelse.

Jacob Søndergaard lagde vægt på, at det kun er start up's med en betydelig tyngde, der kan komme i betragtning til projektorienterede forløb. Denne vurdering vil blive foretaget i samarbejde med det relevante faglige miljø. For at kvalitetssikre forløbene, vil der være medarbejdere fra Studentervæksthus Aarhus knyttet til alle projekter.

#### 4b. Udkast til notat vedr. nyt koncept for profilering på 3. semester KA-uddannelserne

I forbindelse med uddannelseseftersynet blev det besluttet at foretage et gennemsyn af den nuværende profilfagsstruktur. Prodekanen præsenterede notatet vedr. transformation af profilfagene, som er udarbejdet af KA-arbejdsgruppen.

På baggrund af UFA's kommentarer blev følgende aftalt:

- Det skal fremgå tydeligere, at rammen for de nye profilfag ligger fast.
- Tidsplanen skal udfoldes i notatet.

Prodekanen vil præsentere notatet i studienævnet ved IKS og IKK i april, hvor studienævnene får mulighed for at kommentere udspillet. Artsrådet vil også få mulighed for at kommentere på udspillet.

Profilfagsændringerne får ikke betydning for DPU og teologi, der fortsat ikke har dette uddannelseselement integreret i uddannelserne.

### **5. Kvalitet i uddannelse**

#### 5a. Orientering om supplerende selvevalueringsrapport

Prodekanen orienterede om, at den supplerende selvevalueringsrapport er sendt. Udgangspunktet for denne rapport er, at det kun er de punkter, der blev peget ud af akkrediteringsinstitutionen i forbindelse med den betingede akkreditering, som er beskrevet. Den supplerende selvevalueringsrapport kan findes her: [http://medarbejdere.au.dk/fileadmin/user\\_upload/Supplerende\\_selvevalueringsrapport\\_-\\_Aarhus\\_Universitet.pdf](http://medarbejdere.au.dk/fileadmin/user_upload/Supplerende_selvevalueringsrapport_-_Aarhus_Universitet.pdf).

#### 5b. Evaluering af Arts Uddannelsesdag 2018

Prodekanen bad om tilbagemeldinger på Arts Uddannelsesdag 2018. Der var et udmærket fremmøde med cirka 100 ansatte og studerende fra Arts.

Der var enighed om, at dagen var vellykket og tjente til formålet om at inspirere mødedeltagerne til at opdage nye muligheder på deres uddannelser. Både det visuelle referat og spørgsmålene via menti.com blev fremhævet som vellykkede elementer. UFA ønskede, at endnu flere studerende og VIP'er uden ledelsesansvar deltager i dagen næste år.

Det blev foreslået, at de gode initiativer, der blev fremlagt på dagen i samarbejde med CUDiM evt. kan omsættes til inspirationsmateriale til Undervisermetro.

Tidspunktet for uddannelsesdagen blev vendt, men det ser ikke ud til, at vi kan finde et bedre tidspunkt. Uddannelsesdag Arts 2019 afholdes derfor som planlagt næste d. 26. februar 2019.

### 5c. Initialdrøftelse af praksis vedr. nedsættelse af aftagerpaneler

Prodekanen bad om input til, hvordan en evt. ny beskrivelse af praksis vedr. nedsættelse af aftagerpaneler bør være.

UFA lagde vægt på, at aftagerpanelerne er et fælles anliggende for studienævn og institutledelser. Der var enighed om, at uddannelsesnævne skal indstille forslag til medlemmer, og at det ikke alene bør være ledelsesstrengen, der tager sig af udpegnen. Der var forskellige forslag til, hvem der styrer processen. Der var bl.a. forslag om, at studieleder og studienævnformand i samarbejde samler forslagene fra uddannelsesnævn og indstiller til dekanen/rector. Det blev aftalt, at prodekanen udarbejder et nyt udspil, der fastholder SN's rolle i sagen og samtidig tydeliggør subjektet for processen, så det bliver klarere, hvem der gør hvad.

### 5d. Kvalitetsdokumenter – orientering om præciseringer

Gæst: Lykke Schelde, SNUK

Der er foretaget enkelte ændringer i kvalitetsdokumenterne, som præciserer det arbejde, der foregår ved årlig status, uddannelsesevaluering samt udvælgelse af eksterne eksperter til uddannelsesevalueringer. UFA drøftede ændringerne i kvalitetsdokumenterne.

UFA havde kommentarer til opbygningen af det ene notat og øvrige mindre sproglige kommentarer. Især blev der lagt vægt på, at det er kommet til at fremstå, som om formålet med drøftelserne til årlig status og til dels evalueringerne handler om at forholde sig til indikatorerne, og at det er afgørende dels at få klargjort, at de blot er en del af det samlede materiale, dels at tydeliggøre, at status og evaluering grundlæggende handler om at anlægge et kvalitativt helhedsblik på uddannelserne.

Prodekanen vil i samarbejde med SNUK tilrette dokumenterne, og de endelige versioner sendes ud sammen med datapakkerne og kan desuden findes på Arts' kvalitetsportal: <http://medarbejdere.au.dk/fakulteter/ar/kvalitetsportal-for-arts/kvalitetspraksis-for-uddannelsesomraadet-paa-arts/>

## **6. Orientering om UUU-arbejdet**

v. Tina Bering Keiding

*Punktet udgik grundet sygdom.*

## **7. Orienteringer fra prodekanen**

### 7a. Bemærkning om UFA-dokumenters status

Prodekanen orienterede om, at det er vigtigt at være opmærksom på, at notater og lign., der anvendes til tidlige drøftelser i UFA skal opfattes som udgangspunkter for

drøftelser, der bør behandles med en vis forsigtighed. Det er erfaringen, at papirer uden den rette kontekst kan komme til at fremstå mere færdige, end de er, hvis de cirkulerer ude i organisationen. Dette kan skabe en unødvendig usikkerhed blandt medarbejdere om forhold, der blot er under drøftelse. UFA understregede, at det vil være ønskværdigt med en tydeligere deklaration af dokumenterne, så deres status klart fremgår. Prodekanen tog dette ad notam.

#### 7b. Dual career for studenteriværksættere

Prodekanen orienterede UFA om, at der er foretaget nogle ændringer vedr. Dual Career, som fremgår af bilaget. Det handler om at afdække, hvilke studerende der lever op til kriterierne for, om man som studenteriværksætter kan få studietidsforlængelse.

Katja Gorbahn bemærkede, at termen Dual Career har en anden betydning internationalt, end det der menes på AU, og at dette kan skabe forvirring for medarbejderne. Prodekanen henviste til, at den ualmindelige anvendelse af begrebet er knæsat på AU. Da den derfor næppe står til at ændre, gælder det om at være klar i kommunikationen om, hvad det drejer sig om i denne forbindelse.

#### 7c. Information om skabeloner til studerende AR/SN + skabelon til UN på vej

De overordnede skabeloner for Akademisk Råd og Studienævn er tilgængelige. UN-skabelonen er under udarbejdelse og vil komme til at ligge samme sted som de andre skabeloner.

#### 7d. Samtaleguide til uddannelser med få studerende behandlet i UFU 19. marts

Samtaleguiden har været drøftet i UFU den 19. marts og blev godkendt.

#### 7e. "Kom godt i gang med EDU IT"-pjece

CUDI-M har i samarbejde med studielederne udviklet en pjece til VIP med nogle forslag til EDU-IT tiltag, som er nemme at give sig i kast med. Pjecen forventes at være færdig primo april.

## 8. Eventuelt

#### Bevillingsreformen og kvalitetsmåling/undersøgelser.

Prodekanen orienterede om, at han er involveret i såvel udformningen af den nationale kvalitetsmåling af vores uddannelser, som indgår i den nye bevillingsreform, som det arbejde, der pågår for at indlejre vores store spørgeskemaundersøgelser på AU i de nationale undersøgelser. Det første gør han som en af to repræsentanter for universiteterne i en referencegruppe nedsat af ministeriet. Det andet foregår som formand for en arbejdsgruppe nedsat af UFU er sat til at komme med et bud på, hvilke centrale spørgsmål fra studiemiljø- og dimittendundersøgelsen, der skal føres over i det nye survey-format. Årsagen til, at AU ønsker at indlejre egne undersøgelser i de nationale, er, at både Uddannelseszoom og kvalitetsmåling er kommet for at blive, og at der derfor bliver ganske mange overordnede undersøgelser for de studerende at forholde sig til. Uddannelseszoom kører igen i E18, hvor også kvalitetsmålingen gennemføres for første gang. Det er ikke umiddelbart ministeriets forventning, at kvalitetsmålingen vil flytte

meget på bevillingerne. Efter målingen i 2018, der kommer til at fungere som en baseline, er det først undersøgelsen i 2022, der eventuelt vil få konsekvenser for universitetets grundbevilling.