

## Arts principper for inddragelse af eksterne eksperter ved uddannelsesevalueringer

### Formål

Faculty of Arts ønsker at udvikle og udbyde uddannelser af høj faglig kvalitet og af relevans for uddannelsernes aftagere. Ud over inddragelse af aftagere og censorformandskab i den løbende curriculumudvikling sikres dette gennem systematisk inddragelse af aftagere, censorformandskab og udpegede eksterne eksperter i fakultetets uddannelsesevalueringer.

Niels Overgaard Lehmann

Prodekan for uddannelse

Dato: 13. marts 2019

Side 1/4

Uddannelsesevalueringerne gennemføres minimum hvert femte år, og resultaterne herfra inddrages i den videre udvikling af uddannelsernes mål, indhold og tilrettelæggelse.

De eksterne eksperter skal bidrage til den videre udvikling af uddannelserne – herunder bl.a. udvikling af mål, indhold og tilrettelæggelse – ved at udfordre og bidrage med eksterne perspektiver mhp. refleksion blandt uddannelsens ledelse og undervisere. Valget af eksterne eksperter skal sikre, at der både anlægges et fagligt perspektiv og et samfundsperspektiv på uddannelsen, eksperterne har til opgave at se kritisk på uddannelsen/-erne og udfordre ledere og medarbejdere.

### Inddragelse af udvalgt(e) aftager(e) og censorformandskab

Forud for evalueringsmødet fremsendes uddannelsesevalueringens rapporten til skriftlig kommentering hos udvalgte medlemmer af uddannelsens aftagerpanel og til uddannelsens censorformandskab. Censorformandskabet bedes fokusere specifikt på den faglige kvalitet og sammenhæng, mens aftagerne bedes fokusere specifikt på uddannelsernes kobling til og relevans for arbejdsmarkedet. Kommentarerne vedlægges som bilag til evalueringsmødet og drøftes på mødet.

### Inddragelse af eksterne eksperter

Den ene eksterne ekspert skal være en faglig ekspert på højeste internationale niveau med såvel forsknings- som uddannelsesmæssige kvalifikationer, mens den anden skal være aftagerrepræsentant, der kan bidrage til at anlægge et samfundsperspektiv.

De eksterne eksperter er endvidere kendetegnet ved at varetage en jobfunktion uden for Aarhus Universitet, der er relevant for uddannelsen og universitetet. De eksterne eksperter må ikke have personlige interesser i at fremme eller modarbejde særlige aspekter af uddannelsens kvalitetsarbejde og den fortsatte curriculumudvikling. Aftagereksperter skal varetage en stilling, der som minimum indeholder mulighed for at ansætte dimittender.

Eksempler på eksterne eksperter er:

- Forskere fra andre uddannelsesinstitutioner
- Ministerielle fagkonsulenter
- Censorer fra det relevante censorkorps
- Professionelle repræsentanter, der arbejder inden for uddannelsens vigtigste fagområde
- Arbejdsmarkedsanalytikere, udviklings- og evalueringsmedarbejdere inden for uddannelses- og forskningssektoren, eller eksperter inden for organisationsudvikling og organisatorisk læring

Der gælder følgende generelle krav til alle eksterne eksperters deltagelse uanset baggrund og specialviden. Den eksterne ekspert skal:

- sikres et forudgående kendskab til formål og proces i forbindelse med uddannelsesevalueringen
- bidrage til en samlet vurdering af uddannelsens kvalitet inden for Aarhus Universitets kvalitetspolitik 5 delpolitikker
- inddrages i udvælgelsen af særligt relevante drøftelsepunkter i forbindelse med evalueringen
- have mulighed for at give tilbagemeldinger på uddannelsesevalueringssproessen - herunder styrker, svagheder og eventuelle fremadrettede udviklingspotentialer

Opmærksomhedspunkter i forbindelse med indstilling af eksterne eksperter:

De eksterne eksperter, der indstilles til uddannelsesevaluering af hele uddannelser, bør ikke:

- have dimitteret inden for 10 år fra den uddannelse, der skal til uddannelsesevaluering.
- have haft ansættelse på fakultetet inden for de sidste 10 år
- have aflagt en ph.d. på den uddannelse, der skal til uddannelsesevaluering.

Forud for deltagelse i en uddannelsesevaluering sendes en fælles standardhenvendelse til de eksterne eksperter, der tydeliggør formålet med uddannelsesevalueringen og eksperternes opgave. Heraf fremgår desuden, at eksperterne i forbindelse med evalueringerne forventes at holde et forberedende møde med studerende og undervisere.

## Procedure<sup>1</sup>

1. Senest 15. maj indstiller studie- og institutlederen, efter inddragelsen af fagmiljøet, minimum 3 forslag til, hvem der kan fungere som faglig ekspert, og minimum 3 forslag til, hvem der kan påtage sig opgaven som aftagerekspert. Indstillingen skal indeholde en kort begrundelse for hvert forslag. Der skal inddrages to eksterne eksperter i uddannelsesevalueringen: en faglig ekspert og en aftagerrepræsentant. Indstillingen af eksterne eksperter tager afsæt i uddannelsernes aktuelle udfordringer, udviklingsønsker og strategiske overvejelser. Uddannelsesledelsen udarbejder en kort skriftlig begrundelse for sine forslag.

- For den faglige ekspert anføres, hvilke forsknings- og uddannelsesmæssige kvalifikationer, der lægges til grund for, at vedkommendes faglige ekspertise er på højeste internationale niveau.
- For aftagerrepræsentanten beskrives det, hvilke kvalifikationer der sandsynliggør, at vedkommende kan bringe samfundsvinklen ind i uddannelsesevalueringen.
- Endelig markerer uddannelsesledelsen i indstillingen, at de foreslåede eksperter tilsammen kan dække alle fem delpolitikker.

Uddannelsesledelsen sender indstilling til godkendelse ved prodekanen for uddannelse, der foretager det endelige valg af eksperter, og som, hvis der er mangler i dækningen af alle delpolitikker, sørger for, at der, udpeges yderligere en eller flere eksperter. Det indstilles samtidig til studielederen, hvilke aftagere der skal modtage rapporten til kommentering. Inden 1. juni træffer prodekanen for uddannelse på fakultetsledelsens vegne beslutning om, hvilke af de foreslåede kandidater der skal inviteres som eksterne eksperter.

2. I evalueringsrapporten gives en kort begrundelse for prodekanens valg af de eksterne eksperter.
3. Senest 4 uger inden evalueringsmødet godkender studielederen, på vegne af institutledelsen, evalueringsrapporten. Rapporten sendes herefter til mødedeltagerne og til kommentering hos udvalgte aftagere og uddannelsens censorformandskab.
4. Senest en uge før evalueringsmødet modtager mødedeltagerne endvidere kommentarer fra aftagerne og censorformandskab.
5. Efter mødet modtager de eksterne eksperter referat fra evalueringsmødet til evt. kommentering og godkendelse.

---

<sup>1</sup> Enkelte uddannelser vil få tilbudt et fast track-forløb, hvor udpegningsprocedurere starter op tidligere.

6. Arts Studier understøtter processen og koordinerer med mødedeltagerne og bidragsyderne til evalueringsmødet.

Side 4/4

---

Arts principper for inddragelse af eksterne eksperter ved uddannelsesevalueringer er i overensstemmelse med Aarhus Universitets overordnede retningslinjer for området beskrevet i bilag 1 til *Fælles principper og rammer for uddannelseskvalitetsprocesser: Årlig status og uddannelsesevaluering*.

---

  

---

  

---